Comune di Catenanuova
Provincia di Enna
Settore Tecnico

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani nell'A.R.O. individuato nel territorio del comune di Catenanuova.
– C.I.G.: 81814802E1 – C.V.P.: 90511000.2

VERBALE DI GARA A PROCEDURA APERTA

Premesso che, l'Amministrazione del comune di Catenanuova, nella nota prot. nr. 124 del 08.01.2020, nelle more che venga definito il nuovo "Piano di gestione dei rifiuti solidi urbani nell'A.R.O./Catenanuova" ha disposto nulla/osta all'avvio delle attività necessarie per l'espletamento di una gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio citato in oggetto, per la durata di mesi cinque;

Che, con determinazione nr. 01 del 08.01.2020, emessa del Settore Tecnico Comunale, è stata concessa la copertura finanziaria, nonché approvato il metodo di scelta del contraente mediante il criterio del minor prezzo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D. Lgs. nr. 50/16, come modificato ed integrato dall'art. 60, comma 1, lett. b.2) del D. Lgs. nr. 56/17 e con l'applicazione dell'art. 97, comma 2 ed 8 del medesimo D. Lgs. nr. 50/16;

Che, il bando di gara ed i relativi documenti tecnici/amministrativi sono stati pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Catenanuova dal 23.01.2020 a tutto il 10.02.2020, secondo la procedura di urgenza, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del D.Lgs. nr. 50/16;

Che per partecipare alla procedura aperta, le ditte dovevano far pervenire al protocollo generale di questo Comune, in plico sigillato, entro le ore 12,00 del 07.02.2020 i documenti richiesti ed elencati nel bando, secondo le modalità in esso riportato;

Ciò premesso, l'anno duemilaventi, il giorno dieci del mese di febbraio, alle ore 09,45 presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Catenanuova, sito in piazza G. Marconi, si è riunita la Commissione di gara così costituita:

- arch. Palazzolo Vito presidente di gara,
- geom. Maucieri Giuseppe segretario verbalizzante,
- geom. Calà Vito teste,
- sig. Privitera Filippo teste.

Il Presidente, riconosciuto validamente costituito il predetto seggio, dispone l'inizio delle operazioni di gara dando atto che nei prescritti termini previsti dal bando di gara sono state assunte al protocollo generale di questo Comune, tre plichi, da parte delle sotto riportate ditte:

1) "Ecolandia – s.r.l." con sede in via Quinta Strada, 10 – Catania (CT), assunto al prot. nr. 1175 del 07.02.2020;
2) "Euroservice Soc. Coop. Sociale" con sede in via Monti Iblei, 45 – Ragusa (RG), assunto al prot. nr. 1188 del 07.02.2020;
3) "General Montaggi - Soc. Coop." con sede in via Vitt. Emanuele, 98 – Catenanuova (EN), assunto al prot. nr. 1198 del 07.02.2020.

Si da atto della presenza della Polizia Locale e del sig. Valenti Salvatore, legale rappresentante della ditta contrassegnata al nr. 3) del sopra riportato elenco.

Il sig. Valenti Salvatore, prima di iniziare le procedure di gara, chiede al Presidente che al presente verbale vengano allegate due note, per farne parte integrante (All. 1 ed All. 2), così composte, consegnandole per le brevi mani:

- l'All. 1): composta da nr. tre fogli più allegata copia del documenti di riconoscimento;
- l'All. 2): composto da un foglio.

Dalle sopra citate note, dopo essere lette, il Presidente dispone il rigetto della nota nr. uno (All. 1), in quanto per le contestazioni esposte è in corso una procedura legale davanti al TAR – CT (R.G. 01843/2019 Reg. Ric.) e che solo dopo definizione si procederà eventualemte in modo diverso al rituale.

Relativamente alla nota nr. due (All. 2), anche per essa il Presidente dispone il rigetto in quanto il contestato non è argomento di procedura di gara.

A questo punto si da inizio alle operazioni di gara e, previa constatazione della perfetta sigillatura ed integrità dei plichi pervenuti entro i prescritti termini previsti nel bando, viene apposta la firma dei componenti della Commissione di gara sugli stessi per aprirli secondo l'ordine cronologico di ricezione al protocollo.

Accertato il contenuto delle due buste all'interno dei plichi (busta "A" documenti amministrativi e busta "B" offerta economica), anch'essi regolarmente chiusi e debitamente sigillati, si procede ad apporre la firma dei componenti della Commissione di gara sugli stessi e successivamente all'apertura delle buste contenente la documentazione amministrativa (busta "A").

Dal controllo della documentazione amministrativa si riporta il contenuto dei documenti per singola impresa:

1) "Ecolandia – s.r.l.": il contenuto della documentazione amministrativa è composta da:
   - dichiarazioni ed allegati costituito da un fascicolo di nr. 98 fogli che contiene anche la seguente documentazione;
   - polizza assicurativa nr. 000249/110071110 del 05.02.2020, prestata dalla "Groupama - Assicurazioni";
   - ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC (Id.Transaz. - (IUR: 1000001529886) del 06.02.2020;
   - AVCPASS nr. 8729-8636-3701-7882;
   - dichiarazione bancaria "Credito Cooperativo Italiano – Credito Etneo" del 06.02.2020.

Esaminata la superiore documentazione, si perviene per l'applicare del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. nr. 50/16 e ss.mm. ed ii., con la seguente motivazione: Al fine di poter constatare se tutti i componenti costituenti la "Società" hanno presentato dichiarazione di cui al punto 14.2.24 e 14.2.26 del bando di gara, si chiede l'integrazione del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro documento idoneo ove si possa rilevare con certezza i componenti costituenti la medesima "Società".

2) "Euroservice Soc. Coop. Sociale": il contenuto della documentazione amministrativa è composta da:
   - dichiarazioni ed allegati costituito da un fascicolo di nr. 96 fogli che contiene anche la seguente documentazione:
   - polizza assicurativa nr. 000290/110065148 del 04.02.2020, prestata dalla "Groupama - Assicurazioni";
   - ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC (Cod.Pag.:/RFB/0110001413505547/TXT) del 06.02.2020;
   - AVCPASS nr. 2227-0956-0216-4938;
   - dichiarazione bancaria "Cred.It – s.p.a. " del 03.02.2020.

Tutta la sopra elencata documentazione viene progressivamente numerata e firmata per ogni singolo foglio dai componenti della Commissione di gara e dopo averne accertata la regolarità e la correttezza, secondo quanto richiesto nel bando di gara, si dispone l'ammissione e la continuazione alle successive operazioni di gara.

3) "General Montaggi – Soc. Coop.": il contenuto della documentazione amministrativa è composta da:
   - dichiarazioni ed allegati costituito da un fascicolo di nr. 80 fogli che contiene anche la seguente documentazione:
   - polizza assicurativa nr. 10031310000161 del 28.01.2020, emessa da "Bene Assicurazioni – s.p.a.";
   - ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC (Cod. Pag.:

/RFB/01010001403889246/TXT) del 06.02.2020;
- AVCPASS nr. 2987-1791-1100-6853;
- dichiarazione bancaria "Banco BPM" del 06.02.2020.

Esaminata la superiore documentazione si perviene per l'applicare del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. nr. 50/16 e ss.mm. ed ii., con la seguente motivazione: La dichiarazione, di cui al punto 14.2.13 e 14.2.14 del bando di gara in merito alla richiesta per il rinnovo della "*White List*" non riporta alcuna data, si chiede, pertanto, l'integrazione di ulteriore dichiarazione attestante l'avere richiesto il rinnovo, ove si evince, che trattasi di rinnovo alla precedente lista già scaduta.

Tutta la sopra elencata documentazione viene progressivamente numerata e firmata per ogni singolo foglio dai componenti della Commissione di gara.

Alle ore 13,30, il Presidente non potendo procedere alle successive fasi, dichiara ultimata la presente seduta, demandando al R.U.P., l'immediata comunicazione via pec alle ditte, oggetto di soccorso istruttorio, assegnando loro il termine ultimo di riscontro il giorno 19.02.2020, ore 9,00, affinché nel medesimo giorno (19.02.2020) alle ore 10,00 si possano riprendere le operazioni di gara.

I plichi, contente le offerte economiche, dopo essere state inserite in una busta chiusa e sigillata con nastro adesivo trasparente e dopo essere state firmate sui lembi di chiusura, dai Componenti la Commissione di gara, vengono consegnati al Comando della Polizia Locale per la relativa custodia in cassaforte, giusta nota prot. nr. 1263 del 10.02.2020.

Per quanto sopra si redige il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto dalla Commissione di gara per i successivi adempimenti da parte del Responsabile Unico del Procedimento.

Il Presidente di gara *(F.to arch. Palazzolo Vito)*

Teste nr. 1 *(F.to geom. Calà Vito)*

Teste nr. 2 *(F.to sig. Privitera Filippo)*

Il Segretario Verbalizzante *(F.to geom. Maucieri Giuseppe)*

All. 1

Prot. N. 37/RV/2020
del : 10/02/2020

Egregio Sig.
R.U.P.
Dott. Vito Palazzolo
(Comunicazione compiegata al
Verbale di gara del 10.02.2020)

OGGETTO: BANDO DI GARA DI PUBBLICO INCANTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO E GESTIONE INTEGRATA DEL CICLO DEI RIFIUTI DEL COMUNE DI CATENANUOVA.
CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA – C.I.G.: 81814802E1 CODICE – C.V.P. : 90511000.2.

La scrivente Società, in persona del Legale Rappresentante Sig. Valenti Salvatore, preso atto che nella seduta di gara odierna è risultata essere stata presentata offerta economica da parte della Euroservice Soc. Coop. Sociale, Piazza Aldo Moro n. 1, c.f. 80001380866, con la presente

INVITA

il R.U.P. della gara indicata in oggetto, a procedere alla immediata verifica della sussistenza, in capo alla società Euroservice Soc. Coop. Sociale., dei necessari requisiti per la partecipazione alla indetta procedura di affidamento **ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, e ciò anche alla luce dell'esposto presentato in data 06 febbraio 2020 presso la Procura della Repubblica di Enna – per il tramite del Comando Stazione dei Carabinieri di Catenanuova** – avente ad oggetto le dichiarazioni rese dalla predetta Società nella precedente analoga gara (C.I.G. 7991656B26 C.V.P. 9051000), e più specificatamente le riscontrate discrasie relative a quanto dichiarato dalla suddetta Società in ordine alle agevolazioni fiscali asseritamente sussistenti in

General Montaggi Soc. Coop.
Via Vitt. Emanuele, 98 – 94010 Catenanuova (EN)
P.I 00556300861
Tel/fax 093575895 e-mail general.montaggi@tiscali.it sito internet www.general.montaggisc.it
C.C.I.A.A. ENNA N. 40740 – ISCRIZIONE ALBO GESTORI AMBIENTALI N. PA/000236OS – ATTESTAZIONE SOA. N. 6821/17/00

capo alla stessa, nonché relative alla titolarità e all'ammortamento dei mezzi utilizzati per l'espletamento del servizio già affidatole (cfr. all. 1 verbale di rettifica esposto penale del 6 febbraio 2020).

Inoltre la scrivente invita, altresì, il R.U.P. della gara in oggetto a verificare la sussistenza in capo alla Euroservice Soc. Coop. Sociale dei requisiti prescritti per il trasporto dei rifiuti urbani pericolosi (R.U.P.), **il relativo possesso della corrispondente iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ANGA), nonché la veridicità di ogni dichiarazione resa da detta Società nella presente gara, atteso che la suddetta Società, nel procedimento pendente davanti al TAR Catania (R.G. 1843/2019) avente ad oggetto l'impugnazione della determina di aggiudicazione del servizio rifiuti presso il medesimo Comune di Catenanuova (precedente Bando di Gara - C.I.G. 7991656B26 C.V.P. 9051000), ha ammesso e dichiarato di non essere in possesso di tutti i su indicati requisiti.**

Superfluo evidenziare che l'insussistenza di necessaria integrità ed affidabilità, anche morale, in capo alla società Euroservice Soc. Coop. Sociale, ai fini dello svolgimento del servizio oggetto della procedura di affidamento, non può che determinare la conseguente e dovuta esclusione della stessa – per i su spiegati motivi avallati dalla univoca giurisprudenza di legittimità e di merito - dalla presente procedura di gara.

Si allega:

1) Verbale di rettifica esposto penale del 6 febbraio 2020.

Distinti saluti.

GENERAL MONTAGGI SOC. COOP.

Il Legale Rappresentante

General Montaggi Soc. Coop.
Via Vitt. Emanuele 98
94010 Catenanuova (EN)
P. I./ C. F. 00556300861

General Montaggi Soc. Coop.
Via Vitt. Emanuele, 98 – 94010 Catenanuova (EN)
P.I 00556300861
Tel/fax 093575895 e-mail general.montaggi@tiscali.it sito internet www.general.montaggisc.it
C.C.I.A.A. ENNA N. 40740 – ISCRIZIONE ALBO GESTORI AMBIENTALI N. PA/000236OS – ATTESTAZIONE SOA. N. 6821/17/00

Studio Legale
Avv. Elenio Mancuso
Via P. Picasso n. 3 – Piazza Armerina (EN)
Via L. Capuana n. 3 – Valguarnera Caropepe (EN)
Tel -Fax 0935.573369
Cell. 348.1342532
P.E.C : *elenio.mancuso@avvocatienna.legalmail.it*

PROCURA SPECIALE ALLE LITI

La società **GENERAL MONTAGGI SOC. COOP.**, in persona del suo Legale Rappresentante Valenti Salvatore, con sede in Catenanuova (En), Via Vittorio Emanuele, n. 98, P.I. 00556300861, conferisce procura speciale alle liti con ogni potere di rappresentanza e difesa, in ogni stato, fase e grado del presente giudizio, anche esecutivo e di eventuale opposizione, all'Avv. Elenio Mancuso del Foro di Enna, C.F. MNCLNE86E08G580W, P.E.C. *elenio.mancuso@avvocatienna.legalmail.it*, affinché proponga opposizione all'ordinanza di ingiunzione resa dalla Prefettura di Enna, conferendogli ogni più ampia facoltà e potere di legge, ivi compresi quelli di farsi sostituire, transigere, conciliare, rinunciare, proporre gravami e riconvenzionali, riscuotere e quietanzare, rilasciare attestazioni liberatorie, nominare altri Procuratori e Domiciliatari, con distrazione delle spese di giudizio in favore dello stesso, eleggendo domicilio presso lo Studio Legale del nominato Procuratore, sito in Piazza Armerina (En), Via Pablo Picasso, n. 3, nonché all'indirizzo P.E.C. *elenio.mancuso@avvocatienna.legalmail.it*.
Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della L.675/96 e successive modificazioni e integrazioni, dichiarando di essere stata informata sulla normativa in materia di protezione dei dati personali prevista dal G.D.P.R. Regolamento UE n. 2016/679.

GENERAL MONTAGGI SOC. COOP.
Il Legale Rappresentante
Valenti Salvatore

General Montaggi Soc. Coop.
Via Vitt. Emanuele 98
94015 Catenanuova (EN)
P. I. / C. F. 00556300861

Vera ed autentica la superiore firma
Avv. Elenio Mancuso

Scadenza : [illegible]
Diritti : 5,50

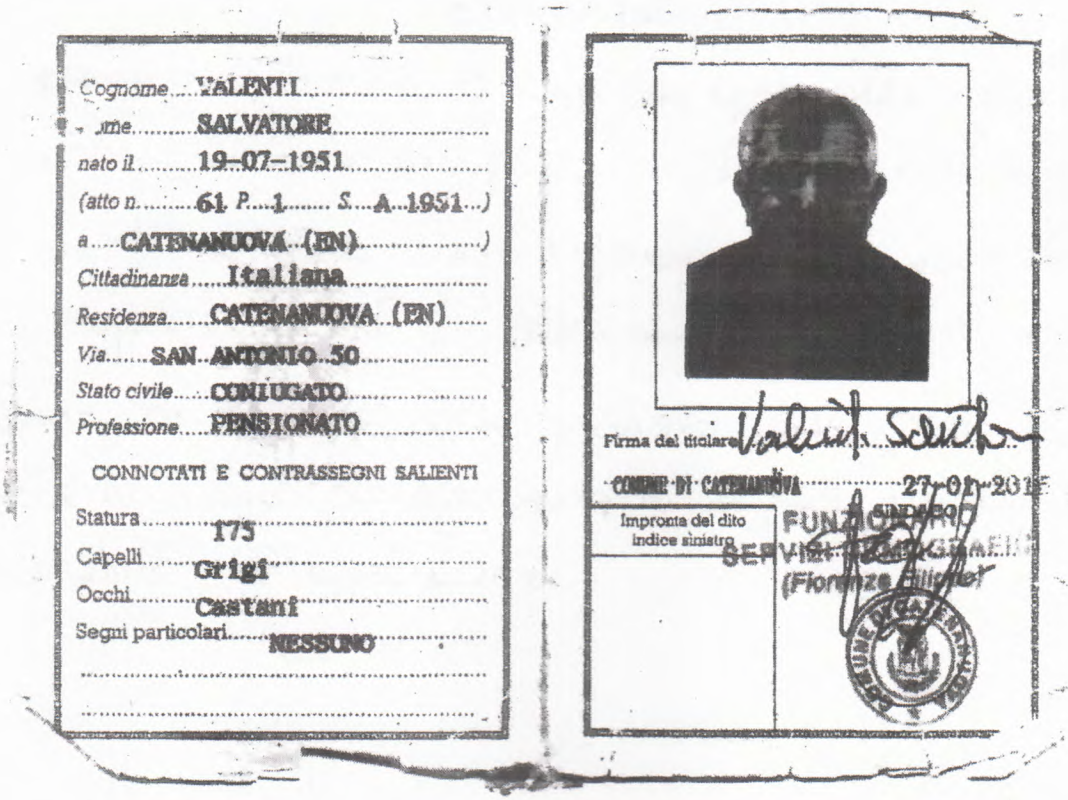
AX5755041

[redacted]

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI
COMUNE DI CATENANUOVA

CARTA D'IDENTITA'
N° AX5755041
DI
VALENTI SALVATORE



Cognome VALENTI
Nome SALVATORE
nato il 19-07-1951
(atto n. 61 P. 1 S. A 1951)
a CATENANUOVA (EN)
Cittadinanza Italiana
Residenza CATENANUOVA (EN)
Via SAN ANTONIO 50
Stato civile CONIUGATO
Professione PENSIONATO

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 175
Capelli Grigi
Occhi Castani
Segni particolari NESSUNO

Firma del titolare Valenti Salvatore

COMUNE DI CATENANUOVA 27-01-2015

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO
FUNZIONARIO
SERVIZI DEMOGRAFICI
(Fiorenza Alliegro)

Salvatore Valenti
Presidente della General Impianti Soc Coop.

All. 2

Spett.le Comune di
Terracinova

Oggetto: Gara del 10/01/2020, per l'affidamento del servizio di Igiene Urbana nel Comune di Terracinova.

Il Sottoscritto Salvatore Valenti nato a Terracinova il 19/07/1951 e residente a Terracinova in Via S. Antonio, 50 in qualità di Rappresentante Legale della Ditta General Impianti Soc Coop, partecipante alla gara di Igiene Urbana nel Comune di Terracinova con sede in data 10/02/2020, con la presente,

DICHIARA

di aver presentato richiesta di accesso agli atti, per avere informazioni in merito ai provvedimenti della recente affidamento alfine si chiede se sono stati rispettati i parametri del Capitolato peculiare di appalto all'Art 2 "Descrizione del Servizio", e se sono state rispettate le penalità, come previsto dal CSA, nella parte relativa ai ritardi di pagamento di stipendi e contributi per cause addebitabili all'appaltatore.

Terracinova lì 10/02/2020

Il Presidente
Salvatore Valenti