



COMUNE DI CATENUOVA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N.34 del Reg. data 22.06.2022

OGGETTO: Parco San Prospero. Ottimizzazione fruizione. Atto indirizzo.

L'anno duemilaventi due, il giorno 22, del mese di aprile, alle ore 12,45 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

			P	A	
1	SCRAVAGLIERI	Carmelo	X		Sindaco
2	PRIVITERA	Santo	X		Assessore - Vice sindaco
3	MAZZAGLIA	Adele		X	Assessore
4	RIZZO	Roberta	X		Assessore
Totale			03	01	

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Filippa Susabella. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;
Con voti unanimi favorevoli;

DELIBERA

☒ di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti : (1)

- ☐ aggiunte/integrazioni (1).....
.....
☐ modifiche/sostituzioni (1).....

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91;

☒ con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2° della L.R. 44/91, e perciò soggetta a controllo eventuale per effetto del parere del C.G.A. n. 3/99; (1)

 Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario Comunale verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Parco San Prospero. Ottimizzazione fruizione. Atto indirizzo.

Proponente: **IL SINDACO**



Redigente:

IL SINDACO

Premesso che questo comune dispone, tra il suo patrimonio immobiliare, di un'area verde denominata "Parco San Prospero", in C.da Censi;

Che è intendimento di questa Amministrazione ottimizzare la fruizione della suddetta area da parte della collettività, estendendone nel corso del 2022 l'apertura al pubblico anche nelle seguenti giornate: 24-25 aprile, 1° maggio e per tutte le domeniche a partire del mese di maggio fino a ottobre ;

Visto il regolamento per l'utilizzo del parco comunale San Prospero, approvato con deliberazione n. 03 del 11-3-2010 del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio Comunale;

Rilevato che, ai sensi degli artt. 3 e 4 di detto regolamento, la gestione dell'uso (apertura, chiusura, fruizione) del suddetto parco è di competenza del Responsabile dell'Ufficio Manutenzione IV° Settore;

Vista la deliberazione di G.M. n.9 del 21-02-2022 con la quale è stata confermata l'assegnazione della gestione e manutenzione del Parco San Prospero al IV° Settore Decoro Urbano, all'interno del quale è incardinato il servizio manutenzione del patrimonio comunale;

Evidenziato che, per gli scopi di cui sopra, questa Amministrazione intende formulare nei confronti del responsabile del Settore Decoro Urbano il seguente atto d'indirizzo:

1. Ottimizzare la fruizione del parco San Prospero estendendone l'apertura al pubblico anche nelle seguenti giornate nel corso del 2022: 24-25 aprile, 1° maggio e per tutte le domeniche a partire del mese di maggio fino a ottobre
2. **Approntare nelle giornate del 25 aprile, 1° maggio per l'intera durata di apertura (dalle ore 8:00 alle ore 20:00) in vista di flusso maggiore di fruitori i seguenti servizi:**
 - a. ingresso controllato e a pagamento dell'utenza (**tranne per la giornata del 20/04/2022 – ingresso gratis**) sino alla capienza massima prevista secondo il piano di sicurezza redatto dall'incaricato comunale per la protezione e prevenzione dei rischi per l'incolumità delle persone;
 - b. ingresso controllato e a pagamento all'area-posteggio antistante al parco sino alla capienza massima prevista secondo il piano di sicurezza redatto dall'incaricato comunale per la protezione e prevenzione dei rischi per l'incolumità delle persone **che alleghiamo al presente atto;**
 - c. servizio di prevenzione incendi e di prima assistenza sanitaria;
 - d. servizio di vigilanza non armata mediante personale esterno di Istituto di vigilanza, con l'impiego di almeno 4 unità di vigilanza, per presidiare l'ingresso e per vigilare che l'utenza all'interno del parco San Prospero si comporti conformemente a **quanto prescritto dal citato regolamento in particolare dei suoi articoli 5,6,7, 8,9,12,13** , di cui le unità di vigilanza saranno per tempo rese edotte;
 - e. servizio di costante pulizia dei servizi igienici mediante personale esterno ;
 - f. servizio accoglienza mediante associazioni

