COMUNE DI CATENANUOVA

PROVINCIA DI ENNA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 13 del Registro data 06.02.2019

OGGETTO: Modifica allegati "A" e "B" del Regolamento degli Uffici e Servizi.

L'anno duemiladiciannove il giorno sei del mese di febbraio alle ore 11,25 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

COGNOME E NOME	CARICA RIVESTITA	P	A
SCRAVAGLI ERI Carmelo Giancarlo	**Sindaco**	X	
PAPA Rosalia Rita	**Vice- Sindaco**	X	
CASTELLI Giuseppe	**Assessore**	X	
PROIETTO Rosalinda	**Assessore**	X	
	TOTALE	4	

Partecipa il Segretario Comunale Dr.Filippo Ensabella .

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione nr. 17 datata 06.02.2019

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e ss. mm. e ii. ;

DELIBERA

con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge

☒ di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

☐ aggiunte/integrazioni (1) .....

.....

.....

☐ modifiche/sostituzioni (1) .....

.....

.....

☒ con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

---

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario Comunale verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Modifica allegati "A" e "B" del Regolamento degli Uffici e Servizi.

Proponente ..... Redigente: .....

IL SINDACO

Premesso,

- Che la Giunta Municipale con deliberazione nr.12 del 18.02.2010 ha approvato il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e Servizi;
- Che dal momento dell'adozione ad oggi molte sono state le modifiche apportare all'anzidetto Regolamento e, dall'esperienza acquisita in questi mesi, si auspica l'adozione di un nuovo regolamento in linea con le nuove norme contrattuali e le mutate esigenze amministrative;
- Che la struttura dell'ente, organizzata e prevista dal Regolamento, non risponde più alle reali esigenze di questa amministrazione;
- Che, per raggiungere gli obiettivi prefissatisi, questa amministrazione ha la necessità di avere una struttura omogenea, sinergica e flessibile per rispondere al meglio alla richiesta di servizi da parte della collettività amministrata;
- Che al fine di certificare l'adeguatezza della struttura comunale in rapporto alle necessità della collettività, questa Amministrazione, farà valutare, attraverso ente terzo (ISO 9001), l'efficienza dell'intera struttura Comunale così come concepita nell'allegato organigramma ;
- Che è intendimento di questa Amministrazione, non appena acquisite le certificazione di cui sopra si fa riferimento, verificandone le effettive necessità, rimodulare l'allegato organigramma , riducendone il numero delle strutture apicali;
- Che in via sperimentale e solo fino al 2020, data in cui si concluderà la fase di stabilizzazione dei precari, questo ente intende allargare il numero delle posizioni organizzative, utile a verificare tutte le forme di turn-over possibili con il nuovo personale stabilizzato, attuando quella fase di ricambio generazionale che da anni l'Amministrazione Comunale sta cercando di realizzare;

Nello specifico, considerato che il Responsabile del Settore Tecnico, arch. Vito Palazzolo, oltre a svolgere compiti di coordinamento e controllo del proprio settore è anche

incaricato della presidenza della C.U.C. e dalla fine dello scorso anno è stato incaricato dalla Prefettura di Enna nel Comune di Bonpensieri (CL), sciolto per mafia, i quali incarichi regolarmente lo tengono lontano dall'Ufficio spesso anche per intere settimane;

Considerato che l'U.T.C. ha un enorme carico di lavoro in rapporto al personale tecnico qualificato, anche in funzione degli adempimenti relativi ai finanziamenti per cantieri di lavoro e LL.PP., che, nella situazione attuale, non potrà adempiere per le motivazioni anzidette, e quindi è compito di questa amministrazione provvedere, con soluzioni alternative, alla ristrutturazione interna dei servizi e del personale tale da avere continuità nel servizio anche in assenza, momentanea, dell'attuale titolare;

Ritenuto indispensabile, nelle more dell'adozione del nuovo regolamento degli uffici e servizi, modificare l'attuale organigramma, con la separazione dell'Ufficio Tecnico in due settori, operando la modifica degli allegati "A" e "B" del regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Viste le numerose modifiche apportate in questi anni al Regolamento degli Uffici e dei Servizi e che di seguito si elencano:

Delibera di G.M. n.68 del 22/05/2012 ;
Delibera di G.M. n. 42 del 16/04/2013;
Delibera di G.M. n.70 del 16/07/2013 ;
Delibera di G.M. n. 123 del 05/12/2013;
Delibera di G.M. n. 15 del 13/02/2014 ;
Delibera di G.M. n. 2 del 12/01/2015 ;
Delibera di G.M. n.45 del 22/04/2015 ;
Delibera di G.M. n.153 del 13/12/2015 ;
Delibera di G.M. n. 22 del 10/02/2016 ;
Delibera di G.M. n. 69 del 24/06/2016 ;
Delibera di G.M. n. 108 del 15/11/2017 ;
Delibera di G.M. n. 3 del 10/01/2018 ;
Delibera di G.M. n.80 del 16/07/2018 ;
Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il D.lgs. nr.165/2001;
Visto il D.lgs. nr.150/2009;
Visti i vigenti Contratti collettivi di lavoro;
Visto l'O.EE.LL.;

PROPONE

1. considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. modificare gli allegati "A" e "B" allegati al Regolamento dell' Ordinamento degli Uffici e Servizi, prevedendo nel primo l'istituzione del nuovo settore dell'UTC, denominato Decoro Urbano e Protezione Civile, realizzando di fatto nr.6 settori:
   1° Settore : Affari Generali;
   2° Settore : Economico Finanziario;
   3° Settore : UTC - Urbanistica, LL.PP. ed Ambiente;
   4° Settore : UTC – Decoro Urbano e Protezione Civile;
   5° Settore : Solidarietà Sociale;
   6° Settore : Polizia Locale;

e nel secondo le mansioni ad ogni settore attribuiti;

3. inviare il presente atto alla RSU e alle OO.SS., nonché al Settore AA.GG. per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;

4. dichiarare, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Condividendo la proposta di cui sopra;

DELIBERA

1. considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. modificare gli allegati "A" e "B" allegati al Regolamento di Ordinamento degli Uffici e Servizi, prevedendo nel primo l'istituzione del nuovo settore dell'UTC, denominato Decoro Urbano e Protezione Civile, realizzando di fatto nr.6 settori:

   1° Settore : Affari Generali;
   2° Settore : Economico Finanziario;
   3° Settore : UTC - Urbanistica, LL.PP. ed Ambiente;
   4° Settore : Decoro Urbano e protezione Civile;
   5° Settore : Solidarietà Sociale;
   6° Settore : Polizia Locale;

e nel secondo le mansioni ad ogni settore attribuiti;

3. inviare il presente atto alla RSU e alle OO.SS., nonché al Settore AA.GG. per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;

4. dichiarare, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.

Proposta di Deliberazione di GIUNTA MUNICIPALE n. 17 del 06.02.2019

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: .....

.....

.....

Lì, 6-2-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

.....

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi: .....

.....

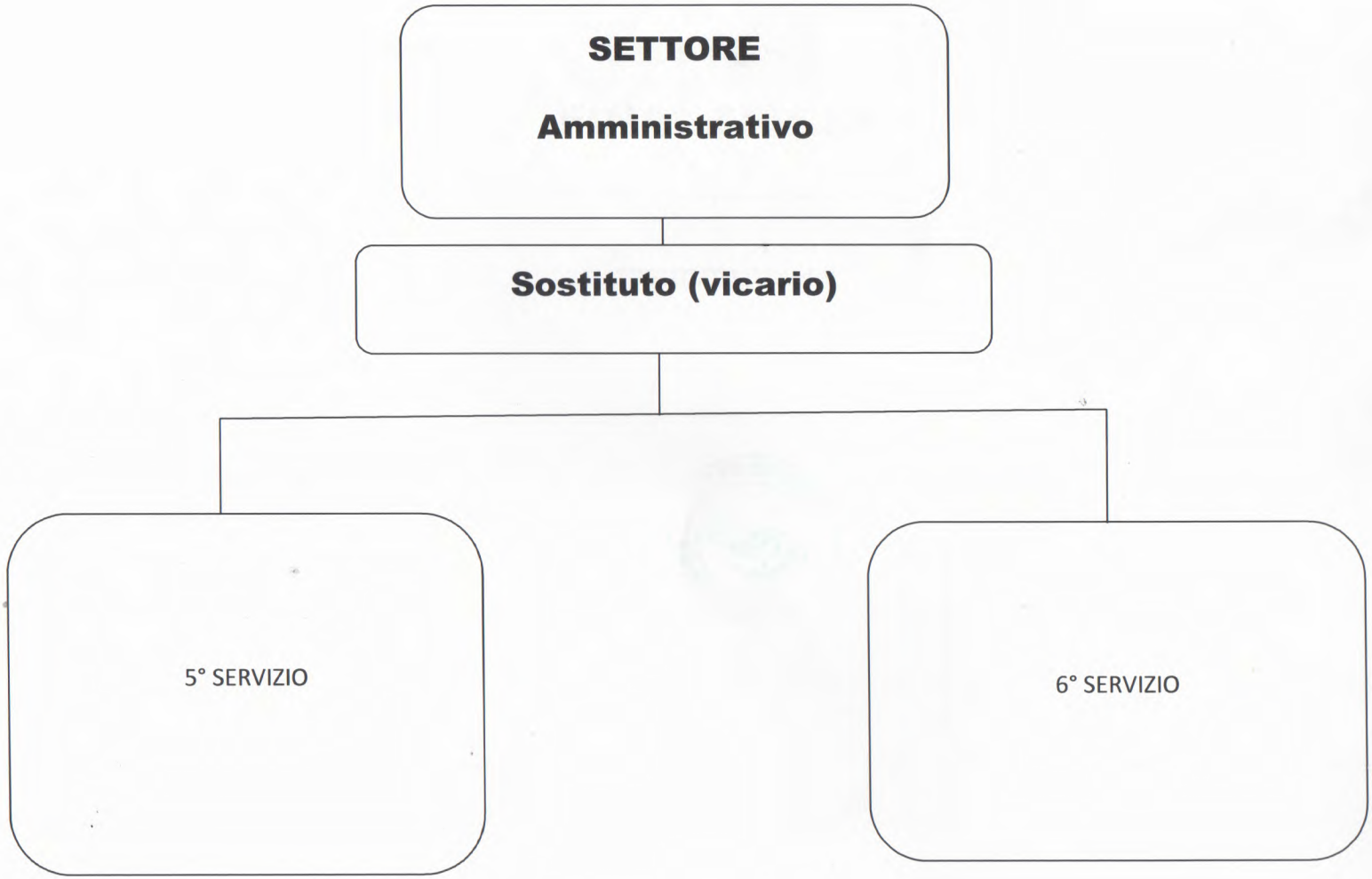
.....

