



COMUNE DI CATENANUOVA

(Libero Consorzio Comunale di Enna)

Albo

Prot. n. 502 del 18-01-2022

1° SETTORE
AMMINISTRATIVO/SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
AMBITO
SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
N. 03 DEL 18-01-2022

OGGETTO: Conferma della nomina della dipendente Zinna Domenica quale Responsabile del 6° Servizio Politiche Sociali e Pubblica istruzione.

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

Nominato dal Sindaco con determinazione n.1/2022

Rilevato che, ai sensi dell'art.4, comma 1 del d.lgs 30 marzo 2001 n.165, gli organi di governo del Comune (Consiglio, Giunta Municipale e Sindaco) esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;

Che, ai sensi del 2° comma del citato articolo, ai dirigenti (alias Responsabili di Settore – titolari di Posizione organizzativa) spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, essendo responsabili in via esclusiva della gestione e dei relativi risultati;

Che le attribuzioni gestionali possono essere derogate ad opera di specifiche disposizioni di legge;

Che, ai sensi dell'art.24 del vigente Statuto di questo Comune, la struttura dei suoi organi gestionali è articolata in Settori e Servizi, ed ai sensi del successivo art.25 la loro organizzazione e funzionamento nonché l'individuazione dei relativi Responsabili di Settore e l'attribuzione, in capo a questi, di responsabilità gestionali sono disciplinati mediante apposito Regolamento, che è stato approvato con deliberazione di G.M. n. 12/2010 e s.m.i.;

Che, ai sensi dell'art.15 del menzionato Regolamento con determinazione sindacale n.1/2022, lo scrivente è stato nominato Responsabile di questo Settore posizione organizzativa, venendogli attribuita, ai sensi dell'art.50, comma 10 e dell'art.109, comma 2 del t.u.e.l. n.267/2000 la responsabilità in via esclusiva della gestione amministrativa;

Evidenziato che con deliberazione di G. M. n. 103 del 19-10-2021 la Giunta municipale ha modificato il previgente organigramma riducendo i Settori da sei a cinque attraverso la fusione del 1° settore Amministrativo col 5° Settore Servizi sociali in un unico Settore denominato 1°Settore Amministrativo/Socio-Assistenziale;

Che con la suddetta deliberazione il nuovo 1° Settore è stato articolato in sei Servizi;

Richiamata la propria determinazione n.01 del 17-01-2022 con la quale:

- si è proceduto ad articolare il suddetto Settore e a definirne il funzionigramma in due Ambiti, uno denominato *Ambito Amministrativo e Culturale* e l'altro *Ambito Servizi sociali e Pubblica istruzione*;

- si è proceduto ad articolare l'*Ambito Servizi sociali e Pubblica istruzione* nel Servizio denominato *6° Servizio Politiche sociali e Pubblica istruzione*, che, a sua volta, è stato suddiviso in sei Unità Organizzative ai sensi dell'articolo 4 della legge n.241/1990 e dell'articolo 4 della legge regionale n.7/2019;

Richiamata, inoltre, la propria determinazione n.02 del 18-07-2022 con la quale si è proceduto a nominare i Responsabili delle citate Unità organizzative e dei rispettivi procedimenti ai sensi degli articoli 4,5 e 7 della legge regionale n.7/2019;

Evidenziato che con nota prot. n. 4602 del 06.05.2019 il Sindaco ha disposto, tra l'altro, che il Responsabile del Settore debba nominare i responsabili dei servizi;

Che, ai sensi dell'art.6 del citato Regolamento degli Uffici e dei Servizi, il Responsabile di settore provvede alla nomina del Responsabile del Servizio al quale attribuisce i compiti al fine di assicurare efficienza, efficacia ed economicità del servizio;

1° SETTORE.AMBITO: Servizi sociali e Pubblica Istruzione

Tel. 0935 / 75703 – 78794 - fax 78796

mail: servizisociali@comune.catenanuova.en.it – servizisociali@pec.comune.catenanuova.en.it
Via Gen. O. Passalacqua, 1 – Comune di Catenanuova (En) Cap 94010 – P.I. 8000 1380 866

Viste le deliberazioni di G.M. n.50 del 20.05.2019 e n. 29 del 15.03.2019 con le quali si è proceduto alla stabilizzazione del personale precario rispettivamente di categoria B, C e D;

Tenuto conto della nuova assegnazione dell'organigramma del personale a questo Settore effettuata con deliberazione di G.M. n.117 del 06-12-2021, che assegna a questo Settore il personale dipendente;

Ritenuto di confermare l'assegnazione del seguente personale al 6° Servizio Politiche sociali e Pubblica Istruzione:

Istruttori amministrativi (Categoria C): Leanza Santa – Passalacqua Alfredo-Passalacqua Antonella – Privitera Grazia - Salerno Anna e Zinna Domenica. *Categoria (B): Autisti*: Graziano Giacomo Natalino – Scalzo Manuela - *Usciere*: Trigona Prospero;

-di confermare, altresì, l'assegnazione al suddetto personale della responsabilità dei procedimenti, effettuata con propria determinazione n.2/2022 e come schematicamente riprodotto nei grafici allegati (sub A1) e A2), che rappresentano l'attuale funzionigramma ed organigramma dell'6° Servizio;

Vista la legge regionale n.7 del 21.05.2019 *Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa* che abroga la legge regionale n.10 del 30 aprile 1991;

Ritenuto di confermare quale Responsabile del 6° Servizio denominato Servizio Politiche sociali e Pubblica Istruzione la dipendente Zinna Domenica, categoria C - istruttore Amministrativo;

Dato atto che alla citata dipendente in qualità di Responsabile di Servizio verrà corrisposta l'indennità di cui al comma 1 dell'art.70-quinquies del CCNL del 21.05.2018, quantificata secondo i criteri individuati e le risorse finanziarie assegnate in sede di contrattazione decentrata;

Ritenuto che non sussistano cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

Per quanto espresso nella premessa, facente parte integrante del presente dispositivo costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della l.r. n. 7/2019;

1. di richiamare le proprie determinazioni n.01/2022 e n.2/2022 con le quali si è articolato il Funzionigramma del 1° Settore Ambito Servizi sociali e Pubblica Istruzione e con le quali l'ex 11° Servizio Politiche sociali e Servizi scolastici è stato ridenominato 6° Servizio Politiche sociali e Pubblica Istruzione, che a sua volta è stato suddiviso in sei Unità Organizzative ai sensi dell'articolo 4 della legge n.241/1990 e dell'articolo 4 della legge regionale n.7/2019;
2. di confermare l'assegnazione al 6° Servizio del seguente personale, in capo al quale permane l'attribuzione della responsabilità dei procedimenti assegnati con determinazione n.2 del 18-01-2022 e come schematicamente riprodotto nel grafico allegato sub A): **6° Servizio Politiche sociali e Pubblica Istruzione**
Istruttori amministrativi (Categoria C): Leanza Santa, Passalacqua Alfredo, Passalacqua Antonella, Privitera Grazia, Salerno Anna e Zinna Domenica. *Categoria (B): Autisti*: Graziano Giacomo Natalino – Scalzo Manuela - *Usciere*: Trigona Prospero;
3. di confermare l'assegnazione al suddetto personale della responsabilità delle Unità Organizzative e dei rispettivi procedimenti, effettuata con propria determinazione n.2/2022 alle schede dalla n.1 alla numero 6 del suo allegato B) e come schematicamente riprodotto nei grafici allegati (sub A1) e A2), che rappresentano l'attuale funzionigramma ed organigramma del 6° Servizio;
4. di confermare, ai sensi dell'art.6 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, in continuità con la precedente nomina, la dipendente Zinna Domenica, categoria C - istruttore Amministrativo quale Responsabile del ridenominato 6° Servizio Politiche sociali e Pubblica Istruzione;
5. di dare atto che alla citata dipendente in qualità di Responsabile di Servizio verrà corrisposta l'indennità di cui al comma 1 dell'art.70-quinquies del CCNL del 21.05.2018, quantificata secondo i criteri individuati e le risorse finanziarie assegnate in sede di contrattazione decentrata;
6. di evidenziare che la suddetta dipendente, nell'esercizio delle funzioni, ispirerà la propria azione amministrativa, in particolare, ai principi di cui all'art.12 del Codice integrativo di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione di Giunta municipale. n.14 del 30.01.2017;
7. di stabilire che, in conseguenza della suddetta nomina, i provvedimenti con rilevanza esterna di competenza del 6° Servizio dovranno essere congiuntamente sottoscritti dal Responsabile del procedimento, che ne ha curata l'istruttoria, dal Responsabile del Servizio, che ne condivide la responsabilità istruttoria e da questo Responsabile del Settore che sussume la piena responsabilità dei loro effetti giuridici;
8. di disporre che copia del presente atto sia consegnata alla dipendente interessata, al Sindaco, agli Assessori, al Segretario generale, All'Ufficio Risorse Umane, alla RSU e alle Organizzazioni Sindacali;
9. di disporre che il presente atto sia pubblicato ai sensi della vigente normativa in materia, in particolare ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 190/2012, in materia di trasparenza mediante pubblicazione sul sito web del Comune delle unità organizzative dell'Ente con la precisazione analitica delle rispettive competenze.



IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

Dott. Mariano Saccullo

Mariano Saccullo

1° SETTORE.AMBITO: Servizi sociali e Pubblica Istruzione

Tel. 0935 / 75703 – 78794 - fax 78796

mail: servizisociali@comune.catenanuova.en.it – servizisociali@pec.comune.catenanuova.en.it

Via Gen. O. Passalacqua, 1 – Comune di Catenanuova (En) Cap 94010 – P.I. 8000 1380 866

FUNZIONIGRAMMA

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO-SOCIO ASSISTENZIALE
AMBITO SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE
RESPONSABILE DOTT. SACCULLO MARIANO**

6° SERVIZIO

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE
Responsabili Unità Organizzative, dell'Istruttoria e dei procedimenti (Artt. 4,5 e 7 della legge regionale n.7/2019)

ALLEGATO A1) alla Determinazione n.03/2022

NOMINA RESPONSABILI

UNITÀ ORGANIZZATIVE-SERVIZIO 6°



Unità Organizzativa-S.6.U.O.1.
**SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE
SEGRETARIATO SOCIALE
ATTIVITÀ DISTRETTO**

RESPONSABILE
ASSISTENTE SOCIALE
DOTT.SSA SBERNA ELISA

Unità Organizzativa-S.6.U.O.2.
**FAMIGLIA-MINORI-POVERTÀ
REDDITO DI CITTADINANZA
SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

RESPONSABILE
ISTRUTTRICE AMMINISTRATIVA
ZINNA DOMENICA

Unità Organizzativa-S.6.U.O.3.
DISABILITÀ – ASSISTENZA ANZIANI

RESPONSABILE
ISTRUTTRICE AMMINISTRATIVA
LEANZA SANTA

Unità Organizzativa-S.6.U.O.4.
**PUBBLICA ISTRUZIONE – REFEZIONE
SCOLASTICA – ALLOGGI POPOLARI**

RESPONSABILE
ISTRUTTRICE AMMINISTRATIVA
PASSALACQUA ANTONELLA

Unità Organizzativa-S.6.U.O.5
SERVIZI INTEGRATIVI INFANZIA 0-6 ANNI

RESPONSABILE
ISTRUTTRICE AMMINISTRATIVA
PRIVITERA GRAZIA

Unità Organizzativa-S.6.U.O.6
CENTRO DIURNO ANZIANI

RESPONSABILE
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
PASSALACQUA ALFREDO

FUNZIONIGRAMMA

1° SETTORE AMMINISTRATIVO-SOCIO ASSISTENZIALE
AMBITO SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE
RESPONSABILE: DOTT. Saccullo Mariano

6° SERVIZIO
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE
RESPONSABILE: ZINNA DOMENICA

ALLEGATO A2) alla Determinazione n.03/2022
NOMINA RESPONSABILE SERVIZIO 6°



Unità Organizzativa - S.6.U.O.1.
SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE
SEGRETARIATO SOCIALE
ATTIVITÀ DISTRETTO
Responsabile Assistente sociale
Dott.ssa Elisa Sberna