Ritenuto, altresì, di quantificare, ai sensi dell'art.16 del citato regolamento, il costo del biglietto d'ingresso nel seguente modo:

Residenti	Non residenti	Over 65 anni e bimbi sotto 12 anni compiuti residenti	Over 65 e bimbi sotto 12 anni compiuti non residenti	Posto auto residenti	Posto auto non residenti
€ 1,00	€ 2,00	gratis	€ 1,00	€ 1,00	€ 2,00

Ritenuto, ai fini dell'incasso del costo del biglietto, **di formulare atto d'indirizzo al responsabile del Settore Economico-finanziario** di individuare personale di tale Settore, quale **agente contabile** abilitato al maneggio di denaro, che nelle citate giornate **del 25 aprile, 1° maggio per l'intera durata di apertura (dalle ore 8:00 alle ore 20:00)** emetta all'ingresso del Parco San Prospero i relativi biglietti d'ingresso e ne incassi l'importo, che avrà cura poi di riversare nelle casse comunali;

Ritenuto, ai fini della regolare e sicura circolazione stradale, **di formulare atto d'indirizzo al responsabile del Settore Polizia Locale** di effettuare, ai sensi dell'art.14 del citato regolamento, servizio di vigilanza lungo la strada che porta al Parco, in particolare in prossimità del suo accesso e di quello dell'area di posteggio;

Ritenuto, per l'erogazione dei servizi di cui sopra nelle giornate del **24-25 aprile, 1° maggio e per l'intera durata di apertura (dalle ore 8:00 alle ore 20:00)** di stanziare la somma di €6.000,00. al capitolo 744- codice 5.02-1.03, bilancio pluriennale 2021-2023, e.f. 2022 ai sensi dell'art.163, comma 5 del T.U.E.L.;

**PROPONE CHE LA GIUNTA MUNICIPALE
DELIBERI**

1. di ottimizzare la fruizione del Parco San Prospero da parte della collettività, estendendone nel corso del 2022 l'apertura al pubblico anche nelle seguenti giornate: 24-25 aprile, 1° maggio e le domeniche a partire dal mese di maggio fino a ottobre e per lo scopo **formulare i seguenti atti d'indirizzo;**
2. **ATTO D'INDIRIZZO al responsabile del Settore Decoro Urbano:**
 - 2.1 tale responsabile dovrà ottimizzare la fruizione del parco San Prospero estendendone l'apertura al pubblico nel corso del 2022 anche nelle seguenti giornate del 24-25 aprile, 1° maggio e per tutte le domeniche a partire dal mese di maggio fino a ottobre;
 - 2.2 in particolare, il suddetto responsabile, dovrà **approntare, esclusivamente nelle giornate del 24-25 aprile, 1° maggio e per l'intera durata di apertura (dalle ore 8:00 alle ore 20:00) i seguenti servizi:**
 - a. ingresso controllato e a pagamento dell'utenza sino alla capienza massima prevista secondo il piano di sicurezza redatto dal responsabile comunale per la protezione e prevenzione dei rischi per l'incolumità delle persone;
 - b. ingresso controllato e a pagamento all'area-posteggio antistante al parco sino alla capienza massima prevista secondo il piano di sicurezza redatto dal responsabile comunale per la protezione e prevenzione dei rischi per l'incolumità delle persone;
 - c. servizio di prevenzione incendi e di prima assistenza sanitaria;
 - d. servizio di vigilanza non armata mediante personale esterno di Istituto di vigilanza, con l'impiego di almeno 4 unità di vigilanza, per presidiare l'ingresso e per vigilare che l'utenza all'interno del parco San Prospero si comporti conformemente a **quanto prescritto dal regolamento-citato in premessa- ed in particolare dai suoi articoli 5,6,7, 8,9,12 e 13** , di cui le unità di vigilanza saranno per tempo rese edotte dal Responsabile del Settore Decoro urbano;
 - e. servizio di costante pulizia dei servizi igienici mediante cooperativa esterna;
 - f. servizio accoglienza mediante Associazioni;
3. **ATTO D'INDIRIZZO al responsabile del Settore Servizi Sociali:** acquisire, utilizzando le risorse di cui al cap.744, il servizio di vigilanza non armata nei giorni del 24, 25 e 1° Maggio c.a., tramite Istituto di vigilanza abilitato, con la precisazione che tale personale di vigilanza venga messo a disposizione e alle direttive del Responsabile del 4° Settore;
4. **ATTO D'INDIRIZZO al Responsabile del Settore Economico-finanziario:** tale responsabile dovrà individuare personale di tale Settore, quale agente contabile abilitato al maneggio di denaro, che nelle citate giornate del 24-25 aprile, 1° maggio e per l'intera durata di apertura (dalle ore 8:00 alle ore 20:00) emetta all'ingresso del Parco San Prospero i relativi biglietti d'ingresso e ne incassi l'importo, che avrà cura poi di riversare nelle casse comunali;
5. **ATTO D'INDIRIZZO al responsabile del Settore Polizia Locale:** tale responsabile, ai fini della regolare e sicura circolazione stradale, dovrà organizzare l'effettuazione, ai sensi dell'art.14 del citato regolamento, servizio di vigilanza lungo la strada che porta al Parco, in particolare in prossimità del suo accesso e di quello dell'antistante area di posteggio;
6. Ai fini degli ingressi a pagamento di cui al punto 2.2. lettere a) e b) ed ai fini dell'attività dell'agente contabile di cui al punto 3, il prezzo del biglietto è quantificato nel seguente modo, ai sensi dell'art.16 del citato regolamento:

