



COMUNE DI CATENUOVA

PROVINCIA DI ENNA

SETTORE 1° AFFARI GENERALI - AMMINISTRATIVO

Prot. nr. 11770 del 26 / 10 / 2017

DETERMINAZIONE NR. 127 DEL 26.10.2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Nominato con determina sindacale nr. 07/2017

OGGETTO: Conferimento incarico temporaneo di Messo Notificatore Straordinario alla dipendente Lentini Maria Grazia.

Richiamata la propria determina nr. 125 del 20.10.2017 avente ad oggetto: "Elezioni del Presidente della Regione e dell'Assemblea Regionale Siciliana di domenica 5 Novembre 2017. Autorizzazione lavoro straordinario. Impegno spesa";

Rilevato che con predetta determinazione, veniva individuato il personale da supporto all'ufficio elettorale, in occasione delle elezioni del Presidente della Regione e dell'Assemblea Regionale Siciliana;

Evidenziato che questo Settore Affari Generali, attualmente, dispone di una unità che svolge l'attività di messo notificatore;

Considerato che occorre consegnare agli aventi diritto, le tessere elettorali prima dell'elezione del 05 Novembre 2017, per consentire agli elettori di poter recarsi alle urne ed esprimere il proprio voto;

Preso atto che il numero elevato di tessere elettorali da consegnare, non permette all'attuale messo notificatore, di poterne effettuare la consegna in tempi utili;

Ravvisata la necessità, in via straordinaria, di nominare una unità di supporto per consentire la notifica degli atti di cui sopra;

Evidenziato che la dipendente in oggetto indicato, ha dato la propria disponibilità a svolgere i compiti sopra descritti, cooperando con l'attuale messo notificatore;

Visto il Decreto Legislativo nr. 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa:

1. Di conferire alla dipendente Lentini Maria Grazia, cat."C", appartenente a questo Settore Affari Generali – Amministrativo, il quale ha dichiarato la propria disponibilità, l'incarico temporaneo straordinario di messo notificatore straordinario, per la consegna delle tessere elettorali;
2. Di notificare copia della presente alla dipendente di cui sopra;
3. Di trasmettere copia della presente, al Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane, nonché all'ufficio competente per la pubblicazione all'albo Pretorio, sul sito Web di questo Ente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

D.ssa Antonina Cuocina

