COMUNE DI CATENANUOVA

PROVINCIA DI ENNA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 51 del Registro data 31.05.2019

OGGETTO: SERVIZIO AUTOFINANZIATO PER IL RECUPERO FISCALE TRIBUTO IRAP. ANNI FISCALI 2019 E ANNUALITA' PREGRESSE NON ANCORA PRESCRITTE. ELABORAZIONE DATI IRAP AL FINE DI INCREMENTARE LE RISORSE FINANZIARIE PER LE CASSE DELL'ENTE, CON RIDUZIONE DELLA SPESA DEL COSTO DEL LAVORO. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

L'anno duemiladiciannove il giorno trentuno del mese di maggio alle ore 12:10 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

COGNOME E NOME	CARICA RIVESTITA	P	A
SCRAVAGLIERI Carmelo Giancarlo	**Sindaco**	X	
PAPA Rosalia Rita	**Vice- Sindaco**	X	
PRIVITERA Santo	**Assessore**	X	
CASTELLI Giuseppe	**Assessore**		X
PROIETTO Rosalinda	**Assessore**	X	
	TOTALE	4	1

Partecipa il Segretario Comunale dr. Filippo Ensabella.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione nr. 56 del 31.05.2019

DELIBERA

con voti favorevoli espressi dai presenti nelle forme di legge

☒ di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

☐ aggiunte/integrazioni /modifiche/sostituzioni (1)

.....

.....

.....

☐ con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

---

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario Comunale verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: SERVIZIO AUTOFINANZIATO PER IL RECUPERO FISCALE TRIBUTO IRAP. ANNI FISCALI 2019 E ANNUALITÀ PREGRESSE NON ANCORA PRESCRITTE. ELABORAZIONE DATI IRAP AL FINE DI INCREMENTARE LE RISORSE FINANZIARIE PER LE CASSE DELL'ENTE, CON RIDUZIONE DELLA SPESA DEL COSTO DEL LAVORO. . APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

Proponente ..... Redigente: .....

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO:

• Che la normativa fiscale e tributaria degli Enti Pubblici non commerciali in modo particolare gli enti locali è estremamente complessa costantemente in evoluzione;
• Che il decreto legislativo n. 446/1997 ha istituito l'imposta Regionale sulle attività Produttive – IRAP – individuando tra i soggetti passivi anche le Pubbliche Amministrazioni, tra le quali i Comuni;
• Che in particolare l'art. 10bis comma 2 del D. Lgs. 506/1999, disciplina le modalità di determinazione della base imponibile cui applicare l'imposta;

VISTO:

• Che l'articolo 11 del decreto legislativo n. 446 del 1997 riconosce la possibilità di operare in sede di determinazione della base imponibile Irap variazioni in diminuzione imputabili ai costi sostenuti per il personale esente come da normative vigenti;
• Che l'eventuale applicazione del metodo di calcolo Misto (retributivo e commerciale) ai fini IRAP consentirà un risparmio d'imposta e che pertanto l'Ente dovrà avvalersi, per gli anni fiscali pregressi e non ancora prescritti del diritto di opzione IRAP, per le attività commerciali esercitate, mentre per le attività istituzionali continuerà ad essere applicato il metodo retributivo, riducendo dalla base imponibile gli emolumenti del personale specificamente adibito ad attività commerciale ed in percentuale quello impiegato promiscuamente;

CONSIDERATO:

• Che per l'espletamento della suddetta attività qualificata ad alto contenuto specialistico è risultato necessario rivolgersi a Professionisti esterni, in quanto l'Amministrazione non può far fronte alla stessa internamente per carenza di personale altamente qualificato e con le competenze necessarie per portare avanti il predetto servizio, essendo quindi stata accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno;
• Che l'acquisizione dei servizi indicati risulta essere più conveniente l'affidamento all'esterno proprio per carenza all'interno dell'Organico dell'Ente;

VERIFICATO:

• Che risulta impossibile effettuare un raffronto dei prezzi per l'affidamento e compimento del servizio sul mercato elettronico, in quanto nella sua pienezza e specificità tecnica non è previsto sul portale www.acquistinretepa.it;

EVIDENZIATA:

• anche l'urgenza di quantificare e massimizzare i potenziali recuperi/risparmi di imposta, con maggiori entrate fiscali per le casse dell'Ente, evitando possibili danni erariali per l'Ente stesso anche in futuro;

• l'impossibilità, dovuta alla completezza ed ai tecnicismi specifici nel suo complesso, potendosi ragionevolmente ritenere la penuria di concorrenza per motivi tecnici, l'ottenimento dei servizi specificati nel servizio/progetto deve ritenersi acquisizione di un servizio ad alto contenuto specialistico, ex art. 63 comma 2 lettera b punto 2) del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50;

VISTO:

