



COMUNE DI CATENANUOVA

Prov. Enna
SETTORE "UFFICIO TECNICO"

Prot. nr 11544 del 23/10/2017

DETERMINAZIONE NR. 262 DEL 16 OTT. 2017

Oggetto: Liquidazione e pagamento fatture.
CODICE CIG.: Z911FF5835

Il Responsabile del Settore Tecnico
Dott. Arch. Vito Palazzolo

nominato dal Sindaco con determina Sindacale nr. 02 del 02/01/2014

- richiamata la determina Dirigenziale nr. 200 del 28.08.2017, con la quale:
 - a) era stato approvato il preventivo redatto dall'U.T.C. relativo ai lavori di messa in sicurezza Caserma Carabinieri sita in Via Libertà del Comune di Catenanuova;
 - b) era stato dato atto è stata impegnata la somma di **€. 3.300,00 I.V.A. compresa**, al Cod. 01.05-2.02, del bilancio corrente giusto impegno di spesa nr. 174/2017 cap. 2040/0 assunto con la determina nr. 200/17;
- **VISTO** il DURC emesso dall'INPS con esito regolare;
- **VISTO** il certificato di regolare esecuzione e ultimazione dei lavori del 09.10.2017;
- **VISTA** la Fattura : nr. 17/PA del 10.10.2017 di **€. 3.300,00 I.V.A. inclusa**, presentata dalla ditta CMF di Giunta Benedetto;
- **RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione e pagamento delle fatture di cui sopra, per l'importo complessivo di **€. 3.300,00, I.V.A. inclusa**;
- **VISTO** l'art. 184 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

- 1) di liquidare e pagare la complessiva somma di **€. 3.000,00 al netto dell'IVA** alla ditta CMF di Giunta Benedetto con sede in Via Libertà, 101 Catenanuova (EN), accreditando la somma sul Codice Iban IT18H0503483920000000001498, relativo ai lavori di messa in sicurezza Caserma dei Carabinieri;
- 2) disporre che l'U.E.F. versi l'imposta di **€. 300,00**, per effetto della scissione dei pagamenti, secondo modalità e termini previsti del vigente Art. 1 comma 629, lettera b, della L. 23.12.2014 nr. 190;
- 3) trasmettere la presente al Responsabile dell'Area Economica Finanziaria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- 4) disporre la trasmissione alla Segreteria per :
 - a) l'inserimento della presente nella raccolta delle Determinazioni Dirigenziali;
 - b) la pubblicazione all'Albo Pretorio al fine della dovuta divulgazione.

Il Resp.le dell'Area Tecnica
(Arch. Vito Palazzolo)

ATTESTA

- la regolarità degli atti e delle procedure attuative poste in essere in relazione alla spesa autorizzata;
- la regolarità dei lavori che è risultata conforme nella qualità e quantità prefissata, per cui il Credito è divenuto liquido ed eseguibile.



Il Resp.le del Procedimento
(Geom. Vito Calà)

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la fattura liquidata con il provvedimento che procede:

- è stata redatta in carta intestata dalla ditta creditrice e riportano l'indicazione del Codice Fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o taxa di quietanza;
- accertato che la spesa liquida rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento a favore della suddetta ditta creditrice sugli interventi dell'esercizio finanziario

01.05-2.02

Il Resp.le del Settore Finanziario
(Dott. Carlo Greco)