Residenti	Non residenti	Persone over 65 anni di età e bimbi sotto i 12 anni compiuti residenti	Persone over 65 anni di età e bimbi sotto i 12 anni compiuti non residenti	Posto macchina non residenti	Posto macchina residenti
€1,00	€2,00	€0,50	1,00	€2,00	€1,00

7. per l'erogazione dei servizi di cui sopra nelle giornate del **24-25 aprile, 1° maggio e per l'intera durata di apertura (dalle ore 8:00 alle ore 20:00) di stanziare la somma di €6.000,00. al capitolo 744- codice 5.02-1.03, bilancio pluriennale 2021-2023, e.f. 2022 ai sensi dell'art.163, comma 5 del T.U.E.L.**;
8. **di autorizzare il responsabile del Settore Decoro urbano ad adottare i conseguenti atti gestionali** per l'esecuzione dell'atto d'indirizzo impartitogli al punto 2, autorizzandolo ad utilizzare lo stanziamento di cui al precedente punto 7;
9. **di stabilire che eventuale lavoro straordinario** espletato dal personale comunale verrà compensato a valere delle risorse decentrate fondo 2022;
10. tenuto conto della prossimità della data del 24 aprile, la presente deliberazione all'unanimità dei presenti viene resa immediatamente eseguibile.

Proposta di delibera n. 35 del 22/04/2022

Oggetto: Parco San Prospero. Ottimizzazione fruizione. Atto indirizzo.

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole.

IL RESP. DELL'UFFICIO

Il _____

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Il _____

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
.....		comp./res. 200...	€	€	€
.....		comp./res. 200...	€	€	€

Il

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

È copia conforme per uso amministrativo

IL RESPONSABILE

Li,

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio:

SETTORE AMM.VO	
SETTORE ECON. FINANZ.	
SETTORE U.T.C.	
SETTORE DECORO URBANO	
SETTORE SOLID. SOCIALE	
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	
SINDACO	
ASSESSORI	

Li _____ IL RESPONSABILE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line per consecutivi gg. 15

in data 22.04.2022

IL MESSO COMUNALE



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione

☒ diviene esecutiva in data odierna perché dichiarata immediatamente eseguibile,
ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91;

☐ diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione,
ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n. 44/91.

Catananuova, 22-04-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE



Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: