



## COMUNE DI CATENANUOVA

### Ufficio Regionale Espletamento Gare Appalto

U.R.E.G.A. –

Servizio Territoriale di Enna

### LETTERA DI INVITO

ALL'IMPRESA INVITATA

**OGGETTO:** Invito a procedura negoziata relativa ad affidamenti di lavori sotto soglia ai sensi dell'art. 1, c.2 del D.L. 16 luglio 2020 n.76 (in deroga all'art. 36, c.2 del D. Lgs. 18/04/2016 n° 50 e s.m.i.) coordinato con la legge di conversione n.120/2020, come modificato dall'art.51 del D.L. 31 maggio 2021, n.77, coordinato con la legge di conversione n.108/2021.

La presente procedura di scelta del contraente viene espletata, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 40 e 58 del Codice, in modalità telematica, mediante Piattaforma "SITAS e-procurement" "Piattaforma". La presente gara sarà espletata dall'Ufficio Regionale Espletamento Gare Appalto (U.R.E.G.A.) Servizio Territoriale di Enna

**RIFERIMENTO:** Avviso pubblico del 12 maggio 2022 di indizione di indagine di mercato, pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Catenanuova, finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'appalto di:

**Affidamento dei lavori di "Realizzazione di un centro comunale di raccolta – C.C.R. – in contrada Forca" del Comune di Catenanuova.**

**C.U.P.: B46D18000160002 - CIG: 9292878585**

A seguito della manifestazione di interesse alla partecipazione alla procedura in oggetto, attivata con determina dirigenziale nr. 40 del 09.05.2022 e successivo sorteggio giusto verbale del 30/05/2022, codesta Spett.le Impresa è invitata a presentare apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni di seguito previste.

Ai fini della presente lettera di invito, si intende per "Codice" il D. Lgs 18/04/2016 n° 50 e s.m.i., per "Autorità" l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per Amministrazione aggiudicatrice, Ente o Stazione appaltante il Comune di Catenanuova..

**Termine ultimo per la presentazione delle offerte ore 13.00 del 16 agosto 2022**

#### INFORMAZIONI RELATIVE ALL'USO DEL PORTALE

Preliminare consiglio e ammonimento ai concorrenti sull'utilizzo del sistema SITAS e-procurement. Il Sistema e-procurement di Regione Siciliana è raggiungibile attraverso il sito [www.lavoripubblici.sicilia.it](http://www.lavoripubblici.sicilia.it) Nella sezione Appalti Telematici è possibile selezionare la sezione di consultazione Operatori Economici / Pubblicità bandi di gara, atti e documenti per la presentazione delle offerte e per tutte le notizie relative agli appalti della Regione Siciliana, ai sensi dell'art.29 c.1 D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.

Il portale assolve altresì agli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013 (“Decreto Trasparenza”), come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 proprio in materia di obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza, e ss. mm. e ii.

Come qualsiasi altra Piattaforma basata su interfaccia web, può accadere che nel sistema SITAS e-procurement si possano verificare interruzioni, “cadute e/o rallentamenti” nella connessione, ecc. Tali problematiche del resto possono accadere anche nel computer del concorrente. Per tale ragione è sempre consigliabile non attendere l’ultimo giorno (o comunque le ultime ore) per caricare le “offerte nel sistema”. Si fa presente che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime è “tassativo”. L’Amministrazione si dichiara sin d’ora sollevata da qualsiasi responsabilità per il NON ricevimento di eventuali richieste di chiarimenti e delle offerte, o per il ricevimento di offerte incomplete (atti “parziali”, non “leggibili per evidente errore nel software di elaborazione, ecc.”). La responsabilità di accertarsi della correttezza e completezza degli atti sia da un punto di vista formale che sostanziale ed a livello software, è a completo carico del concorrente. Si fa presente sin d’ora che NON saranno prese in considerazione eventuali richieste di “riapertura dei termini di gara”, proroghe e/o accettazione di atti mediante altre modalità estranee alla Piattaforma, comprese trasmissioni per PEC, se non contemplate nel D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. In caso di mancato funzionamento o malfunzionamento dei mezzi di comunicazione elettronici si applica l’art.79 comma 5-bis del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

### **REQUISITI HARDWARE-SOFTWARE**

La partecipazione alla procedura di scelta del contraente, svolta telematicamente, è riservata, previa registrazione, a tutti gli operatori economici invitati a seguito di sorteggio in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura di gara.

Per poter operare sul sistema, gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

L’Operatore Economico ha l’onere di possedere idonea strumentazione hardware e software per accedere al portale ed espletare le procedure di partecipazione alla gara.

I titolari o legali rappresentanti degli Operatori Economici che intendono partecipare all’appalto DOVRANNO essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell’Amministrazione Digitale (articolo 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le offerte o le domande di partecipazione da parte degli operatori economici vanno inviate in versione elettronica attraverso piattaforma telematica raggiungibile all’indirizzo <https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>.

Tutti i documenti dovranno essere redatti in formato digitale, con la denominazione del Concorrente oltre che la denominazione della corrispondente sezione della lettera di invito, tutti sottoscritti con firma digitale.

