



COMUNE DI CATENUOVA

PROVINCIA DI ENNA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 85, del Reg.

data 28/07/2015

OGGETTO : Fabbisogno del personale anni 2014 – 2015 – 2016 – Modifica.

L'anno duemilaquindici, il giorno 28, del mese di luglio, alle ore 16,30, e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. BIONDI Aldo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. BUA Vincenzo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3. COLICA Laura	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. GUAGLIARDO Antonio	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
5. CASTIGLIONE Rosario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore

3 | 2

Partecipa il Segretario Comunale reggente a scavalco Dott. VERSO ALFREDO. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
 Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;
 Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

- di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, ~~con le seguenti:~~ (1)
- aggiunte/integrazioni(1).....
- modifiche/sostituzioni (1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91, e perciò soggetta a controllo eventuale per effetto del parere del C.G.A. n. 3/99; (1)

con separata unanime votazione chiedere il controllo preventivo di legittimità sulla presente delibera; (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorchando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO : Fabbisogno del personale anni 2014 – 2015 – 2016 – Modifica.

Proponente L'ASSESSORE

Redigente: IL RESP.SERVIZIO

IL SINDACO

Premesso che con delibera di G.M. n. 125 del 20/11/2014 è stato approvato il fabbisogno del personale del triennio 2014 – 2015 – 2016, ove era prevista – All. F) - l'assunzione di una unità di personale – cat. D profilo professionale Assistente Sociale, mediante concorso entro il 31/12/2016;

Ricordato che nella citata deliberazione n. 125/2014 si dava atto della possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno, in caso di sopravvenute esigenze tali da determinare mutazioni riguardo al triennio di riferimento ai fini del rispetto della normativa vigente;

Considerato che il Comune di Catenanuova ha la necessità di avere un'assistente sociale al fine di definire le pratiche in corso per le quali il Tribunale dei Minori ha delegato ai servizi sociali di questa Amministrazione, la formulazione di relazioni da parte dell'assistente sociale in ordine ad alcuni casi sottoposti al suo vaglio e per supportare e monitorare le famiglie;

Ritenuta l'urgenza di adempiere le richieste formulate dagli organi sopra menzionati che hanno inviato più solleciti;

Considerato che si ritiene opportuno procedere all'utilizzazione, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004, di un'assistente sociale, dipendente di ruolo presso un altro Comune, cosiddetto "scavalco d'eccedenza";

Ribadita la necessità del rispetto dei vincoli normativi richiamati nella delibera di G.M. n. 125/2014;

Tenuto conto che vengono rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente ai sensi dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78 del 31/05/2010, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 e/o nel triennio precedente, come da allegato, in cui rientra l'utilizzo del personale di cui all'art. 1, comma 557, legge 311/2014;

Ritenuto, per sopravvenute esigenze, di modificare la programmazione triennale del fabbisogno del personale, di cui all'All. F) della delibera prima citata 125/2014, relativamente all'utilizzo di un'assistente sociale secondo semestre 2015, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. 311/2004;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto il vigente O.R.EE.LL.;

Tutto ciò premesso;

PROPONE CHE LA GIUNTA MUNICIPALE DELIBERI

Per quanto espresso nella premessa narrativa, che fa parte integrante del presente dispositivo costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della l.r. n. 10/1991:

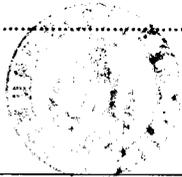
1. di modificare il programma triennale del fabbisogno di personale, approvato con delibera di G.M. n. 125/2014, All. F), relativamente all'utilizzo di un'assistente sociale, dipendente di ruolo di un altro Comune, per n. 9 ore settimanali, secondo semestre 2015, ai sensi dell'art. 1, comma 557, legge n. 311/2004, cosiddetto "scavalco d'eccedenza";
2. di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. maggiormente rappresentative, ai sensi dell'art. 7 C.C.N.L. dell'1/04/1999.

Di dichiarare con separata unanime votazione la presente delibera immediatamente esecutiva, ai sensi di legge, attesa la necessità di fornire tempestivamente all'ufficio servizi sociali un'assistente sociale che faccia fronte alle esigenze del servizio.

Proposta di Deliberazione n. 46 del 28.07.2015

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Li, 25/05/2015.....



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Li, 28/05/2015.....



IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
.....	comp./res. 200...	€.	€.	€.
.....	comp./res. 200...	€.	€.	€.
.....	comp./res. 200...	€.	€.	€.

Li

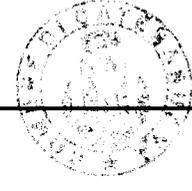
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO




IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE



È copia conforme per uso amministrativo

IL RESPONSABILE

Li,

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio:

SINDACO		SETTORE AMM.VO	
PRESIDENTE C.C.		SETTORE ECON. FINANZ.	
ASSESSORI		SETTORE U.T.C.	
_____		SETTORE SOLID. SOCIALE	
_____		SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	

Li,

IL RESPONSABILE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line in data

Li

IL MESSO COMUNALE

Si attesta che avverso il presente atto, nel periodo dal al, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE SERVIZIO PROTOCOLLO

Li,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile certifica, su conforme attestazione del Messo e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo il giorno festivo dal al a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – **non** – sono stati presentati reclami.

IL RESPONSABILE

Li,

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. ...12... comma ^{2°} della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Li, 28/07/2015

IL SEGRETARIO GENERALE
IL RESPONSABILE

