



# COMUNE DI CATENANUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

III° SETTORE TECNICO

prot. nr. 4597 del 18/04/2024 Manutenzione - Patrimonio Comunale

li,

## DETERMINAZIONE NR. 87 DEL 17.04.2024

**Oggetto:** Liquidazione fattura per servizio di manutenzione ordinaria degli ascensori, montascale e cancelli automatici installati nelle strutture di proprietà comunale per anni uno.

**Codice CIG:** Z8B3CD78E4

**SDI:** 11832576501

**Il Responsabile del III° Settore Tecnico**

**Arch. Vito Palazzolo**

(Nominato dal Sindaco con determina sindacale nr. 21 del 03.04.2024)

richiamata la determina Dirigenziale nr. 273 del 13.10.2023, con la quale:

a) era stato approvato l'impegno spesa e affidamento incarico per servizio di manutenzione ordinaria degli ascensori, montascale e cancelli automatici installati nelle strutture di proprietà comunale per anni uno;

b) era stato dato atto è impegnata la somma di **€. 5.478,00, IVA compresa**, al Cod. 08.02-1.03 del bilancio corrente, giusto impegno spesa nr. 315 assunto con la determina nr. 273 del 13.10.2023;

**Visto** il Durec regolare;

**Vista** la Fattura : nr. 113/001 del 03.04.2024 di **€. 1.188,00, I.V.A. inclusa**, presentata dalla ditta Meta Services srl con sede in Zona Artigianale capannone nr. 11, - 94010 Catenanuova (EN);

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione e pagamento delle fatture di cui sopra, per l'importo complessivo di **€. 1.188,00, I.V.A. inclusa**;

**Visto** l'art. 184 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000;

### DETERMINA

1) di liquidare e pagare la seconda visita trimestrale per la complessiva somma di **€. 1.080,00 al netto dell'IVA** alla ditta Meta Services srl con sede in Zona Artigianale capannone nr. 11 - 94010 Catenanuova (EN), accreditando la somma sul conto corrente riportato in fattura allegata alla presente, relativo al servizio di cui in oggetto;

2) disporre che l'U.E.F. versi l'imposta di **€. 108,00**, per effetto della scissione dei pagamenti, secondo modalità e termini previsti del vigente Art. 1 comma 629, lettera b, della L. 23.12.2014 nr. 190;

3) trasmettere la presente al Responsabile del Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento;

4) disporre la trasmissione alla Segreteria per:

a) l'inserimento della presente nella raccolta delle Determinazioni Dirigenziali;

b) la pubblicazione all'Albo Pretorio al fine della dovuta divulgazione.



**Il Resp.le del Settore Tecnico**  
(Arch. Vito Palazzolo)

III° SETTORE TECNICO – manutenzione e patrimonio comunale

P.zza Marconi TEL. 0935.78766 P.IVA 80001380866

Email: calavito@comunecatenanuova.en.it – PEC: [manutenzione@pec.comune.catenanuova.en.it](mailto:manutenzione@pec.comune.catenanuova.en.it)

### ATTESTA

- la regolarità degli atti e delle procedure attuative poste in essere in relazione alla spesa autorizzata;
- la regolarità del servizio che è risultata conforme nella qualità e quantità prefissata, per cui il Credito è divenuto liquido ed eseguibile.

Il Resp.le del Servizio  
(Geom. Vito Galà)



### SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
Visto che la fattura liquidata con il provvedimento che procede:

- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o tassa di quietanza;
- accertato che la spesa liquida rientra nei limiti dell'impegno assunto;

### AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento a favore della suddetta ditta creditrice sugli interventi dell'esercizio finanziari 08.02-1.03 del bilancio corrente, IMP. nr. 315, assunto con la determina nr. 273 del 13.10.2023.

Il Resp.le del Settore Finanziario  
Dott.ssa Maria Concetta Giunta