



COMUNE DI CATENUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 02 / del Reg.

data 10/01/2025

OGGETTO: Art.1 L.R. 19 maggio 2005 n. 5 e successive modifiche ed integrazioni – Approvazione programmi di lavoro cantieri di servizi – anno 2025 e autorizzazione avvio attività.

L'anno duemilaventicinque il giorno DIECI del mese di Gennaio alle ore 11 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. Impellizzieri Antonio	☒	☐	Sindaco
2. Ingrassia Rosaria	☒	☐	Vice Sindaco
3. Di Marco Carmelo	☒	☐	Assessore
4. Barbagallo Lucia	☒	☐	Assessore
5. Leocata Nicola	☒	☐	Assessore

05 2

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Filippo Ensabella.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

☐ di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

☐ aggiunte/integrazioni(1).....

☐ modifiche/sostituzioni (1)

☐ con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91, e perciò soggetta a controllo eventuale per effetto del parere del C.G.A. n. 3/99; (1)

☐ con separata unanime votazione chiedere il controllo preventivo di legittimità sulla presente delibera; (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Art.1 L.R. 19 maggio 2005 n. 5 e successive modifiche ed integrazioni – Approvazione programmi di lavoro cantieri di servizi – anno 2025 e autorizzazione avvio attività.

Proponente **L'ASSESSORE**



Redigente **IL RESP.SERVIZIO**

Premesso che l'Assessorato regionale della Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro, Dipartimento Lavoro, con nota prot. n. 51515 del 18/12/2024, allegata alla presente, ha reso noto agli enti comunali interessati l'opportunità di valutare l'avvio delle attività dei cantieri di servizi per l'annualità 2025, riservati ai soggetti fruitori del reddito Minimo di Inserimento, dopo aver espletato le preliminari procedure di propria competenza;

Considerato che, al fine di dare avvio alle attività, si rende necessario predisporre gli atti propedeutici da trasmettere, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, al Servizio 6 – Dipartimento regionale Lavoro, entro il 15/01/2025, unitamente all'istanza contenente il fabbisogno finanziario per l'intera annualità 2025, con l'indicazione dei soggetti utilizzati e corredata dalla documentazione di rito (delibera di Giunta, schede programmi di lavoro, elenchi costi del progetto, elenco analitico dei lavoratori in atto utilizzati, ecc);

Che prima di autorizzare l'avvio dei programmi di lavoro dovranno essere stipulate le polizze assicurative, i cui oneri dovranno essere anticipati dal Comune;

Considerato che per l'anno 2025 questa Amministrazione Comunale intende approvare i seguenti programmi di lavoro:

- programma di lavoro Area Servizi Sociali, che prevede la pulizia dei locali dei servizi sociali, del centro diurno, della biblioteca comunale, dello spazio gioco e dell'auditorium comunale, il supporto allo scuolabus comunale, il supporto alle attività dello spazio gioco, il supporto alle attività del Settore Servizi Sociali, il supporto al servizio mensa scolastica e attività uscierei presso la biblioteca comunale, individuando nella persona del Resp.le del IV Settore, Domenica Zinna, il responsabile di tale programma;
- programma di lavoro Area Affari Generali-Amministrativa, che prevede la pulizia dei locali istituzionali, il supporto alle attività di centralino, il supporto alla segreteria del sindaco, il supporto alla segreteria per fotocopie e attività uscierei, la pulizia degli spazi esterni e aree verdi, individuando nella persona del Resp.le del I° Settore, Dott.ssa Santa Tracà, la responsabile di tale programma;
- programma di lavoro Area Tecnica – Urbanistica – LL.PP. – Ambiente, che prevede attività di supporto al centralino, attività di supporto agli uffici, attività di supporto custodia di strutture comunali (cimitero, Parco San Prospero, campo sportivo), la manutenzione e la cura del verde pubblico, transennamenti stradali, la pulizia delle aree esterne degli edifici scolastici, servizio affissioni, individuando nella persona del Resp.le del III° Settore arch. Vito Palazzolo il responsabile di tale programma;
- programma di lavoro Area Polizia Locale, che prevede la pulizia dei locali della Polizia Municipale, attività di supporto per la segnaletica e attività di supporto al centralino, individuando nella persona del Resp.le della P.L., Isp. Cirino Maucieri, il responsabile di tale programma;

