



COMUNE DI CATENUOVA

PROVINCIA DI ENNA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 13 del Reg.

data 22 GENNAIO 2016

OGGETTO : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI DI PERSONALE 2016/2018 E PROGRAMMA ANNUALE 2016. APPROVAZIONE.

L'anno duemilasedici il giorno ventisei del mese di GENNAIO alle ore 17.30 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

P A

1. BIONDI Aldo	☒	☐	Sindaco
2. BUA Vincenzo	☒	☐	Assessore
3. GUAGLIARDO Antonio	☒	☐	Assessore
4. COLICA Laura	☒	☐	Assessore
5. CASTIGLIONE Rosario	☐	☒	Assessore

h i

Partecipa il Segretario Generale a scavalco Dott. Puglisi Salvatore Marco. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

~~LA GIUNTA MUNICIPALE~~
LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione nr. 19 datata 21/02/2016

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di Contabilità vigente dell'Ente;

Visto l'O.A.EE.LL.;

DELIBERA

☒ di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

☐ aggiunte/integrazioni (1).....

☐ modifiche/sostituzioni (1)

☒ con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91

☐ con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 16 - 1° comma L.R. 44/91

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI DI PERSONALE 2016/2018 E PROGRAMMA ANNUALE 2016. APPROVAZIONE.

Proponente **L'ASSESSORE**

Proponente/Redigente: **IL RESP.SERVIZIO**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 39 della legge n. 449/1997, cd legge finanziaria 1998, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;

VISTO l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, cd testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;

VISTO l'articolo 48, comma 2, del citato D.Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che sono di competenza della Giunta Municipale tutti gli atti che le norme di legge non riservano alla competenza del sindaco o del consiglio;

CONSIDERATO che la rideterminazione della dotazione organica è stata eseguita con deliberazione n. 15 del 02 febbraio 2015, quindi entro un arco di tempo inferiore a 3 anni, per come previsto dall'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001;

RILEVATO che dalla verifica effettuata non vi sono condizioni di sovrannumero di personale né condizioni di eccedenza di personale;

EVIDENZIATA, la necessità di avere del personale al fine di pervenire al risultato di una ottimale gestione delle attività svolte.

CONSIDERATO che nell'anno 2014 l'ente ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa per il personale rispetto alla spesa media del triennio 2011/2013 e che tale rispetto è previsto anche per il 2015;

VISTA la deliberazione della sezione autonomie della Corte dei Conti n. 27/2014 sul calcolo dei risparmi derivanti da cessazioni che non sono stati utilizzati per finanziare nuove assunzioni nel triennio precedente;

CONSTATATO che con la predetta deliberazione la Sezione delle autonomie della Corte dei conti, pronunciandosi sulla questione di massima, enuncia il seguente principio di indirizzo: " Per quanto riguarda la spesa del personale deve essere considerato principio cardine quello di contenimento della spesa complessiva, con riferimento a quella media sostenuta nel triennio precedente, ai sensi dell'art. 1, comma 557 e seguenti della legge n. 296/2006.

CONSIDERATO che il rapporto tra spesa per il personale e spesa corrente è, nel bilancio di previsione dell'anno 2015, pari a 48,36 % e, quindi, inferiore a quella media del triennio 2012/2014 essendo la spesa del personale stata calcolata ai sensi delle indicazioni dettate dalle sezioni riunite di controllo della Corte dei Conti nella deliberazione n. 27/2011;

CONSIDERATO che l'ente ha rispettato nell'anno 2014 il patto di stabilità e che è previsto il suo rispetto anche nel corrente anno;

DATO ATTO che ai sensi di quanto disposto dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente Deliberazione di G.M. nr. 12/2010 (art. 23) il quale cita " per le modalità di assunzione di rapporto a tempo determinato Il Sindaco, in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'Ente, previa motivata delibera della Giunta Municipale, può stipulare, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs 267/2000, apposito contratto per la costituzione dei rapporti di lavoro di alta specializzazione, a tempo determinato, per lo svolgimento di specifiche funzioni. Le assunzioni previste al superiore comma I sono disposte con apposito provvedimento sindacale individuante la parte contraente e determinante, contestualmente, i contenuti dell'incarico affidato, seguito dalla stipulazione del relativo conforme contratto individuale di lavoro. Al rapporto di lavoro si applicano il trattamento giuridico ed economico previsto per il personale apicale di categoria D appartenente all'Ente. La durata del rapporto di lavoro costituito ai sensi del presente articolo non può eccedere quella del mandato amministrativo del Sindaco in carica, indipendentemente dall' anticipata cessazione del mandato stesso per qualsiasi causa e può essere rinnovata nell'ambito di durata del mandato del sindaco successivamente eletto, con provvedimento di quest'ultimo".

CONSIDERATO che il Responsabile del Settore "Gestione del Personale" dovrà provvedere con proprio atto all'indizione del bando per l'espletamento della procedura per la copertura dei posti individuati, le modalità di copertura che si intendono ricoprire a tempo determinato;

PRESO ATTO altresì che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000, cd testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

VALUTATO che le necessità di personale dell'ente sono prioritariamente relative ai seguenti posti: Istruttore Direttivo Contabile ed Assistente Sociale in considerazione del fatto che sono cessati dal servizio dipendenti che occupavano i seguenti posti e che invece per l'Assistente Sociale ultimamente è stato ricoperto tale ruolo attraverso le procedure a comando da altri Enti;

CONSIDERATO che dagli esiti negativi della ricognizione delle condizioni di sovrannumero e di eccedenza del personale è emersa la necessità di potenziare le seguenti attività Istruttore direttivo Contabile ed Assistente Sociale;

VISTO che nell'anno 2015 sono cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero due dipendenti con una spesa di euro 54.450,51;

VISTO che nell'anno 2014 sono cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero due dipendenti con una spesa di euro 54.881,84

VISTO che nell'anno 2013 sono cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero uno dipendente con una spesa di euro 24.970,43 ;

VISTO che nell'anno 2012 sono cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero due dipendenti con una spesa di euro 58.790,58;

VISTO l'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, l'articolo 39 della legge n. 449/1997 e gli articoli 7 ed 8 del CCNL 1 aprile 1999 in tema di relazioni sindacali;

DATO ATTO che le procedure di consultazione sono state svolte attraverso l'informazione preventiva resa in data 27 gennaio 2016;

DELIBERA

1. Di dare atto che nel comune non si registrano né condizioni di sovrannumero del personale in servizio né condizioni di eccedenza del personale stesso;
2. Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, la programmazione delle assunzioni di personale a tempo determinato per il triennio 2016-2018 e per l'anno 2016;
3. Di dare atto che le assunzioni di cui al predetto piano risultano programmate nel rispetto dei vincoli di spesa dettati dal legislatore;
4. Di procedere quindi nel corso dell'esercizio 2016 alla assunzione del seguente personale a tempo determinato tramite bando:

Nr. 1 Categ D, profilo professionale " Istruttore Direttivo Contabile "

- a. relativamente alla copertura di n. 1 assunzione a tempo determinato per 18 ore settimanali, con profilo professionale Istruttore Direttivo Contabile autorizza il Responsabile del Settore Economico Finanziario ad avviare la procedura ed a predisporre quanto necessario per l'assunzione a tempo determinato della figura sopra menzionata;
- b. Di trasmettere copia della presente deliberazione ai soggetti sindacali;
- c. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- d. di trasmettere la presente proposta al Revisore dei Conti;

ANNO 2012

N.	Nominativo	Cat	Profilo Professionale	Data Pensionamento	Retrib. Tabellare in dotazione	Contributi	Totale	Risparmio
1	Russo Rosalia	D	Istruttore Direttivo	01/08/2012	€ 24.010,35	€ 8.542,88	€ 32.553,23	€ 15.024,57
2	Turrisi Venera L.	B	Esecutore	01/04/2012	€ 19.351,93	€ 6.885,42	€ 26.237,35	€ 20.182,57
TOTALE					€ 43.362,28	€ 15.428,30	€ 58.790,58	€ 35.207,14

ANNO 2013

N.	Nominativo	Cat	Profilo Professionale	Data Pensionamento	Retrib. Tabellare in dotazione	Contributi	Totale	Risparmio
7	Quattrocchi Angelo	A	Custode cimitero	12/02/2013	€ 17.737,20	€ 7.233,23	€ 24.970,43	€ 22.089,23
TOTALE					€ 17.737,20	€ 7.233,23	€ 24.970,43	€ 22.089,23

ANNO 2014

N.	Nominativo	Cat	Profilo Professionale	Data Pensionamento	Retrib. Tabellare in dotazione	Contributi	Totale	Risparmio
8	Di Marco Maria R.	C	Istruttore Amministrativo	31/08/2014	€ 21.982,34	€ 7.821,32	€ 29.803,66	€ 11.462,94
9	Calvagna Mario	A	Aiuto giardiniere	30/09/2014	€ 17.813,74	€ 7.264,44	€ 25.078,18	€ 7.716,36
TOTALE					€ 39.796,08	€ 15.085,76	€ 54.881,84	€ 19.179,31

ANNO 2015

N.	Nominativo	Cat	Profilo Professionale	Data Pensionamento	Retrib. Tabellare in dotazione	Contributi	Totale	Risparmio
1	Calandrino Vito	B	Esecutore	01/01/2015	€ 18.919,42	€ 6.731,53	€ 25.650,95	€ 25.650,95
2	Giunta Grazia	C	Istruttore	01/06/2015	€ 21.241,75	€ 7.557,81	€ 28.799,56	€ 17.722,81
TOTALE					€ 40.161,17	€ 14.289,34	€ 54.450,51	€ 43.373,76

Il RESPONSABILE DEL SETTORE
(*Gennaro Gennari*)

Stella Calvo

Proposta di Deliberazione n. 19..... del 21/02/2016

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Li, 21/02/2016.....



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Li, 21/02/2016.....

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

L'ASSESSORE ANZIANO

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

È copia conforme per uso amministrativo

Lì,

IL RESPONSABILE

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio:

SINDACO	X	SETTORE AMM.VO	X
PRESIDENTE C.C.	X	SETTORE ECON. FINANZ.	X
ASSESSORI	X	SETTORE U.T.C.	
CONSIGLIERI	X	SETTORE SOLID. SOCIALE	
RISORSE UMANE; RSU; OSS REVISORE DEI CONTI	X	SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	

Lì, 21.02.2016

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line in data 29.01.2016

Si attesta che avverso il presente atto, nel periodo dal al, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Lì,

IL RESPONSABILE SERVIZIO PROTOCOLLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile certifica, su conforme attestazione del Messo e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo il giorno festivo dal al a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – non – sono stati presentati reclami.

IL RESPONSABILE

Lì,

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.12..... comma 2° della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Lì, 29.01.2016

IL RESPONSABILE