

11/172/2017

Cep 244/10

Henzo



# COMUNE DI CATENANUOVA

PROV. ENNA

SETTORE "UFFICIO TECNICO"

Prot. n°

9671 del 07/09/2017

li

**DETERMINA NR 172 DEL 18/07/2017**

**OGGETTO:** Fornitura di materiale vario per il personale del progetto "Contrasto povertà L.328/00 - Comune di Catenanuova

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

**Dott. Arch. Vito Palazzolo**

**Premesso:**

- Che il l'ufficio manutenzione ha come compito primario la cura dell'attività manutentiva varie di propria competenza nel proprio territorio comunale;
- Ritenuto necessario avviare un procedimento relativo alla predisposizione dell'acquisto di materiale vario per il personale del progetto "Contrasto alla povertà L.328/00 Comune di Catenanuova ;
- Che** necessita avere a disposizione la somma di **€. 610,00 I.V.A.** compresa al fine di provvedere all'acquisto del materiale occorrente, mediante lista e fattura;
- Visto** l'art. 183 del D.lgs 18/08/2000 n° 267, testo unico delle leggi sull'orientamento degli Enti locali;
- Ritenuto** che trattasi di spesa urgente e indifferibile;

**DETERMINA**

- **di impegnare e autorizzare**, la somma di **€ 610,00 I. V. A. compresa** da corrispondere a lista e fattura per acquisto di materiale vario per il personale del progetto "Contrasto alla povertà" L.328/00 Comune di Catenanuova;
- **di corrispondere**, previa quietanza e relativa certificazione da parte del Responsabile quanto acquistato ;
- **alla liquidazione** della spesa di cui al presente impegno si procederà con atto di liquidazione del responsabile dell'Area Tecnica, previa verifica della regolarità della fornitura;

**Copia** della presente determinazione viene trasmessa per la dovuta informativa al Sindaco, al Segretario Comunale e sarà trasmessa al Servizio Segreteria per la pubblicità dell'atto attraverso pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune .

La presente determinazione, ai sensi dell' *art. 7* del regolamento di contabilità approvato con delibera commissariale *n. 27 del 30. 10. 1997*, sarà trasmessa al **Responsabile** del *Servizio Finanziario* per la prescritta *attestazione di regolarità contabile* e diverrà esecutiva con l' apposizione della predetta attestazione .

**L'Istruttore Tecnico**

(Geom. Prospero Rinaudo)



**Il Resp.le/Vicario dell'UTC**  
(Geom. Calogero Zinna)

**Servizio Economico Finanziario**

**Il Responsabile del Settore Economico Finanziario**, Vista la superiore determinazione, **attesta**, in merito alla spesa che quest'ultima comporta, la copertura finanziaria, ai sensi dell' *art.151 ed art. 183 comma 1°* del decreto legislativo n° 267 del 18.08.2000, ed esprime parere favorevole di regolarità contabile, procedendo alla registrazione dell'impegno di spesa di **€.610,00 I.V.A. compresa al codice di bilancio 01.06-1.03** del redigendo bilancio 2017 .

Catenanuova, li 06/9/2017



**Il Resp.le Settore Economico Finanziario**  
(Dr. Carlo Greco)