



# COMUNE DI CATENANUOVA

Prov. Enna  
SETTORE "UFFICIO TECNICO"

Prot. nr. 12831 del 1/12/2016

DETERMINAZIONE NR. 210 DEL 23 NOV. 2016

**Oggetto:** Liquidazione e pagamento fatture.  
CODICE CIG.: Z151BFA9DE

### Il Responsabile del Settore Tecnico

**Dott. Arch. Vito Palazzolo**

*nominato dal Sindaco con determina Sindacale nr. 02 del 02/01/2014*

- richiamata la determina Dirigenziale nr. 190 del 27.10.2016, con la quale:
  - a) era stato approvato il preventivo redatto dall'U.T.C. relativo ai lavori di impermeabilizzazione di parte della copertura per infiltrazione di acque piovane del Centro Com sito in P.zza Marconi del Comune di Catenanuova;
  - b) era stato dato atto è stata impegnata la somma di €. **868,03 I.V.A. compresa**, al Cod. 01.05.1.03, del bilancio corrente giusto impegno di spesa nr. 177/2016 assunto con la determina nr. 190/16;
- **VISTO** il DURC emesso dall'INPS con esito regolare;
- **VISTO** il certificato ultimazione dei lavori del 11.11.2016;
- **VISTA** la Fattura : nr. 1/E del 16.11.2016 di €. **868,03 I.V.A. inclusa**, presentate dalla presentata dalla ditta Privitera Giuseppe , relativa ai lavori di impermeabilizzazione di parte della copertura per infiltrazione di acque piovane del Centro Com sito in P.zza Marconi del Comune di Catenanuova ;
- **RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione e pagamento della medesima fattura, per l'importo di €. **868,03 I.V.A. inclusa**;
- **VISTO** l'art. 184 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000;

### DETERMINA

- 1) di liquidare e pagare la complessiva somma di €. 711,50 al netto dell'IVA, alla ditta Privitera Giuseppe, con sede a Catenanuova in C.da Isola di Niente s.n.c, accreditando la somma presso la Banca di Credito cooperativo "La Riscossa" di Regalbuto Agenzia di Catenanuova Codice Iban IT 42 S 08954 83621 001000042705, ai sensi dell'art. 3 Co. 7 della L. nr. 136/2010, relativa ai lavori di cui in oggetto;
- 2) disporre che l'U.E.F. versi l'imposta di €. 156,53, per effetto della scissione dei pagamenti, secondo modalità e termini previsti del vigente Art. 1 comma 629, lettera b, della L. 23.12.2014 nr. 190;
- 3) trasmettere la presente al Responsabile dell'Area Economica Finanziaria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- 4) disporre la trasmissione alla Segreteria per :
  - a) l'inserimento della presente nella raccolta delle Determinazioni Dirigenziali;
  - b) la pubblicazione all'Albo Pretorio al fine della dovuta divulgazione.

### ATTESTA

- la regolarità degli atti e delle procedure attuativi poste in essere in relazione alla spesa autorizzata;
- la regolarità dei lavori che è risultata conforme nella qualità e quantità prefissata, per cui il Credito è divenuto liquido ed eseguibile.



**Il Resp.le dell'Area Tecnica**  
( Arch. Vito Palazzolo)



**Il Resp.le del Procedimento**  
(Geom. Calogero Zinna)

**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la fattura liquidata con il provvedimento che procede:

- è stata redatta in carta intestata dalla ditta creditrice e riportano l'indicazione del Codice Fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o tassa di quietanza;
- accertato che la spesa liquida rientra nei limiti dell'impegno assunto;

**AUTORIZZA**

L'emissione del mandato di pagamento a favore della suddetta ditta creditrice sugli interventi dell'esercizio finanziario

01.05.1.03

**Il Resp.le del Settore Finanziario**  
(Dott. Carlo Greco)



*[Faint, mirrored text from the reverse side of the page, including phrases like 'VISTO il DUK...', 'VISTA la Fattura...', and 'RITENUTO di dover procedere...']*

*[Handwritten signatures and official stamps at the bottom left of the page.]*

ATTESTA