Front-Office: Aiuto agli utenti per ottenere le prestazioni e/o accedere ai servizi.
Servizio sociale professionale
Attività Distretto Socio Sanitario DS22 Enna
Interventi in favore della famiglia e dei minori
Violenza di genere
Dispersione scolastica
Disabilità grave e gravissima
Osservatorio sociale
Osservatorio della disabilità
Reddito di cittadinanza-Progetti Utili alla collettività (PUC)
Misure alternative alla detenzione
Visite domiciliari per assistenza agli anziani
Protocollo informazione.
Rapporti con soggetti del terzo settore

Unità Organizzativa - S.6.U.O.2.
FAMIGLIA-MINORI-POVERTÀ
REDDITO DI CITTADINANZA
SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE
Responsabile: Zinna Domenica

Front-Office: Aiuto agli utenti per ottenere le prestazioni e/o accedere ai servizi.
Assistenza economica-Contrasto alla povertà
Affido familiare-Servizi Assistenziali in favore di Minori. Violenza di genere.
Assegno di maternità – Servizi assistenziali in favore di minori e del nucleo familiare.
Assegno unico informazioni.
Servizi residenziali per disabili psichici.
Minori Stranieri Non Accompagnati (MsnA).
Neomaggioranni in proleguo amministrativo.
Distretto Socio Sanitario predisposizione atti amministrativi inerenti attività. Perc Infanzia.
Cantieri di Servizio (Ex Reddito minimo) - L.R. n.5/2005. CANTIERI DI SERVIZIO-Montoraggio su piattaforma Caronte. Reddito di cittadinanza-Progetti Utili alla Collettività.
Home Care Premium-Bonus luce-acqua e gas: informazioni.
Informazioni Reddito di Cittadinanza.
Controllo anagrafico. Servizio Civile Universale
Centri estivi ricreativi.
UTENZE acqua, luce e gas a servizio degli edifici di pertinenza del settore.
Protocollo informazione. Digitalizzazione atti amministrativi.
Rapporti INPS : DURC – ISEE-Casellario Assistenza pubblicazione atti su amministrazione trasparente.
Rapporti con soggetti del terzo settore.
Gestione Uscri sede Servizi sociali

Unità Organizzativa - S.6.U.O.3.
DISABILITÀ – ASSISTENZA ANZIANI
Responsabile: Leanza Santa

Front-Office: Aiuto agli utenti per ottenere le prestazioni e/o accedere ai servizi.
Servizi residenziali per disabili psichici
Assistenza domiciliare anziani.
Assistenza domiciliare in ADI.
Disabilità grave e gravissima e Dopo Di Noi.
Abbatteimento barriere architettoniche.
Rimborso trasporto disabili.
Assistenza economica.
Assegno maternità. Assegno Unico informazioni.
Bonus luce-acqua e gas: informazioni.
Reddito di cittadinanza: controllo anagrafico.
Caritas attestazione pacco alimentare.
Protocollo informazione.
Pubblicazione atti su amministrazione trasparente.
Rapporti con soggetti del terzo settore.

S.6.U.O.5-Resp. Privitera Grazia
SERVIZI INTEGRATIVI INFANZIA 0-6 ANNI

Spazio gioco-Centro bambini famiglia
Programma nati per Leggere-Gestione Auditorium

Unità Organizzativa - S.6.U.O.4.
PUBBLICA ISTRUZIONE – REFEZIONE
SCOLASTICA – ALLOGGI POPOLARI
Responsabile: Passalacqua Antonella

Front-Office: Aiuto agli utenti per ottenere le prestazioni e/o accedere ai servizi.
Assistenza scolastica e diritto studio.
Rimborso spese viaggio studenti.
Borse di studio – Buono libri
Fornitura gratuita e semi gratuita libri
testo. Servizio assistenza e comunicazione per alunni disabili di Catenanuova.
Servizio igiene personale per alunni disabili gravissimi.
Gestione servizio refezione scolastica.
Scuola bus e mini bus-Gestione autisti scuolabus e minibus.
CANTIERI DI SERVIZIO (Ex Reddito minimo) L.R. n.5/2005: gestione presenze.
Mini alloggi popolari.
Protocollo informazione.
Pubblicazione atti su amministrazione trasparente.

S.6.U.O.6- Resp. Passalacqua Alfredo
CENTRO FURNO ANZIANI

Attività culturali-ricreative-laboratori