

**Relazione Previsionale e Programmatica  
Per il Periodo 2012 - 2014**

Anno di esercizio 2012

**INDICE**

**Premessa**

**Introduzione - Sintesi della Relazione**

**Sezione 1 - Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'Ente**

**Sezione 2 - Analisi delle risorse**

**Sezione 3 - Programmi e progetti**

**Sezione 4 - Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo Stato di attuazione**

**Sezione 5 - Rilevazione per il consolidamento dei conti pubblici (Art. 170, comma 8, D.L.vo n. 267/2000)**

**Sezione 6 - Considerazioni finali sulla coerenza dei programmi rispetto ai Piani Regionali di Sviluppo, ai Piani Regionali di Settore, agli atti programmatici della Regione**

## Premessa

La Relazione previsionale e programmatica per il periodo 2012 - 2014 adotta lo schema fissato dal Decreto (Modello N. 2 per comuni e unione di comuni) integrandolo con ulteriori elementi di valutazione sulla situazione demografica, sociale ed economica del territorio e sulle principali priorità programmatiche e sulle tendenze del bilancio comunale (parte economica e parte investimenti).

Lo schema previsto dal Decreto si articola in sei sezioni:

- Sezione 1 "Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'ente";
- Sezione 2 "Analisi delle risorse"
- Sezione 3 "Programmi e progetti"
- Sezione 4 "Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione";
- Sezione 5 "Rilevazione per il consolidamento dei conti pubblici";
- Sezione 6 "Considerazioni finali sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di sviluppo, ai piani regionali di settore, agli strumenti programmatici della Regione".

**Relazione Previsionale e Programmatica**

**Per il Periodo 2012 - 2014**

**INTRODUZIONE**

**SINTESI DELLA RELAZIONE**

Anno di esercizio 2012

**PROGRAMMAZIONE ED EQUILIBRI FINANZIARI**

**Entrate Correnti destinate ai Programmi**

Tributi	(+)	1.123.280,00
Trasferimenti	(+)	4.242.586,00
Entrate extratributarie	(+)	189.290,00
Entr.correnti spec. per invest.	(-)	0,00
Entr.correnti gen. per invest.	(-)	0,00
Risorse ordinarie		5.555.156,00
Avanzo per bilancio corrente	(+)	0,00
Entr. C/cap per spese correnti	(+)	0,00
Prestiti per spese correnti	(+)	0,00
Risorse straordinarie		0,00
<b>Totale (destinato ai programmi)</b>		<b>5.555.156,00</b>

**Uscite Correnti impiegate nei Programmi**

Spese Correnti	(+)	5.282.932,00
Funzionamento		5.282.932,00
Rimborso di prestiti	(+)	19.499,00
Rimborso anticipazioni di cassa	(-)	0,00
Rimborso finanziamenti a breve ter.	(-)	0,00
Indebitamento		19.499,00
Disavanzo applicato al bilancio	(+)	0,00
<b>Totale (impiegato nei programmi)</b>		<b>5.302.431,00</b>

**Entrate investimenti destinate ai programmi**

Trasferimenti capitale	(+)	781.605,00
Entr. C/cap. per spese correnti	(-)	0,00
Riscossioni di Crediti	(-)	0,00
Entr.correnti spec. per invest.	(+)	0,00
Entr.correnti gen. per invest.	(+)	0,00
Avanzo per bilancio investim.	(+)	0,00
Risorse gratuite		781.605,00
Accensione di prestiti	(+)	0,00
Prestiti per spese correnti	(-)	0,00
Anticipazioni cassa	(-)	0,00
Finanziamenti a breve	(-)	0,00
Risorse onerose		0,00
<b>Totale (destinato ai programmi)</b>		<b>781.605,00</b>

**Uscite investimenti impiegate nei programmi**

Spese in C/Capitale	(+)	1.034.330,00
Concessioni di Crediti	(-)	0,00
Investimenti effettivi		1.034.330,00
<b>Totale (impiegato nei programmi)</b>		<b>1.034.330,00</b>

**Riepilogo entrate 2012**

Correnti	5.555.156,00
Investimenti	781.605,00
Entrate destinate ai programmi (+)	6.336.761,00
Anticipazioni cassa	0,00
Finanziamenti a breve	0,00
Servizi C/terzi	3.250.000,00
Altre entrate (+)	3.250.000,00
<b>Totale</b>	<b>9.586.761,00</b>

**Riepilogo uscite 2012**

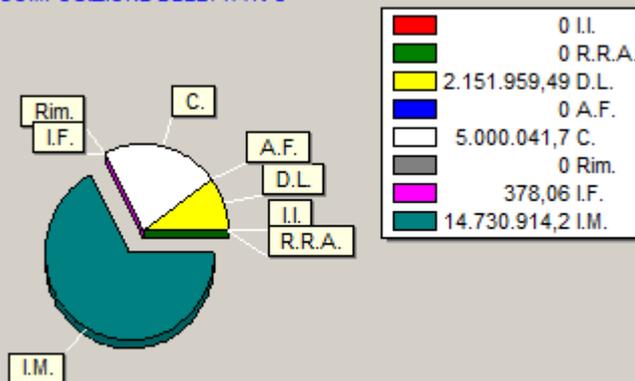
Correnti	5.302.431,00
Investimenti	1.034.330,00
Uscite impiegate nei programmi (+)	6.336.761,00
Rimborso anticipazioni cassa	0,00
Rimborso finanziamenti a breve	0,00
Servizi C/terzi	3.250.000,00
Altre uscite (+)	3.250.000,00
<b>Totale</b>	<b>9.586.761,00</b>

**EQUILIBRI PATRIMONIALI**

**Attivo Patrimoniale 2010**

Immobilizzazioni immateriali	0,00
Immobilizzazioni materiali	14.730.914,20
Immobilizzazioni finanziarie	378,06
Rimanenze	0,00
Crediti	5.000.041,70
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	2.151.959,49
Ratei e risconti attivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>21.883.293,45</b>

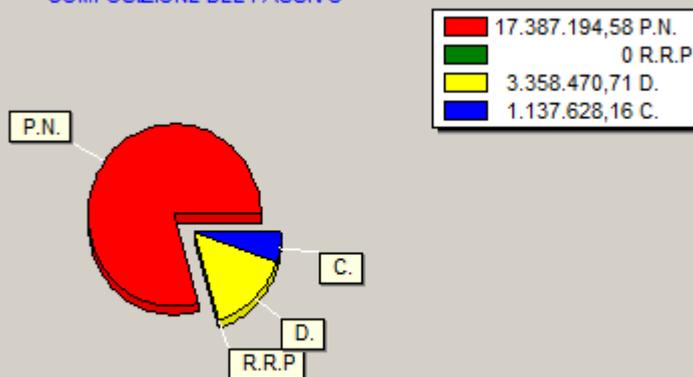
COMPOSIZIONE DELL'ATTIVO



**Passivo Patrimoniale 2010**

Patrimonio netto	17.387.194,58
Conferimenti	1.137.628,16
Debiti	3.358.470,71
Ratei e risconti passivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>21.883.293,45</b>

COMPOSIZIONE DEL PASSIVO





**Relazione Previsionale e Programmatica**

**Per il Periodo 2012 - 2014**

**SEZIONE 1**

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL  
TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI  
DELL'ENTE**

Anno di esercizio 2012

# RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014

SEZIONE 1- CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

1.1

## SEZIONE 1- CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE POPOLAZIONE

### 1.1 POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento	n°	4.876
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente	n°	5.075
di cui: maschi	n°	2.465
femmine	n°	2.610
nuclei familiari	n°	2.034
comunità/convivenze	n°	2
1.1.3 - Popolazione al 01/01/ 2010 (penultimo anno precedente)	n°	5.090
1.1.4 - Nati nell'anno	n°	56
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n°	54
Saldo naturale	n°	2
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n°	85
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n°	102
Saldo Migratorio	n°	-17
1.1.8 - Popolazione al 31/12/ 2010 (penultimo anno precedente)	n°	5.075
di cui:		
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)	n°	355
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	430
1.1.11 - In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	n°	1.104
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)	n°	2.374
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)	n°	815

A 3D pie chart illustrating the distribution of the population across different age groups. The largest segment is yellow, representing the 30-65 age group. Other segments include blue (15-29), green (>65), white (7-14), and red (0-6).

1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio	<b>Anno</b>	
	2006	1,19%
	2007	0,89%
	2008	0,89%
	2009	0,94%
	2010	1,10%
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio	<b>Anno</b>	<b>Tasso</b>
	2006	0,87%
	2007	0,73%
	2008	0,87%
	2009	0,87%
	2010	1,06%

1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
abitanti	n°	9.500
entro il		31/12/2009

## RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014

SEZIONE 1- CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:

1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**

SEZIONE 1- CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

**1.2**

**SEZIONE 1- CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO,  
DELL'ECONOMIA IN SEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE  
TERRITORIO**

**1.2 TERRITORIO**

1.2.1 - SUPERFICIE IN KMQ. 11.170,00

1.2.2 - RISORSE IDRICHE

Laghi	n°
Fiumi e Torrenti	n°

1.2.3 - STRADE

Statali Km	0,00	Provinciali Km	0,00	Comunali Km	285,00
Vicinali Km	0,00	Autostrade Km	0,00		

1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

Piano regolatore adottato	SI
Piano regolatore approvato	SI
Programma di fabbricazione	NO
Piano edilizia economica e popolare	NO

PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

Industriali	NO
Artigianali	SI
Commerciali	NO
	SI

Data ed estremi provvedimento di approvazione

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.12, comma 7. D.L.vo 77/95)

SI

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

S

	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P	0,00	0,00
P.I.P	0,00	0,00

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**

SEZIONE 1- CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

**1.3**

**SEZIONE 1- CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO,  
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE  
SERVIZI**

**1.3.1 PERSONALE**

1.3.1.1

Q.F.	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D5	1	1
D3	6	4
C4	18	17
C3	18	19
B3	11	9
B1	1	1
A4	2	2
A3	4	4
<b>TOTALE</b>	<b>61</b>	<b>57</b>

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo	n°	61
fuori ruolo	n°	0

1.3.1.3 - AREA TECNICA

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D5	FUNZIONARIO TECNICO	1	1
C4	ISTRUTTORE GEOMETRA	3	3
C3	ISTRUTTORE GEOMETRA	3	2
B3	CONDUCENTE MACCHINE OPERATIVI	2	2
B1	B1	1	1
A4	OPERAIO	1	1
A3	OPERAIO	2	1

segue 1.3.1 - PERSONALE

1.3.1.3 - AREA ECONOMICA - FINANZIARIA

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
C4	ISTRUTTORE AMM.VO	3	3
C3	ISTRUTTORE AMM.VO	2	1
B3	ESECUTORE AMM.TIVO	2	1
A4	ESECUTORE	1	1

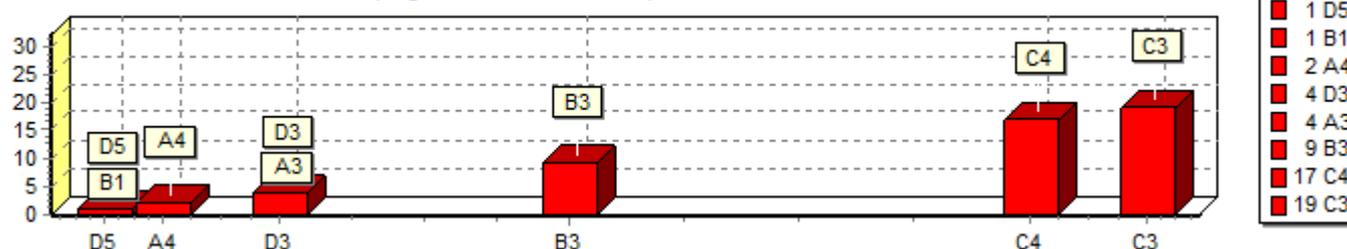
1.3.1.3 - AREA VIGILANZA

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D3	FUNZIONARIO COMANDANTE	1	1
D3	SPECIALISTA DI VIGILANZA	1	0
C4	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	1	1
C3	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	3	3
B3	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	1	1

1.3.1.3 - AREA DEMOGRAFICA STATISTICA

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D3	FUNZIONARIO AMM.VO	4	3
C4	ISTRUTTORE AMM.VO	11	10
C3	ISTRUTTORE AMM.VO	10	13
B3	ESECUTORE AMM.TIVO	6	5
A3	ESECUTORE CUSTODE	1	1
A3	ESECUTORE AMM.TIVO	1	2

Riepilogo Personale in Servizio per Qualifica Funzionale



**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**

SEZIONE 1- CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

**1.3.2 STRUTTURE**

TIPOLOGIA			Esercizio In Corso Anno 2011	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
				Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
Asili nido	N.					
Scuole materne	N.	1	148	148	148	148
Scuole elementari	N.	2	320	320	320	320
Scuole medie	N.	1	194	194	194	194
Strutture residenziali per anziani	N.	1				
Farmacie Comunali						
Rete fognaria in Km - bianca			0,00	0,00	0,00	0,00
- nera			0,00	0,00	0,00	0,00
- mista			0,00	0,00	0,00	0,00
Esistenza depuratore			SI	SI	SI	SI
Rete acquedotto in Km			0,00	0,00	0,00	0,00
Servizio idrico integrato			SI	SI	SI	SI
Aree verdi, parchi, giard. nø						
hq.			0,00	0,00	0,00	0,00
Punti luce illuminazione Pubblica. nø.			8	8	8	8
Rete gas in Km.			0,00	0,00	0,00	0,00
Raccolta rifiuti in quintali			0,00	0,00	0,00	0,00
- civile			0,00	0,00	0,00	0,00
- industriale			0,00	0,00	0,00	0,00
- racc. diff.ta			SI	SI	SI	SI
Esistenza discarica			SI	SI	SI	SI
Mezzi operativi						
Veicoli				0	0	0
Centro elaborazione dati			SI	SI	SI	SI
Personal Computer						
Segue 1.3.2 STRUTTURE - Altre Strutture						

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**

SEZIONE 1- CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

**1.3.3 ORGANISMI GESTIONALI**

	Esercizio In Corso	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
1.3.3.1 - CONSORZI	n. 3	3	3	3
1.3.3.2 - AZIENDE	n.			
1.3.3.3 - ISTITUZIONI	n.			
1.3.3.4 - SOCIETA' DI CAPITALI	n. 1	1	1	1
1.3.3.5 - CONCESSIONI	n.			
1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i ENNAEUNO SPA - 01058960863 CONSORZIO ACQUEDOTTO INTERCOMUNALE TRA I COMUNI DI CATENANUOVA, CENTURIPPE, MALETTO E REGALBUTO C.FISC. 00634700868; CONSORZIO ATO N. 5 - ENNA - C.F. 91025350868				
1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare n.tot. e nomi)				
1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda/e ennaeuno spa				
1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i				
1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i				
1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i				
1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.				
1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i				
1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione				
1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi				
1.3.3.6.1 - Unione di Comuni(se costituita) N. 1				

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**

SEZIONE 1- CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

unione degli erei

1.3.3.7.1 - Altro (specificare)

**1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto

Altri soggetti partecipanti

Impegni di mezzi finanziari

Durata dell'accordo

L'accordo è operativo

Data sottoscrizione

1.3.4.2 - PATTO TERRITORIALE

Oggetto

Altri soggetti partecipanti

Impegni di mezzi finanziari

Durata dell'accordo

L'accordo è operativo

Data sottoscrizione

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**

SEZIONE 1- CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

**1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (Specificare)**

Oggetto

Altri soggetti partecipanti

:  
Impegni di mezzi finanziari

Durata dell'accordo

Data sottoscrizione

**1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA**1.3.5.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato  
Riferimenti normativi

Funzioni o servizi

Trasferimenti di mezzi finanziari

Unita' di personale trasferito

1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione  
Riferimenti normativi

Funzioni o servizi

Trasferimenti di mezzi finanziari

## RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014

SEZIONE 1- CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

Segue 1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione - Trasferimenti di mezzi finanziari

Unita' di personale trasferito

.1.3.5.3-Valutazioni in ordine alla congruita' tra funzioni delegate e risorse attribuite

## 1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

### **Economia**

#### **Un territorio che produce ricchezza**

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori. Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva. Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario. Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

L'analisi economica evidenzia che il settore primario è caratterizzato da un'agricoltura prevalentemente cerealicola, coltivazioni olivicole ed agrumicole; la zootecnia è concentrata sull'allevamento di bovini, ovini e caprini da latte. Il settore secondario non presenta attività di particolare interesse se non la concentrazione di artigiani presenti nell'area artigianale. Per quel che concerne il settore terziario Catenanuova è sede della Banca di Sicilia; è in fase di realizzazione sul territorio del comune e precisamente nell'area artigianale di un impianto fotovoltaico con utilizzazione della superficie dei capannoni. La suddetta attività consentirà all'ente comune di introitare delle risorse a titolo di royalty.

### **Servizi**

#### **L'intervento del comune nei servizi**

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perchè:

- I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture.

#### **Valutazione e impatto**

L'offerta di servizi al cittadino è condizionata da vari fattori; alcuni di origine politica, altri dal contenuto finanziario, altri ancora di natura economica.

Per questo l'Amministrazione valuta se il servizio richiesto dal cittadino rientra tra le proprie priorità di intervento.

Da un punto di vista tecnico, invece, l'analisi privilegia la ricerca delle fonti di entrata e l'impatto della nuova spesa sugli equilibri di bilancio.

#### **Domanda ed offerta**

Nel contesto attuale, la scelta di erogare un nuovo servizio parte dalla ricerca di mercato tesa a valutare due aspetti rilevanti: la presenza di una domanda di nuove attività che giustifichi ulteriori oneri per il comune; la disponibilità nel mercato privato di offerte che siano concorrenti con il

Segue 1.4 Economia Insediata

possibile intervento pubblico.

Questo approccio riduce il possibile errore nel giudizio di natura politica o tecnica.

**Relazione Previsionale e Programmatica**

**Per il Periodo 2012 - 2014**

**SEZIONE 2**

**Analisi delle Risorse**

Anno di esercizio 2012

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 /2014**  
SEZIONE 2 - ANALISI DELLE RISORSE

<b>2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO</b>							
2.1.1 - Quadro Riassuntivo							
ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento delle colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2011 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2012	1° Anno successivo 2013	2° Anno successivo 2014	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	434.446,82	591.671,55	1.052.935,00	1.123.280,00	1.116.915,00	1.116.915,00	6,68 %
Contributi e Trasferimenti	4.409.341,31	3.308.308,07	4.640.762,00	4.242.586,00	4.242.586,00	4.242.586,00	-8,58 %
Extratributarie	124.604,21	120.871,24	186.298,00	189.290,00	189.290,00	189.290,00	1,61 %
<b>TOTALE ENTRATE</b>	4.968.392,34	4.020.850,86	5.879.995,00	5.555.156,00	5.548.791,00	5.548.791,00	-5,52 %
Proventi Oneri di Urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	1.070.273,00	0,00	0,00	0,00			100,00 %
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	6.038.665,34	4.020.850,86	5.879.995,00	5.555.156,00	5.548.791,00	5.548.791,00	-5,52 %

(Continua)

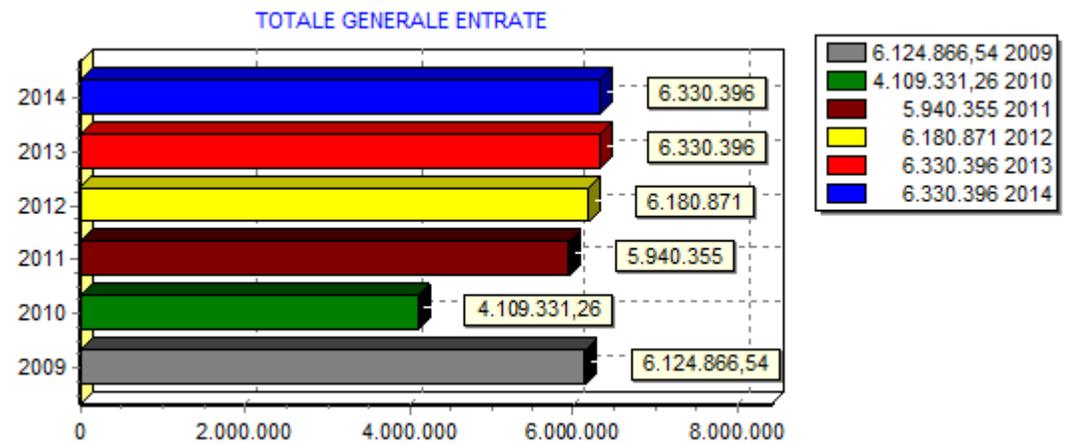
**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**  
SEZIONE 1- ANALISI DELLE RISORSE

2.1.1 - Quadro Riassuntivo (Segue)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento delle colonne 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2011 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2012	1° Anno successivo 2013	2° Anno successivo 2014	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	3.478,05	3.760,85	6.604,00	555.715,00	711.605,00	711.605,00	999,00 %
Proventi di urbanizzazione destinati ad investimenti	32.723,15	34.719,55	53.756,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	30,22 %
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Altre Accensioni Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00			100,00 %
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			100,00 %
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>86.201,20</b>	<b>88.480,40</b>	<b>60.360,00</b>	<b>625.715,00</b>	<b>781.605,00</b>	<b>781.605,00</b>	<b>936,64 %</b>
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00 %</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>6.124.866,54</b>	<b>4.109.331,26</b>	<b>5.940.355,00</b>	<b>6.180.871,00</b>	<b>6.330.396,00</b>	<b>6.330.396,00</b>	<b>4,05 %</b>

# RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014

## SEZIONE 1- ANALISI DELLE RISORSE



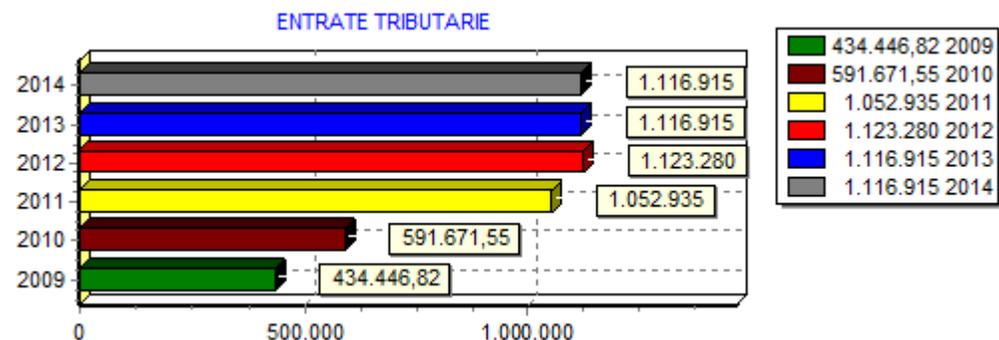
**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**  
SEZIONE 1- ANALISI DELLE RISORSE

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

2.2.1 - ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2011 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2012	1° Anno successivo 2013	2° Anno successivo 2014	
	1	2	3	4	5	6	
IMPOSTE	395.003,68	401.466,76	470.000,00	525.915,00	525.915,00	525.915,00	11,90 %
TASSE	38.542,51	188.400,96	580.935,00	590.465,00	584.100,00	584.100,00	1,64 %
TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE	900,63	1.803,83	2.000,00	6.900,00	6.900,00	6.900,00	245,00 %
<b>TOTALE</b>	434.446,82	591.671,55	1.052.935,00	1.123.280,00	1.116.915,00	1.116.915,00	6,68 %

2.2.1.1



**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**  
SEZIONE 2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1.2 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

ENTRATE	ALIQUOTE IMP		GETTITO IMP	
	Esercizio in corso 2011	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso 2011 (previsione)	Esercizio bilancio previsione annuale
IMP 1° casa	6,50	4,00	0,00	61.715,00
IMP 2° case	6,50	7,60	165.000,00	260.900,00
Recupero anni Precedenti			40.000,00	35.000,00
<b>GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE(A)</b>			<b>205.000,00</b>	<b>357.615,00</b>
Fabbricati Produttivi	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
Recupero anni Precedenti			0,00	0,00
<b>GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZ.(B)</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GETTITO (A+B)</b>			<b>205.000,00</b>	<b>357.615,00</b>

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli

2.2.1.4 - Per l'I.M.P. indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni

2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate a dimostrazione della congruità del gettito iscritto, per ciascuna risorsa, nel triennio, in rapporto ai cespiti imponibili

2.2.1.6 - Indicazione del nome, cognome e posizione dei responsabili dei singoli tributi

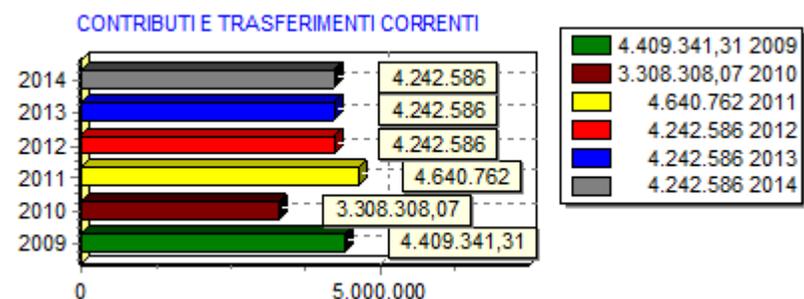
2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO -2012 / 2014**  
SEZIONE 2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2011 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2012	1° Anno successivo 2013	2° Anno successivo 2014	
	1	2	3	4	5	6	
ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO	1.240.936,13	1.175.775,86	1.042.381,00	839.615,00	839.615,00	839.615,00	-19,45 %
ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLA REGIONE	3.160.905,18	2.112.179,91	3.437.477,00	3.265.571,00	3.265.571,00	3.265.571,00	-5,00 %
ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER FUNZIONI DELEGATE	0,00	20.222,19	20.966,00	22.400,00	22.400,00	22.400,00	6,84 %
ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITATI E INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	7.500,00	130,11	139.938,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00	-17,82 %
<b>TOTALE</b>	<b>4.409.341,31</b>	<b>3.308.308,07</b>	<b>4.640.762,00</b>	<b>4.242.586,00</b>	<b>4.242.586,00</b>	<b>4.242.586,00</b>	<b>-8,58 %</b>

2.2.2.1



2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali

Com'è noto quest'anno il nostro Comune ha subito una riduzione dei trasferimenti erariali, che è iniziata già nel 2011 pari a € 223.000,00 oltre le diminuzioni conseguiti ad un'eventuale mancato gettito erariale dell'IMU.

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi di settore

**- Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore**

I trasferimenti regionali di cui alla L.R. 6/97 e s.m.i. sono stati inseriti nell'anno 2012 sulla base dell'importo comunicato nell'anno 2011 da parte dell'Assessorato. Gli importi relativi agli altri trasferimenti per funzioni delegate devono ancora essere confermati sulla base delle previsioni della Finanziaria regionale di recente pubblicata (trasporto extraurbano). Qualora al momento dell'inizio dell'attività scolastica la Regione dovesse stabilire di non dare copertura a tali oneri, l'ente comune non potrà sostenerne la spesa.

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc..)

**- Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).**

Sono stati previsti i trasferimenti per rimborsi da parte degli organi competenti trattandosi di partite di giro (elezioni referendarie).

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli

**- Altre considerazioni e vincoli**

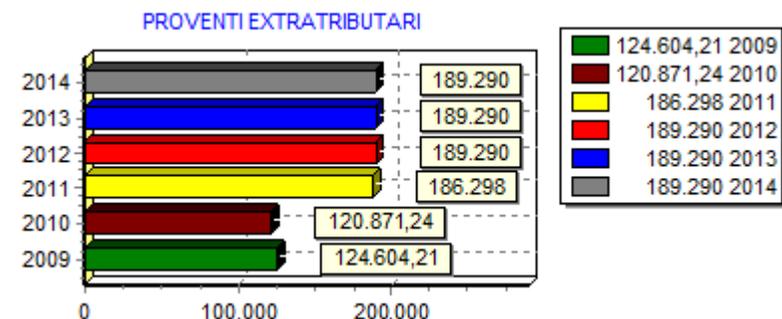
L'abolizione del sistema tributario precedente alla riforma fiscale ha indotto gli Enti Locali ad investire in modo non indifferente il potere impositivo all'interno.

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO -2012 / 2014**  
SEZIONE 2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2009	Esercizio Anno 2010	Esercizio in corso 2011	Previsione del bilancio annuale 2012	1° Anno successivo 2013	2° Anno successivo 2014	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	
PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI	51.006,18	79.055,40	127.804,00	87.500,00	87.500,00	87.500,00	-31,54 %
PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE	23.240,58	9.673,22	15.494,00	15.494,00	15.494,00	15.494,00	0,00 %
INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI	10.680,64	945,89	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00 %
UTILI NETTI AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
PROVENTI DIVERSI	39.676,81	31.196,73	42.000,00	85.296,00	85.296,00	85.296,00	103,09 %
<b>TOTALE</b>	<b>124.604,21</b>	<b>120.871,24</b>	<b>186.298,00</b>	<b>189.290,00</b>	<b>189.290,00</b>	<b>189.290,00</b>	<b>1,61 %</b>

2.2.3.1



2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in Rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile

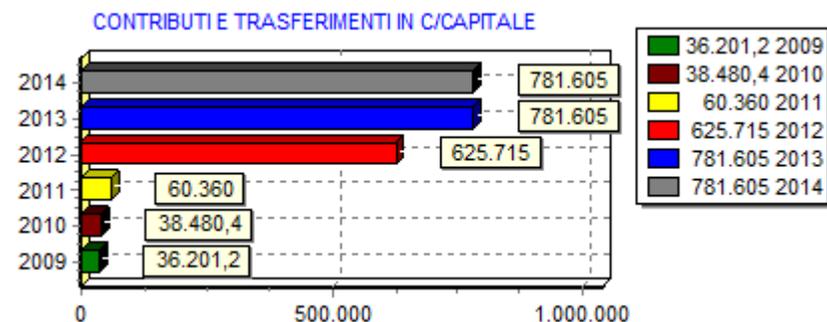
2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO -2012 / 2014**  
SEZIONE 2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2011 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2012	1° Anno successivo 2013	2° Anno successivo 2014	
	1	2	3	4	5	6	
ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	2.515,40	2.156,44	4.000,00	554.110,00	710.000,00	710.000,00	999,00 %
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO	962,65	1.604,41	1.604,00	1.605,00	1.605,00	1.605,00	0,06 %
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	32.723,15	34.719,55	54.756,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	27,84 %
<b>TOTALE</b>	<b>36.201,20</b>	<b>38.480,40</b>	<b>60.360,00</b>	<b>625.715,00</b>	<b>781.605,00</b>	<b>781.605,00</b>	<b>936,64 %</b>

2.2.4.1



2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio

2.2.4.3 - Altre considerazioni e vincoli

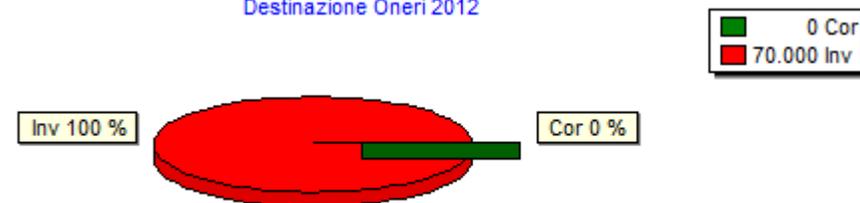
**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO -2012 / 2014**  
SEZIONE 2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 - PROVENTI ED ONERI DI URBANIZZAZIONE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2011 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2012	1° Anno successivo 2013	2° Anno successivo 2014	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri che finanziano spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Oneri che finanziano investimenti	32.723,15	34.719,55	53.756,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	30,22 %
<b>TOTALE</b>	<b>32.723,15</b>	<b>34.719,55</b>	<b>53.756,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>30,22 %</b>

2.2.5.1

Destinazione Oneri 2012



2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilita' degli strumenti urbanistici vigenti

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entita' ed opportunita'

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte

Per rispettare il naturale indirizzo degli oneri di urbanizzazione l'intero importo degli stessi è orientato contabilmente a finanziare esclusivamente spese di investimento.