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

FINANZIARIO

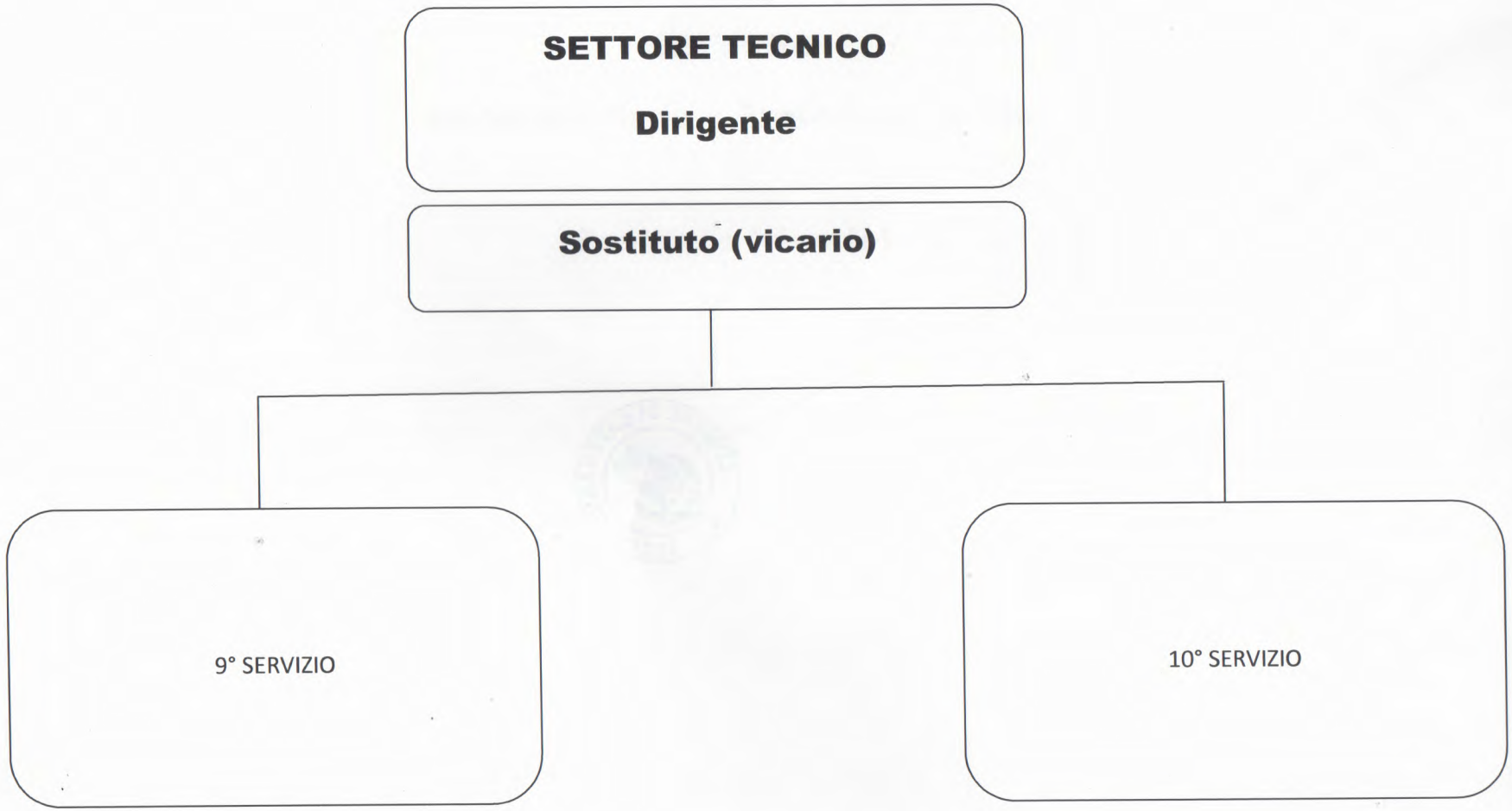
Lì, ...

.....

