COMUNE DI CATENANUOVA

(Provincia di Enna)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 90 /..... del Reg. data 13.09.2017

OGGETTO: Piano per le festività del S. Patrono S. Prospero, la commemorazione dei defunti e tutte le festività sino alla fine dell'anno che impegnano il Corpo di P.L. e l'U.T.C..

L'anno duemila diciotto il giorno Tredici del mese di Settembre alle ore 13:45 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

		P	A	
1.	Biondi Dr. Aldo	☒	☐	Sindaco
2.	Bua Vincenzo	☒	☐	Assessore
3.	Colica Laura	☒	☐	Assessore
4.	Guagliardo Antonio	☒	☐	Assessore
5.	Papa Rosalia Rita	☐	☒	Assessore
	TOTALE	4	1	

Assiste il Segretario comunale reggente a scavalco Dott. ~~Salvatore Puglisi~~ Giuseppe Romano Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;
Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

☒ di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

☐ aggiunte/integrazioni (1) .....
.....
.....
.....

☐ modifiche/sostituzioni (1) .....
.....
.....
.....

☐ con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91 disponendone l'inoltro al CO.RE.CO. ai sensi dell'art. 18, 3° comma, della citata legge; (1)

☒ con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente escutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91, epperciò soggetta a controllo eventuale per effetto del parere del C.G.A. n. 3/99; (1)

☐ dare atto che la presente delibera rientra nelle materie sottoposte al controllo eventuale di legittimità; (1)

☐ con separata unanime votazione chiedere il controllo preventivo di legittimità sulla presente delibera; (1)

☐ dare atto che la presente delibera non è soggetta a controllo di legittimità; (1)

---

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Piano per le festività del S. Patrono S. Prospero, la commemorazione dei defunti e tutte le festività sino alla fine dell'anno che impegnano il Corpo di P.L. e l'U.T.C..

Proponente: IL SINDACO e/o L'ASSESSORE

.....

Proponente/Redigente: IL FUNZIONARIO

.....

IL SINDACO

CONSIDERATO che la mancata divisione delle risorse relative al FES determina annualmente difficoltà nell'erogazione dei servizi in particolari momenti della vita amministrativa;

CONSIDERATO che le festività del S. Patrono (ultima settimana di settembre), la fiera di S. Prospero, la Commemorazione dei defunti (31 Ottobre, 1 e 2 Novembre), le processioni (SS. Immacolata e S.Lucia), i festeggiamenti del S. Natale (mercatini) e l'apertura di determinate strutture (cimitero comunale : apertura pomeridiana e festiva) sono eventi che impegnano la pubblica amministrazione in prestazioni straordinarie in termini di servizi che si svolgono al di fuori delle giornate e normali orari di servizio;

VISTO, all'uopo, il piano, proposto dal Comandate e dal Responsabile dell'UTC, che si pone l'obiettivo di realizzare gli scopi dell'amministrazione, utilizzando le proprie strutture ed il proprio personale al servizio delle attività richieste nei periodi di maggiore afflusso per garantire servizi e sicurezza ai cittadini;

CONSIDERATO, infine che il Corpo di P.L. ha avuto approvato da questa Giunta un altro piano avente ad oggetto "Piano di Miglioramento e di efficienza dei servizi di Polizia Municipale relativo all'anno 2017." con le risorse derivanti dal Fondo perequativo previsto dalla legge di stabilità 2014, ove erano indicati, per buona parte, gli obiettivi presenti nel piano da approvare, ma che, per le intervenute Ordinanze del Questore per tutte le manifestazioni estive, Sindacali per la chiusura di vie e piazze, per T.S.O., richieste ulteriori dell'amministrazione, il budget a disposizione è diventato insufficiente per quelle stesse finalità;

RITENUTO che anchè l'U.T.C. si trova nella situazione di non poter espletare servizi al di fuori dell'orario di lavoro ed attingendo al FES, perché molti dei servizi importanti vengono oggi svolti dal personale contrattualizzato a 24 ore settimanali.

