



COMUNE DI CATENUOVA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 30 del Reg. data 02 Aprile 2020

OGGETTO: Atto di indirizzo all'Ufficio dei Servizi Sociali per modalità erogazione risorse Ordinanza di Protezione Civile nr. 658/2020".-

L'anno duemilaventi il giorno uno del mese di Aprile alle ore 18,30 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

			P	A	
1	SCRAVAGLIERI	Carmelo G.	X		Sindaco
2	PAPA	Rita	X		Vice-Sindaco
3	BARTALOTTA	Gaetano	X		Assessore
4	PRIVITERA	Santo	X		Assessore
Totale			4		

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Filippo Ensabella, in videoconferenza. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione n.33 datata 02 aprile 2020

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di Contabilità vigente dell'Ente;

Visto l'O.A.EE.LL.;

DELIBERA

- di approvare la proposta di deliberazione che si allega alla presente a farne parte integrante e sostanziale, con le seguenti: (1)
- aggiunte/integrazioni (1).....
- modifiche/sostituzioni (1).....
- con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91;
- dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 16 della L. R. 44/91.

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorchando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario Comunale verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Atto di indirizzo all'Ufficio dei Servizi Sociali per modalità erogazione risorse Ordinanza di Protezione Civile nr. 658/2020".-

Proponente: Il Sindaco
Dott. Giancarlo Carmelo Scravaglieri



Redigente: IL RESP.UFFICIO

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the Mayor, Giancarlo Carmelo Scravaglieri.

La Giunta Municipale

A large, stylized handwritten signature in blue ink, likely belonging to the Office Responsible (IL RESP.UFFICIO).

Visti i decreti legge del 2 marzo 2020, nr. 9, dell'8 marzo 2020, nr.11, del 9 marzo 2020 nr.14 recanti "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto il decreto-legge 17 marzo 2020, nr. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto il decreto-legge 25 marzo 2020, nr. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visti i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020 e 22 marzo 2020 concernenti disposizioni attuative del citato decreto-legge nr.6 del 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge nr. 13 del 2020;

Vista l'Ordinanza nr. 658 del 29/03/2020 del Capo del Dipartimento della Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";

Verificato che al Comune di Catenanuova l'allegato all'Ordinanza nr. 658 del 29 Marzo 2020 del Capo della Protezione Civile, contenente il riparto per ciascun Comune delle risorse di cui sopra a titolo di Fondo di Solidarietà Alimentare, assegna € 46.255,09;

Accertato, altresì, che il Ministero dell'Interno ha pubblicato sul proprio sito internet la spettanza di cui trattasi, collocandola nell'ambito dei Contributi spettanti per fattispecie specifiche di legge;

Dato Atto che il Comune di Catenanuova, vuole utilizzare le risorse di cui al Fondo di Solidarietà Alimentare nelle modalità seguenti:

- € 46.255,09 per acquisto buoni alimentari da attribuire ai richiedenti aventi diritto sulla base dei requisiti posseduti;

Rilevato,

- che l'art. 4 dell'Ordinanza di Protezione civile nr. 658 del 29.03.2020 prevede una misura "extra ordinem" straordinaria e urgente destinata al "Sostegno dei nuclei familiari più esposti agli effetti economici, derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19", e per quelli "in stato di bisogno", per soddisfare le necessità: più urgenti ed essenziali;
- che l'articolo 4 della succitata Ordinanza prevede che gli acquisiti di che trattasi possano avvenire in deroga al D.Lgs. nr. 50/2016;

Ritenuto opportuno disciplinare le modalità di erogazione della misura fornendo un indirizzo all'Ufficio dei Servizi Sociali nel modo indicato nel deliberato;

Tutto ciò premesso e rilevato,

DELIBERA

1. utilizzare le risorse di cui al Fondo di Solidarietà Alimentare, Euro 46.255,09, per l'acquisto, in seguito a stampa personalizzata per "Comune di Catenanuova", di buoni alimentari, presso ditta specializzata che utilizzi sistemi idonei ad assicurare la non contraffazione, per un valore nominale di € 20,00 cadauno, riportante la dicitura che l'Ufficio riterrà opportuno e completi di timbro a secco e firme di sicurezza, buoni da attribuire ai richiedenti aventi diritto sulla base dei requisiti posseduti e linee guida sotto indicate;
2. trasmettere all'Ufficio dei Servizi Sociali il seguente indirizzo in merito all'erogazione della misura:

REQUISITI DI ACCESSO

1. Residenza nel comune di Catenanuova da almeno un anno.
 - a. valore Isee - in corso di validità - del nucleo familiare risulti essere pari o inferiore al minimo vitale, così come annualmente definito dall'Inps e pubblicato nelle apposite tabelle, (salvo casi eccezionali comprovati da relazione dettagliata e motivata del servizio comunale di presa in carico);
 - b. licenziamento a causa del blocco delle attività produttive ed economiche derivanti dall'adozione delle misure di contenimento della diffusione del contagio da Coronavirus. È necessario, in questa ipotesi, allegare lettera di licenziamento
 - c. lavoro autonomo impedito a causa delle misure restrittive per emergenza coronavirus.
2. Lo stato di bisogno, corrispondente al minimo vitale di cui al precedente comma, verrà calcolato dall'Ufficio Servizi Sociali ai sensi dell'art.6 del vigente regolamento comunale disciplinate l'erogazione dell'assistenza economica, approvato con deliberazione consiliare nr. 34 del 06/10/2003.

3. Il richiedente il cui nucleo familiare, già percettore di sostegno pubblico (R.M.I. - RdC - PdC o altro) può essere destinatario del buono spesa nei seguenti casi:
- a. I soggetti percettori di R.M.I. possono accedere al buono spesa qualora l'integrazione percepita sia inferiore all'importo del RdC percepito da un soggetto equivalente;
 - b. sospensione/blocco della carta di pagamento del RdC o della PdC, dimostrati mediante estratto conto;
 - c. la carta di pagamento del RdC o della PdC non sia stata ancora attivata;
 - d. l'importo caricato nella carta di pagamento del RdC non sia superiore agli importi determinati al punto successivo.

DETERMINAZIONE DELL'IMPORTO DEL BUONO SPESA

1. In relazione al bisogno economico del nucleo familiare, come prima determinato, e tenuto conto del numero dei componenti lo stesso nucleo, il valore economico del buono spesa è determinato nel seguente modo:

Singolo richiedente/beneficiario	€ 100,00
Nucleo con nr.2 persone	€ 160,00
Nuclei con nr.3 persone	€ 220,00
Nucleo con 4 persone	€ 280,00
Nucleo con 5 persone	€ 340,00
Nucleo con 6 e più persone	€ 400,00

MODALITÀ DI EROGAZIONE E UTILIZZAZIONE

1. L'Ufficio Servizi Sociali, valutata la richiesta sulla base delle linee guida, provvederà a comunicare telefonicamente all'utente l'esito della domanda stessa e l'eventuale assegnazione del buono spesa e del suo valore economico.
2. Il buono spesa verrà erogato in forma cartacea, riportante il suo valore economico nominale, il nominativo del beneficiario. Il buono spesa è strettamente personale.
3. Il beneficiario utilizzerà il buono spesa per l'acquisto di generi alimentari di prima necessità.
4. I buoni sono inoltre:

- cumulabili;
- non convertibili in valuta;
- contenenti la dicitura "no acquisto alcolici, superalcolici, vino, birra";
- con validità predefinita;
- nominativi e non cedibili;

5. Il punto vendita è tenuto a verificare l'identità di coloro che utilizzano il buono spesa pertanto l'utente deve presentarsi presso il punto vendita munito di documento d'identità.
6. Per ogni nucleo familiare (come da stato di famiglia) è possibile presentare un'unica domanda di accesso alla presente misura di contrasto alla povertà. Verrà data priorità a coloro i quali non siano beneficiari, unitamente a tutti i componenti del nucleo familiare, delle misure di contrasto alla povertà (RMI - RdC - PdC) e comunque già assegnatari di altro sostegno pubblico;
7. Il beneficio "Buono Spesa" è da intendersi alla stregua dell'erogazione di un contributo economico a sostegno del reddito;

Con separata ed autonoma votazione la Giunta, a norma dell'articolo. 134, 4 comma, dichiara la seguente deliberazione immediatamente esecutiva.

Proposta di Deliberazione n. 33 del 02/04/2020

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

Li, 02 Aprile 2020



IL RESP. DELL'UFFICIO

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Li,

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
.....	comp./res. 200...	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 200...	€.....	€.....	€.....

li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Ensabella Filippo

È copia conforme per uso amministrativo

IL RESPONSABILE

Li,

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio:

SETTORE AMM.VO	
SETTORE ECON. FINANZ.	
SETTORE U.T.C.	
SETTORE DECORO URBANO	
SETTORE SERVIZI SOCIALI	X
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	
SINDACO	
ASSESSORI	

Li _____ IL RESPONSABILE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line per consecutivi gg.

in data

IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione

diviene esecutiva in data odierna perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91;

diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n. 44/91.

Catenanuova, 03/04/2020



IL SEGRETARIO COMUNALE