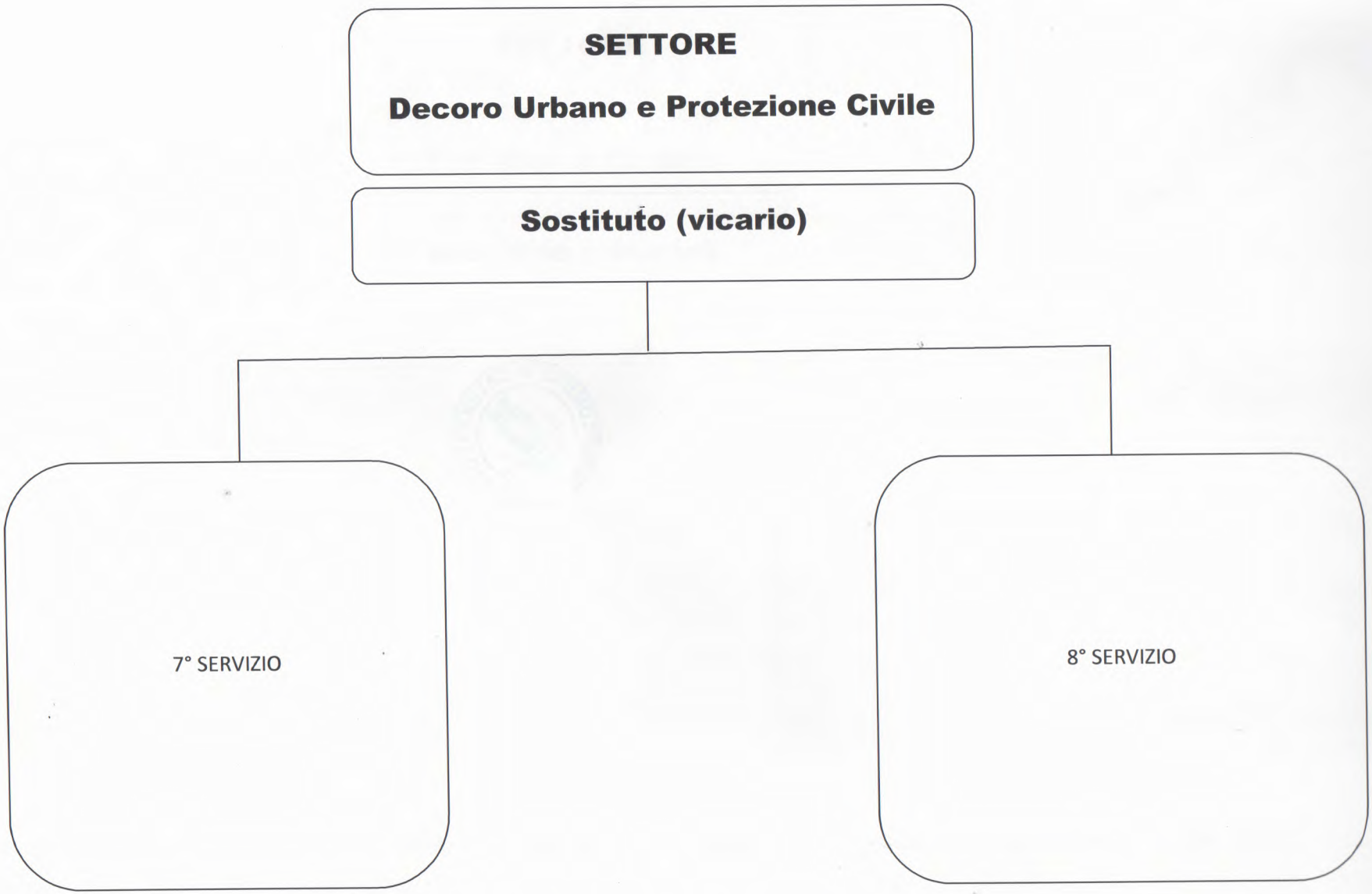


Attività: Assistenza Organi Istituzionali – Atti Amministrativi – Archivio Corrente e Storico – Contenzioso – Trattamento Giuridico del Personale – Canale Europa – Protocollo Informatico – URP – Notifiche – Servizi Demografici – Stato Civile – Aire – Cerimoniale.

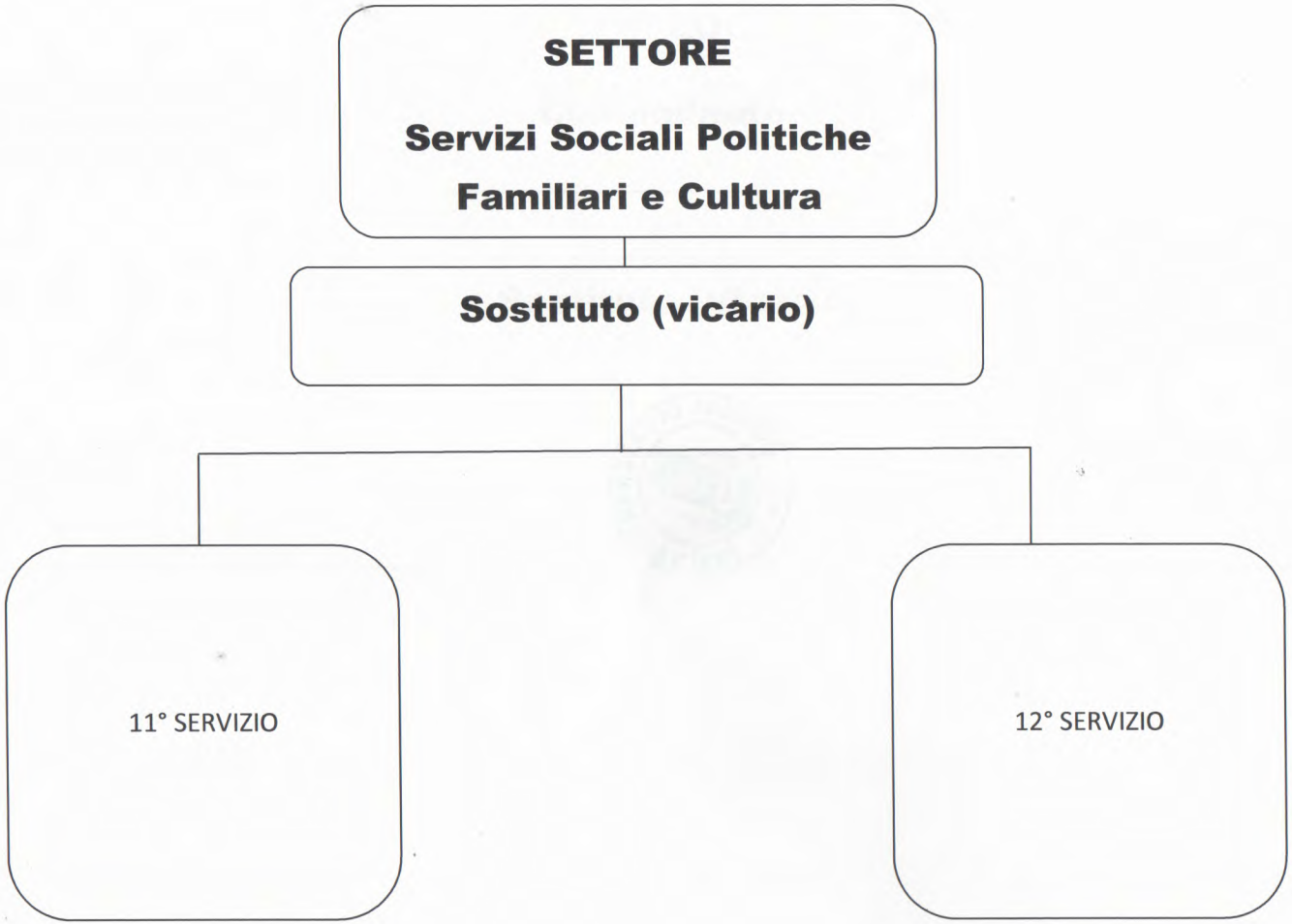
Attività: Bilancio – Gestione delle Entrate/Spese e trattamento economico del Personale – Tributi Locali – Economato.