Considerato che l'importo del presente piano, che fa parte integrate e sostanziale del presente atto, è di € 7.861,63, escluso oneri riflessi a carico dell'Ente, per le prestazioni dei due settori proponenti;

CONSIDERATO, infine, che l'importo di € 7.861,63, quale "Piano per le festività del S. Patrono S. Prospero, la commemorazione dei defunti e tutte le festività sino alla fine dell'anno", deve essere inserito tra le somme previste nell'art.15, comma 5, parte variabile del FES dell'anno 2017;

RICORRENDO la necessità di deliberare il P.M.S. per l'anno 2017;

PROPONE

1. approvare l'allegato "Piano per le festività del S. Patrono S. Prospero, la commemorazione dei defunti e tutte le festività sino alla fine dell'anno" che impegnano il Corpo di P.L. e l'U.T.C.;

2. far fronte alla spesa di € 7.861,63, escluso oneri riflessi a carico dell'Ente, con le risorse del bilancio corrente;

3. inviare la presente deliberazione al Responsabile dell'U.E.F., affinché inserisca il predetto importo di € 7.861,63 tra le risorse variabili – art.15 comma 5 - del FES dell'anno 2017.

4. rendere la stessa immediatamente esecutiva.

Per tutto quanto sopra,

LA GIUNTA MUNICIPALE

condividendo tutto quanto in premessa proposto,

D E L I B E R A

1. approvare l'allegato "Piano per le festività del S. Patrono S. Prospero, la commemorazione dei defunti e tutte le festività sino alla fine dell'anno" che impegnano il Corpo di P.L. e l'U.T.C.;

2. far fronte alla spesa di € 7.861,63, escluso oneri riflessi a carico dell'Ente, con le risorse del bilancio corrente;

3. inviare la presente deliberazione al Responsabile dell'U.E.F., affinché inserisca il predetto importo di € 7.861,63 tra le risorse variabili – art.15 comma 5 - del FES dell'anno 2017.

4. rendere la stessa immediatamente esecutiva.

COMUNE DI CATENANUOVA

Prov. di ENNA

POLIZIA LOCALE — UFFICIO TECNICO

Oggetto: Piano per le festività del S. Patrono S. Prospero, la commemorazione dei defunti e tutte le festività sino alla fine dell'anno che impegnano il Corpo di P.L. e l'U.T.C..

La mancata divisione delle risorse relative al FES determina annualmente difficoltà nell'erogazione dei servizi in particolari momenti della vita amministrativa, quando più i cittadini hanno necessità delle strutture comunali tanto più l'ente è chiamato ad intervenire per regolare la convivenza civile e la sicurezza dei propri amministrati.

Le festività del S. Patrono (ultima settimana di settembre), la fiera di S. Prospero, la Commemorazione dei defunti (31 Ottobre, 1 e 2 Novembre), le processioni (SS. Immacolata e S.Lucia), i festeggiamenti del S. Natale (mercatini) e l'apertura di determinate strutture (cimitero comunale : apertura pomeridiana e festiva) sono eventi che impegnano la pubblica amministrazione e per essa il personale della Polizia Locale e quello dell'Ufficio Tecnico in prestazioni straordinarie al di fuori delle giornate e normali orari di servizio, tali da arrecare a ciascun dipendente, chiamato ad espletare le proprie mansioni in attività straordinaria, un disagio che secondo le norme contrattuali è necessario compensare con il previsto, giusto e doveroso rimborso in denaro.

Il piano in questione si pone l'obiettivo di realizzare gli scopi dell'amministrazione, utilizzando le proprie strutture ed il proprio personale al servizio delle attività richieste nei periodi di maggiore afflusso per garantire servizi e sicurezza ai cittadini.

Il Corpo di P.L. ha avuto approvato dalla Giunta Municipale un altro piano avente ad oggetto "Piano di Miglioramento e di efficienza dei servizi di Polizia Municipale relativo all'anno 2017." con le risorse derivanti dal Fondo perequativo previsto dalla legge di stabilità 2014, ove erano indicati, per buona parte, gli obiettivi presenti nel presente, ma per le intervenute Ordinanze del Questore per tutte le manifestazioni estive, del Sindaco per la chiusura di vie e piazze, per T.S.O., il budget a disposizione è stato completamente consumato.

Anche l'U.T.C. si trova nella difficile situazione di non poter espletare servizi al di fuori dell'orario di lavoro ed attingendo al FES, perché molti dei servizi importanti vengono oggi svolti dal personale contrattualizzato a 24 ore settimanali.

Da una attenta valutazione delle manifestazioni in programma per il periodo 15 settembre - 01 gennaio 2018 è possibile fare una previsione di spesa sia per il personale

della Polizia Locale che per quello dell'U.T.C. che dovranno, con la loro presenza, assicurare i servizi di cui l'amministrazione ha necessità.

Polizia Locale : ore pro-capite 37 per un importo complessivo di € 5.335,54, per le seguenti manifestazioni :

S. PATRONO S. PROSPERO

- 17 settembre 2017 : Processione Madonna delle Grazie;
- 21 settembre 2017 : Notte bianca;
- 22 settembre 2017 : Spettacolo in Piazza Madonna del Rosario;
- 23 settembre 2017 : Processione S. Pio da Petralcina e spettacolo c.s.;
- 24 settembre 2017 : Idem c.s.;
- 25 settembre 2017 : Fiera S. Prospero;
- Dall'11 al 25 settembre : Lavoro interno.

COMMEMORAZIONE DEFUNTI

- 31 ottobre 2017 : Cimitero comunale;
- 01 novembre 2017 : Cimitero comunale;
- 02 novembre 2017 : Cimitero comunale.

PROCESSIONI

- SS. Immacolata;
- S. Lucia.

MERCATINI DI NATALE

- Nei giorni programmati dall'amministrazione.

Ufficio Tecnico : ore totali 161, per un importo complessivo di € 2.526,09 per le seguenti manifestazioni :

S. PATRONO S. PROSPERO

- 21 settembre 2017 : Notte bianca;
- 22 settembre 2017 : Spettacolo in Piazza Madonna del Rosario;
- 23 settembre 2017 : Idem c.s.;
- 24 settembre 2017 : Idem c.s.;
- 25 settembre 2017 : Fiera S. Prospero.

COMMEMORAZIONE DEFUNTI

- 31 ottobre 2017 : Cimitero comunale;
- 01 novembre 2017 : Cimitero comunale;
- 02 novembre 2017 : Cimitero comunale.

APERTURA CIMITERO COMUNALE

- Mese di settembre 2017 : gg. 10, 17, 24;
- Mese di ottobre 2017 : gg. 1, 8, 15, 22, 29;
- Mese di novembre 2017 : gg. 5, 12, 19, 26;
- Mese di dicembre 2017 : gg. 3, 10, 17, 24, 25, 26, 31;
- Mese di gennaio 2018 : gg.1.

MERCATINI DI NATALE

- Nei giorni programmati dall'amministrazione.

Le risorse necessarie per svolgere le manifestazioni di cui sopra sono pari ad un totale di € 7.861,63, escluso oneri riflessi a carico dell'Ente, che saranno erogate al personale in base alle ore di effettiva presenza durante le manifestazione di cui sopra e riscontrate con gli strumenti di timbratura, ognuno per la parte di competenza.

Catenanuova lì, 07 settembre 2017

IL RESPONSABILE UTC
Arch. Vito Palazzolo

IL COMANDANTE
Dott. Gaetano Indelicato

Proposta di Deliberazione NV. 100 del 13.09.2017

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi: .....

.....

.....

Lì, 08 Settembre 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/~~Contrario per i seguenti~~ motivi: .....

.....

.....

Lì, 11/09/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
.....	.....	comp./res. 200...	£.	£.	£. .....
.....	.....	comp./res. 200...	£.	£.	£. .....
.....	.....	comp./res. 200...	£.	£.	£. .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Lì, ...

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO IL SINDACO IL SEGRETARIO COMUNALE

....

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Lì, ...

Spedita/recapitata al CO.RE.CO. di Enna in data ..... Con nota prot. n. .....

Ricevuta dal CO.RE.CO. il .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA

Lì, ...

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio P.I. LTC-Regionale con prot. n. .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA

Lì, 13-09-2017 .....

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al n. ..... del registro in data .....

IL MESSO COMUNALE

Lì, ...

Si attesta che avverso il presente atto, nel periodo dal ..... al ....., non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PROTOCOLLO

Lì, ...

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale certifica, su conforme attestazione del Messo e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo il giorno festivo dal ..... al .....

a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – **non** – sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Lì, ...

COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO SEZIONE PROVINCIALE DI ENNA

Prot. ..... Seduta del .....

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Lì, 13-09-2017 .....