Visto l'allegato elenco dei soggetti da utilizzare con l'indicazione del corrispettivo mensile spettante e dell'importo complessivo, comprensivo di oneri IRAP, INAIL ed RCT;

Vista la legge regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto Lgs. n. 267/2000;

Accertata la propria competenza;

**PROPONE
CHE LA GIUNTA MUNICIPALE
DELIBERI**

Per quanto espresso nella premessa narrativa, che fa parte integrante del presente dispositivo costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della l.r. n. 7/2019:

1. di prendere atto della nota prot. n. 51515 del 18/12/2024 dell'Assessorato regionale della Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro, Dipartimento Lavoro, allegata alla presente;
2. di approvare i seguenti programmi di lavoro che allegati alla presente deliberazione ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - programma di lavoro Area Servizi Sociali, che prevede la pulizia dei locali dei servizi sociali, del centro diurno, della biblioteca comunale, dello spazio gioco e dell'auditorium comunale, il supporto

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione viene trasmessa per l'esecuzione all'ufficio:

SEGRETERIA DEL SINDACO	

SETTORE I AFFARI GENERALI - AMMINISTRATIVO	
SETTORE II ECONOMICO - FINANZIARIO	
SETTORE III UTC - URBANISTICA - LL.PP. - AMBIENTE	
SETTORE IV POLITICHE FAMILIARI - CULTURA - SOLIDARIETÀ SOCIALE	
SETTORE V POLIZIA LOCALE	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line per consecutivi gg. 35
in data 10/05/2025



IL MESSO COMUNALE

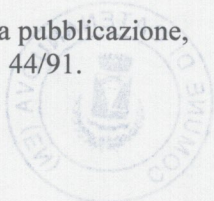
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione

- ☒ diviene esecutiva in data odierna perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91;
- ☐ diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n. 44/91.

Catenanuova, 10-1-2025



IL SEGRETARIO COMUNALE

allo scuolabus comunale, il supporto alle attività dello spazio gioco, il supporto alle attività del Settore Servizi Sociali, il supporto al servizio mensa scolastica e attività uscierili presso la biblioteca comunale, individuando nella persona del Resp.le del IV Settore, Domenica Zinna, il responsabile di tale programma;

- programma di lavoro Area Affari Generali-Amministrativa, che prevede la pulizia dei locali istituzionali, il supporto alle attività di centralino, il supporto alla segreteria del sindaco, il supporto alla segreteria per fotocopie e attività uscierili, la pulizia degli spazi esterni e aree verdi, individuando nella persona del Resp.le del I° Settore, Dott.ssa Santa Tracà, la responsabile di tale programma;
 - programma di lavoro Area Tecnica – Urbanistica – LL.PP. – Ambiente, che prevede attività di supporto al centralino, attività di supporto agli uffici, attività di supporto custodia di strutture comunali (cimitero, Parco San Prospero, campo sportivo), la manutenzione e la cura del verde pubblico, transennamenti stradali, la pulizia delle aree esterne degli edifici scolastici, servizio affissioni, individuando nella persona del Resp.le del III° Settore arch. Vito Palazzolo il responsabile di tale programma;
 - programma di lavoro Area Polizia Locale, che prevede la pulizia dei locali della Polizia Municipale, attività di supporto per la segnaletica e attività di supporto al centralino, individuando nella persona del Resp.le della P.L., Isp. Cirino Maucieri, il responsabile di tale programma;
3. di approvare le schede di ogni programma di lavoro, comprendenti l'indicazione delle attività da effettuare, l'assegnazione dei soggetti per ogni programma di lavoro, fermo restando che il Responsabile di ogni Area individui, se lo ritiene, un referente per ogni tipologia di attività e curi le presenze, la contabilità, la liquidazione e tutto quanto si rende necessario per la realizzazione e la gestione dei cantieri di servizio;
 4. di approvare l'allegato elenco dei soggetti coinvolti con l'indicazione del corrispettivo mensile spettante e dell'importo complessivo, comprensivo di oneri IRAP, INAIL ed RCT;
 5. di provvedere, prima di autorizzare l'avvio dei programmi di lavoro, alla stipula delle polizze assicurative, i cui oneri dovranno essere anticipati dal Comune;
 6. di dare mandato ai Responsabili di Settore sopra indicati ad assumere le determinazioni e gli atti necessari all'espletamento degli obiettivi di cui alla presente deliberazione;
 7. di autorizzare l'avvio delle attività dei programmi di lavoro dei cantieri di servizi per l'annualità 2025 a decorrere dal 13/01/2025;
 8. di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/91;
 9. di trasmettere la presente, unitamente agli allegati, all'Assessorato Regionale della Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro– Dipartimento regionale Lavoro, Servizio 6, entro il 15/01/2025.