• La conformità del presente provvedimento con gli atti d'indirizzo politico-gestionale con particolare riferimento alla preventiva definizione dei criteri d'attribuzione del finanziamento di cui sopra;
• Che le attività tecniche svolte dal dott. Fabio Longo, Consulente Aziendale ed Elaboratore Dati, coadiuvato anche da soggetti esperti abilitati (interni o esterni), richiederanno lo sviluppo di prestazioni e competenze esterne altamente qualificate, per il servizio oggetto di proposta;
• Che il giorno 30/04/2019 è pervenuta al Comune di Catenanuova, da parte dello dott. Fabio Longo a firma dello stesso, con sede legale in Bivona in C/da Prato snc, (AG),una proposta di consulenza per un servizio per l'incremento delle risorse finanziarie per le casse dell'Ente e riduzione della spesa per il costo del personale;

VISTO:

• Che l'offerta è professionalmente completa per assicurare l'assolvimento dei dovuti adempimenti comunali ed anche per i possibili positivi risvolti economici della stessa, risvolti che, oltre alla validità retroattiva per gli anni consentiti per ogni tematica specifica IRAP, assicurano un risparmio fiscale anche futuro;

RITENUTO:
di accettare quale corrispettivo la richiesta del corrispettivo che sarà calcolato come segue:

• Tributo I.R.A.P **il corrispettivo è fissato in misura fissa al 29% sul totale recuperato e per gli anni fiscali non ancora prescritti;**

• Di liquidare al dott. Fabio Longo il corrispettivo a conclusione del lavoro svolto, in percentuale stabilita in premessa, calcolata sui maggiori recuperi/risparmi del tributo Irap e/o minori versamenti effettuati anche in futuro (come risulta da Modelli Irap rettificati e predisposti per l'invio all'Agenzia delle Entrate).

DELIBERA

1) Di approvare il servizio altamente specializzato di CONSULENZA AZIENDALE Ed ELABORAZIONE DATI, IN MATERIA DI IRAP, anni fiscali 2019 e pregressi non prescritti, presentato dal dott. Fabio Longo Consulente Aziendale ed Elaboratore Dati, con sede legale in Bivona in C/da Prato snc, (AG), agli atti del relativo fascicolo;
2) Di conferire incarico al dott. Fabio Longo per la realizzazione del servizio altamente specializzato come sopra approvato ai patti, condizioni e termini nello stesso indicati fissando il corrispettivo pari ad una percentuale fissa sugli effettivi recuperi fiscali/finanziari totali;

I.R.A.P il corrispettivo è fissato in misura fissa al 29% sul totale recuperato e per gli anni fiscali non ancora prescritti;

3) Di prevedere il pagamento del corrispettivo in favore dello dottore Fabio Longo in percentuale stabilita e dietro presentazione di regolare fattura;

4) Dare atto che in caso di mancato risparmio per l'Ente nulla sarà dovuto al dottore Fabio Longo per il lavoro svolto;
5) Di rendere la presente immediatamente eseguibile.
6) Di approvare l'allegato schema di convenzione di incarico per il servizio di consulenza aziendale ed elaborazione dati in materia di IRAP (se vi è convenienza opzione IRAP commerciale per gli anni fiscali 2019 e per tutte le annualità pregresse non ancora prescritte.
7) Di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario l'assunzione del relativo impegno di spesa e gli atti successivi alla presente deliberazione.

Proposta di Deliberazione di GIUNTA MUNICIPALE n. 56 del 31.05.2019

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario per i seguenti motivi~~: .....

.....

.....

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Lì, ...

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/~~Contrario per i seguenti motivi~~: .....

.....

.....

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

FINANZIARIO

Lì, 31/05/19 .....

SCHEMA DI CONVENZIONE

Comune di CATENANUOVA
Provincia di Enna

Oggetto: SERVIZIO AUTOFINANZIATO PER IL RECUPERO FISCALE TRIBUTO IRAP. ANNI FISCALI 2019 E ANNUALITÀ PREGRESSE NON ANCORA PRESCRITTE. ELABORAZIONE DATI IRAP AL FINE DI INCREMENTARE LE RISORSE FINANZIARIE PER LE CASSE DELL'ENTE, CON RIDUZIONE DELLA SPESA DEL COSTO DEL LAVORO.