Si raccomanda particolare attenzione nella fase di caricamento dei documenti di partecipazione alla gara, da parte dell’Operatore Economico, con riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un *alert* in ogni sezione di upload del file. In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l’offerta, nonché di massimo 50 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quale non è garantito l’upload dei documenti.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire alla Stazione Appaltante a mezzo piattaforma telematica, tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un’unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

Per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell’accesso al sistema, nella configurazione hardware, è possibile contattare l’assistenza tecnica:

I. direttamente dalla piattaforma telematica attraverso la compilazione del modulo web “Richiesta di assistenza”;

II. tramite servizio ticket on line da inviare all’indirizzo: <https://supporto.lavoripubblici.sicilia.it>

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 –

13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

Si precisa inoltre che al suddetto Help Desk non potranno essere posti quesiti di carattere procedurale-amministrativo e tecnico-progettuale della gara.

I documenti di gara, Il Capitolato Speciale di Appalto, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico accedendo direttamente sul portale appalti telematici, al seguente indirizzo:

<https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it>

raggiungibile altresì dal sito: <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario:

- I. essere in possesso di una firma digitale valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- II. essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- III. essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e password per gli accessi successivi all'area riservata;
- IV. visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale del Portale Appalti nella sezione Istruzioni e Manuali", reperibile all'indirizzo: <https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>
- V. gli Operatori Economici autenticati alla Piattaforma, nella sezione "Gare e procedure in corso", possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "Presenta offerta".

In caso di operatori economici plurisoggettivi, con riferimento alla fase di registrazione al portale di e-procurement, ai fini della partecipazione alla procedura è necessario che la stessa venga effettuata da parte della sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;

|  |
|--|
| <b>INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE</b> |
|--|

1) **ENTE APPALTANTE:** Comune di Catenanuova, piazza Marconi, Tel. 0935/78713

Sito internet: [www.comune.catenanuova.it](http://www.comune.catenanuova.it)

Posta elettronica: [ufficiotecnico@comune.catenanuova.en.it](mailto:ufficiotecnico@comune.catenanuova.en.it)

Posta Elettronica Certificata (PEC): [ufficiotecnico@pec.comune.catenanuova.en.it](mailto:ufficiotecnico@pec.comune.catenanuova.en.it)

1.1) **ESPLETAMENTO GARA:** Ufficio Regionale Espletamento Gare Appalto, Servizio Territoriale di Enna, Via Pergusina 225.

**Piattaforma:** "SITAS e-procurement" all'indirizzo web: <https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it>, raggiungibile altresì dal sito: <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>.

**Responsabile del procedimento:** Ai sensi dell'art. 31, c. 1, del Codice il Responsabile unico del procedimento è l'Arch. Vito Palazzolo;

## 2) OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

Lavori di "Realizzazione di un centro comunale di raccolta – C.C.R. – in contrada Forca".

**Importo complessivo dell'appalto (compresi oneri di sicurezza):** euro 662.500,00

(seicentosessantaduemilacinquecento/00);

**categoria prevalente:** OG3, classifica III;

**Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso:** euro 14.167,47 (quattordicimilacentosessantasette/47).

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, ai soli fini della determinazione dell'importo posto a base di gara, si specifica che i costi della manodopera sono pari a € 148.984,90 (euro centoquarantottomilanovecentottantaquattro/90).

### 3) LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO

Le categorie di lavorazioni dell'appalto, ai sensi del D.P.R. N.207/2010, norma in vigore a mente e dell'art. 216, c.14 e dell'art. 217, comma 1 lett. u) del Codice sono:

| <b>Categoria</b> | <b>Classifica</b> | <b>Importo</b> | <b>Qualificazione</b> | <b>Indicazioni ai fini della gara</b>     |
|------------------|-------------------|----------------|-----------------------|---|
| OG3              | III               | € 662.500,00   | obbligatoria          | <i>Subappaltabile nei limiti di legge</i> |

**Durata 180 (centottanta giorni naturali successivi e consecutivi)** dalla data del verbale di consegna;

**Luogo di esecuzione: Catenanuova;**

**4) Procedura: procedura negoziata** previa individuazione mediante indagine di mercato degli operatori economici da invitare per l'affidamento dell'appalto dei lavori in oggetto da esperirsi ai sensi dell'art. 1, c.2 lett. b) del D.L. 16 luglio 2020 n.76 (in deroga all'art. 36, c.2 del D. Lgs. 18/04/2016 n° 50 e s.m.i.) coordinato con la legge di conversione n.120/2020, come modificato dall'art.51 del D.L.

31 maggio 2021, n.77, coordinato con la legge di conversione n.108/2021, in esecuzione della determinazione dirigenziale a contrarre n. nr. 40 del 09.05.2022.

**5) Criterio di aggiudicazione.** Prezzo più basso determinato mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art.1, comma 3 del D.L. n.76/2020 e dell'art. 97 del Codice.

**6) Fonte di finanziamento:** copertura finanziaria in forza del D.D.G. nr. 1571 del 21.12.2020 concesso dall'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità – Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti, per un l'importo complessivo di euro 1.030.000,00

**7) Modalità di pagamento:** le modalità e i termini di pagamento sono descritti al Capo 18 - art. 32 del Capitolato Speciale d'Appalto.

**8) Atti e modulistica:** Il modulo di istanza/dichiarazioni di partecipazione, il Capitolato d'Oneri, gli allegati tecnici, la determinazione a contrarre ed ogni ulteriore atto di gara sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul Portale Appalti del Comune di Catenanuova, al seguente indirizzo <https://www.comune.catenanuova.en.it/it-it/amministrazione/atti-pubblicazioni/bandi-di-gara>

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, si invitano i concorrenti a prendere visione del Manuale del Portale Appalti nella sezione Istruzioni e Manuali", reperibile all'indirizzo: <https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>

**9) Termine per la ricezione delle offerte: ore 13.00 del 16 agosto 2022**

#### 9.1) CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti relativi alla gara in oggetto, che dovranno essere formulati in lingua italiana entro il **10/08/2022** esclusivamente attraverso l'apposita sezione "Comunicazioni riservate al concorrente" > "invia nuova comunicazione", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>

Non sono ammesse richieste di chiarimenti inviati per PEC o altro mezzo anche telefonico.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite dal RUP dell'Amministrazione appaltante, attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, entro il **12/08/2022**. Risposte a richieste di interesse generale, in forma anonima, potranno essere pubblicate anche nel "dettaglio gara" della presente gara visibile a tutti,

La Stazione Appaltante si ritiene sin d'ora indenne da qualsiasi responsabilità nel caso di mancate risposte ai concorrenti, che possano derivare da problematiche di ordine tecnico e di varia natura (Interruzione Server, errori nell'invio di posta elettronica, blocco di mail da parte dei Provider, ecc.).

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

## 9.2) COMUNICAZIONI

Le comunicazioni sono disponibili sul sito <https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it>, raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'area relativa alla gara, riservata al singolo concorrente. Ai sensi delle regole di funzionamento della Piattaforma telematica SITAS e-procurement, pubblicate sul manuale della stessa, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono esclusivamente attraverso la piattaforma telematica.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito <https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'apposita sezione relativa alla procedura di gara.

Attenzione: il sistema telematico utilizza la casella denominata *eprocurement@pec.cloud* per inviare agli operatori economici tutti i messaggi di posta elettronica certificata. A tale indirizzo non è possibile per le operazioni di gara fare riferimento, in quanto si ribadisce che tutte le comunicazioni da parte degli operatori economici devono avvenire esclusivamente attraverso l'apposita area riservata della piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it>, raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

- I. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user-id e password);
- II. Selezionare la gara di interesse;
- III. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

L'invio di comunicazioni alla PEC di sistema, anche in risposta alle richieste di soccorso istruttorio, non costituisce prova di invio e ricezione delle richieste effettuate e/o delle informazioni richieste dallo stesso Operatore Economico. Quest'ultimo è tenuto alla consultazione delle comunicazioni esclusivamente attraverso la piattaforma nelle modalità sopra indicate.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice. Le comunicazioni tra i concorrenti e la stazione appaltante avverranno nelle modalità sopra indicate "Comunicazioni dell'amministrazione". In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**10) Indirizzo:** Le offerte e la documentazione di gara devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la Piattaforma indicata al punto 1).

L'invio delle buste telematiche avverrà, comunque, ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto delle buste telematiche pervenute dopo la scadenza anche se sostitutive o integrative di offerte già pervenute.

**11) Data di celebrazione della gara:** La prima seduta pubblica avrà luogo **il giorno 17 agosto 2022, alle ore 09:30**, presso la sede del Servizio Territoriale dell'UREGA - Sezione di Enna, Via Pergusina 225 - Enna.

Le sedute si svolgeranno senza soluzione di continuità e pertanto la Commissione a conclusione di ogni seduta stabilirà la data della successiva.

Lo svolgimento delle operazioni di gara avverrà sempre e comunque attraverso piattaforma telematica Sitas e-procurement, a cui potranno accedere, tramite procedura di autenticazione all'indirizzo: <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/appalti-telematici>, i legali rappresentanti/procuratori degli operatori economici interessati per seguire le fasi e risultanze di gara.

Per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware è disponibile un servizio di supporto all'indirizzo:

<https://supporto.lavoripubblici.sicilia.it>

N.B In applicazione della direttiva di cui alla nota prot. n° 48506 dell'11/03/2020 del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Tecnico, dell' Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità, qualora venga ripristinato lo stato di emergenza "corona virus", al fine di garantire sia l'azione amministrativa sia la pubblicità delle sedute di gara, le operazioni si svolgeranno - a partire dalla data di apertura dei plichi stabilita nel regolamento di gara – "a distanza", ossia, ricorrendo alle modalità del c.d. "lavoro agile", da remoto, presso le sedi domiciliari dei singoli membri della Commissione collegati in conferenza telefonica e video. I legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate, potranno seguire le fasi di gara tramite la piattaforma telematica, portale operatori economici, con accesso autenticato all'indirizzo: <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/appalti-telematici>, selezionando all'interno della Sezione "Gare e procedure in corso" la voce "Seduta di gara".

**12)** L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni trascorsi i quali può svincolarsi mediante PEC tramite Portale

**13)** ai sensi dell'art. 1, c.4, del D.L. n.76/2020, non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'art.93 del codice.

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara **esclusivamente** i soggetti invitati i quali hanno facoltà di presentare offerta per sé e, nei limiti in cui sia necessario per la dimostrazione dei requisiti di qualificazione di cui ai successivi punti 15.1 e 15.2, quali mandatarî di soggetti riuniti, secondo le disposizioni e nel rispetto dell'art.48 del Codice.

I concorrenti possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento con l'osservanza delle modalità, prescrizioni e condizioni di cui all'art. 89 del Codice, ad esclusione della categoria OS18-A per la quale, ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.M.I.T. 10/11/2016 N.248 per la quale vige il divieto di avvalimento.

**14) Requisiti:** iscrizione alla CC.I.AA. per attività idonea all'oggetto della gara.

#### **15) CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE.**

Ai fini della qualificazione si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. n.207/2010.

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione:

**15.1.** Attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, secondo le indicazioni di cui al precedente punto 3).

Nel caso in cui non risulti l'avvenuto aggiornamento/rinnovo dell'attestazione SOA, il concorrente deve dichiarare, a pena di esclusione, di averne fatto richiesta nei termini di legge e produrre la relativa documentazione dimostrativa.

**15.2.** Certificazione relativa all'intero sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 di cui all'art. 3, comma 1, lett.mm) del "Regolamento" rilasciata dai soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, riportata nell'attestazione rilasciata dalla suddetta SOA, ai sensi dell'art.62, c.3, del "Regolamento".

Qualora la certificazione di qualità sia stata conseguita dopo il rilascio dell'attestazione di qualificazione, ovvero risulta scaduta, il concorrente deve dichiarare e dimostrare di avere chiesto l'adeguamento della propria attestazione, a pena di esclusione.

#### **16) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTI DA PRODURRE.**

La procedura verrà espletata interamente in modalità telematica, previa identificazione, di tutti gli operatori economici invitati interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura di gara. Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

L'operatore economico ha l'onere di possedere idonea strumentazione hardware e software per accedere alla Piattaforma ed espletare le procedure di partecipazione alla gara. I titolari o legali rappresentanti degli

operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29, comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. Le offerte o le domande di partecipazione da parte degli operatori economici vanno inviate in versione elettronica attraverso piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo: <https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it>, raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>.

**ATTENZIONE:** Si raccomanda particolare attenzione nella fase di caricamento dei documenti di partecipazione alla gara, da parte dell'Operatore Economico, con riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un *alert* in ogni sezione di upload del file. In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 50 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quali non è garantito l'upload dei documenti.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire alla Stazione Appaltante a mezzo piattaforma telematica, tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

Per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware, è possibile contattare l'assistenza tecnica:

I. direttamente dalla piattaforma telematica attraverso la compilazione del modulo web "Richiesta di assistenza";

II. tramite servizio ticket on line da inviare all'indirizzo: <https://supporto.lavoripubblici.sicilia.it>.

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

Si precisa inoltre che al suddetto Help Desk non potranno essere posti quesiti di carattere procedurale-amministrativo e tecnico-progettuale della gara.

Per partecipare alla gara, gli Operatori Economici invitati, fatto salvo quanto ulteriormente appreso specificato, dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., entro il termine perentorio di cui al punto 9) della presente lettera di invito.

Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione. Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana (IT) e si precisa che in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione. Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4, del Codice, ciascun Operatore Economico non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Saranno esclusi dalla gara i Concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura sulle attività specificate negli atti di gara;

- offerte che siano sottoposte a condizione;

- offerte espresse in modo indeterminato;

- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del servizio. La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- Busta A – Documentazione amministrativa;

- Busta B – Offerta economica.

Il contenuto di ciascuna delle buste è descritto approfonditamente nei successivi paragrafi.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione. La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.). L'Operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza entro il termine perentorio di cui al punto 9) della presente lettera di invito.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE (che deve essere redatto secondo lo schema allegato) la domanda di partecipazione, la documentazione amministrativa e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincherà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **Elenco dei documenti da presentare:**

##### **La Busta Telematica n.1 "Documentazione amministrativa" deve contenere:**

**I. Istanza di partecipazione** alla gara (Allegato n.1), in competente bollo<sup>3</sup>, firmata digitalmente dal legale rappresentante, conforme allo schema allegato, con la quale il concorrente chiede di essere ammesso alla gara e dichiara di autorizzare la Stazione Appaltante all'utilizzo di posta elettronica certificata per l'invio di ogni comunicazione.

Nel caso di concorrente che partecipa in associazione temporanea o come consorzio non ancora costituito, la domanda, resa dal concorrente designato quale capogruppo, deve essere **sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti** che costituiranno la predetta associazione o consorzio; la domanda può essere sottoscritta **digitalmente** anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura speciale institoria accompagnata da dichiarazione, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000, che la procura stessa è tuttora valida ed efficace e che non è stata revocata, né sospesa, né modificata in tutto o in parte.

Nel caso partecipazione in avvalimento il concorrente deve indicare i requisiti di cui è carente e specificare il nominativo dell'impresa ausiliaria nonché i requisiti dalla stessa prestati.

In caso di partecipazione come riunione temporanea di imprese già costituita o da costituire, deve essere specificato il modello nonché le parti dell'opera secondo le categorie della presente lettera di invito, che verranno eseguite da ciascuna associata, ai sensi dell'art.48, commi 1, 4 e 6 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.; in ogni caso la mandataria, ai sensi dell'art. 48, c.8 del "Codice" deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Istanza\_partecipazione\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

---

<sup>3</sup>Per l'assolvimento del bollo si rinvia alle modalità indicate al successivo punto X.

**II. Attestazione**, firmata dal legale rappresentante o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni sottoscritte, dai legali rappresentanti, rilasciata/e da società di attestazione SOA di cui all'art.84 del D. Lgs n.50/2016 e s.m.i., regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere dal quale risulti, nei casi previsti dall'art. 63 del D.P.R. n.207/2010, il possesso della certificazione di qualità aziendale conforme alle norme europee della Serie UNI EN ISO 9000.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Attestazione\_Soa\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**III. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** (All'allegato n.2) (schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016),

**Parte I** – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

**Parte II** – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'Operatore economico, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di trasmissione della presente lettera di invito che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

I. in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;

II. in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;

III. in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;

IV. in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di **un numero di soci pari o inferiore a quattro**. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito.

A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

**Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega il DGUE**, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione ausiliaria\_DGUE\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale*

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art.80 del Codice dei Contratti (Sez. A-B-C-D del DGUE).

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di data di trasmissione della lettera di invito o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter, c-quater, f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 n.1 del presente Disciplinare].

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par.7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B: per dichiarare i requisiti di capacità economica e finanziaria
- c) la sezione C: per dichiarare i requisiti di capacità tecniche e professionali
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

### **Non dovrà essere compilata la parte V del DGUE.**

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **Il DGUE deve essere presentato:**

nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_DGUE\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale*

### **IV. Le seguenti Dichiarazioni integrative (Allegato n.3), ai sensi del D.P.R. n.445/2000, firmate digitalmente**

dal legale rappresentante o, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, resa in un unico documento, con le quali il concorrente o suo procuratore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del predetto decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci:

**a)** dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice e precisamente degli eventuali titolare e direttori tecnici se si tratta di imprese individuali, soci e direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo (s.n.c.), i soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice (s.a.s.), dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o

dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso in caso di società con **un numero di soci pari o inferiore a quattro** se si tratta di altro tipo di società o consorzio nonché dei medesimi soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito, soggetti del collegio sindacale di cui al comunicato del Presidente dell'ANAC del 8 novembre 2017 1.

**b)** dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice;

b.1) dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui al c. 4 dell'art. 80 del Codice dei contratti, come modificato dall'art.8, comma 5, lett. b) del D.L. 16 luglio 2020 n.76 ovvero, pur trovandosi in una delle suddette condizioni, indica con quali modalità ha ottemperato ai suoi obblighi.

**c)** di avere direttamente o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo; di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità compatibili con i tempi di esecuzione previsti delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto; di avere effettuato una verifica della disponibilità in loco della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto.

*(Caso di imprese non in possesso di Attestato Soa per la sola categoria OS4)*

*Oppure, in alternativa,*

**d)** dichiara di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207 di cui al precedente punto 15.2 con specificazione della/e categoria/e e precisamente:

d.1) indica, con riferimento alle categorie di cui al precedente punto 3), l'importo complessivo in lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di trasmissione della lettera di invito e indica altresì per ciascuno lavoro i relativi oggetti, categorie, importi, le date con la durata e i destinatari, pubblici e privati, dei lavori stessi;

d.2) indica il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente;

d.3) indica l'attrezzatura tecnica posseduta.

*(In caso di subappalto c.d. necessario o qualificante, se del caso)*

**e)** dichiara e indica specificatamente le lavorazioni attinenti le categorie scorporabili che è tenuto ad affidare in subappalto;

**f)** dichiara, ai sensi del c.7 dell'art.48 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare anche in forma individuale;

**SE DEL CASO:**

*(caso di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.:*

**g)** indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; detti consorziati esecutori devono produrre le dichiarazioni/documenti di cui ai punti III., IV. lettere a)- b) - b.1) -c)-d), VI. e VII.

In caso di consorzio stabile deve essere, altresì, prodotto Attestato di qualificazione SOA di cui al punto II.

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione della prestazione non possono essere diversi da quelli indicati.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Dichiarazioni integrative\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale*

**V. Documento "PASSOE"**, rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS)

secondo le istruzioni ivi contenute.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_PASSOE\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**VI. Dichiarazione** conforme allo schema allegato, in osservanza del **Protocollo di legalità** (Allegato n.5) e della circolare n.593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore Regionale per i Lavori Pubblici, debitamente compilata e sottoscritta .

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Protocollo\_Legalita\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**VII. Clausole Antimafia** conformi allo schema allegato, ai sensi della Direttiva 23 giugno 2010 del Ministero degli Interni, debitamente compilate e sottoscritte.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Clausole\_Antimafia\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**VIII. Patto di Integrità** conforme allo schema allegato n. 4

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Patto\_Integrita\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**(Caso di associazione o consorzio o GEIE - Gruppo europeo di interesse economico - già costituito)** (Allegato n. 6):

**IX.** Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE (Gruppo europeo di interesse economico).

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Mandato\_Collettivo\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**X.** L'assolvimento dell'imposta di bollo di **€ 16,00** sulla Domanda di partecipazione di cui al precedente punto 1) può avvenire **alternativamente**:

- **a)** mediante scansione del modello "**Dichiarazione assolvimento imposta di bollo**" sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente/eligenda mandataria

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Dichiarazione\_assolvimento\_bollo\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

- **b)** mediante trasmissione di copia del **modello F23** (Codice Tributo: 456T, Ufficio Ente: TYK), indicando il CIG della presente gara nel "campo 10" **corredato da dichiarazione di conformità all'originale** resa ai sensi del DPR 445/2000 firmata digitalmente.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Modello\_F23\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

- **c)** in conformità a quanto precisato dall'Agenzia dell'Entrate - Interpello n. 956-571/2018, mediante **autodichiarazione** di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo, annullata e conservata presso la sede legale dell'attività, indicando a comprova il codice identificativo della marca da bollo (codice numerico a 14 cifre) acquistata in data gg/mm/aaaa.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Autodichiarazione\_assolvimento\_bollo\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

Si precisa che in caso l'istanza non risulti in regola con la norma sul bollo, l'Amministrazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 19 del DPR 642/1972, trasmetterà entro 30 giorni apposita comunicazione all'Ufficio dell'Agenzia dell'Entrate competente, per territorio (domicilio fiscale del soggetto autore della violazione), alla regolarizzazione.

**XI. Documentazione** comprovante l'avvenuto versamento del **Contributo di € 70,00**, all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, ai sensi dell'art. 1 comma 67, della legge 23 dicembre 2005 n. 266 e secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n.830 del 21.12.2021 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 64 del 17 marzo 2022 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara".

A riprova dell'avvenuto pagamento dovrà essere allegata all'offerta la ricevuta di pagamento ottenuta dal sito ANAC ovvero dovrà essere allegato in originale all'offerta lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Pagamento\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**AVVALIMENTO.** In caso di avvalimento inoltre la busta "A Documentazione" dovrà contenere, a pena di esclusione, oltre al DGUE di cui al punto III., le seguenti dichiarazioni/ documentazione:

**a) una Dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima:

**a.1)** si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

**a.2)** questa attesta di non prestare per la presente gara i propri requisiti ad altro concorrente e che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

**b)** dichiarazioni integrative di cui al paragrafo IV., lettere a), b), b.1) e d) (se del caso per la sola categoria scorporabile OS4, in mancanza di attestazione SOA).

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Ausiliaria\_Dichiarazioni\_Avvalimento\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**c) il Contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve prevedere, a pena di nullità, il corrispettivo pattuito. Laddove, peraltro, in sede contrattuale non venga espressamente stabilito un corrispettivo in favore dell'impresa ausiliaria, deve comunque emergere dal testo contrattuale l'interesse – di carattere direttamente o indirettamente patrimoniale – che ha indotto l'ausiliaria medesima ad assumere senza corrispettivo gli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento e le connesse responsabilità;

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Contratto\_Avvalimento\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**d) Copia dell'attestazione SOA** dell'impresa ausiliaria, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categoria e classifica coerenti con i requisiti di cui il concorrente intende avvalersi

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Ausiliaria\_Attestazione\_Soa\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

## **PRECISAZIONI**

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario ciascuna impresa deve produrre le dichiarazioni e la documentazione indicate ai punti II., III., IV., VI., VII e VIII;

La documentazione di cui i punti I. V., X e XI devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

La mancata produzione del PASSOE di cui al punto V. non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, dovendo la stazione appaltante ricorrere al sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti, ai concorrenti privi di PASSOE verrà richiesto di procedere alla registrazione entro un termine congruo, trascorso infruttuosamente il quale saranno esclusi dalla gara.

In caso di **avvalimento il PASSOE** del concorrente deve riportare anche i dati dell'impresa ausiliaria e deve essere firmato digitalmente anche dal rappresentante legale della stessa.

In caso di **avvalimento** il concorrente e l'impresa ausiliaria devono uniformarsi alla disciplina contenuta nell'art.89 del Codice e devono rispettivamente produrre, a pena di esclusione, **la documentazione indicata al precedente paragrafo "AVVALIMENTO"**; inoltre l'impresa ausiliaria deve produrre, a pena

di esclusione, la **documentazione** (con le modalità indicate per i concorrenti) **idonea a certificare i requisiti oggetto di avvalimento** (A solo titolo esemplificativo, qualora l'impresa ausiliaria mette a disposizione requisiti relativi all'attestazione SOA, deve produrre la relativa documentazione dimostrativa con le medesime modalità richieste ai concorrenti).

## **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi previsti dalla presente lettera di invito, con esclusione di quelli afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

L'avvio del soccorso istruttorio e l'invio della relativa documentazione integrativa avrà luogo esclusivamente attraverso la Piattaforma.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **Nella busta B “OFFERTA ECONOMICA”**

Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, il “**Modulo di Offerta Economica**” generato in formato pdf dalla Piattaforma, dopo l'inserimento dei dati richiesti.

L'offerta sopraindicata prodotta dal sistema deve essere successivamente, a pena di esclusione, firmata digitalmente dal legale rappresentante e o persona munita di poteri di firma, la cui Procura sia stata prodotta nella Busta A “Documentazione”. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio di cui all'art.45. c.2 lett. e) del Codice l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, pena la nullità, da tutti i rappresentanti degli operatori economici associati/consorziati

*Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Offerta\_Economica\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

Si precisa inoltre che :

l'offerta economica deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

**a)** ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a **quattro** cifre decimali. Non si terrà conto delle eventuali cifre decimali oltre la quarta. La percentuale di ribasso deve essere indicata in cifre ed in lettere, in caso di discordanza, prevale il ribasso percentuale indicato in lettere. (Consiglio di Stato Adunanza 13/11/2015 n. 10);

**b)** la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

**c)** la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Nella Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'articolo 97 del D. Lgs. 50/2016.

Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il Contratto.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dalle imprese offerenti per

la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del relativo Contratto.

Una eventuale indicazione nell'offerta economica di costi afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa – c.d. costi di sicurezza interni o aziendali – pari a “zero”, ovvero un'indicazione seguita da // ovvero ==, ovvero 0, o seguita da segni simili sarà considerata elusiva dell'obbligo di indicazione dei costi aziendali e comporterà l'esclusione del concorrente senza alcuna possibilità di integrare l'offerta, avviando il soccorso istruttorio).

Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

#### APERTURE DELLE BUSTE CONTENENTI LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La commissione di gara sarà costituita, ai sensi dell'art. 9, comma 7 e seguenti, della L.R. n. 12/2011 e ss.mm.ii.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **17 agosto 2022** alle ore **09:00**, presso la sede del Servizio Territoriale dell'UREGA Sezione di Enna via Pergusina 225 Enna.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta prevista, saranno riprese nella medesima sede alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della Commissione di Gara nelle varie sedute di aggiornamento, senza ulteriore avviso ai concorrenti.

Se per ragioni imprevedibili si rendesse necessario il differimento di una seduta programmata, sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo piattaforma telematica sul portale appalti con valore di notifica.

Il Presidente di gara in seduta pubblica, dopo essersi profilato sulla Piattaforma Sitas e-procurement, procede all'apertura delle buste amministrative chiuse elettronicamente.

La commissione di gara procederà:

- a verificare la conformità della documentazione amministrativa contenuta nella busta “A” a quanto richiesto nel presente disciplinare e/o nel cassetto delle imprese;
- a verificare che i concorrenti non abbiano presentato offerte che, in base alla dichiarazione previste, siano fra di loro in situazione di controllo o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, per cui le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e in tal caso, escluderli entrambi dalla gara;
- a verificare che i Consorziati, per conto dei quali i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del “Codice”, hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e in caso contrario a escludere il Consorzio ed il Consorziato dalla gara;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un Raggruppamento Temporaneo, GEIE, aggregazione di Imprese di Rete o Consorzio Ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento, Aggregazione o Consorzio Ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- alla esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali, previa effettuazione delle richieste di regolarizzazione, secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del “Codice”;
- alla comunicazione delle irregolarità alla S.A., tramite la piattaforma Sitas e-procurement, cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria se richiesta e la segnalazione all'ANAC ai sensi dell'art. 80, comma 12 del “Codice” ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- a rimettere al RUP, tramite la piattaforma Sitas e-procurement, dopo l'ammissione ed esclusione dei concorrenti all'esito del soccorso istruttorio, il relativo provvedimento per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 e art. 76, comma 2bis e 5 del “Codice”.

Svolte le operazioni sopra elencate, il Presidente di gara comunica, per il tramite del RAG, la conclusione delle operazioni di gara con apposito verbale, ai fini della successiva fase riguardante l'esame delle offerte economiche.

## APERTURE DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA ECONOMICA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Successivamente, in seduta pubblica (che può espletarsi in piena continuità dopo l'esame della documentazione amministrativa), il soggetto deputato all'espletamento della gara (seggio di gara), procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti.

L'aggiudicazione sarà effettuata ai sensi degli articoli 36 e 97 del "Codice" e dell'art. 1 del D.L. n.76/2020, con il criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara, determinato **mediante offerta espressa in cifra percentuale di ribasso, con quattro cifre decimali**, sull'importo complessivo a base di gara, con esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 del "Codice", commi 2 o 2 bis in ragione del numero delle offerte ammesse.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3., del D.L. n.76/2020, l'esclusione automatica sarà esercitata quando il numero delle offerte ammesse pari o superiore a cinque.

Si procederà, inoltre, alla determinazione della soglia di anomalia mediante il ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2 o 2 bis del Codice solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse (art.97, comma 3 bis).

In caso di ribassi uguali risultati più vantaggiosi si procederà all'aggiudicazione per sorteggio.

In ottemperanza alle disposizioni impartite dal Dipartimento Regionale Tecnico con nota prot. n. 98457/2021, la Commissione di Gara nelle procedure di calcolo per l'individuazione di medie, scarti e coefficienti correttivi per la determinazione della soglia di anomalia terrà conto di tutte le cifre decimali oltre la virgola.

In ogni caso la stazione appaltante può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La verifica di congruità delle offerte è rimessa direttamente al RUP il quale, in ragione della particolare complessità delle valutazioni o della specificità delle competenze richieste può avvalersi della struttura di supporto ove istituita ai sensi dell'art.31, comma 9, del Codice, o di commissione nominata ad hoc.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Dopo l'apertura delle **buste contenenti le offerte economiche** e la formazione della graduatoria, il seggio di gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento il seggio chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

### AVVERTENZE GENERALI:

a) L'invio delle buste telematiche rimane ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto delle buste telematiche pervenute dopo la scadenza anche se sostitutive o integrative di offerte già pervenute.

Fatta salva l'applicazione del soccorso istruttorio, nei casi consentiti, non sono ammessi alla partecipazione alla gara i soggetti per i quali sussistono i motivi di preclusione stabiliti dall'art. 80 del codice o che abbiano violato le prescrizioni per le quali nella presente lettera-invito è prevista l'esclusione o che non siano in possesso dei requisiti di carattere economico/finanziario e tecnico/organizzativo previsti dalla lettera-invito.

La stazione appaltante escluderà l'operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2, 4 e 5 dell'art. 80 del "Codice".

b) Non possono stipulare contratti con la pubblica amministrazione i soggetti che si trovano nelle condizioni di cui all'art.53, c.16-ter, del D. Lgs n.165/2001, come introdotto dalla lettera l) del comma 42 dell'art.1, L. 6 novembre 2012, n.190.

c) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

d) Quando in una offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è

valida l'indicazione in lettere.

e) Il seggio di gara si riserva di disporre in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di gara.

f) La data di apertura delle offerte economiche, se diversa da quella di celebrazione della gara, sarà comunicata mediante avviso pubblicato nel sul Portale sul quale, inoltre, sarà altresì pubblicata ogni eventuale comunicazione riguardante rinvii e fissazioni di nuove sedute di gara.

g) Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dalla lettera di invito.

h) Il seggio di gara procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche esclusivamente delle imprese ammesse.

i) Ai concorrenti che partecipano alla procedura negoziata in associazione con altre imprese mandanti non è consentito modificare la composizione soggettiva del raggruppamento rispetto alle modalità indicate in sede di manifestazione di interesse.

l) Ai concorrenti che partecipano alla procedura negoziata avvalendosi di imprese ausiliarie, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs n.50/2016 e s.m.i., non è consentito avvalersi di imprese ausiliarie diverse rispetto a quelle precedentemente indicate.

m) La verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avverrà esclusivamente sull'aggiudicatario.

Inoltre si procederà a campione, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/00, ai controlli d'ufficio relativi alla veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti alla gara. Tale potestà sarà esercitata anche nei casi in cui sorgano dubbi.

n) L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art.32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero in caso di mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni circostanza riconducibile all'affidatario, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria (se richiesta). La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini prescritti. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

o) La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

p) Alla presente lettera di invito si applica la norma di cui all'art. 29 del decreto legge 27 gennaio 2022, n. 4, recante *"Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico"*, pubblicato nella G.U. n. 21 del 27/01/2022.

## **AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO**

**a)** L'impresa aggiudicataria entro dieci giorni dalla relativa comunicazione deve presentare:

- prova della costituzione della cauzione definitiva nella misura indicata all'art. 103 del "Codice";
- ricevuta di versamento delle spese di registrazione e dei diritti di Segreteria.

Qualora l'impresa aggiudicataria non provveda a quanto sopra richiesto, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione.

**b)** Il verbale di gara è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, restando subordinato, nella sua efficacia, all'approvazione da parte del Dirigente competente e agli adempimenti e accertamenti sul possesso dei requisiti ai fini della stipula del contratto.

**c)** Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese dipendenti dalla stipula del contratto (anche nella forma della scrittura privata autenticata) con tutti gli oneri fiscali relativi.

**d)** TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI. L'aggiudicatario, ai sensi del combinato disposto dall'art. 2, comma 1, della L.R. n.15 del 20.11.2008 e s.m.i. e dall'art.3 della L. 13 agosto 2010 n.136, ha l'obbligo di indicare un conto corrente, bancario o postale, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, **dedicato**, anche non in via esclusiva, sul quale il Comune farà confluire tutte le somme relative all'appalto.

L'aggiudicatario è tenuto ad avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto,

compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale, da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento purché idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni, con l'obbligo di riportare per ogni transazione il codice identificativo di gara (CIG).

Il mancato rispetto del superiore obbligo comporta la risoluzione per inadempimento contrattuale.

L'aggiudicatario, altresì, entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conto corrente già esistente, dalla destinazione dello stesso alla funzione di conto dedicato, deve comunicare le generalità delle persone delegate ad operare sul conto.

Deve, inoltre, essere indicata ogni eventuale successiva modifica relativa ai dati trasmessi.

**e)** Il contratto sarà stipulato, mediante scrittura privata, con modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32, c. 14, del codice.

**f)** Si avverte, altresì, che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione del divieto di cui all'art.1, c.42 -lett. l) della L. n.190 del 6/11/2012, sono nulli. Dalla violazione, inoltre, consegue il divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati ad essi riferiti.

Responsabile Unico del procedimento è l'Arch. Vito Palazzolo.

Il Responsabile degli Adempimenti di Gara (R.A.G.) è il Geom. Giuseppe Manno, c/o U.R.E.G.A. Servizio Territoriale di Enna – Via Pergusina n. 225 Enna.

#### DATI PERSONALI.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del testo – regolamento GDPR 2016/679 pubblicato nella GUCE del 04/05/2016 ed entrato in vigore il 24/05/2016 rettificato e aggiornato con la pubblicazione sulla GUCE 127 del 23/05/2018, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Catenanuova li, 27/07/2022

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

f.to arch. Vito Palazzolo