

Tat 206/2015

CAF 97/2



COMUNE DI CATENUOVA

PROVINCIA DI ENNA

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

Prot nr 12219 del 17/12/2015

DETERMINAZIONE NR. 77 DEL 15/12/2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Nominato con determina sindacale nr 16/2014 e 31/2015

**OGGETTO : IMPEGNO SPESA PER L'ACQUISTO DI BUONI PASTO PER IL PERSONALE DIPENDENTE DEL
COMUNE DI CATENUOVA.**

RICHIAMATO l'art.46 del C.C.N.L. del 14/09/2000 il quale stabilisce che i lavoratori hanno titolo, nel rispetto della specifica disciplina dell'orario di lavoro adottata dall'Ente, ad un buono pasto per ogni giornata effettivamente lavorata nella quale, siano soddisfatte le condizioni di cui all'art.45, comma 2;

VISTO l'art.45, comma 2 del C.C.N.L. 14/09/2000;

VISTA la deliberazione di G.M. n. 135 del 10/12/2015 avente ad oggetto " Atto di indirizzo per erogazione buoni pasto - Approvazione regolamento";

EVIDENZIATO che con la predetta deliberazione, la Giunta Municipale, ha stabilito l'erogazione dei buoni pasto per i dipendenti Comunali a far data dal 01/10/2015

VISTO altresì il verbale della delegazione trattante del 17/11/2015

RICHIAMATO il regolamento del servizio sostitutivo di mensa allegato alla deliberazione di cui sopra;

ACCERTATO che il sopracitato regolamento fissa in euro 5,29 il valore dei buoni pasto (cartaceo) da erogare ai dipendenti;

RITENUTO dovere procedere in merito impegnando la spesa per la fornitura dei buoni pasto al personale avente diritto nell'esercizio 2015, per un importo complessivo di €6.000, imputata al tit. 1.01.02.03 anno 2015;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.;

VISTO il Regolamento generale degli uffici e servizi;

VISTO il Regolamento comunale del servizio sostitutivo di mensa;

D E T E R M I N A

(per quanto indicato in premessa,
che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo):

di impegnare la somma complessiva di euro 6.000 al titolo 1.01.02.03 per l'acquisto dei buoni pasto per i dipendenti comunali;

di dare mandato all'Ufficio Economato per l'acquisto e la distribuzione agli aventi diritto secondo le direttive del regolamento approvato in giunta con deliberazione di G.M. nr 135 del 10/12/2015

Di individuare la Dip.te Dolica Lucia quale responsabile del procedimento per la rilevazione delle presenze dei dipendenti aventi diritto, da trasmettere periodicamente all'ufficio economato;

Di trasmettere copia della presente all'ufficio rilevazione presenze, all'ufficio stipendi, all'ufficio Economato;

Di trasmettere copia della presente al competente ufficio, per la pubblicazione all'Albo Pretorio, sul sito Web di questo Ente nonché su A.T..

IL RESPONSABILE DEL SETTORE




SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta che l'impegno assunto con la presente determinazione, viene imputato al Tit. 1.01.02.03 del bilancio corrente

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Corrado Lentini)