L'anno _____ addì _____ del mese di _____ in _____ e nella Residenza Municipale sita in Catenanuova.
Con la presente scrittura privata a valere ad ogni effetto di legge sono personalmente comparsi i Signori:
1)il sig. Castelli Andrea nato a Paternò il 06/01/1954 RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI del Comune di Catenanuova(C.F./P.IVA_____), che interviene nel presente atto nell'esclusivo nome, conto ed interesse del Comune che rappresenta, il quale agisce in esecuzione della determinazione n. 7 del 12/02/2019;
2) Dott. Fabio Longo Consulente Aziendale ed Elaboratore Dati, nato a Santo Stefano Quisquina (AG) il 30 maggio 1982 c.f. LNG FBA 82E30 I356C, con sede legale in Bivona in c/da Prato, snc, P. IVA 06648520820.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto del servizio

Il Comune di Catenanuova, come sopra rappresentato, in esecuzione della Delibera della Giunta Comunale n. __ del __.__.2019 affida al dott. Fabio Longo, come sopra rappresentato, l'incarico di fornire:
- collaborazione con agli uffici comunali al fine di perfezionare e migliorare la gestione dati in materia di IRAP, con particolare riguardo all'attuazione di analisi e rielaborazioni dei dati al fine di incrementare ulteriori risorse finanziarie con riduzioni di spesa per il costo del personale, anche per gli anni di imposta non ancora prescritti;

Art. 2 - Durata dell'incarico

L'incarico avrà inizio con la comunicazione di avvio lavori, successiva alla sottoscrizione della presente scrittura privata, e fino all'ultimo anno fiscale oggetto di analisi e in ogni caso fino al completamento di tutte le attività oggetto del Servizio di Consulenza Aziendale ed Elaborazione Dati.
L'incarico sarà ritenuto concluso con la consegna all'Ente di comunicazione di fine lavori. Ad ogni buon fine, si precisa che il dottore Longo affidatario si impegna a consegnare la reportistica finale entro 12 (dodici) mesi dell'ultimo anno fiscale come da incarico, e dalla consegna completa della documentazione funzionale all'espletamento dello stesso.

Art. 3 - Esecuzione del servizio
L'incarico di supporto e collaborazione con gli uffici dell'Ente si esplicita nella realizzazione delle seguenti attività:

1. Analisi ed elaborazione dati per l'ottimizzazione della spesa del costo del personale posta in essere dal Comune,
2. Redazione di prospetti rielaborati in materia di IRAP, nonché comunicazione all'Ente, del risultato ottenuto per gli anni fiscali oggetto del presente contratto;
3. Consegna, anche a mezzo mail pec, di tutti i documenti in materia di maggior recupero credito IRAP;

Art. 4 - Obblighi del Comune

1. Il Comune di Catenanuova mette a disposizione dell' incaricato la documentazione necessaria allo svolgimento della propria attività, nei modi e nei tempi di volta in volta concordati, sia in formato cartaceo e ove disponibili in formato elettronico;
2. Garantire il rispetto delle scadenze di consegna della documentazione richiesta, individuando anche il personale di riferimento a cui rivolgersi;
3. Comunicare tempestivamente all'incaricato potenziali irregolarità (documenti richiesti incompleti, etc.)

Il Responsabile Servizi Finanziari, successivamente alla stipula del presente, si impegna nei successivi 30 gg. solari ad istituire appositi capitoli, in previsione, di ENTRATA PER RECUPERI IRAP e relativi CAPITOLI IN USCITA commisurati al corrispettivo Lo stesso, al termine dei vari moduli di recupero e in base alla relativa comunicazione di maggior credito si impegna, entro 30 gg. solari, ad accertare in bilancio i relativi dati di recupero e ad apportare le variazioni in aumento/diminuzione dei suddetti capitoli.

L'Ente si impegna a massimizzare gli incassi derivanti dal recupero, mediante le compensazioni dei codici tributo previsti dalla normativa, dal mese successivo all'inoltro telematico del mod. IRAP, e comunque secondo la normativa vigente all'atto dell'incarico.

Art. 5 - Obblighi dell' incaricato

L' incaricato è tenuto ad eseguire i servizi richiesti ed a realizzare le attività secondo appositi incontri con il personale del servizio Finanziario o altri servizi del Comune di Catenanuova, appositamente e preventivamente concordati tra le parti nelle forme e nei contenuti;
Inoltre l'incaricato si impegna a comunicare, anche attraverso relazioni tecniche intermedie, i maggiori recuperi/risparmi dei crediti Irap, all'Ente al fine di massimizzare le risorse fiscali per le casse del Comune.

Art. 6 - Rispetto della privacy

L'incaricato è tenuto ad utilizzare i dati personali forniti dal Comune e da esso autonomamente reperiti, esclusivamente, per lo svolgimento delle operazioni indicate nel presente contratto di servizio nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni e del vigente Regolamento Comunale a tutela dei dati personali.
È fatto divieto all'incaricato di chiedere e, comunque, utilizzare dati personali contenuti in banche dati comunali ed ottenuti per altre finalità rispetto a quelle oggetto di contratto.

È fatto divieto al Comune di divulgare, copiare o riprodurre, la documentazione presentata dall'incaricato, in quanto tali documenti, verranno ceduti all'Ente solo per i propri fini fiscali ed istituzionali.
Il Comune potrà fornire all'incaricato dati relativi ad imprese già oggetto di pubblicazione e diffusione e/o ex legge per loro natura pubblici ex legge.

