

Prot: 7412 del 30/06/2026

ALBO..
MP 235



COMUNE DI CATENANUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

III SETTORE TECNICO

M. 931-932-933

OGGETTO: Procedura per la registrazione dei decreti di esproprio n. 1 del 27/04/1991 elativo all'area di sedime su cui è stata edificata la Caserma dei Carabinieri, n. 16067 del 15/06/1977 relativo all'area di sedime su cui è stato edificato l'Asilo Nido e la Scuola Materna, n. 1 del 13/03/1990 relativo all'area di sedime su cui è stato edificato il Centro Diurno Anziani - Determina di impegno e liquidazione spese di registrazione e trascrizione.

DETERMINA DIRIGENZIALE

Nr. 263 del 24/06/2026

Il Responsabile del III° Settore Tecnico

(Nominato con Determina Sindacale n.3 del 15/05/2026)

PREMESSO CHE:

- L'amministrazione intende riqualificare e ristrutturare alcuni edifici pubblici attraverso soprattutto fondi di finanziamento;
- Al fine della partecipazione a bandi di finanziamento pubblici è necessario che il Comune vanti il diritto di proprietà sugli edifici interessati;
- È intendimento dell'amministrazione regolarizzare i diritti di proprietà vantati sugli edifici pubblici, Asilo Nido e Scuola Materna, la caserma dei Carabinieri e il centro diurno per gli Anziani;
- La procedura per l'acquisizione dei suddetti edifici non è stata completata e che si rende necessario la registrazione e poi la trascrizione dei decreti esproprio;

VISTO il decreto di esproprio n.1 del 27/04/1991 relativo all'area di sedime su cui è stato edificata la Caserma dei Carabinieri;

VISTO il decreto di esproprio n.16067 del 15/06/1977 relativo all'area di sedime su cui è stato edificato l'Asilo Nido e la Scuola Materna;

VISTO il decreto di esproprio n.1 del 13/03/1990 relativo all'area di sedime su cui è stato edificato il Centro Diurno Anziani;

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

VISTO il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTA la Determina Sindacale di attribuzione delle funzioni dirigenziali n.3 del 15/05/2026;

DATO ATTO che la somma da versare attraverso modello di pagamento unificato F24 dell'Agenzia delle Entrate per la registrazione del decreto di esproprio relativo alla Caserma Dei Carabinieri è di € 4.873,03, così distinta:

- € 4.294,02 per il codice tributo 1560

- € 50,00 per il codice tributo 1565
- € 50,00 per il codice tributo 1566
- € 479,01 per il codice tributo 1564

DATO ATTO che la somma da versare attraverso modello di pagamento unificato F24 all'Agenzia delle Entrate per la registrazione del decreto di esproprio relativo all'Asilo Nido e Scuola Materna è di € 3.089,15, così distinta:

- € 2.689,21 per il codice tributo 1560
- € 50,00 per il codice tributo 1565
- € 50,00 per il codice tributo 1566
- € 299,94 per il codice tributo 1564

DATO ATTO che la somma da versare attraverso modello di pagamento unificato F24 all'Agenzia delle Entrate per la registrazione del decreto di esproprio relativo al Centro Diurno Anziani è di € 4.696,11, così distinta:

- € 4.134,88 per il codice tributo 1560
- € 50,00 per il codice tributo 1565
- € 50,00 per il codice tributo 1566
- € 461,00 per il codice tributo 1564

DATO ATTO che la somma complessiva da versare attraverso i tre modelli di pagamento unificato F24 all'Agenzia delle Entrate per la registrazione dei suddetti decreti di esproprio è di € 12.658,29, relativamente ai codici tributo 1560, 1565, 1566, 1564;

DATO ATTO

- che ai sensi dell'art.6 della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett.e), della L.m. 190/12, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;

- che, ai sensi dell'art.147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/2000, il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, in uno con la sottoscrizione del presente atto;

- che sul presente provvedimento non sussistono cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della L. 07/08/1990 nr. 241 e art. 7 del DPR nr. 62/2013, né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al Responsabile di Settore che sottoscrive il presente atto;

VERIFICATO in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto:

- Di essere legittimato ad emanare l'atto;
- Di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare al Codice di Comportamento e alla normativa anticorruzione;
- Di non trovarsi in conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolare modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

RITENUTO di dover accogliere detta proposta e determinare di conseguenza;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art .107 del d.lgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il regolamento di contabilità;

DETERMINA

Richiamate le premesse che qui si intendono trascritte per farne parte integrante e sostanziale della presente proposta:

- 1) Di prendere atto del modello di pagamento unificato F24 di importo pari a € 4.873,03 per la registrazione del decreto di esproprio relativo alla Caserma dei Carabinieri;
- 2) Di prendere atto del modello di pagamento unificato F24 di importo pari a € 3.089,15 per la registrazione del decreto di esproprio relativo all'Asilo Nido e Scuola Materna;
- 3) Di prendere atto del modello di pagamento unificato F24 di importo pari a € 4.696,11 per la registrazione del decreto di esproprio relativo al Centro Diurno Anziani;
- 4) Di impegnare e liquidare, dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, la somma complessiva di € 12.658,29 a favore dell'Agenzia delle Entrate per la registrazione dei decreti di esproprio per l'Asilo e la Scuola Materna, la Caserma dei Carabinieri e il Centro Diurno per Anziani;
- 5) Dare atto che il complessivo importo di € 12.658,29 trova copertura al Cap. 200/3 - Cod. 01.05 - 1.02 bilancio 2026/2028 esercizio 2026;
- 6) Di dare mandato al Settore Economico Finanziario per provvedere al versamento delle somme;
- 7) Di prendere atto relativo della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari dell'art.1 comma 629 della L. n. 190 del 23/12/2014;
- 8) Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è da intendersi reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- 9) Di dare atto che le superiori somme non sono vincolate sia per competenza che per cassa;
- 10) Di pubblicare la presente nei termini e modi di legge.

Catenanuova, 24/06/2026

Il Responsabile del III Settore Tecnico

(Ing. Gaetano Minco)



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico/Finanziario, vista la superiore determinazione, attesta, in merito alla spesa che quest'ultima comporta, la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 1°, del D.Lgs. nr. 267/2000 ed esprime parere favorevole di regolarità contabile procedendo al pagamento delle somme come di seguito:

- € 4.873,03 per registrazione e trascrizione del decreto di esproprio n.1 del 27/04/1991 relativo alla Caserma Dei Carabinieri;
- € 3.089,15 per registrazione e trascrizione decreto di esproprio n.16067 del 15/06/1977 relativo all'area di sedime su cui è stato edificato l'Asilo Nido e la Scuola Materna;
- € 4.696,11 per registrazione e trascrizione n.1 del 13/03/1990 relativo all'area di sedime su cui è stato edificato il Centro Diurno Anziani;

modello di pagamento unificato F24 all'Agenzia delle Entrate, mediante prelevamento di cui al Cod. 01.05 - 1.02 - Cap. 200/3 ed assunzione di impegno n. 253 /2026 del bilancio comunale.

Il Responsabile del Settore Economico/Finanziario
(Dott. Maria Concetta Giunta)