Proposta di Deliberazione n. 02 del 10/01/2025

OGGETTO: Art.1 L.R. 19 maggio 2005 n. 5 e successive modifiche ed integrazioni – Approvazione programmi di lavoro cantieri di servizi – anno 2025 e autorizzazione avvio attività.

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Lì, 10.01.2025



IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Lì, 10.01.2025



IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro
Dipartimento Regionale del Lavoro,
dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e della attività formative
Servizio VI
Coordinamento Servizi Centri per l'Impiego - Politiche
Giovanili - Politiche Precariato

COESIONE
ITALIA 21-27

SICILIA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Prot. n. 51515

del 18/12/2024

Oggetto: Legge Regionale 19 maggio 2005, n.5 e ss.mm.ii. - Cantieri di Servizi riservati ai soggetti fruitori del Reddito Minimo di Inserimento. Annualità 2025.

**AI COMUNI DESTINATARI DEL REDDITO MINIMO DI INSERIMENTO
DELLE PROVINCE DI CALTANISSETTA ED ENNA
LORO SEDI**

Si rende noto che i Comuni interessati potranno valutare l'opportunità di dare avvio alle attività dei Cantieri di Servizi per l'annualità 2025, riservati ai soggetti fruitori del Reddito Minimo di Inserimento, dopo aver espletato, sotto la propria responsabilità, le procedure di propria competenza.

Gli Stessi dovranno trasmettere, ai sensi di quanto previsto dall'art.123, comma 2, della L.R. 3/24, entro e non oltre il 15/01/2025, l'istanza in originale del fabbisogno finanziario per l'intera annualità **2025** con l'indicazione del numero dei soggetti utilizzati e corredata della documentazione di rito (Delibera di Giunta, Schede Programmi di lavoro, Elenchi costi del Progetto, Elenco analitico dei lavoratori in atto utilizzati, etc), conforme a quanto già prodotto per le annualità precedenti, **esclusivamente per il tramite di posta elettronica certificata**, al Servizio 6 del Dipartimento regionale Lavoro - p.e.c.: dipartimento.lavoro@certmail.regione.sicilia.it,

Si rammenta che, prima di autorizzare l'avvio dei programmi di lavoro, dovranno essere stipulate le polizze assicurative, i cui oneri dovranno essere anticipati dagli stessi Comuni.

Si evidenzia, altresì, che questo Servizio effettuerà il Piano di Riparto delle somme disponibili solo dopo il recepimento delle istanze di tutti i Comuni in indirizzo e che le somme richieste potranno essere erogate soltanto dopo la presentazione, da parte di Codesti Comuni, dei Rendiconti completi, relativi all'annualità precedente.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott. Pippo M. R. Ricciardo)



**COMUNE DI CATENANUOVA***Libero Consorzio Comunale di Enna***IV SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA - CULTURA - SPORT - ISTRUZIONE****ELENCO DEI SOGGETTI COINVOLTI NEI CANTIERI DI SERVIZIO - ANNO 2025**

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	INDIRIZZO	NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
1	B.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	619,50	80
2	B.V.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
3	B.F.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
4	B.F.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
5	B.N.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
6	C.V.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
7	C.K.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
8	C.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
9	C.C.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
10	C.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
11	C.P.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	4	861,00	80
12	C.S:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	3	714,00	80
13	D.M.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
14	G.D.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	4	931,00	80
15	G.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
16	G.R.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	619,50	80
17	L.S.P.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
18	M.A.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	4	861,00	80
19	M.N.C.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
20	M.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
21	M.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
22	M.P.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
23	N.C.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
24	N.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
25	P.N.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	619,50	80
26	P.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
27	P.C.A.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
28	S.A.M.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
29	S.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	4	861,00	80
30	V.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
				TOT.	15382,50	



COMUNE DI CATENUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

Programma di lavoro per cantieri di servizio destinati a inoccupati o disoccupati già fruitori del reddito minimo d'inserimento.

Legge Regionale 19 maggio 2005, n. 5, art. 1, e legge regionale 22 dicembre 2005, n. 19, art. 23, comma 2°- annualità 2025.

Area di intervento: Area Servizi Sociali

Responsabile Gestione: Resp.le Settore Domenica Zinna

Tipologia di attività e descrizione del progetto

Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

Descrizione del progetto

Pulizia dei locali Servizi Sociali, Centro diurno, Biblioteca, Spazio gioco, Auditorium comunale: n. 3 unità

Attività uscieri Biblioteca Comunale: n. 2 unità

Supporto scuolabus n. 1 unità

Supporto attività Spazio Gioco: n. 1 unità

Supporto attività Area servizi sociali: n. 1 unità

Supporto attività servizio mensa scolastica: n. 2 unità

Modalità:

Il lavoro dovrà essere svolto per n. 4 ore al giorno, per cinque giorni la settimana; - le attrezzature idonee verranno fornite dall'Ente proponente. Ogni soggetto dovrà firmare un foglio di presenza. Il lavoro svolto dovrà essere verificato dal responsabile del servizio comunale sopra indicato.

Obiettivi:

- riduzione del disagio economico;
- l'acquisizione di capacità gestionali-lavorative da parte dei soggetti impiegati;
- la crescita dell'autostima per ogni soggetto;
- l'inclusione nel contesto sociale;
- il rispetto e la cura dell'attività lavorativa.

Numero di soggetti da assegnare al programma di lavoro

N. 10 con il titolo di studio di licenza elementare, media inferiore e diploma di scuola media superiore.

Monte ore:

N. 80 ore mensili

ELENCO COSTI DEL PROGETTO PER N.1 MESE DI ATTIVITA'

Numero complessivo soggetti utilizzati nel programma di lavoro	n. 10
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	€ 512,75 x n. 10 soggetti TOTALE (1) € 5.127,50
Oneri IRAP a carico del Comune, pari a 8,50%	TOTALE (2) € 435,84
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei	€ 15,00 x n. 10 soggetti TOTALE (3) € 150,00
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€ 9,00 x n. 10 soggetti TOTALE (4) € 90,00
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL + Responsabilità civile verso terzi)	TOTALE (1) € 5.127,50 TOTALE (2) € 435,84 TOTALE (3) € 150,00 TOTALE (4) € 90,00 TOTALE COMPLESSIVO € 5.803,34

Catenanuova 10/01/2025



IL SINDACO

Antonio Impellizzieri

**COMUNE DI CATENUOVA***Libero Consorzio Comunale di Enna***IV SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA - CULTURA - SPORT - ISTRUZIONE****CANTIERI DI SERVIZI - ANNO 2025****AREA SERVIZI SOCIALI: n. 10 soggetti - Referente Domenica Zinna****ATTIVITA': Pulizia locali Servizi Sociali, Centro Diurno, Biblioteca, Spazio gioco, Auditorium comunale - n. 3 unità**

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
1	C.C.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
2	C.K.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
3	P.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

ATTIVITA': Attività uscierei Biblioteca Comunale e Servizio Scuolabus in sostituzione del titolare - n.2 unità

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
4	C.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
5	B.V.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

ATTIVITA': Supporto servizio scuolabus - n. 1 unità

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
6	S.A.M.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

ATTIVITA': Attività supporto servizi o mensa scolastica - n.2 unità

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
7	G.R.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
8	P.N.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

ATTIVITA': Supporto attività servizi sociali - n. 1 unità

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
9	B.F.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

ATTIVITA': Supporto attività Spazio Gioco - n. 1 unità

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
10	P.C.A.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		



COMUNE DI CATENUOVA
Libero Consorzio Comunale di Enna

Programma di lavoro per cantieri di servizio destinati a inoccupati o disoccupati già fruitori del reddito minimo d'inserimento.

Legge Regionale 19 maggio 2005, n. 5, art. 1, e legge regionale 22 dicembre 2005, n. 19, art. 23, comma 2°- annualità 2025.

Area di intervento: Area Istituzionale

Responsabile Gestione: Dott.ssa Santa Tracà

Tipologia di attività e descrizione del progetto

Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

Supporto centralino: n. 1 unità

Supporto segreteria sindaco: n. 1 unità

Supporto segreteria fotocopie e attività uscieri: n. 1 unità

Pulizia locali comunali: n. 2 unità

Pulizia spazi esterni e aree verdi: n. 1 unità

Modalità:

Il lavoro dovrà essere svolto per n. 4 ore al giorno, per cinque giorni la settimana; - le attrezzature idonee verranno fornite dall'Ente proponente. Ogni soggetto dovrà firmare un foglio di presenza. Il lavoro svolto dovrà essere verificato dai responsabili del servizio comunale sopra indicati.

Obiettivi:

- riduzione del disagio economico;
- l'acquisizione di capacità gestionali - lavorative da parte dei soggetti impiegati;
- la crescita dell'autostima per ogni soggetto;
- l'inclusione nel contesto sociale;
- il rispetto e la cura dell'attività lavorativa.

Numero di soggetti da assegnare al programma di lavoro

N° 6 con il titolo di studio di licenza elementare e media inferiore

Monte ore: N° 80 ore mensili

ELENCO COSTI DEL PROGETTO PER N.1 MESE DI ATTIVITA'

Numero complessivo soggetti utilizzati nel programma di lavoro	n. 6
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	€ 512,75 x n. 6 TOTALE (1) € 3.076,50
Oneri IRAP a carico del Comune, pari a 8,50%	TOTALE (2) € 261,50
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei	€ 15,00 x n. 6 soggetti TOTALE (3) € 90,00
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€ 9,00 x n. 6 soggetti TOTALE (4) € 54,00
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL + Responsabilità civile verso terzi)	TOTALE (1) € 3.076,50 TOTALE (2) € 261,50 TOTALE (3) € 90,00 TOTALE (4) € 54,00 TOTALE COMPLESSIVO € 3.482,00

Catenanuova 10/01/2025



IL SINDACO
Antonio Impellizzieri

COMUNE DI CATENANUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

IV SETTORE

SERVIZI ALLA PERSONA - CULTURA - SPORT - ISTRUZIONE

CANTIERI DI SERVIZI - ANNO 2025

AREA ISTITUZIONALE: n.6 soggetti - Referente Dott.ssa Santa Tracà

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]



COMUNE DI CATENUOVA
Libero Consorzio Comunale di Enna

Programma di lavoro per cantieri di servizio destinati a inoccupati o disoccupati già fruitori del reddito minimo d'inserimento.

Legge regionale 19 maggio 2005, n. 5, art. 1, e legge regionale 22 dicembre 2005, n. 19, art. 23, comma 2°- annualità 2025.

Area di intervento: UTC - Urbanistica - LL.PP. - Ambiente

Responsabile Gestione: arch. Vito Palazzolo

Tipologia di attività e descrizione del progetto

Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

Attività di supporto centralino: n. 1 unità

Attività di supporto ufficio tecnico: n. 1 unità

Attività di supporto custodia e manutenzione campo sportivo, e transennamenti stradali n. 1 unità

Attività di pulizia campo sportivo e manutenzione varia n. 1 unità

Attività di supporto custodia e attività di manutenzione e cura verde pubblico parco San Prospero n.1 unità

Attività di supporto custodia e attività di manutenzione e cura verde pubblico parco San Prospero,

Bambinopoli e piazza Europa n.1 unità

Attività di pulizia e manutenzione cimitero comunale n. 1 unità

Attività di pulizia aree esterne edifici scolastici n. 1 unità

Attività di affissioni n. 1 unità

Modalità:

Il lavoro dovrà essere svolto per n. 4 ore al giorno, per cinque giorni la settimana; - le attrezzature idonee verranno fornite dall'Ente proponente. Ogni soggetto dovrà firmare un foglio di presenza. Il lavoro svolto sarà verificato dal responsabile del servizio comunale sopra indicato.

Obiettivi:

- la riduzione del disagio economico;
- l'acquisizione di capacità gestionali - lavorative da parte dei soggetti impiegati;
- la crescita dell'autostima per ogni soggetto;
- l'inclusione nel contesto sociale;
- il rispetto e la cura dell'attività lavorativa.