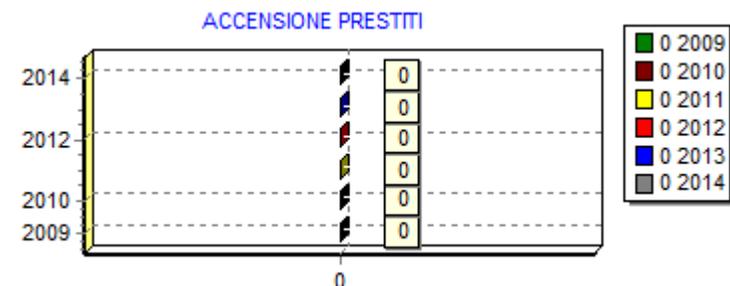
2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO -2012 /2014**  
SEZIONE 2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 - ACCENSIONE DI PRESTITI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2011 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2012	1° Anno successivo 2013	2° Anno successivo 2014	
	1	2	3	4	5	6	
FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
EMISSIONE DI PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
<b>TOTALE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %

2.2.6.1



2.2.6.2 - Valutazione sull'entita' del ricorso al credito e sulle forme di inebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilita' dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri d ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale

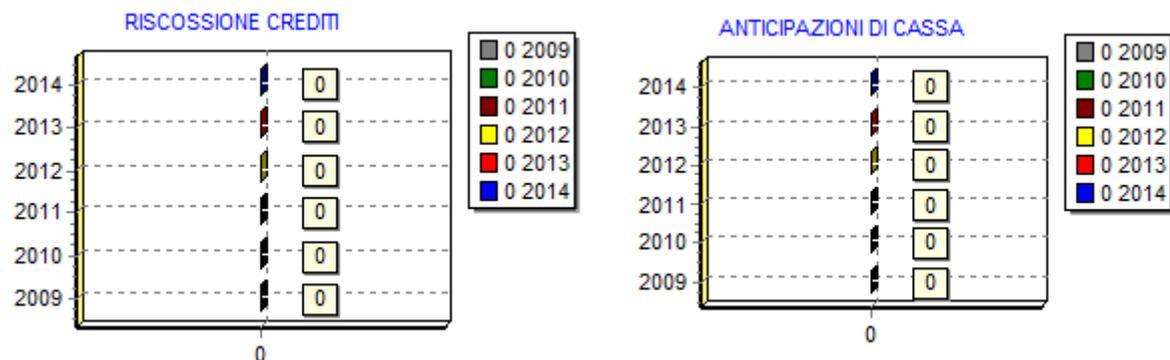
2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO -2012 / 2014**  
SEZIONE 2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 - RISCOSSIONE DI CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento delle colonne 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2009 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2011 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2012	1° Anno successivo 2013	2° Anno successivo 2014	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di Crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
<b>TOTALE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %

2.2.7.1



2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli

**Relazione Previsionale e Programmatica**

**Per il Periodo 2012 - 2014**

**SEZIONE 3**

**PROGRAMMI E PROGETTI**

Anno di esercizio 2012

### 3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

Il bilancio di previsione 2012 è l'atto fondamentale di programmazione dell'ente su cui si poggia l'attività di questa Amministrazione e pone le basi per un nuovo processo di azione finalizzato a garantire risultati più efficienti, efficaci ed economici. Questo processo ha già avuto inizio nell'anno 2011, con l'approvazione del nuovo regolamento sul funzionamento degli uffici e servizi.

Nel contempo non si può sottacere che i nuovi parametri previsti per il Patto di Stabilità sono ulteriormente penalizzanti per gli Enti Locali, impedendone di fatto il rispetto a meno di sacrificare il pagamento di spese in conto capitale, regolarmente impegnate, pur avendo le risorse finanziarie. In special modo tale situazione si accompagna a robuste riduzioni dei trasferimenti erariali e ad un inasprimento delle imposte per i cittadini senza un "ritorno" per i servizi che eroga l'Ente locale.

Seppur nelle difficoltà predette, nel corso dell'esercizio 2012, ancora una volta, sarà data attenzione alla gestione del personale, intesa quale risorsa fondamentale per dare attuazione ad una azione amministrativa più incisiva, rispetto al passato.

La scelta di riorganizzare la struttura comunale, sia dal punto di vista del modello gestionale che della impostazione del lavoro ha avuto ed ha la finalità di adeguarla sempre più alle nuove ed urgenti esigenze di qualificazione, snellezza, flessibilità unitamente ad una maggior cultura polifunzionale, progettuale e intersettoriale; recuperare un buon rapporto nell'ambito delle relazioni con il personale dipendente, per il quale si riconferma la volontà di valorizzare quanto più possibile le risorse umane interne all'Ente, limitando, anche al fine di contenere la spesa, il ricorso ad incarichi e consulenze esterne, da effettuare solo ove strettamente indispensabile.

Al centro dell'attenzione e dell'azione dell'intera struttura amministrativa dell'Ente dovranno essere le esigenze del cittadino, delle imprese e della città intera.

Obiettivo strategico, in un momento di grande difficoltà economica finanziaria, a causa anche dei continui aumenti dei costi degli ATO (ambiti territoriali ottimali), che stanno attraversando gli enti comunali ed in generale la P.A., è quello del mantenimento dell'equilibrio strutturale tra entrate correnti e spesa corrente. Non tenere conto di questo aspetto significa compromettere nel tempo le capacità di investimento dell'Ente e pertanto dello sviluppo del tessuto economico sociale del territorio.

Tale obiettivo va perseguito attuando scelte che determinino strutturalità nella capacità di entrata del Comune e nell'azione di contenimento e razionalizzazione della spesa corrente.

Il bilancio previsionale 2012 - 2014 proverà a dare adeguate risposte alla necessità di mettere a disposizione della città le risorse per realizzare progetti strategici nuovi e avviarne altri ugualmente importanti e previsti dallo stesso Programma di legislatura del Sindaco.

Vi è inoltre la volontà di rispondere, compatibilmente con le limitate risorse finanziarie, adeguatamente alla richiesta che proviene dal volontariato ed ampi strati della società di dare ulteriore impulso alla proposta e alle iniziative culturali.

La creazione, in tempi recenti, delle società d'ambito controllate interamente dai comuni comporta la necessità di dare indicazioni chiare ed inequivocabili sull'azione da intraprendere, per fuoriuscire dalla profonda crisi in cui versano. Vanno attenzionati in maniera continua ed attenta. A questo riguardo il comune di Catenanuova intende avviare un CCR nella zona artigianale (centro comunale di raccolta) per attivare efficacemente la raccolta differenziata ed economizzare i costi di gestione.

#### **UNA EQUA POLITICA DELLE ENTRATE**

Per poter migliorare la capacità di entrata dell'Ente occorrerà continuare nell'azione di contrasto

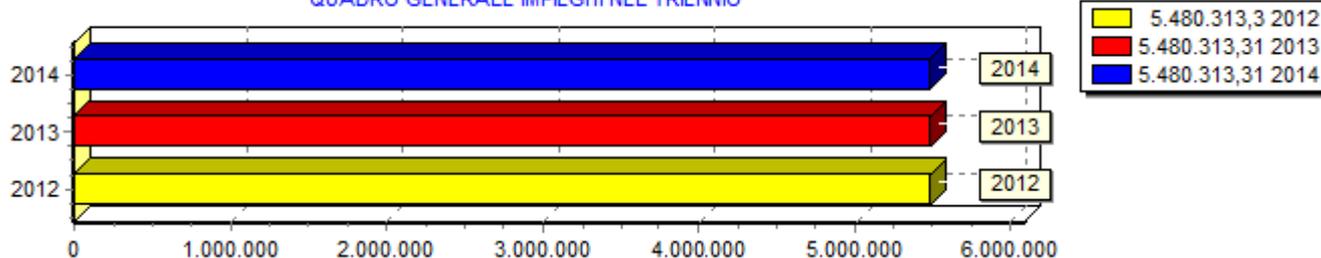
segue 3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni dell'evasione e dell'elusione tributaria, consentendo, in tale maniera, di rendere equa e trasparente la base imponibile. Tale strategia di entrata, valida per tutti i tributi comunali, risponde non solo ad obiettivi di efficacia, ma anche ad indubbe ragioni di equità fiscale. Per l'IMU dovrà essere attivata tutta la procedura prevista dalle Finanziarie, che si sono succedute nell'ultimo quinquennio, finalizzata alla verifica dei valori delle rendite catastali degli immobili raffrontandole con le reali situazioni esistenti, prevedendo, inoltre, la possibilità di una rimodulazione, coerente ed equilibrata, anche delle stesse aliquote IMU oggi applicate. Allo stato le stesse aliquote IMU rimarranno invariate rispetto alle misure ministeriali. La particolare legislazione vigente consente ai Comuni di intervenire sulle aliquote IMU e sulla regolamentazione dell'imposta entro settembre prossimo anche se è intenzione dell'A. C., se non vi interverranno cause di forza maggiore, di non inasprire il carico tributario dei cittadini.

Sarà previsto un regolamento che tenga conto delle possibilità che la normativa consente per rimodulare efficacemente ed equamente l'imposta..

Importante quest'anno sarà la gestione e il recupero di evasione della tassa sui rifiuti solidi urbani. Un ruolo e compito fondamentale in questa direzione dovrà essere svolto dall'ufficio tributi del Comune di Catenanuova, il quale ha dovuto già nell'anno 2011, ma ancor di più nell'anno 2012, consolidare una banca dati dei contribuenti ereditata con notevole lacune dall'ATO Rifiuti.

### 3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

QUADRO GENERALE IMPIEGHI NEL TRIENNIO

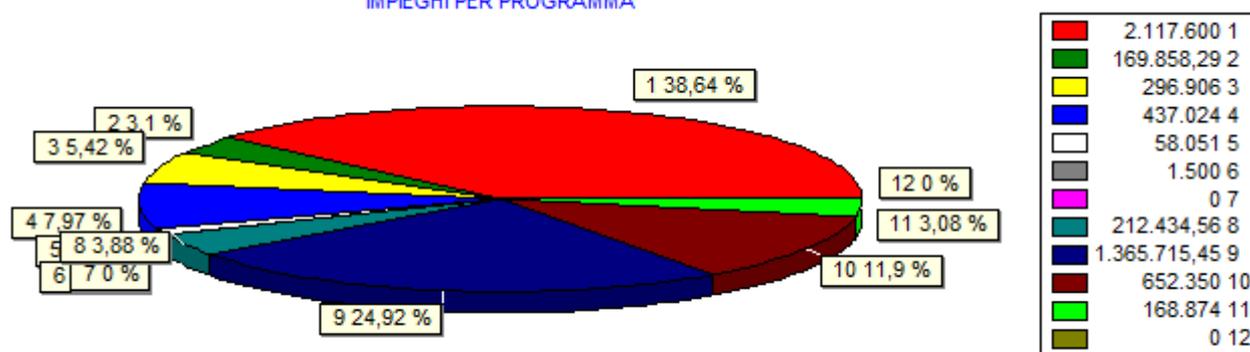


**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**  
SEZIONE 3- PROGRAMMI E PROGETTI

**3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma**

Descrizione Programmi	2012			TOTALE
	SPESE CORRENTI		SPESE DI INVESTIMENTO	
	Consolidate	di sviluppo		
1 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZION	2.117.600,00	0,00	0,00	2.117.600,00
2 FUNZIONI FINANZIARIE E PERSONALE	169.858,29	0,00	0,00	169.858,29
3 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE	296.906,00	0,00	0,00	296.906,00
4 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA	437.024,00	0,00	0,00	437.024,00
5 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI	58.051,00	0,00	0,00	58.051,00
6 FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RIC	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
7 FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO	0,00	0,00	0,00	0,00
8 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA'	212.434,56	0,00	0,00	212.434,56
9 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DE	921.627,99	0,00	444.087,46	1.365.715,45
10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	652.350,00	0,00	0,00	652.350,00
11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	168.874,00	0,00	0,00	168.874,00
12 FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTT				0,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.036.225,84</b>	<b>0,00</b>	<b>444.087,46</b>	<b>5.480.313,30</b>

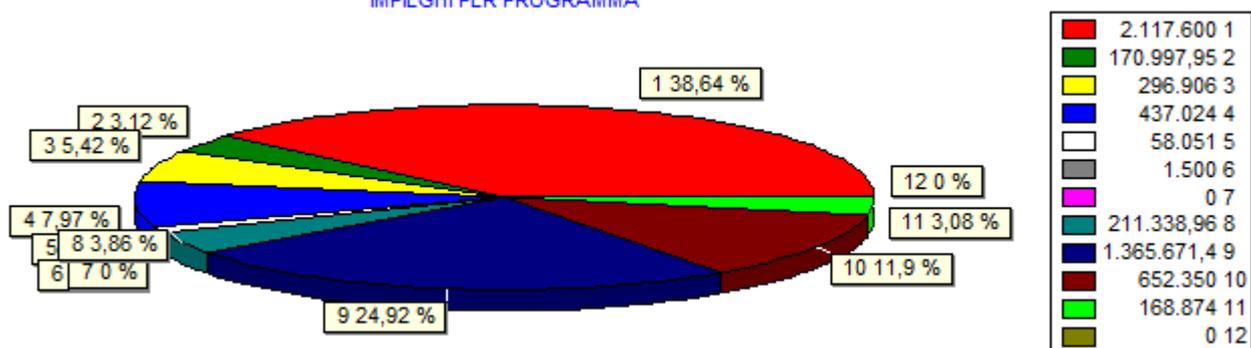
IMPIEGHI PER PROGRAMMA



Segue 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Descrizione Programmi	2013			TOTALE
	SPESE CORRENTI		SPESE DI INVESTIMENTO	
	Consolidate	di sviluppo		
1 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZION	2.117.600,00	0,00	0,00	2.117.600,00
2 FUNZIONI FINANZIARIE E PERSONALE	170.997,95	0,00	0,00	170.997,95
3 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE	296.906,00	0,00	0,00	296.906,00
4 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA	437.024,00	0,00	0,00	437.024,00
5 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI	58.051,00	0,00	0,00	58.051,00
6 FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RIC	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
7 FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO	0,00	0,00	0,00	0,00
8 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA'	211.338,96	0,00	0,00	211.338,96
9 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DE	921.583,94	0,00	444.087,46	1.365.671,40
10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	652.350,00	0,00	0,00	652.350,00
11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	168.874,00	0,00	0,00	168.874,00
12 FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTT				0,00
TOTALE	5.036.225,85	0,00	444.087,46	5.480.313,31

IMPIEGHI PER PROGRAMMA

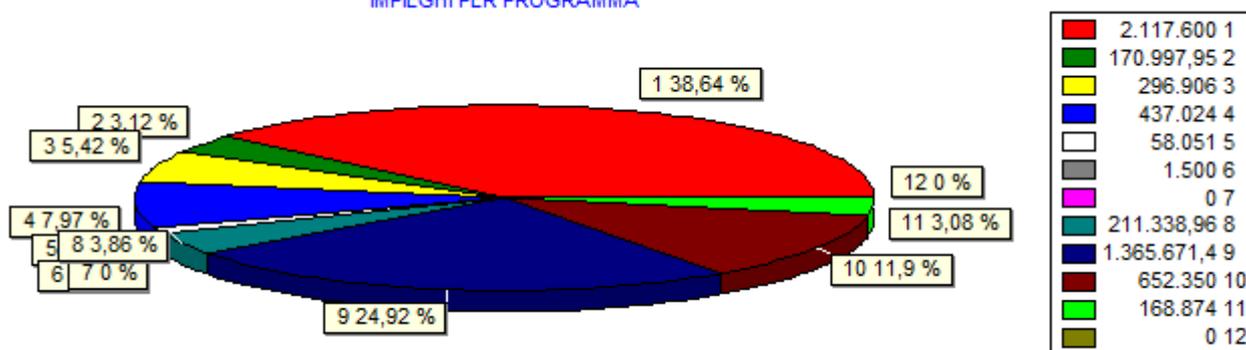


**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**  
SEZIONE 3- PROGRAMMI E PROGETTI

Segue 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Descrizione Programmi	2014			TOTALE
	SPESE CORRENTI		SPESE DI INVESTIMENTO	
	Consolidate	di sviluppo		
1 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZION	2.117.600,00	0,00	0,00	2.117.600,00
2 FUNZIONI FINANZIARIE E PERSONALE	170.997,95	0,00	0,00	170.997,95
3 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE	296.906,00	0,00	0,00	296.906,00
4 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA	437.024,00	0,00	0,00	437.024,00
5 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI	58.051,00	0,00	0,00	58.051,00
6 FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RIC	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
7 FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO	0,00	0,00	0,00	0,00
8 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA'	211.338,96	0,00	0,00	211.338,96
9 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DE	921.583,94	0,00	444.087,46	1.365.671,40
10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	652.350,00	0,00	0,00	652.350,00
11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	168.874,00	0,00	0,00	168.874,00
12 FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTT				0,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.036.225,85</b>	<b>0,00</b>	<b>444.087,46</b>	<b>5.480.313,31</b>

IMPIEGHI PER PROGRAMMA



**3.4 - PROGRAMMA N° 1 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZION**

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	LENTINI CORRADO - AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRC

3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO.

Affari generali e Segreteria

Assicura un adeguato supporto amministrativo agli Organi di Governo del Comune, cura gli adempimenti connessi all'attività del Consiglio Comunale, della Giunta, e degli assessori ; gestione della fase preparatoria di provvedimenti amministrativi sulla base delle proposte presentate dai singoli settori.

Gestione completa dei flussi documentali delle deliberazioni di Giunta e di Consiglio, dalla predisposizione dell'ordine del giorno all'archiviazione degli atti, compresa la pubblicazione nel sito istituzionale di tutti gli atti deliberativi e determinazioni.

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Assicurare il regolare funzionamento dell'attività amministrativa prevista dal programma ricorrendo alla flessibilità nell'utilizzo del personale ed in caso di necessità, ricorrendo alla costituzione di "uffici trasversali e provvisori" per progetti specifici quali le elezioni, le espropriazioni limitatamente alla parte dei contratti, lo sportello unico per le attività produttive.

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

**Azioni Previste:**

- Adeguamento dei Regolamenti dell'ente alle nuove disposizioni normative
- Assicurare il supporto tecnico - amministrativo all'attività degli organi di governo del Comune mediante -Istruttoria degli atti da sottoporre alla Giunta Comunale non rientranti nelle competenza di altri uffici e servizi;
- Istruttoria degli atti da sottoporre al Consiglio Comunale non rientranti nelle competenza di altri uffici e servizi;
- Assicurare il coordinamento di attività che interessano più uffici;
- Predisposizione del progetto U.R.P. su indicazione dell'Assessore di

segue 3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

segue 3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

riferimento;

- Assicurare il supporto agli amministratori nelle assemblee;
- Assicurare il supporto operativo al nucleo di valutazione.
- Controllo a campione della autocertificazioni ricevute, secondo l'ordine cronologico di presentazione e l'intervallo di una autocertificazione ogni cinque ricevute.
- Riduzione delle spese legali attraverso l'attivazione di procedure che possano garantire siffatto risultato.

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi richiamati.

3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario dell'ente.

3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE

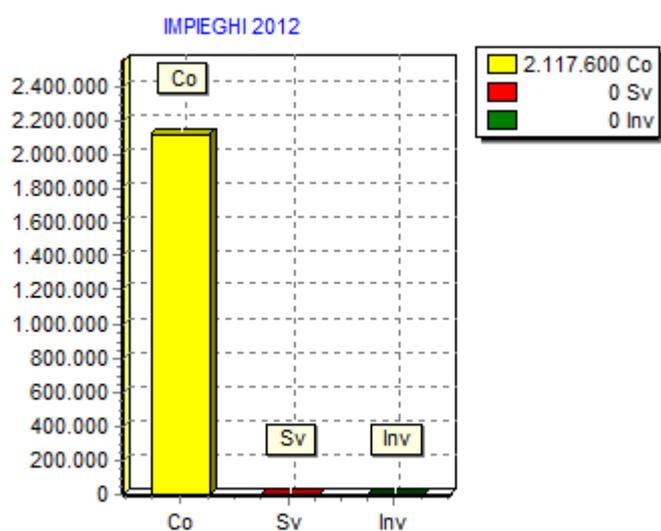
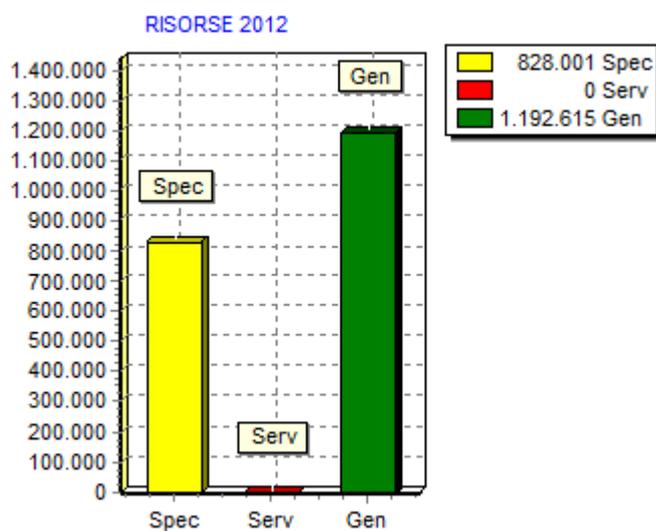
Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione Siciliana.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
N° 1 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZION**

ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato				
Regione	828.001,00	828.001,00	828.001,00	
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE</b>	828.001,00	828.001,00	828.001,00	
<b>ENTRATE DA SERV.PUBBLICI</b>				
<b>ENTRATE DA RISORSE GEN.</b>				
Distribuzione Risorse Generali	1.192.615,00	1.192.615,00	1.192.615,00	
<b>TOTALE ENTRATE GENERALI</b>	1.192.615,00	1.192.615,00	1.192.615,00	
<b>TOTALE ENTRATE</b>	2.020.616,00	2.020.616,00	2.020.616,00	

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N°1  
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZION**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2012	2.117.600,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.117.600,00	0,00
2013	2.117.600,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.117.600,00	0,00
2014	2.117.600,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.117.600,00	0,00



**3.4 - PROGRAMMA N° 2 FUNZIONI FINANZIARIE E PERSONALE**

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	VERSO ALFREDO - SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE

3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

FINANZIARIO

La gestione del servizio verterà sul costante controllo della spesa e del rispetto del Patto e del reperimento delle risorse con un oculata gestione del servizio tributi.

PERSONALE

La gestione del servizio contempla la gestione del contratto e degli istituti relativi all'aspetto retributivo.

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

**Assetto organizzativo e funzionale**

**◆ Implementazione dell'assetto organizzativo a seguito della approvazione del nuovo regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi.**

Dopo l'approvazione del regolamento degli uffici e servizi, questa amministrazione intende completare ed implementare l'assetto organizzativo dell'ente facendo definitiva chiarezza sul problema della gestione del personale.

Obiettivo di questa amministrazione è quello di dotarsi di una nuova dotazione organica dell'ente considerato che quella attualmente vigente non rispecchia la reale situazione dell'ente.

A questo riguardo l'amministrazione intende procedere non all'assunzione di altro personale, in quanto ciò non è necessario e non può avvenire per i vincoli imposti dal legislatore, ma intende mantenere invariato il numero dei dipendenti in servizio facendo chiarezza ed ordine sui profili professionali di alcuni dipendenti.

Il primo sforzo compiuto con l'approvazione del regolamento sarà seguito dalla ristrutturazione organizzativa e gestionale del Comune recuperando e valorizzando qualitativamente e quantitativamente l'esistente, nella opportuna individuazione di nuove funzioni organizzative.

Uno sforzo questo che non deve rimanere puro atto programmatico, ma va sostenuto e valorizzato per un periodo medio - lungo con l'aiuto di tutti, attraverso interventi necessari sulle fondamentali componenti dell'organizzazione (la funzione di direzione, le procedure, le risorse umane), e sulla indispensabile attività di formazione del personale.

L'implementazione del nuovo assetto organizzativo riguarderà la realizzazione di un nuovo assetto organizzativo che passa attraverso tre momenti.

segue 3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Il primo è stato definito con la definizione delle responsabilità di vertice, cui compete il compito di organizzazione del lavoro rispetto a precise linee di attività.

Il secondo dovrà caratterizzarsi da un necessario recupero delle professionalità attraverso la modifica del profilo professionale tenuto conto del titolo di studio posseduto costruite sul campo, arricchendole attraverso appositi percorsi formativi e selettivi, approvvigionando così le strutture organizzative di nuovi profili ed energie più rispondenti alle nuove attività del Comune ed alla nuova filosofia del lavoro per obiettivi.

Il terzo è contrassegnato dal ricorso all'esterno di nuove risorse, fortemente professionalizzate e motivate, a copertura delle vacanze esistenti.

Obiettivo fondamentale è quello della ottimizzazione dell'erogazione dei servizi, puntando all'individuazione di adeguate strutture organizzative e di strumenti finalizzati al miglioramento dell'azione amministrativa e del rapporto con la cittadinanza utente.

La ristrutturazione organizzativa, attraverso la definizione della nuova dotazione organica tende alla razionalizzazione delle procedure ed al conseguimento di maggiore efficienza, efficacia, economicità e funzionalità, come altresì sancito dai principi fissati dalla normativa vigente.

**Sviluppo, formazione e valorizzazione risorse umane**

◆ **Piano di Formazione del personale**

Nel predisporre il nuovo Piano della Formazione, l'Amministrazione Comunale terrà conto sia delle necessità di aggiornamento del personale per quanto riguarda competenze di base su tematiche di interesse generale e di tipo trasversale, come disciplinato dalla legge, sia prevedendo un tipo di formazione che serva a supportare l'attuale cambiamento della P.A., nonché a fornire nuovi strumenti operativi al personale per il raggiungimento degli obiettivi previsti in sede di programmazione.

La formazione può considerarsi come strumento di innovazione gestionale che agisce in coerenza con il sistema organizzativo. In questo senso, potenziare le capacità e le competenze delle risorse umane significa adeguamento ai processi di cambiamento.

La formazione è, quindi un obiettivo qualificante a sostegno allo sviluppo del personale finalizzato a consentire la necessaria trasformazione organizzativa.

Il piano della formazione del Comune vuole essere comunque uno strumento di programmazione delle attività formative che siano in grado di coniugare l'indirizzo politico con quello gestionale; tenendo presente che l'approccio alla costruzione di un piano di formazione efficace parte dal presupposto che la formazione è una delle leve prioritarie che l'Ente ha a disposizione per l'attuazione degli obiettivi che si propone di realizzare.

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

Il servizio si avvale dell'attività di un consulente finanziario (esperto del sindaco). La somma prevista in bilancio è di 33.466,72 euro.

**3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario dell'ente.

**3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE**

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione Siciliana.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
N° 2 FUNZIONI FINANZIARIE E PERSONALE**

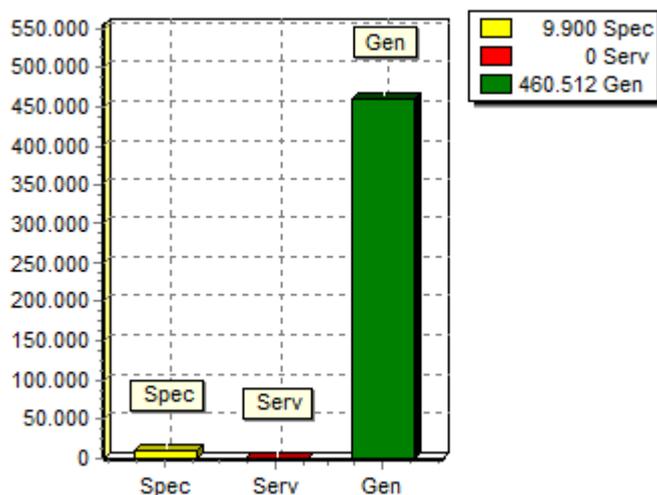
ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato	9.900,00	9.900,00	9.900,00	
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE</b>	<b>9.900,00</b>	<b>9.900,00</b>	<b>9.900,00</b>	
<b>ENTRATE DA SERV.PUBBLICI</b>				
<b>ENTRATE DA RISORSE GEN.</b>				
Distribuzione Risorse Generali	460.512,00	461.652,00	461.879,00	
<b>TOTALE ENTRATE GENERALI</b>	<b>460.512,00</b>	<b>461.652,00</b>	<b>461.879,00</b>	

<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>470.412,00</b>	<b>471.552,00</b>	<b>471.779,00</b>	
-----------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--

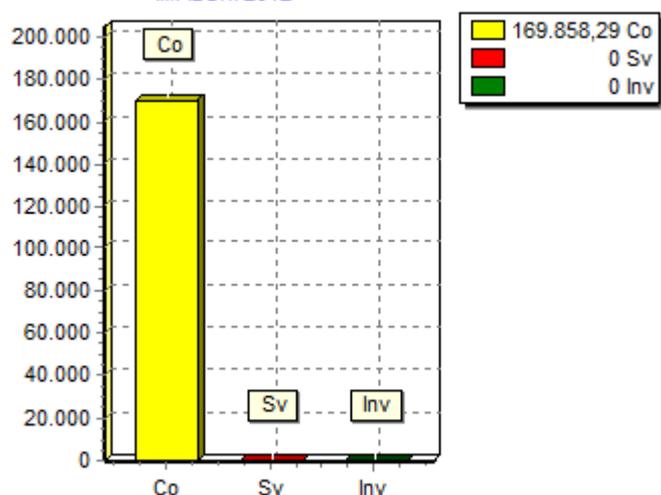
**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N°2  
 FUNZIONI FINANZIARIE E PERSONALE**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2012	169.858,29	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	169.858,29	0,00
2013	170.997,95	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170.997,95	0,00
2014	170.997,95	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170.997,95	0,00

RISORSE 2012



IMPIEGHI 2012



**3.4 - PROGRAMMA N° 3 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE**

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	INDELICATO GAETANO - P.M. E PROTEZIONE CIVILE

**3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA  
FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE**

L'attività del servizio è di controllo del territorio e di espletamento delle incombenze assegnate ai servizi di Polizia Municipale.