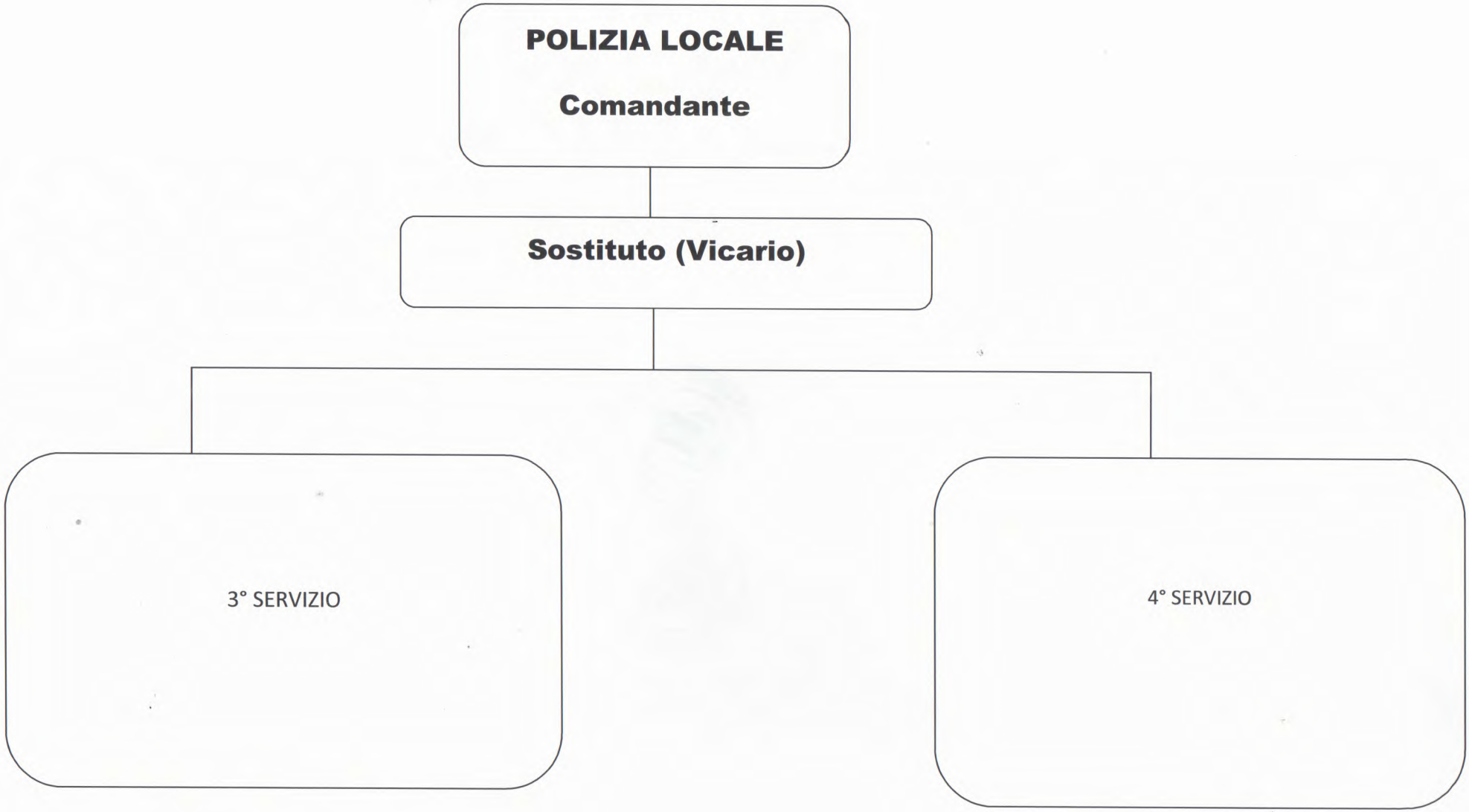
Attività: LL.PP. Urbanistica – Espropriazioni – Abusivismo Edilizio – Ecologia e Tutela Ambientale – SUAP – Zona Artigianale e cantieri di Lavoro.



Attività: Protezione civile – Decoro Urbano – Parco S.Prospero – Strutture Sportive – Cimitero – Manutenzione strutture Comunali – (strade –Edifici Scolastici – edifici comunali) Strade interpoderali – Impianti Idrici – fognari e Tecnologici – Utenze Comunali – sistema informatico Ente –Telefonia mobile e Fissa – Rapporti con gli Enti Gestori dei servizi idrici e fognari – Gestione del personale assegnato dei Cantieri di servizio.



Attività: Servizi Sociali – alloggi Popolari – Anziani – Diversamente Abili – Politiche familiari – Servizi scolastici – Biblioteca – Manifestazioni – Servizio Civile.



Attività: Polizia Stradale (autovelox e street controll) – Polizia Commerciale – Edilizia e Mortuaria – Ausiliari di P.S. – TSO – Randagismo – Mercato settimanale – Fiere – Tesserini venatori diversamente abili – Polizia Giudiziaria – Infortunistica.

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO **IL SINDACO** **IL SEGRETARIO COMUNALE**

È copia conforme per uso amministrativo

IL RESPONSABILE

Lì, ...

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio:

SINDACO	X	SETTORE AMM.VO	X
ASSESSORI	X	SETTORE ECON. FINANZ.	X
CONSIGLIERI	X	SETTORE U.T.C.	X
UFFICIO RISORSE UMANE	X	SETTORE SOLID. SOCIALE	X
RSU - OO. SS.	X	SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	X

Lì, ... **IL RESPONSABILE**

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line in data 06-02-2019

IL MESSO COMUNALE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Lì, 06-02-2019 **IL RESPONSABILE**