Numero dei soggetti da assegnare al programma di lavoro

N° 10 con il titolo di studio di licenza elementare e media inferiore

Monte ore: N° 80 ore mensili

ELENCO COSTI DEL PROGETTO PER N.1 MESE DI ATTIVITA'

Numero complessivo soggetti utilizzati nel programma di lavoro	n. 10
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	€ 512,75 x n. 10 soggetti TOTALE (1) € 5.127,50
Oneri IRAP a carico del Comune, pari a 8,50%	TOTALE (2) € 435,84
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei programmi	€ 15,00 x n. 10 soggetti TOTALE (3) € 150,00
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€ 9,00 x n. 10 soggetti TOTALE (4) € 90,00
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL + Responsabilità civile verso terzi)	TOTALE (1) € 5.127,50 TOTALE (2) € 435,84 TOTALE (3) € 150,00 TOTALE (4) € 90,00 TOTALE COMPLESSIVO € 5.803,34

Catenanuova 10/01/2025



IL SINDACO

Antonio Impellizzieri

IV SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA - CULTURA - SPORT - ISTRUZIONE

CANTIERI DI SERVIZI - ANNO 2025

AREA TECNICA: n. 10 soggetti
Referente: arch. Vito Palazzolo

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

ATTIVITA': supporto custodia e attività di manutenzione e cura verde pubblico Parco San Prospero, Bambinopoli e piazza Europa - n. 1 unità				
N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
6	M.A.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

[illegible][illegible][illegible]



COMUNE DI CATENUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

Programma di lavoro per cantieri di servizio destinati a inoccupati o disoccupati già fruitori del reddito minimo d'inserimento.

Legge Regionale 19 maggio 2005, n. 5, art. 1, e legge regionale 22 dicembre 2005, n. 19, art. 23, comma 2°-annualità 2025.

Area di intervento: Area Polizia Locale

Responsabile Gestione: Resp.le Polizia Locale

Tipologia di attività e descrizione del progetto

Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

Pulizia locali della Polizia Locale: n. 1 unità

Attività di supporto segnaletica: n. 1 unità

Attività di supporto centralino: n. 2 unità

Modalità:

Il lavoro dovrà essere svolto per n. 4 ore al giorno, per cinque giorni la settimana; - le attrezzature idonee verranno fornite dall'Ente proponente. Ogni soggetto dovrà firmare un foglio di presenza. Il lavoro svolto sarà verificato dal responsabile del servizio comunale sopra indicato.

Obiettivi:

- l'attivazione e l'ottimizzazione dei servizi comunali occorrenti nella nuova zona artigianale;
- riduzione del disagio economico;
- l'acquisizione di capacità gestionali - lavorative da parte dei soggetti impiegati;
- la crescita dell'autostima per ogni soggetto;
- l'inclusione nel contesto sociale;
- il rispetto e la cura dell'attività lavorativa.

Numero di soggetti da assegnare al programma di lavoro

N° 4 con il titolo di studio di licenza elementare, media inferiore e diploma

Monte ore: N° 80 ore mensili

ELENCO COSTI DEL PROGETTO PER N.1 MESE DI ATTIVITA'

Numero complessivo soggetti utilizzati nel programma di lavoro	n.4
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	€.512,75 x n.4 soggetti TOTALE (1) €2.051,00
Oneri IRAP a carico del Comune, pari a 8,50%	TOTALE (2) €. 174,33
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei	€. 15,00 x n. 4 soggetti TOTALE (3) €.60,00
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€. 9,00 x n. 4 soggetti TOTALE (4) €. 36,00
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL +Responsabilità civile verso terzi)	TOTALE (1) €. 2.051,00 TOTALE (2) €. 174,33 TOTALE (3) €. 60,00 TOTALE (4) €. 36,00 TOTALE COMPLESSIVO €. 2.321,33

Catenanuova 10/01/2025



IL SINDACO
Antonio Impellizzieri

[illegible]

RIEPILOGO
ELENCO COSTI DEI PROGETTI PER N.1 MESE DI ATTIVITA'

Numero complessivo soggetti utilizzati nei programmi di lavoro	n. 30
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	TOTALE (1) € 15.382,50
Oneri IRAP a carico del Comune	TOTALE (2) € 1.307,51
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei	€ 15,00 x n. 30 soggetti TOTALE (3) € 450,00
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€ 9,00 x n. 30 soggetti TOTALE (4) € 270,00
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL +Responsabilità civile verso terzi)	TOTALE (1) € 15.382,50 TOTALE (2) € 1.307,51 TOTALE (3) € 450,00 TOTALE (4) € 270,00 TOTALE COMPLESSIVO € 17.410,01

Catananuova 10/01/2025



IL SINDACO
Antonio Impellizzieri