UNIONE DEI COMUNI CORONE DEGLI EREI

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Castel di Iudica (Ct) *Catenanuova (En)* *Centuripe (En)* *Ramacca (Ct)* *Regalbuto (En)*

STAZIONE UNICA APPALTANTE: CORONE DEGLI EREI C.U.C.
AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: COMUNE DI CATENANUOVA

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani nell'A.R.O. individuato nel territorio del comune di Catenanuova – C.I.G.: 78233039DC.

VERBALE DI GARA A PROCEDURA APERTA

Premesso che, con nota prot. nr. 2626 del 12.03.19, l'Amministrazione del comune di Catenanuova (Stazione Aggiudicatrice), ha disposto l'avvio di tutte le attività necessarie per l'espletamento di una gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del "Servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani nell'A.R.O. individuato nel territorio del comune di Catenanuova";

Che, con determinazione nr. 35 del 13.03.18, emessa del Settore Tecnico Comunale della Stazione aggiudicatrice è stata concessa la copertura finanziaria, nonché approvato il metodo di scelta del contraente mediante il criterio del minor prezzo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D. Lgs. nr. 50/16, come modificato ed integrato dall'art. 60, comma 1, lett. b.2) del D. Lgs. nr. 56/17 e con l'applicazione dell'art. 97, comma 2 ed 8 del medesimo D. Lgs. nr. 50/16;

Che, il bando di gara ed i relativi documenti tecnici/amministrativi sono stati pubblicati sul sito istituzionale della stazione aggiudicatrice (Comune di Catenanuova) e della stazione appaltante (Unione dei Comuni – Corone degli Erei), dal 21.03.19 a tutto il 05.04.19, secondo la procedura di urgenza, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del D.Lgs. nr. 50/16;

Che per partecipare alla procedura aperta, le ditte dovevano far pervenire al protocollo generale di questo Comune, in plico sigillato, entro le ore 10,00 del 05.04.18 i documenti richiesti ed elencati nel bando, secondo le modalità in esso riportato;

Ciò premesso, l'anno duemiladiciannove, il giorno cinque del mese di aprile, alle ore 11,00 presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Catenanuova (Stazione Aggiudicatrice), sito in piazza G. Marconi, si è riunita la Commissione di gara così costituita:

- arch. Palazzolo Vito presidente di gara,
- geom. Maucieri Giuseppe segretario verbalizzante,
- sig. Valenti Prospero teste,
- sig. Privitera Filippo teste.

Il Presidente, riconosciuto validamente costituito il predetto seggio, dispone l'inizio delle operazioni di gara dando atto che nei prescritti termini previsti dal bando di gara sono state assunte al protocollo generale di questo Comune, otto plichi, da parte delle sotto riportate ditte:

1) "Co.Ge.Si. – s.r.l. - Serv. Ambientali" con sede in via Pergole, 3 – S. Giuseppe Jato (PA), assunto al prot. nr. 3527 del 04.04.19;
2) "LVM – s.r.l." con sede in c.da Mandralia, s.n.c. – San Biagio Platani (AG), assunto al prot. nr. 3529 del 04.04.19;
3) "F.lli Musso – s.r.l." con sede in via A. Poliziano, 18 – Palermo, assunto al prot. nr. 3543 del 05.04.19;
4) "Ionica Ambiente – s.n.c." con sede in c.da Vignarelli , s.n.c. – Floridia (SR), assunto al prot. nr. 3545 del 05.04.19;
5) "Costruzioni & Ambiente" con sede in via Garibaldi, 129 – San Cipirello (PA), assunto al prot. nr. 3546 del 05.04.19;

6) "Euroservice Soc. Coop. Sociale" con sede in via E. Mattei, 7 – Ragusa (RG), assunto al prot. nr. 3553 del 05.04.19;
7) "Ecolandia – s.r.l." con sede in via Quinta Strada, 10 – Catania (CT), assunto al prot. nr. 3554 del 05.04.19;
8) "General Montaggi - Soc. Coop." con sede in via Vitt. Emanuele, 98 – Catenanuova (EN), assunto al prot. nr. 3563 del 05.04.19;

Adesso si da inizio delle operazioni di gara, dando atto, preliminarmente, della presenza dei Carabinieri e della Polizia Locale, nonché:

- del sig. Fraghica Paolo in rappresentanza della ditta contrassegnata al nr. 6) del sopra riportato elenco;
- del sig. Navarria Domenico in rappresentanza della ditta della ditta contrassegnata al nr. 7) del sopra riportato elenco;
- sig. Valenti Salvatore in rappresentanza della ditta contrassegnata al nr. 8) del sopra riportato elenco.

Il sig. Valenti Salvatore chiede al Presidente di gara, che al presente verbale di gara venga allegata una sua nota (prot. nr. 82/AG/2019 del 05.04.19) consegnata per le brevi mani, composta da due pagine più la fotocopia della carta di identità, per farne parte integrante (All. 1).

Di seguito, si constatata la perfetta sigillatura ed integrità dei plichi pervenuti entro i termini e previa apposizione di firma dei componenti della Commissione di gara sugli stessi, si procede all'apertura secondo l'ordine cronologico di ricezione al protocollo.

Accertato il contenuto delle due buste all'interno dei plichi (busta "A" documenti amministrativi e busta "B" offerta economica), anch'essi regolarmente chiusi e debitamente sigillati, si procede ad apporre la firma dei componenti della Commissione di gara sugli stessi e successivamente all'apertura delle buste contenente la documentazione amministrativa (busta "A").

Dal controllo della documentazione amministrativa si riporta il contenuto dei documenti per singola impresa:

1) "Co.Ge.Si. - s.r.l. - Serv. Ambientali": il contenuto della documentazione amministrativa è composta da:
   - dichiarazioni ed allegati costituito da un fascicolo di nr. 47 pagine contenente anche la seguente ulteriore documentazione;
   - polizza assicurativa nr. 390615414 del 02.04.19, emessa dalla "Assicurazioni Generali";
   - ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC (c.t.: RIS02100605) del 03.04.19;
   - AVCPASS nr. 0917-8672-5891-4201;
   - dichiarazione bancaria "Banca Credem" del 03.04.19.

Tutta la sopra elencata documentazione viene firmata per ogni singola pagina dai componenti della Commissione di gara e dopo averne accertata la regolarità e la correttezza, secondo quanto richiesto nel bando di gara, si dispone l'ammissione e la continuazione alle successive operazioni di gara.

2) "LVM – s.r.l.": il contenuto della documentazione amministrativa è composta da:
   - dichiarazioni ed allegati costituito da un fascicolo di nr. 30 pagine contenente anche la seguente ulteriore documentazione;
   - polizza assicurativa nr. 1423017 del 29.03.19, emessa dalla "Elba Assicurazioni – s.p.a.";
   - ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC (c.t.: 3FDD4086FBD48B1) del 03.04.19;
   - AVCPASS nr. 9918-9084-9939-3314;
   - Dichiarazione bancaria "Intesa San Paolo" del 02.04.19.

Tutta la sopra elencata documentazione viene firmata per ogni singola pagina dai componenti della Commissione di gara e dopo averne accertata la regolarità e la correttezza, secondo quanto richiesto nel bando di gara, si dispone l'ammissione e la continuazione alle successive operazioni di gara.

3) "F.lli Musso – s.r.l.": il contenuto della documentazione amministrativa è composta da:
   - dichiarazioni ed allegati costituito da un fascicolo di nr. 42 pagine contenente anche la seguente ulteriore documentazione:
   - polizza assicurativa nr. 895/00A0794532 del 02.04.19, emessa da "Groupama - Assicurazione";
   - ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC (c.t.: RIS02100023) del 03.04.19;
   - AVCPASS nr. 8302-8959-5706-4590;
   - dichiarazione bancaria "Credit Siciliano" del 25.03.19.

Tutta la sopra elencata documentazione viene progressivamente numerata e firmata per ogni singola pagina dai componenti della Commissione di gara e dopo averne accertata la regolarità e la correttezza, secondo quanto richiesto nel bando di gara, si dispone l'ammissione e la continuazione alle successive operazioni di gara.

4) "Ionica Ambiente – s.n.c.": il contenuto della documentazione amministrativa è composta da:
   - dichiarazioni ed allegati costituito da un fascicolo di nr. 70 pagine contenente anche la seguente ulteriore documentazione:
   - polizza assicurativa nr. 1/34386/96/166731596 del 28.03.19, emessa da "Unipol Sai - Assicurazioni";
   - ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC (c.t.: C1128416ADDA670) del 03.04.19;
   - AVCPASS nr. 1187-7552-6915-5432;
   - dichiarazione bancaria "Unipol Banca" del 28.03.19.

Tutta la sopra elencata documentazione viene progressivamente numerata e firmata per ogni singola pagina dai componenti della Commissione di gara e dopo averne accertata la regolarità e la correttezza, secondo quanto richiesto nel bando di gara, si dispone l'ammissione e la continuazione alle successive operazioni di gara.

5) "Costruzioni & Ambiente": il contenuto della documentazione amministrativa è composta da:
   - dichiarazioni ed allegati costituito da un fascicolo di nr. 27 pagine contenente anche la seguente ulteriore documentazione:
   - polizza assicurativa nr. 00724/109137692 del 02.04.19, emessa da "Groupama - Assicurazioni";
   - ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC (c.t.: 082E77AA70C6298) del 04.04.19;
   - AVCPASS nr. 0405-7407-6692-2199;
   - dichiarazione bancaria "Banca Don Rizzo – B.C.C." del 01.04.19.

Tutta la sopra elencata documentazione viene progressivamente numerata e firmata per ogni singola pagina dai componenti della Commissione di gara e dopo averne accertata la regolarità e la correttezza, secondo quanto richiesto nel bando di gara, si dispone l'ammissione e la continuazione alle successive operazioni di gara.

6) "Euroservice Soc. Coop. Sociale": il contenuto della documentazione amministrativa è composta da:
   - dichiarazioni ed allegati costituito da un fascicolo di nr. 136 pagine contenente anche la seguente ulteriore documentazione:
   - polizza assicurativa nr. G290/00A0794729 del 02.04.19, emessa da "Groupama - Assicurazioni";
   - ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC (c.t.: 37A1A85B1378895) del 04.04.19;
   - AVCPASS nr. 2073-3329-1907-1052;
   - dichiarazione bancaria "Monte Pachi di Siena" del 03.04.19.

Tutta la sopra elencata documentazione viene progressivamente numerata e firmata per ogni singola pagina dai componenti della Commissione di gara e dopo averne accertata la regolarità e la correttezza, secondo quanto richiesto nel bando di gara, si dispone l'ammissione e la continuazione alle successive operazioni di gara.

7) "Ecolandia – s.r.l.": il contenuto della documentazione amministrativa è composta da:
   - dichiarazioni ed allegati costituito da un fascicolo di nr. 108 pagine contenente anche la seguente ulteriore documentazione:
   - polizza assicurativa nr. 000249/109119774 del 27.03.19, emessa da "Groupama - Assicurazioni";
   - ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC (c.t.: 3DA5605096803A9) del 04.04.19;
   - AVCPASS nr. 4060-2709-5748-0722;
   - dichiarazione bancaria "Igea Banca" del 03.04.19.

Tutta la sopra elencata documentazione viene progressivamente numerata e firmata per ogni singola pagina dai componenti della Commissione di gara e dopo averne accertata la regolarità e la correttezza, secondo quanto richiesto nel bando di gara, si dispone l'ammissione e la continuazione alle successive operazioni di gara.

8) "General Montaggi – Soc. Coop.": il contenuto della documentazione amministrativa è composta da:
   - dichiarazioni ed allegati costituito da un fascicolo di nr. 19 pagine contenente anche la seguente ulteriore documentazione:
   - polizza assicurativa nr. 000050/109142956 del 03.04.19, emessa da "Groupama – Assicurazioni";
   - ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC (RIS02101432) del 04.04.19;

- AVCPASS nr. 7169-4563-0445-8893;
- dichiarazione "Banco BPM" del 01.04.19.

Tutta la sopra elencata documentazione viene progressivamente numerata e firmata per ogni singola pagina dai componenti della Commissione di gara e dopo averne accertata la regolarità e la correttezza, secondo quanto richiesto nel bando di gara, si dispone l'ammissione e la continuazione alle successive operazioni di gara.

Prima di dare inizio all'apertura delle buste "B" interviene ulteriormente il sig. Valenti Salvatore per chiedere al Presidente di gara di allegare al presente verbale un'altra sua nota (all. 2) consegnata per le brevi mani, il quale chiede l'esclusione della ditta riportata al nr. uno del sopra riportato elenco delle ditte partecipanti per le motivazioni riportate in detta nota.

Il Presidente, rigetta la richiesta del sig. Valenti in quanto l'istanza e la documentazione presentata dalla ditta in argomento, la ritiene meritevole di accettazione in quanto conforme alle richieste formulate con il bando di gara.

A questo punto si procede all'apertura delle buste contenete le offerte (busta "B"), riscontrando i seguenti ribassi d'asta:

1) "Co.Ge.Si. – s.r.l. - Serv. Ambientali"	offre il r.a. del	18,1000%
2) "LVM – s.r.l.".....	''	15,0110%
3) "F.lli Musso – s.r.l.".....	''	11,1700%
4) "Ionica Ambiente – s.n.c."	''	13,1119%
5) "Costruzioni & Ambiente"	''	1,0100%
6) "Euroservice Soc. Coop. Sociale"	''	30,8800%
7) "Ecolandia – s.r.l."	''	8,5000%
8) "General Montaggi - Soc. Coop."	''	6,9300%

Tutte le offerte delle ditte candidate riportano i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, così come previsto dall'art. 95, comma 10, del "*Codice degli Appalti*".

Per quanto sopra riportato, ai sensi dell'art. dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. nr. 50/16, come modificato ed integrato dall'art. 60, comma 1, lett. b.2, del D. Lgs. nr. 56/17 e con l'applicazione dell'art. 97, comma 8, del medesimo D. Lgs. nr. 50/16, con il presente procedimento di gara l'offerta del 30,8800%, sul prezzo posto a base d'asta di €. 201.231,76 presentata dalla ditta "Euroservice – Soc. Coop. Sociale" con sede in via E. Mattei, 7 – Ragusa (RG) è risultata l'offerta più bassa tra le ditte candidate.

Resta inteso che la predetta offerta sarà sottoposta a valutazione di congruità, ai sensi dell'art. 97, comma 5 del "*Codice degli Appalti*".

Per quanto sopra si redige il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto dalla Commissione di gara per i successivi adempimenti da parte della stazione aggiudicatrice (Comune di Catenanuova).

Il Presidente della C.U.C. .....

Teste nr. 1 .....

Teste nr. 2 .....

Il Segretario Verbalizzante .....