**3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE**

Poiché il territorio del comune di Catenanuova è attraversato dall'autostrada A19, pertanto, il centro è attraversato da tutti i pendolari che giornalmente si trasferiscono nei grossi centri servizi raggiungibili dall'autostrada A19. Per questa ragione è necessario che il personale che presta servizio presso il corpo di polizia municipale sia organizzato in modo razionale per garantire una presenza maggiore nelle ore pomeridiane.

E' necessario che il comando della polizia municipale relazioni periodicamente all'amministrazione sui problemi di sicurezza e traffico.

**Prevenzione e sicurezza - interventi congiunti**

È necessario che sia approntato un progetto sulla sicurezza o meglio i c.d. Patti per la Sicurezza nei Piccoli Comuni previsti dalla norma.

**- Corso di educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado.**

I corsi di Educazione Stradale verranno svolti nelle scuole di ogni ordine e grado. Tale insegnamento vuole promuovere la formazione degli adolescenti in materia di educazione stradale e civile convivenza nel rispetto e tutela dell'ambiente circostante. Il progetto che si intende attuare nasce dalla consapevolezza della mancanza di conoscenza delle regole fondamentali di sicurezza stradale che portano a troppi incidenti con conseguenze anche mortali tra i giovani. L'insegnamento dell'educazione stradale non è limitato alla conoscenza di un insieme di regole, ma è necessario far maturare nel ragazzo, bambino o adolescente la consapevolezza che il mancato rispetto delle stesse lede il diritto degli altri alla sicurezza, poiché da un comportamento scorretto nasce una situazione di pericolo per sé e per gli altri.

Obiettivi Formativi:

- Sviluppare il senso di responsabilità;
- Sviluppare il rispetto dei diritti degli altri correlato all'osservanza dei propri doveri;
- Sviluppare una presa di coscienza sulla necessità delle norme che regolano la vita sociale;
- Sviluppare la capacità di autocritica;
- Potenziare la capacità di rilevare, analizzare e rappresentare dati e situazioni ai fini della

segue 3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE  
sicurezza stradale e sociale.

Finalità :

- Sviluppare la capacità di mettere in atto comportamenti responsabili in materia di sicurezza stradale;
- Consolidare la capacità di affrontare la circolazione stradale in modo autonomo alla guida di ciclomotori e motocicli leggeri;
- Diffondere la conoscenza del Codice della Strada e sollecitare la riflessione sul significato della legge in relazione alla tutela della vita sulle strade;
- Comprendere il concetto della circolazione come civile convivenza.

### **Riorganizzazione delle Aree sosta e della viabilità**

Monitorare la viabilità al fine di ottimizzare la Mobilità Urbana. Premesso che necessita razionalizzare e programmare interventi relativi alla Viabilità su tutto il territorio comunale, anche alla luce dei nuovi quartieri che si stanno realizzando, con la necessità di istituire segnaletica verticale come la toponomastica, sensi di marcia, nuove aree sosta o sostituire dove già esistente la segnaletica oramai obsoleta, sia quella verticale sia quella orizzontale. Tali interventi si rendono necessari al fine di tutelare e garantire l'ordine e la pubblica incolumità. Programmare interventi mirati a reperire aree sosta al fine di offrire ai cittadini – utenti, un regolare turn-over attraverso il quale avranno la possibilità di reperire più facilmente aree di sosta per recarsi presso le molteplici attività, commerciali - sportive – religiosa esistenti sul nostro territorio. E introducendo aree sosta a pagamento che verranno gestite con tempi, modi, orari e tariffe da applicare per la sosta negli appositi spazi, già precedentemente definite per tutte le aree a pagamento del centro della città.

### **Monitoraggio degli impianti pubblicitari esistenti e aggiornamento “ Piano generale degli impianti pubblicitari”**

Monitoraggio e rilevamento di tutti gli impianti pubblicitari esistenti sul nostro territorio al fine quantificare le superfici relative a ciascuna tipologia, con predisposizione del Piano

Generale degli Impianti Pubblicitari, in base alle normative vigenti. E' uno strumento indispensabile

per un corretto controllo sull'assetto urbanistico, disciplina l'installazione sia dei mezzi pubblicitari esterni sia degli impianti per le affissioni e individua la tipologia, la quantità e la distribuzione degli impianti su tutto il territorio comunale con riguardo alle esigenze di carattere sociale, alla concentrazione demografica ed economica, nonché alla tutela ambientale, paesaggistica e della circolazione del traffico.

Il piano regola inoltre i seguenti punti fondamentali:

- a) la definizione delle zone del territorio comunale in cui è possibile installare i mezzi pubblicitari nonché la localizzazione dei nuovi impianti per le affissioni relativamente ai grandi formati;

segue 3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

b) la tipologia e quantità degli impianti al fine di consentire l'installazione in forma razionale e armonica sul territorio comunale;

c) le eventuali deroghe alle norme del codice della strada per l'installazione degli impianti;

d) i criteri per il collocamento degli impianti sugli edifici e lungo le strade del territorio comunale;

e) le norme per la richiesta, per il rilascio dell'autorizzazione all'installazione degli impianti da parte degli interessati, nonché le norme sulla loro manutenzione e sostituzione e la revoca delle autorizzazioni da parte dell'Amministrazione Comunale;

f) le dimensioni massime consentite ove non previsto dal D.lgs. 30/04/1992 n. 285 "Nuovo Codice della Strada" e successive modificazioni e integrazioni. Esso rappresenta uno strumento indispensabile al fine di razionalizzare e adeguare tutti gli impianti pubblicitari da autorizzare o da delocalizzare per rendere omogeneo il territorio.

#### ***Occupazioni ed insediamenti abusivi***

Rafforzamento del controllo da parte della Polizia Municipale ai fini di un costante monitoraggio di eventuali insediamenti abusivi e delle occupazioni abusive di stabili di proprietà pubblica, in particolare immobili di edilizia residenziale pubblica e di eventuale altre proprietà comunali.

#### ***Esercizi pubblici***

Ampliamento delle verifiche di polizia amministrativa in particolare per quanto attiene il controllo dei locali di pubblico spettacolo e dei pubblici esercizi in genere. In particolare è dato al Corpo di Polizia Municipale il compito di controllare l'occupazione del suolo pubblico da parte degli esercizi pubblici al fine di combattere l'evasione del relativo tributo.

#### ***Commercio ambulante abusivo***

Attività ordinaria di monitoraggio e controllo ed attività straordinarie di contrasto all'abusivismo commerciale ambulante.

#### **Protezione Civile**

Verrà presentato il nuovo Piano Comunale di Protezione Civile il quale è stato redatto con l'impegno di alcune volontari appartenenti alla squadra comunale di Protezione Civile.

Continuerà l'addestramento del gruppo ed il personale volontario verrà invitato a partecipare a corsi, iniziative, esercitazioni miranti a migliorare l'operatività della squadra.

Verrà garantita la partecipazione del gruppo, pure su indicazioni della sede regionale di Protezione Civile, a tutti quei interventi anche extra comunali che ne richiedano la presenza oltre al supporto al personale comunale in occasione di manifestazioni ed emergenze.

#### segue 3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Verrà garantita la fornitura del materiale necessario al fine del regolare svolgimento dell'attività di Protezione Civile. Nonché la fornitura relativa alle attrezzature derivanti dai contributi erogati da altri Enti.

#### **Attività amministrativa legata alla gestione del randagismo**

Quando, a seguito di avvistamento o segnalazione da parte dei cittadini, viene accertata la presenza di un cane randagio potenzialmente pericoloso, il Servizio di Polizia Municipale provvederà ad attivare il servizio veterinario dell'azienda ASL competente territorialmente affinché, direttamente o per tramite del terzo incaricato, provveda alla cattura ed al trasporto nella struttura individuata.

Se a seguito della cattura del cane vagante è possibile risalire al proprietario, questo sarà immediatamente contattato per procedere al ritiro dell'animale previo pagamento delle spese sostenute, fatte salve l'applicazione delle sanzioni, se ricorrono le condizioni, previste dalle norme del presente regolamento o da altra fonte normativa superiore in materia di detenzione di cani ed animali da affezione.

il canile convenzionato è autorizzato a svolgere il servizio di custodia e mantenimento dei randagi rinvenuti sul territorio comunale e catturati dal competente servizio della ASL, esclusivamente dietro segnalazione del Comando di Polizia Municipale, a cui dovrà seguire specifica richiesta scritta via fax o e-mail.

la presa in carico del cane è comprovata mediante annotazione su apposito registro. Il canile convenzionato non può in ogni caso accettare la diretta consegna di animali se non previa autorizzazione del Comune nelle forme e con le modalità di cui al punto precedente;

il canile convenzionato è tenuto a garantire l'esecuzione di tutti gli interventi sanitari e medico-veterinari, previsti dalla legge (profilassi sanitaria, operazioni di tatuaggio, ecc.) avvalendosi del Servizio Veterinario della ASL;

il canile convenzionato è tenuto a garantire la custodia ed il mantenimento quotidiano degli animali, secondo regole di buona condotta e diligente cura.

#### 3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

##### 3.4.3.1 - INVESTIMENTO

##### 3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

#### 3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi richiamati.

#### 3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

segue 3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario dell'ente.

3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione Siciliana.

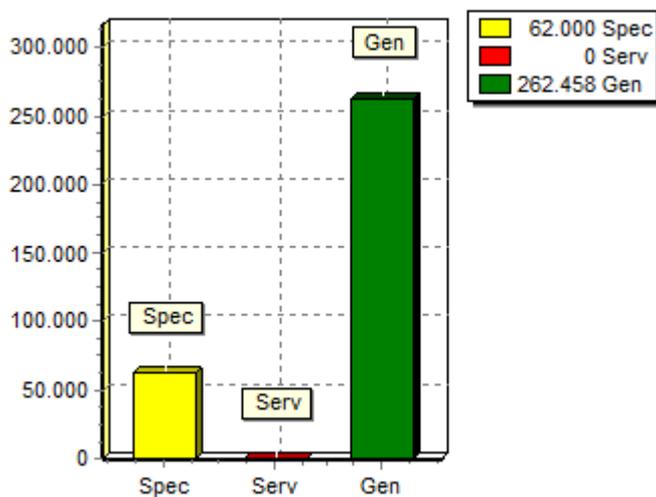
**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
N° 3 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE**

<b>ENTRATE</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato				
Regione	54.700,00	54.700,00	54.700,00	
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	7.300,00	7.300,00	7.300,00	
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	
<b>ENTRATE DA SERV.PUBBLICI</b>				
<b>ENTRATE DA RISORSE GEN.</b>				
Distribuzione Risorse Generali	262.458,00	262.458,00	262.458,00	
<b>TOTALE ENTRATE GENERALI</b>	<b>262.458,00</b>	<b>262.458,00</b>	<b>262.458,00</b>	
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>324.458,00</b>	<b>324.458,00</b>	<b>324.458,00</b>	

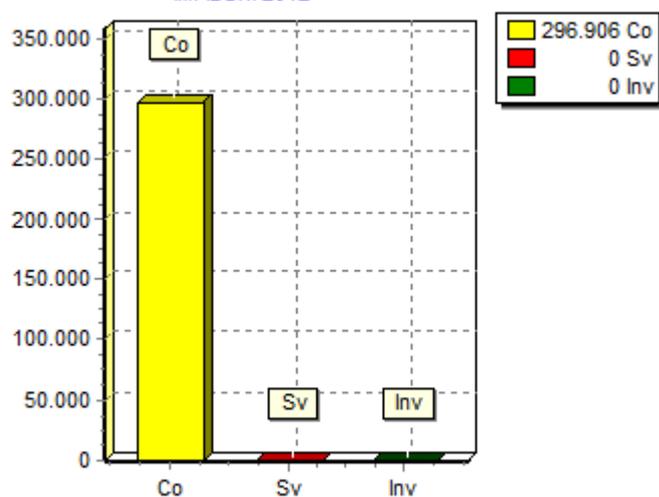
**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N°3  
 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2012	296.906,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	296.906,00	0,00
2013	296.906,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	296.906,00	0,00
2014	296.906,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	296.906,00	0,00

RISORSE 2012



IMPIEGHI 2012



**3.4 - PROGRAMMA N° 4 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA**

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	CUOCINA ANTONINA - SOLIDARIETA' SOCIALE E CULTU

3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA  
FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Il programma è teso ad assicurare la fruizione dell'accesso scolastico all'utenza del Comune, compresa la gestione degli abbonamenti scolastici

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi richiamati.

3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario dell'ente.

3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione Siciliana.

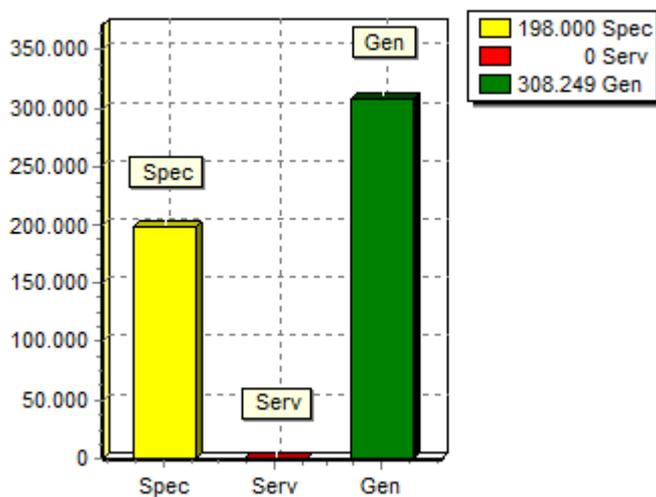
**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
N° 4 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA**

ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato	22.000,00	22.000,00	22.000,00	
Regione	176.000,00	176.000,00	176.000,00	
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE</b>	198.000,00	198.000,00	198.000,00	
<b>ENTRATE DA SERV.PUBBLICI</b>				
<b>ENTRATE DA RISORSE GEN.</b>				
Distribuzione Risorse Generali	308.249,00	308.249,00	308.249,00	
<b>TOTALE ENTRATE GENERALI</b>	308.249,00	308.249,00	308.249,00	
<b>TOTALE ENTRATE</b>	506.249,00	506.249,00	506.249,00	

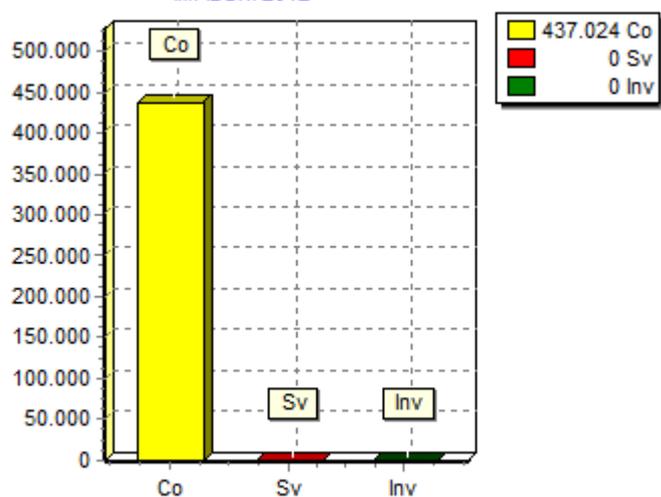
**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N°4  
 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2012	437.024,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	437.024,00	0,00
2013	437.024,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	437.024,00	0,00
2014	437.024,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	437.024,00	0,00

RISORSE 2012



IMPIEGHI 2012



**3.4 - PROGRAMMA N° 5 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI**

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	CUOCINA ANTONINA - SOLIDARIETA' SOCIALE E CULTU

3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA  
FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI BENI CULTURALI

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Consolidamento delle attività della Biblioteca con particolare cura degli aspetti promozionali.  
Promozione della lettura con particolare attenzione ad iniziative di informazione e comunicazione libraria.

Organizzazione, in collaborazione con la Provincia Regionale di Enna, la Regione Siciliana ed altri Enti e/o Istituzioni interessate degli eventi:

A) Carnevale

C) Estate

D) ricorrenza delle festività del Santo Patrono "San Prospero".

E) Natale

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi richiamati.

3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario dell'ente.

3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione Siciliana.

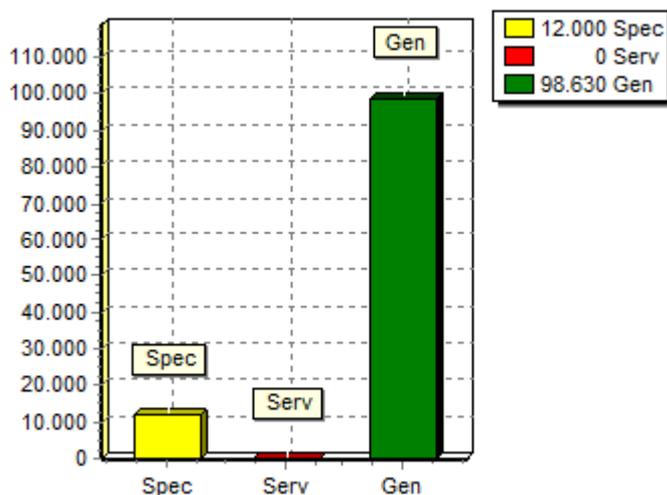
**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
N° 5 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI**

ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato				
Regione	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	
<b>ENTRATE DA SERV.PUBBLICI</b>				
<b>ENTRATE DA RISORSE GEN.</b>				
Distribuzione Risorse Generali	98.630,00	98.630,00	98.630,00	
<b>TOTALE ENTRATE GENERALI</b>	<b>98.630,00</b>	<b>98.630,00</b>	<b>98.630,00</b>	
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>110.630,00</b>	<b>110.630,00</b>	<b>110.630,00</b>	

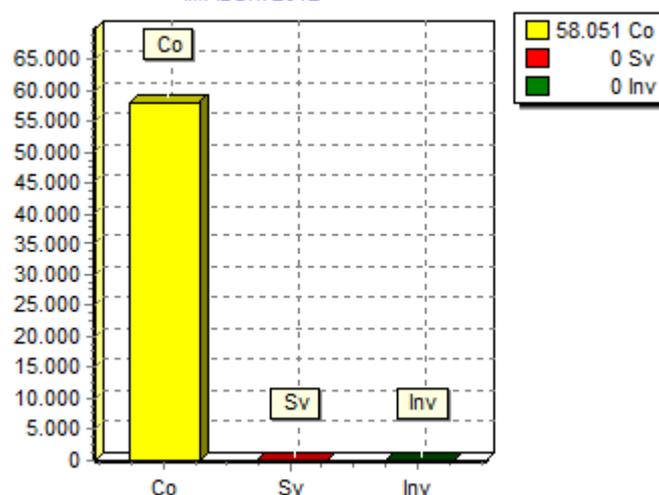
**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N°5  
 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2012	58.051,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58.051,00	0,00
2013	58.051,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58.051,00	0,00
2014	58.051,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58.051,00	0,00

RISORSE 2012



IMPIEGHI 2012



**3.4 - PROGRAMMA N° 6 FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RIC**

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	CUOCINA ANTONINA - SOLIDARIETA' SOCIALE E CULTU

3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA  
FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO

Il programma contempla i seguenti servizi:

- 1) Palazzetto ed altri impianti.
- 2) Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo.

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE  
Miglioramento e razionalizzazione del servizio.

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE  
Miglioramento e razionalizzazione dell'attività e dell'uso degli impianti sportivi comunali.  
Affidamento gestione impianti sportivi. Erogazione contributi alle attività sportive, ricreative, turistiche, culturale e di volontariato

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

Sono previste manutenzioni ordinarie di diversi impianti sportivi.

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi richiamati.

3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario dell'ente.

3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione Siciliana.

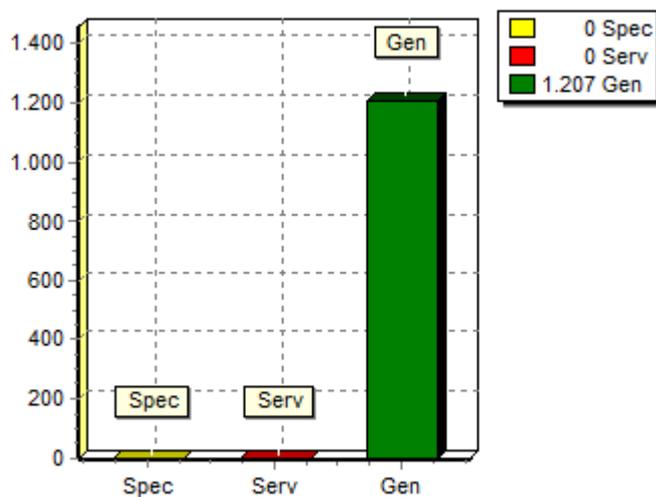
**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
N° 6 FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RIC**

ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE</b>				
<b>ENTRATE DA SERV.PUBBLICI</b>				
<b>ENTRATE DA RISORSE GEN.</b>				
Distribuzione Risorse Generali	1.207,00	1.207,00	1.207,00	
<b>TOTALE ENTRATE GENERALI</b>	1.207,00	1.207,00	1.207,00	
<b>TOTALE ENTRATE</b>	1.207,00	1.207,00	1.207,00	

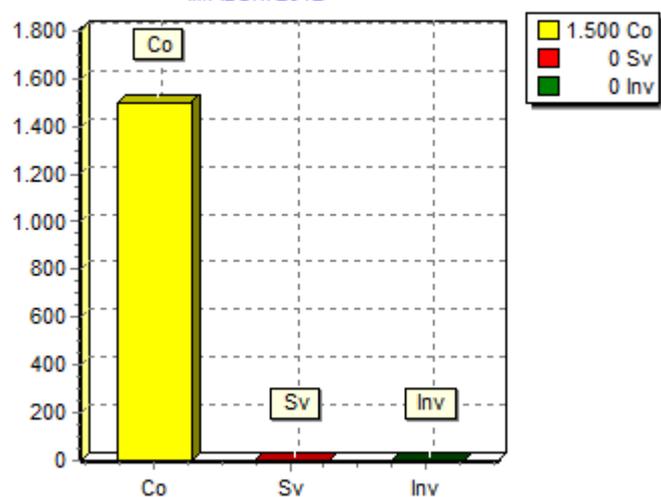
**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N°6  
FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RIC**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2012	1.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
2013	1.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
2014	1.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00

RISORSE 2012



IMPIEGHI 2012



**3.4 - PROGRAMMA N° 7 FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO**

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	CUOCINA ANTONINA - SOLIDARIETA' SOCIALE E CULTU

3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA  
FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO

Il presente programma contempla alcune attività legate al turismo.  
Carnevale – e manifestazioni legate all'estate e connesse al programma 5.

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE

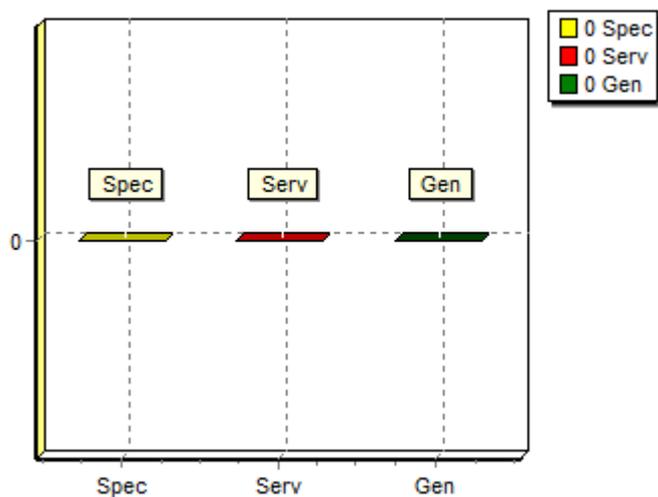
**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
N° 7      FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO**

ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE</b>				
<b>ENTRATE DA SERV.PUBBLICI</b>				
<b>ENTRATE DA RISORSE GEN.</b>				
<b>TOTALE ENTRATE</b>				

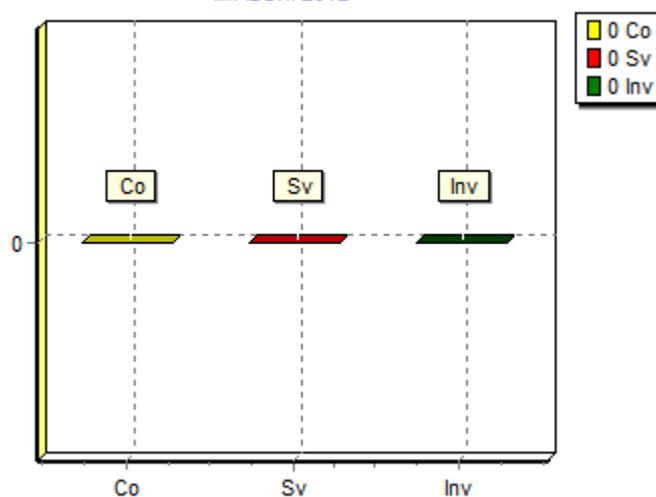
**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N°7  
 FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

RISORSE 2012



IMPIEGHI 2012



**3.4 - PROGRAMMA N° 8 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA'**

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	PALAZZOLO VITO - UFFICIO TECNICO

3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA  
FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

- Manutenzione per asfalto strade urbane mediante appalto aperto.
- Manutenzione mediante lavori in economia strade extraurbane:
- Manutenzione generale mediante lavori in economia strade extraurbane.
- Manutenzione mediante lavori in economia siti comunali.

Realizzazione dell'inventario di tutte le strade cittadine non ancora ufficialmente appartenenti all'Ente ma di fatto utilizzate dall'intera collettività, riportando per ciascuna strada le caratteristiche e il valore.

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi richiamati.

3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario dell'ente.

3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione Siciliana.

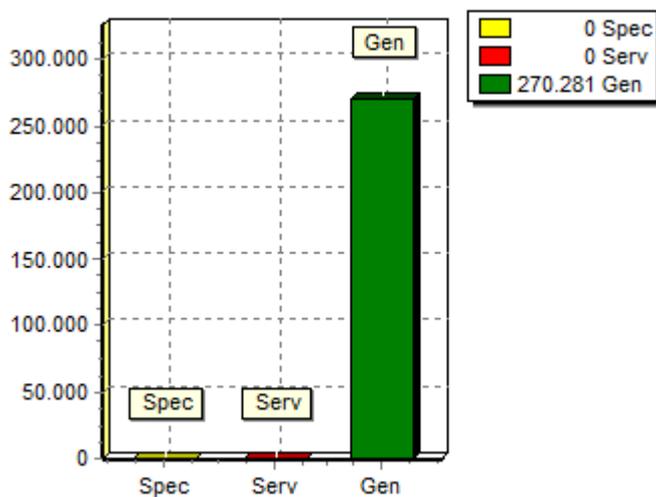
**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
N° 8 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA'**

ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE</b>				
<b>ENTRATE DA SERV.PUBBLICI</b>				
<b>ENTRATE DA RISORSE GEN.</b>				
Distribuzione Risorse Generali	270.281,00	269.185,00	268.964,00	
<b>TOTALE ENTRATE GENERALI</b>	270.281,00	269.185,00	268.964,00	
<b>TOTALE ENTRATE</b>	270.281,00	269.185,00	268.964,00	

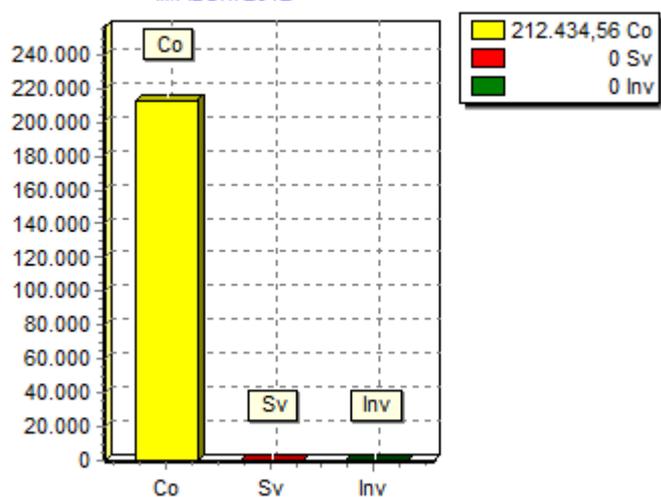
**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N°8  
 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA'**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2012	212.434,56	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212.434,56	0,00
2013	211.338,96	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211.338,96	0,00
2014	211.338,96	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211.338,96	0,00

RISORSE 2012



IMPIEGHI 2012



**3.4 - PROGRAMMA N° 9 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DE**

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	PALAZZOLO VITO - UFFICIO TECNICO

3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA  
FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Il programma contempla i seguenti servizi:  
1) Urbanistica e territorio. 2) Edilizia residenziale pubblica e PEEP.  
3) Parchi e Verde Pubblico.

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE  
Miglioramento e razionalizzazione del servizio.

- 3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE
- Attività di gestione ordinaria e straordinaria dei servizi:
  - Servizio Manutenzione, Gestione Patrimonio
  - Servizio Urbanistica, Lavori Pubblici
  - Gestione verde pubblico.
  - Realizzazione centri commerciali naturali.
  - Attività di disinfezione, derattizzazione, e tutela del verde.

L'ordinato sviluppo dell'area cimiteriale basato su una semplice individuazione delle unità che compongono l'area. La decorosa tenuta delle tombe. Lo smaltimento tempestivo di eventuali rifiuti prodotti (fiori, corone, piante e quant'altro ). L'assistenza puntuale ai visitatori in particolar modo in occasione della commemorazione dei defunti. La costruzione e la contrattualizzazione tempestiva delle strutture da sorgere. La formulazione di uno studio per migliorare il servizio di illuminazione rispetto allo stato ed alle condizioni attuali.

Le altre attività sono descritte nel programma triennale dei lavori pubblici e nelle relazioni politiche degli Amministratori.

Prevedere la cessione di cespiti comunali con il Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni. In special modo prevedere la cessione delle case polari e del terreno sito in via Forca.

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

**3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi richiamati.

**3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario dell'ente.

**3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE**

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione Siciliana.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
N° 9 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DE**

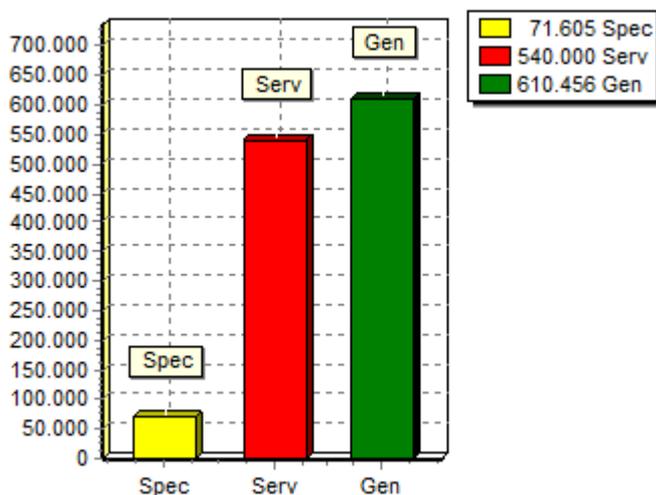
<b>ENTRATE</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>Legge di finanziamento e articolo</b>
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato	1.605,00	1.605,00	1.605,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	70.000,00	70.000,00	70.000,00	
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE</b>	<b>71.605,00</b>	<b>71.605,00</b>	<b>71.605,00</b>	
<b>ENTRATE DA SERV.PUBBLICI</b>				
Concessioni cimiteriali ( aree, lo-c	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
T.I.A (U. 1.09.01.05 CAP.1110/1	530.000,00	530.000,00	530.000,00	
<b>TOTALE PROVENTI SERVIZI</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	
<b>ENTRATE DA RISORSE GEN.</b>				
Distribuzione Risorse Generali	610.456,00	610.412,00	610.406,00	
<b>TOTALE ENTRATE GENERALI</b>	<b>610.456,00</b>	<b>610.412,00</b>	<b>610.406,00</b>	

<b>TOTALE ENTRATE</b>	1.222.061,00	1.222.017,00	1.222.011,00	
-----------------------	--------------	--------------	--------------	--

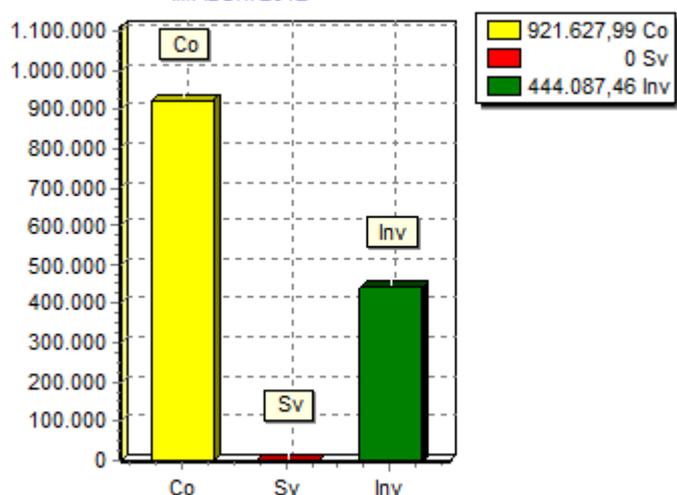
**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N°9  
 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DE**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2012	921.627,99	67,48	0,00	0,00	444.087,46	32,52	1.365.715,45	0,00
2013	921.583,94	67,48	0,00	0,00	444.087,46	32,52	1.365.671,40	0,00
2014	921.583,94	67,48	0,00	0,00	444.087,46	32,52	1.365.671,40	0,00

RISORSE 2012



IMPIEGHI 2012



### 3.4 - PROGRAMMA N° 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	CUOCINA ANTONINA - SOLIDARIETA' SOCIALE E CULTU

#### 3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE

##### **L'evoluzione del welfare in un contesto di crisi economica**

Le società contemporanee sono state caratterizzate negli ultimi decenni da processi di trasformazione tumultuosa e continua, che hanno determinato e determinano anche oggi profondi mutamenti nel corpo e nella struttura sociale, facendo emergere, a fianco dei bisogni sociali e assistenziali tradizionali, nuovi bisogni e nuove emergenze.

Oltre ai mutamenti di carattere strutturale collegati al cambiamento nella composizione demografica della popolazione, cui si è già accennato, (meno giovani, più anziani, più famiglie unipersonali, con conseguente aumento delle patologie croniche e della non autosufficienza), ci si deve confrontare con gli effetti dei fenomeni migratori, che implicano spesso nuove urgenze e richiedono risposte anche di tipo innovativo.

Modificazioni strutturali profonde interessano inoltre i profili del mercato del lavoro, dove si riscontra un progressivo declino delle vecchie competenze ed un crescente ricorso a strumenti contrattuali caratterizzati da flessibilità e precarietà.

Ai fattori di medio-lungo periodo si aggiungono oggi le conseguenze provocate dalla difficile congiuntura economica generale, che al momento della stesura del presente documento stanno esplicando i propri effetti, e che - per ampiezza e durata - determinano una delle crisi finanziarie, economiche e sociali più dure degli ultimi decenni; con la diminuzione del potere d'acquisto delle famiglie riemergono con forza anche i bisogni primari (casa, nutrimento) determinati dalla propria condizione (stranieri) o dal declino della posizione sociale (nuove povertà, perdita del lavoro).

Le politiche sociali oggi assumono anche un valore anticiclico, configurandosi come politiche di infrastrutturazione, coesione e sviluppo locale a sostegno dello sviluppo di impresa e dell'occupazione; per le amministrazioni pubbliche si rende dunque necessario modernizzare il proprio modello sociale, individuare nuovi approcci sistemici alla risoluzione dei problemi, combattendo l'esclusione sociale con un forte investimento nella partecipazione delle famiglie e delle persone, e prevedere una maggiore corresponsabilità e coinvolgimento dei cittadini, nonché dei soggetti pubblici e privati che concorrono alla realizzazione della rete di servizi. Il welfare contemporaneo diviene un mix che propone politiche di promozione e non solo di riparazione, rivolto anche alla prevenzione e non esclusivamente alla presa in carico.

#### 3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Attuazione di adeguate politiche di tutela dei minori da ogni forma di devianza giovanile.

Attuazione di adeguate politiche di prevenzione medica in particolare mediante screening ed iniziative di

segue 3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE  
divulgazione della conoscenza.

Attuazione di adeguate politiche di sostegno alle famiglie che affrontano costi da spostamenti per riabilitazione medica

Assicurare a soggetti singoli e/o nuclei familiari che versano in stato di bisogno economico un dignitoso livello di esistenza, aiutandoli a soddisfare i loro bisogni primari con la concessione di sussidi.

Attivazione di servizi vari a favore degli anziani quali:

Attuazione di adeguato servizio di trasporto per anziani non autosufficienti ed soggetti inabili da/verso le strutture sanitarie site nel territorio dell'Ente.

Attività ricreative varie (balli, tombole ecc.) in occasione del Carnevale e del Santo Patrono e Natale al fine di consentire la loro socializzazione.

Mantenimento in istituti convenzionati di anziani soli ed indigenti, incapaci di provvedere ai loro quotidiani bisogni.

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

**Tutela dei minori che si trovano in stato di difficoltà psicologica, morale, ambientale, ovvero che siano privi di supporto familiare.**

Prevenzione delle situazioni di disagio minorile attraverso interventi diversi, fra cui quelli previsti dalla legge 285/97 e tramite l'organizzazione di attività ricreative varie.

Promozione dell'istituto dell'affidamento familiare di minori a famiglie di Catenanuova . .

Sostegno economico per minori nati fuori dal matrimonio, per consentire alle madri prive di reddito di provvedere al loro sostentamento.

Concessione degli assegni di maternità e per il nucleo familiare previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Interventi diversi a favore di soggetti svantaggiati fisici e psichici.

Rimborso spese di viaggio affetti da handicap che frequentano centri di riabilitazione posti fuori dal territorio di Catenanuova.

Mantenimento in case famiglia per disabili che necessitano di tale intervento.

Compartecipazione a progetti di prevenzione e di recupero di soggetti svantaggiati predisposti dall'A.S.L.

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

segue 3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

segue 3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi richiamati

**Il settore si avvarrà di un esperto del settore sociale. La spesa da prevedere in bilancio è di 23.850,00 euro.**

3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario dell'ente.

3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione Siciliana.

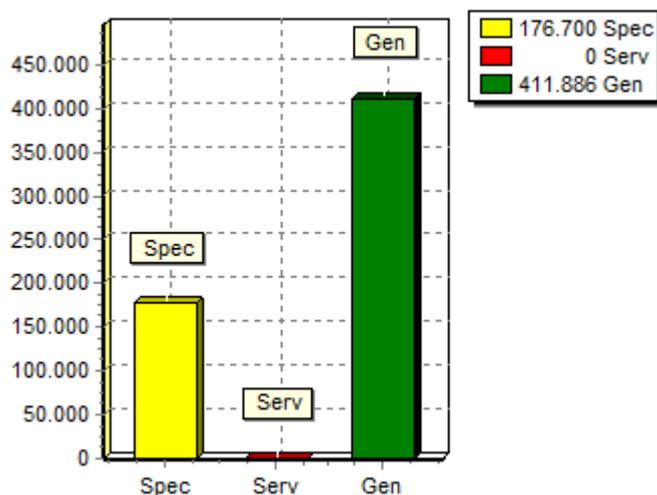
**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
N° 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE**

ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato	11.000,00	11.000,00	11.000,00	
Regione	55.600,00	55.600,00	55.600,00	
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	70.100,00	70.100,00	70.100,00	
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE</b>	<b>176.700,00</b>	<b>176.700,00</b>	<b>176.700,00</b>	
<b>ENTRATE DA SERV.PUBBLICI</b>				
<b>ENTRATE DA RISORSE GEN.</b>				
Distribuzione Risorse Generali	411.886,00	411.886,00	411.886,00	
<b>TOTALE ENTRATE GENERALI</b>	<b>411.886,00</b>	<b>411.886,00</b>	<b>411.886,00</b>	
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>588.586,00</b>	<b>588.586,00</b>	<b>588.586,00</b>	

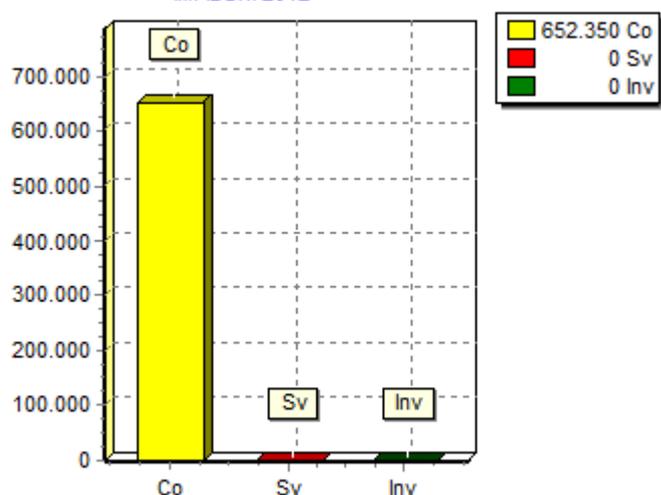
**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N°10  
FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2012	652.350,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	652.350,00	0,00
2013	652.350,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	652.350,00	0,00
2014	652.350,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	652.350,00	0,00

RISORSE 2012



IMPIEGHI 2012



**3.4 - PROGRAMMA N° 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO**

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	LENTINI CORRADO - AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRC

3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA  
FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

L'Ufficio si occupa dell'istruttoria delle pratiche amministrative aventi i seguenti oggetti:

- apertura, ampliamento, trasferimento e chiusura di attività commerciali quali negozi, indipendentemente dalla loro superficie.
- apertura, ampliamento, trasferimento e chiusura di pubblici esercizi quali ristoranti e bar (compresi quelli all'interno dei circoli privati);
- apertura, ampliamento, trasferimento e chiusura di locali di pubblico spettacolo quali discoteche, di intrattenimento e svago in genere;
- apertura, ampliamento, trasferimento e chiusura di acconciatori ed estetisti;
- apertura, ampliamento, trasferimento e chiusura di attività commerciali quali alberghi, affitta camere, bed & breakfast.
- rilascio di autorizzazioni per il commercio su aree pubbliche mediante posteggio o in forma itinerante;
- rilascio di autorizzazioni per distributori di carburanti, compreso quelli ad uso privato;
- rilascio di autorizzazioni temporanee per l'occupazione di suolo pubblico;
- rilascio di prese d'atto alla vendita di cose usate di pregio e di valore (art. 126 TULPS);
- rilascio di autorizzazioni temporanee di licenze di somministrazione alimenti e bevande in occasione di feste, sagre ed altri eventi occasionali;
- rilascio di licenze di pubblica sicurezza (artt. 68-69 TULPS) per lo svolgimento di intrattenimenti pubblici, quali feste dà ballo, concerti e simili;
- ricezione e catalogazione delle denunce inizio attività mediante distributori automatici di alimenti e bevande,
- ricezione delle denunce inizio attività di facchinaggio
- rilascio del numero di matricola dei nuovi ascensori e piattaforme elevatrici installate nel territorio comunale.
- 

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

gestire le pratiche commesse alle attività produttive e commerciali

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi richiamati.

**3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario dell'ente.

**3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE**

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione Siciliana.

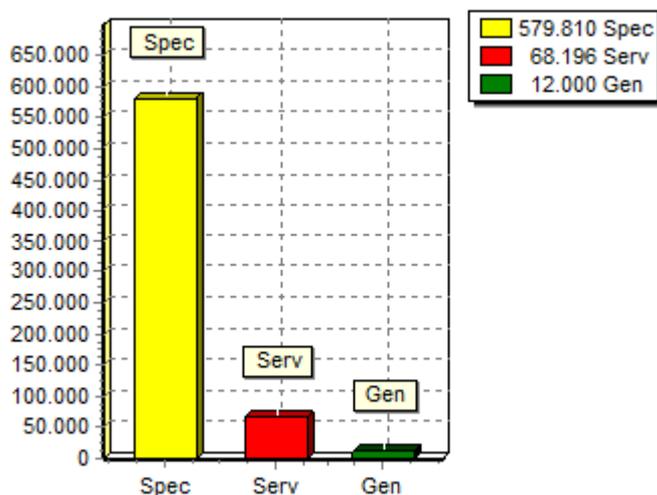
**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
N° 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO**

ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato				
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	579.810,00	735.700,00	735.700,00	
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE</b>	579.810,00	735.700,00	735.700,00	
<b>ENTRATE DA SERV.PUBBLICI</b>				
Proventi locazione zona artigiana	68.196,00	68.196,00	68.196,00	
<b>TOTALE PROVENTI SERVIZI</b>	68.196,00	68.196,00	68.196,00	
<b>ENTRATE DA RISORSE GEN.</b>				
Distribuzione Risorse Generali	12.000,00	12.000,00	12.000,00	
<b>TOTALE ENTRATE GENERALI</b>	12.000,00	12.000,00	12.000,00	
<b>TOTALE ENTRATE</b>	660.006,00	815.896,00	815.896,00	

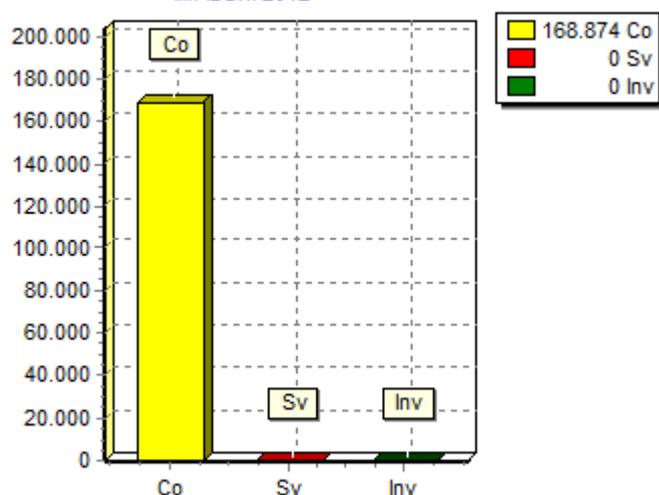
**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N°11  
FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2012	168.874,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168.874,00	0,00
2013	168.874,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168.874,00	0,00
2014	168.874,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168.874,00	0,00

RISORSE 2012



IMPIEGHI 2012



**3.4 - PROGRAMMA N° 12 FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTT**

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	CUOCINA ANTONINA - SOLIDARIETA' SOCIALE E CULTU

3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA  
FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTTIVI

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario dell'ente.

3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione Siciliana.

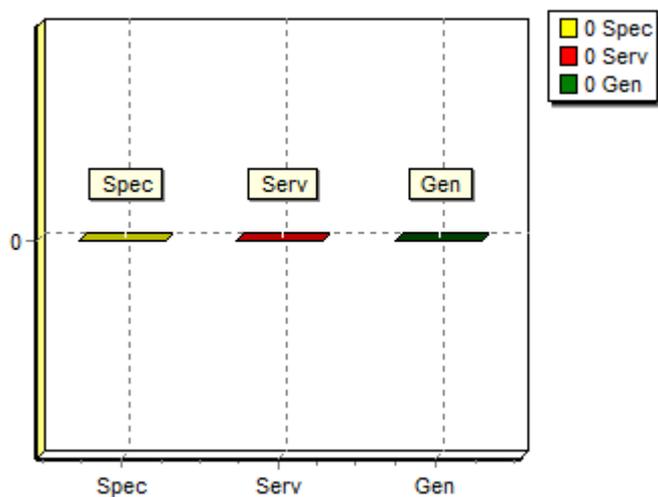
**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
N° 12 FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTT**

ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE</b>				
<b>ENTRATE DA SERV.PUBBLICI</b>				
<b>ENTRATE DA RISORSE GEN.</b>				
<b>TOTALE ENTRATE</b>				

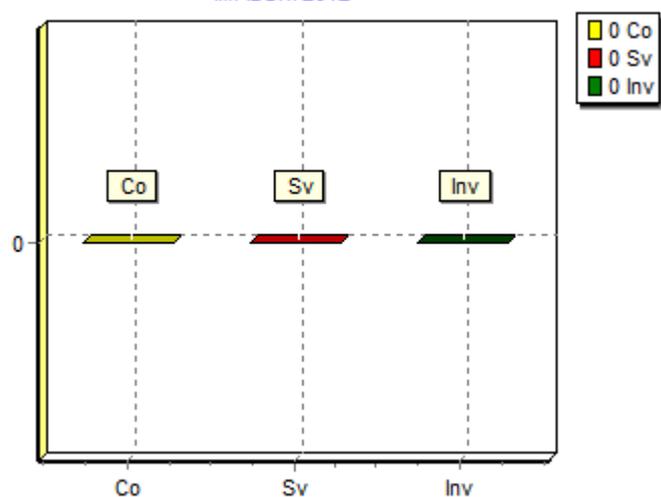
**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N°12  
 FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTT**

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		Entità (c)	% sul totale		
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale				
2012		0,00		0,00		0,00	0,00	
2013		0,00		0,00		0,00	0,00	
2014		0,00		0,00		0,00	0,00	

RISORSE 2012



IMPIEGHI 2012



**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**

SEZIONE 3- PROGRAMMI E PROGETTI

**3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO**

DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI	PREVISIONE PLURIENNALE DI SPESA			Leggi di finanziamento ed estremi regolamenti UE
	ANNO DI COMPETENZA	1° ANNO SUCCESSIVO	2° ANNO SUCCESSIVO	
	2012	2013	2014	
Programma n° 1: FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZION	2.117.600,00	2.117.600,00	2.117.600,00	
Programma n° 2: FUNZIONI FINANZIARIE E PERSONALE	169.858,29	170.997,95	170.997,95	
Programma n° 3: FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE	296.906,00	296.906,00	296.906,00	
Programma n° 4: FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA	437.024,00	437.024,00	437.024,00	
Programma n° 5: FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI	58.051,00	58.051,00	58.051,00	
Programma n° 6: FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RIC	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
Programma n° 7: FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 8: FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA'	212.434,56	211.338,96	211.338,96	
Programma n° 9: FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DE	1.365.715,45	1.365.671,40	1.365.671,40	
Programma n° 10: FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	652.350,00	652.350,00	652.350,00	
Programma n° 11: FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	168.874,00	168.874,00	168.874,00	
Programma n° 12: FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTT	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALI</b>	<b>5.480.313,30</b>	<b>5.480.313,31</b>	<b>5.480.313,31</b>	

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**  
SEZIONE 3- PROGRAMMI E PROGETTI

DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione 2012 )			
	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia
N° 1: FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZION	1.192.615,00		828.001,00	
N° 2: FUNZIONI FINANZIARIE E PERSONALE	460.512,00	9.900,00		
N° 3: FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE	262.458,00		54.700,00	
N° 4: FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA	308.249,00	22.000,00	176.000,00	
N° 5: FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI	98.630,00		2.000,00	
N° 6: FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RIC	1.207,00			
N° 7: FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO				
N° 8: FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA'	270.281,00			
N° 9: FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DE	610.456,00	1.605,00	0,00	
N° 10: FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	411.886,00	11.000,00	55.600,00	
N° 11: FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	12.000,00		0,00	
N° 12: FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTT				
<b>TOTALI</b>	3.628.294,00	44.505,00	1.116.301,00	0,00

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**  
SEZIONE 3- PROGRAMMI E PROGETTI

PROGRAMMA	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione 2012 )					
	Unione Europea	Cassa DD.PP. - Ist.Credito Sportivo - Ist. di Previdenza	Altri indebitamenti	Altre Entrate	Proventi di Servizi	TOTALE
Nr.° 1						2.020.616,00
Nr.° 2						470.412,00
Nr.° 3				7.300,00		324.458,00
Nr.° 4						506.249,00
Nr.° 5				10.000,00		110.630,00
Nr.° 6						1.207,00
Nr.° 7						0,00
Nr.° 8						270.281,00
Nr.° 9				70.000,00	540.000,00	1.222.061,00
Nr.° 10				70.100,00		548.586,00
Nr.° 11				579.810,00	68.196,00	660.006,00
Nr.° 12						0,00
<b>TOTALI</b>	0,00	0,00	0,00	737.210,00	608.196,00	6.134.506,00

**Relazione Previsionale e Programmatica**

**Per il Periodo 2012 - 2014**

**SEZIONE 4**

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI  
ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI  
ATTUAZIONE**

Anno di esercizio 2012

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**

SEZIONE 4- STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

**4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

Descrizione (Oggetto dell'Opera)	CODICE: FUNZIONE E SERVIZIO	ANNO DI IMPEGNO FONDI	IMPORTO (InEuro)		FONTI DI FINANZIAMENTO (Descrizione Estremi)
			TOTALE	GIA' LIQUIDATO	
<b>TOTALI</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

**4.2 - CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI**

--

**Relazione Previsionale e Programmatica**

**Per il Periodo 2012 - 2014**

**SEZIONE 5**

**RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI  
(Art. 170, comma 8, D.Lgs. 267/2000)**

Anno di esercizio 2012

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**  
 SEZIONE 5 - RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (Art. 170, comma 8, D.Lgs. 267/2000)

**5.1 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2010**

Classificazione Funzionale	1. Amministrazione, Gestione e controllo	2. Giustizia	3. Polizia locale	4. Istruzione Pubblica	5. Cultura e Beni Culturali	6. Settore sportivo e ricreativo	7. Turismo
Classificazione Economica							
<b>A) SPESE CORRENTI</b>							
<b>1. Personale</b>	2.032.131,48	0,00	250.742,96	285.141,77	64.235,00	0,00	0,00
<b>di cui:</b>							
- oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2. Acquisto beni e servizi</b>	453.910,71	0,00	49.583,60	9.000,00	47.455,86	0,00	0,00
<b>Trasferimenti correnti</b>							
<b>3. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.</b>	0,00	0,00	0,00	146.084,49	52.446,89	500,00	0,00
<b>4. Trasferimenti a imprese private</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5. Trasferimenti a Enti Pubblici</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>di cui</b>							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Provincie e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Totale Trasferimenti correnti (3+4+5)</b>	0,00	0,00	0,00	146.084,49	52.446,89	500,00	0,00
<b>7. Interessi passivi</b>	14.997,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>8. Altre spese correnti</b>	80.400,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	2.581.440,35	0,00	300.326,56	440.226,26	164.137,75	500,00	0,00

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**  
 SEZIONE 5 - RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (Art. 170, comma 8, D.Lgs. 267/2000)

Classificazione Funzionale	8. Viabilità e Trasporti			9. Gestione del Territorio e dell'Ambiente			
	Viabilità e illuminazione (Servizi 01 e 02)	Trasporti pubblici (servizio 03)	TOTALE	Edilizia Residenziale Pubblica (Servizio 02)	Servizio Idrico Integrato (servizio 04)	Altri Servizi (01, 03, 05, 06)	TOTALE
Classificazione Economica							
<b>A) SPESE CORRENTI</b>							
<b>1. Personale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	64.814,87	26.952,57	91.767,44
<b>di cui:</b>							
- oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2. Acquisto beni e servizi</b>	84.871,97	0,00	84.871,97	0,00	0,00	25.140,58	25.140,58
<b>Trasferimenti correnti</b>							
<b>3. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4. Trasferimenti a imprese private</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5. Trasferimenti a Enti Pubblici</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	455.101,10	455.101,10
<b>di cui</b>							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	455.101,10	455.101,10
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Totale Trasferimenti correnti (3+4+5)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	455.101,10	455.101,10
<b>7. Interessi passivi</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	379,49	0,00	379,49
<b>8. Altre spese correnti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	84.871,97	0,00	84.871,97	0,00	65.194,36	507.194,25	572.388,61

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**  
 SEZIONE 5 - RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (Art. 170, comma 8, D.Lgs. 267/2000)

Classificazione Funzionale Classificazione Economica	10. Settore sociale	11 Sviluppo Economico					12. Servizi produttivi	TOTALE GENERALE
		Industria e artigiano (servizi 04 e 06)	Commercio (servizio 05)	Agricoltura (servizio 07)	Altri servizi (servizi 01, 02, 03)	TOTALE		
<b>A) SPESE CORRENTI</b>								
<b>1. Personale</b>	231.660,01	0,00	72.331,70	0,00	0,00	72.331,70	0,00	3.028.010,36
<b>di cui:</b>								
- oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2. Acquisto beni e servizi</b>	67.467,51	13.944,64	17.372,67	0,00	27,00	31.344,31	0,00	768.774,54
<b>Trasferimenti correnti</b>								
<b>3. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.</b>	199.052,74	14.643,38	0,00	0,00	0,00	14.643,38	0,00	412.727,50
<b>4. Trasferimenti a imprese private</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5. Trasferimenti a Enti Pubblici</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	455.101,10
<b>di cui</b>								
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	455.101,10
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Totale Trasferimenti correnti (3+4+5)</b>	199.052,74	14.643,38	0,00	0,00	0,00	14.643,38	0,00	867.828,60
<b>7. Interessi passivi</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.377,05
<b>8. Altre spese correnti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.400,60
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	498.180,26	28.588,02	89.704,37	0,00	27,00	118.319,39	0,00	4.760.391,15

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**  
 SEZIONE 5 - RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (Art. 170, comma 8, D.Lgs. 267/2000)

Classificazione Funzionale	1. Amministrazione, Gestione e controllo	2. Giustizia	3. Polizia locale	4. Istruzione Pubblica	5. Cultura e Beni Culturali	6. Settore sportivo e ricreativo	7. Turismo
<b>Classificazione Economica</b>							
<b>SPESE in C/CAPITALE</b>							
<b>1. Costituzione di capitali fissi</b>	267.433,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>di cui:</b>							
- beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>							
<b>2. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3. Trasferimenti a imprese private</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4. Trasferimenti a Enti Pubblici</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>di cui:</b>							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Provincie e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5. Totale Trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Partecipazioni e Conferimenti</b>	2.534,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>7. Concessione crediti e anticipazioni</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>	269.968,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	2.851.408,60	0,00	300.326,56	440.226,26	164.137,75	500,00	0,00

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**  
 SEZIONE 5 - RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (Art. 170, comma 8, D.Lgs. 267/2000)

Classificazione Funzionale  Classificazione Economica	8. Viabilità e Trasporti			9. Gestione del Territorio e dell'Ambiente			
	Viabilità e illuminazione (Servizi 01 e 02)	Trasporti pubblici (servizio 03)	TOTALE	Edilizia Residenziale Pubblica (Servizio 02)	Servizio Idrico Integrato (servizio 04)	Altri Servizi (01, 03, 05, 06)	TOTALE
<b>SPESE in C/CAPITALE</b>							
<b>1. Costituzione di capitali fissi</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86.661,13	86.661,13
<b>di cui:</b>							
- beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>							
<b>2. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3. Trasferimenti a imprese private</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4. Trasferimenti a Enti Pubblici</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>di cui:</b>							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Provincie e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5. Totale Trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Partecipazioni e Conferimenti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>7. Concessione crediti e anticipazioni</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86.661,13	86.661,13
<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	84.871,97	0,00	84.871,97	0,00	65.194,36	593.855,38	659.049,74

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO - 2012 / 2014**  
 SEZIONE 5 - RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (Art. 170, comma 8, D.Lgs. 267/2000)

Classificazione Funzionale  Classificazione Economica	10. Settore sociale	11 Sviluppo Economico					12.Servizi produttivi	TOTALE GENERALE
		Industria e artigiano (servizi 04 e 06)	Commercio (servizio 05)	Agricoltura (servizio 07)	Altri servizi (servizi 01, 02, 03)	TOTALE		
<b>SPESE in C/CAPITALE</b>								
<b>1. Costituzione di capitali fissi</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	354.094,88
<b>di cui:</b>								
- beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-sci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>								
<b>2. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3. Trasferimenti a imprese private</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4. Trasferimenti a Enti Pubblici</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>di cui:</b>								
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Provincie e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5. Totale Trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6. Partecipazioni e Conferimenti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.534,50
<b>7. Concessione crediti e anticipazioni</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	356.629,38
<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	498.180,26	28.588,02	89.704,37	0,00	27,00	118.319,39	0,00	5.117.020,53

**Relazione Previsionale e Programmatica**

**Per il Periodo 2012 - 2014**

**SEZIONE 6**

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI  
RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI DI  
SETTORE E AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

Anno di esercizio 2012

## 6.1 VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

### **Obiettivi chiari e programmi congrui**

Il Comune è l'ente che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e agisce per promuovere il suo sviluppo. La gestione delle risorse finanziarie, strumentali e umane è realizzata all'interno di un percorso coerente, che nasce dal processo di programmazione, si sviluppa nell'attività di gestione e termina con le modalità finali del controllo. A ciascun organo spettano precise competenze che si traducono in separati atti deliberati. Al consiglio compete la definizione delle scelte di ampio respiro mentre alla giunta spetta il compito di tradurre gli obiettivi generali in risultati concreti. Obiettivi chiari e programmi coerenti, pertanto, sono i presupposti perché questi punti di riferimento abbiano poi l'elevata possibilità di tradursi in concreti risultati, apprezzati dall'intera cittadinanza.

La programmazione comunale ha come scopo quello di realizzare gli obiettivi prefissati sollecitando nel contempo buone pratiche per armonizzare i servizi resi. Così facendo si riesce, veramente, a rendere fruibile per i cittadini - utenti la struttura pubblica comunale, rendendo la presenza dell' Ente un'opportunità di legalità, sviluppo e progettualità. Le sinergie fra le diverse aree si otterranno a condizione che lo spirito di collaborazione prevalga sulle considerazioni personalistiche che ogni area tende a sviluppare. L'attività comunale di successo nel suo complesso è il risultato dell'interazione di comportamenti che, partendo dall'organo politico, si dipanano virtuosamente in tutti i dipendenti comunali, senza alcuna eccezione e quindi ai cittadini. In un territorio come il nostro, dove le risorse scarseggiano e i trasferimenti diminuiscono, la virtuosità dei comportamenti è ancora più importante e necessaria che altrove. Periodicamente sarà compito dell'Amministrazione Comunale monitorare le condizioni poste dalla programmazione e allinearle con gli obiettivi raggiunti al fine di operare i necessari miglioramenti nelle procedure o nei comportamenti.

*CATENANUOVA,*

*Il Segretario*

**6.1 VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE**

*Il Responsabile  
della Programmazione*

*Il Responsabile  
del Servizio Finanziario*

*Il Rappresentante Legale*