Art. 7 - Corrispettivo dell'incarico
di accettare quale corrispettivo la richiesta del corrispettivo che sarà calcolato come segue:

• Tributo I.R.A.P **il corrispettivo è fissato in misura fissa al 29% sul totale recuperato e per gli anni fiscali** non ancora prescritti;

Art. 8 - ALIQUOTE IVA

Il corrispettivo come sopra determinato è da intendersi al netto dell'IVA , ove dovuta, in misura del 22% e comunque in misura pari alle aliquote vigenti all'atto della liquidazione del corrispettivo e/o altri oneri previsti per legge se dovuti e comunque come descritto in fattura rispetto al regime fiscale utilizzato dall'incaricato;

Art. 9 - Fatturazione e pagamenti

Il corrispettivo, come sopra determinato, sarà fatturato a conclusione e consegna dei moduli fiscali (anche per eventuali fasi intermedie) e/o anticipato attraverso relazioni finali dei risparmi ottenuti, oggetto del presente servizio;

La liquidazione del corrispettivo dovrà avvenire entro i successivi 30 gg. data fattura, ai sensi del D.lgs 9 Novembre 2012, n. 192 che modifica il Dlgs 9 ottobre 2002, n. 231 emendato in attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali. Il mancato pagamento nei termini stabiliti, comporterà l'addebito all'Ente degli interessi come da D.lgs n. 231 del 09/10/2002, nel modificato disposto (D.lgs 9 novembre 2012, n. 192) dell'art. 4, secondo il quale gli interessi moratori decorrono senza che sia necessaria la costituzione in mora dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento.

Eventuali deroghe alle suddette modalità saranno oggetto di integrazione della presente, come previsto dal D.LGS 192/2012 sulle modalità di pagamento delle transazioni commerciali con le Pubbliche Amministrazioni, mediante accordo espresso e scritto delle parti.

Art. 10 - Adempimenti art. 3, Legge 13 Agosto 2010, n. 136

Il dott. Fabio Longo Consulente Aziendale ed Elaboratore Dati ai sensi dell'art.3, della Legge 13 agosto 2010, n.136 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari che dovranno essere registrati sul seguente c.c.b. IBAN: IT 58V0760104600001022255101 Poste Italiane, Agenzia di Palermo via Brunetto Latini) esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario. La persona delegata ad operare sui c.c.b. è il dr Fabio Longo, nato a Santo Stefano Quisquina (AG) 30.05.1982, Codice Fiscale LNG FBA 82E30 I356C e residente in Palermo cortile Barcellona n. 9 90138.

Art. 11 - Risoluzione del contratto

Il Comune potrà risolvere unilateralmente in via amministrativa, senza che l' incaricato abbia nulla a pretendere salvo la corresponsione dei corrispettivi spettanti a quel momento, nei seguenti casi:

- Cessione del presente contratto;
- Violazione oggettivamente riscontrate in materia di rispetto della privacy di cui al D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento Comunale a tutela dei dati personali;
- Perdita dei requisiti morali necessari per avere la capacità di contrattare con la p.a. da parte dei legali rappresentanti dello studio.

In caso di risoluzione del contratto da parte dell' incaricato per cause non dipendenti dalla propria volontà il corrispettivo spettante verrà corrisposto in misura pari a quanto maturato sino quel momento.

Art. 12 - Controversie

In merito alla risoluzione delle controversie sorte nell'esecuzione del presente contratto è competente il Tribunale di Enna.

Art. 13 - Richiamo di norme

Per tutto quanto non espressamente regolato dal presente contratto si richiamano le norme di cui al libro IV del Codice Civile e del R.D. 827/24 in materia contrattuale, in quanto applicabili.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

Il Comune ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, informa l'incaricato che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia contrattuale.

Art. 15 - Registrazione in caso d'uso

Il presente atto privato è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2° del D.P.R. 26/04/1986 n° 131. Le spese conseguenti il presente atto sono da dividersi equamente tra le parti.
Il presente atto si compone di n.° ..... (.....) pagine.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO **IL SINDACO** **IL SEGRETARIO COMUNALE**

È copia conforme per uso amministrativo

IL RESPONSABILE

Lì, ...

La presente deliberazione viene trasmessa per l'esecuzione all'ufficio:

SINDACO		SETTORE AMM.VO	
		SETTORE ECON. FINANZ.	X
		SETTORE U.T.C.	
		SETTORE SOLID. SOCIALE	
SETTORE DECORO URBANO PROT.CIVILE		SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line per consecutivi gg. 15

in data 03/06/2019 IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione

☐ diviene esecutiva in data odierna perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91;

☐ diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n. 44/91;

Catenanuova, 31 MAG. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE