

MESSO



COMUNE DI CATENUOVA

PROVINCIA DI ENNA

IV° SETTORE TECNICO DECORO URBANO - UPCC

Prot nr 264 del 11/01/2021

DETERMINAZIONE NR.161 DEL 29.12.2020

18201

IL RESPONSABILE DEL IV° SETTORE TECNICO
Nominato con determina sindacale n.16/2020

Oggetto :Noleggio di nr 1 fotocopiatore KYOCERA 2560 - Anno 2021 - 2022 - per l'edificio di Piazza Marconi, dove ha sede il settore Tecnico. Impegno Spesa e Affidamento diretto alla ditta EDUWARE & SOFTWARE DI SCARDULLO SANTO con sede Assoro in via Dott. Santi Santoro nr 2 - 4. Gig - Z973000FB4 -

PREMESSO che con l'entrata in vigore delle leggi sulla spendig review gli Enti Locali sono obbligati a razionalizzare le spese per l'acquisto di beni e servizi;

EVIDENZIATO che con la predetta deliberazione, si incaricava il Resp.Le UTC di porre in essere tutti gli atti gestionali al fine di poter addivenire ai risparmi di spesa che conseguiranno dalla fornitura di stampanti;

CONSIDERATO che al fine di abbattere i costi relativi ai consumi di toner, stampanti e riparazioni annesse è economicamente meno oneroso per l'Ente utilizzare un fotocopiatore multifunzione di nuova generazione a servizio degli uffici del Settore Tecnico piuttosto che stampanti assegnate ad ogni singolo ufficio;

RITENUTO opportuno acquisire tale bene informatico tramite servizio di noleggio;

RILEVATO che il predetto contratto di noleggio dei fotocopiatori è scaduto in data 30/11/2020;

VISTA l'offerta tramite preventivo della Ditta EDUWARE & SOFTWARE di Scardullo Santo con sede ad Assoro in via Santi Santoro 2-4, con la quale accetta di espletare tale servizio di noleggio per nr.1 fotocopiatore Kyocera 2560, per la durata di 24 mesi per un canone totale di Euro 2050,00 (duemilacinquanta/00) IVA inclusa con le seguenti condizioni economiche:

- Nr.1 Fotocopiatrice Kyocera;
- Canone mensile euro 70,00+iva
- Contratto con assistenza tecnica, fornitura parti di ricambio e parti consumabili con servizio di smaltimento toner esausti gratis;
- Nr.5000 copie mensili
- Costo copie eccedenti euro 0,0047 iva compresa
- Tempi di ripristino dell'apparecchiatura 48 ore.

CONSIDERATO pertanto la necessità di provvedere al rinnovo del contratto di noleggio di un fotocopiatore da collocare al primo piano di questo Ente -Ufficio tecnico- Decoro Urbano, dal 1 dicembre 2020 al 30 novembre 2022 con la Ditta EDUWARE & SOFTWARE di Scardullo Santo, con sede ad Assoro in via Santi Santoro 2-4, per l'importo di € 2050,00 iva inclusa.

CONSTATATO che il servizio di cui sopra rientra nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale, per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con delibera di Commissario Straordinario nr. 13 del 27 luglio 2012;

VISTO il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;

VISTO il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;

VISTO il d.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare gli articoli 36 e segg.;

VISTO il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti;

VISTO l'art. 26 della Legge n. 488/1999 riguardante l'acquisto di beni e servizi;

VISTA la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;

VISTA la Legge n. 123/2007, con particolare riferimento all'art. 8 riguardo Le procedure di affidamento di lavori per servizi e forniture;

VISTO L'art. 9 della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e Le direttive organizzative impartite dall'ente in materia di pagamenti;

VISTO il regolamento di Contabilità di questo Ente;

VISTO il vigente regolamento degli Uffici e Servizi di questo Comune;

VISTO L'attuale Statuto Comunale;

VISTO il decreto Legislativo 267/2000

VISTO il DURC con esito regolare

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per i motivi indicati in premessa, il noleggio di nr 1 fotocopiatore - marca Kyocera, modello 2560 alla ditta EDUWARE & SOFTWARE di SCARDULLO SANTO, con sede ad Assoro in via Dott. Santi Santoro 2 - 4, da collocare presso l'Ufficio Tecnico 1° piano- Piazza Marconi;
2. Di dare atto che La ditta EDUWARE & SOFTWARE con sede ad Assoro in via Dott. Santi Santoro 2 - 4, dovrà fornire nr 1 fotocopiatore di marca Kyocera, mod. 2560, Laser, bianco e nero, alle condizioni espresse in premessa;
3. Di impegnare la somma complessiva di euro di € 2050,00 (duemilacinquanta/00) IVA inclusa sul bilancio pluriennale 2021 - 2022, per il noleggio del fotocopiatore in premessa citato;
Anno 2021 €. 1.025,00 cap _____
Anno 2022 €. 1.025,00 cap _____
4. Di dare atto che La liquidazione avverrà semestrale, dietro presentazione di regolare fattura;
5. di rimettere la presente all'U.E.F. nonché all'ufficio economato, per gli adempimenti consequenziali.
6. Di trasmettere copia della presente, ai competenti uffici, per la pubblicazione all'Albo Pretorio, sul sito Web di questo Ente.

IL RESP.LE DEL IV SETTORE DECORO URBANO
Geom. Calogero Zinna

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

IL Responsabile del Settore Economico Finanziario, Vista la superiore determinazione, attesta, in merito alla spesa che quest'ultima comporta, la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 ed art. 183 comma 1° del decreto legislativo n° 267 del 18.08.2000, ed esprime parere favorevole di regolarità contabile, procedendo alla registrazione dell'impegno di spesa di €. 2050,00 I.V.A. inclusa al codice _____ del bilancio 2021- 2022 -

Catenanuova

Il Resp.Le ad interim del Settore Finanziario
Arch. Patuzzolo Vito

COMUNE DI CATENANUOVA - PROV. DI ENNA - PIAZZA MARCONI

TEL 0935/78713 FAX 0935/78548

Email: ufficiotecnico@comunecatenanuova.gov.it Pec : ufficiotecnico@pec.comune.catenanuova.en.it