



# COMUNE DI CATENANUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna (L.R.15/2015) già Provincia Regionale di Enna

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 1 del Registro

data 09-01-2026

Oggetto: **L.R. 19 maggio 2005 n. 5 e successive modifiche ed integrazioni – Approvazione programmi di lavoro cantieri di servizi – anno 2026 e autorizzazione avvio attività.**

Parere espresso ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.30/2000.

Parere in ordine alla regolarità tecnica:  
Favorevole.

Il responsabile del IV settore  
Domenica Zinna

Li, 09-01-2026

Parere in ordine alla regolarità contabile:  
Favorevole.

Il responsabile del II settore  
Dr.ssa Maria Concetta Giunta

Li, 09-01-2026

L'anno **duemilaventisei** il giorno Nove  
del mese di Gennaio alle ore 12,10 e segg., in  
Catenanuova  
nell'aula delle adunanze, in seguito a convocazione, si è  
riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del :  
☒ Sindaco  
☐ Vice- Sindaco  
e con l'intervento dei seguenti Sigg. Assessori  
All'appello nominale risultano presenti:

	NOME E COGNOME		CARICA RIVESTITA	P	A
1	Antonio	IMPELLIZZIERI	Sindaco	X	
2	Carmelo	DI MARCO	Assessore	X	
3	Nicola	LEOCATA	Assessore	X	
4	Rosaria C. F.	INGRASSIA	Vice- Sindaco	X	
5	Lucia P. C.	BARBAGALLO	Assessore	X	
TOTALE				5	0

Partecipa il Segretario Comunale, Dr. Filippo Ensabella

Il presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione n. 1 del 09.01.2026,

**Visti** i pareri di legge espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, resi favorevoli dai resp.li dei settori interessati;

Ritenuta la proposta relativa all'oggetto meritevole di accoglimento;

A voti unanimi favorevoli espressi, dagli aventi diritto, nelle forme e nei modi di legge;

### DELIBERA

☒ di approvare la entro riportata proposta di deliberazione;

☒ di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario Comunale verbalizzante.



Oggetto: **L.R. 19 maggio 2005 n. 5 e successive modifiche ed integrazioni – Approvazione programmi di lavoro cantieri di servizi – anno 2026 e autorizzazione avvio attività.**

Proponente:  
Il Sindaco



**IL SINDACO**

**Premesso** che l'Assessorato regionale della Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro, Dipartimento Lavoro, con nota prot. n. 42121 del 30/10/2025, allegata alla presente, ha reso noto agli enti comunali interessati l'opportunità di valutare l'avvio delle attività dei cantieri di servizi per l'annualità 2026, riservati ai soggetti fruitori del reddito Minimo di Inserimento, dopo aver espletato le preliminari procedure di propria competenza;

**Che** con la suddetta nota l'Assessorato regionale della Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro, Dipartimento Lavoro informa i Comuni che l'art. 24 della L.R. n. 31 del 22/10/2025 ha previsto, per i lavoratori utilizzati nei cantieri di servizio, ex R.M.I. una rivalutazione dell'indennità base nella misura di €450,00 con decorrenza dall'esercizio finanziario 2026 e che pertanto, in sede di presentazione dei nuovi progetti occorre provvedere a rimodulare i costi del fabbisogno;

**Considerato** che, al fine di dare avvio alle attività, si rende necessario predisporre gli atti propedeutici da trasmettere, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, al Servizio 6 – Dipartimento regionale Lavoro, entro il 15/01/2026, unitamente all'istanza contenente il fabbisogno finanziario per l'intera annualità 2026, con l'indicazione dei soggetti utilizzati e corredata dalla documentazione di rito (delibera di Giunta, schede programmi di lavoro, elenchi costi del progetto, elenco analitico dei lavoratori in atto utilizzati, ecc);

**Che** prima di autorizzare l'avvio dei programmi di lavoro dovranno essere stipulate le polizze assicurative, i cui oneri dovranno essere anticipati dal Comune;

**Considerato** che per l'anno 2026 questa Amministrazione Comunale intende approvare i seguenti programmi di lavoro:

- programma di lavoro Area Servizi Sociali, che prevede la pulizia dei locali dei servizi sociali, del centro diurno, della biblioteca comunale, dello spazio gioco e dell'auditorium comunale, il supporto allo scuolabus comunale, il supporto alle attività dello spazio gioco, il supporto alle attività del Settore Servizi Sociali, il supporto ai servizi in favore di minori con disabilità, frequentanti l'Istituto Comprensivo "Fermi-Leopardi", il supporto al servizio mensa scolastica e attività uscieri presso la biblioteca comunale, individuando nella persona del Resp.le del IV Settore – Servizi alla Persona-Cultura-Sport-Istruzione il responsabile di tale programma;
- programma di lavoro Area Affari Generali-Amministrativa, che prevede la pulizia dei locali istituzionali, il supporto alle attività di centralino, il supporto alla segreteria del sindaco, il supporto alla segreteria per fotocopie e attività uscieri, la pulizia degli spazi esterni e aree verdi, individuando nella persona del Resp.le del I° Settore – Affari Generali il responsabile di tale programma;
- programma di lavoro Area Tecnica – Urbanistica – LL.PP. – Ambiente, che prevede attività di supporto al centralino, attività di supporto agli uffici, attività di supporto custodia, manutenzione e verde pubblico strutture, aree comunali e piazze, transennamenti stradali e affissioni, individuando nella persona del Resp.le del III° Settore UTC il responsabile di tale programma;
- programma di lavoro Area Polizia Locale, che prevede la pulizia dei locali della Polizia Municipale, attività di supporto per la segnaletica e attività di supporto al centralino, individuando nella persona del Resp.le del V Settore Polizia Locale il responsabile di tale programma;

**Visto** l'allegato elenco dei soggetti da utilizzare con l'indicazione del corrispettivo mensile spettante e dell'importo complessivo, comprensivo di oneri IRAP, INAIL ed RCT;

**Vista** la legge regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Decreto Lgs. n. 267/2000;

**Accertata** la propria competenza;



**COMUNE DI CATENUOVA***Libero Consorzio Comunale di Enna***IV SETTORE  
SERVIZI ALLA PERSONA - CULTURA - SPORT - ISTRUZIONE****ELENCO DEI SOGGETTI COINVOLTI NEI CANTIERI DI SERVIZIO - ANNO 2026**

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	INDIRIZZO	NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
1	B.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	796,50	80
2	B.V.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	450,00	80
3	B.F.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	450,00	80
4	B.F.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	450,00	80
5	B.N.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	450,00	80
6	C.V.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	450,00	80
7	C.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	450,00	80
8	C.C.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	706,50	80
9	C.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	706,50	80
10	C.P.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	4	1332,00	80
11	D.M.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	706,50	80
12	G.D.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	4	1197,00	80
13	G.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	675,00	80
14	G.R.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	706,50	80
15	L.S.P.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	450,00	80
16	M.A.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	4	1107,00	80
17	M.N.C.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	450,00	80
18	M.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	706,50	80
19	M.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	931,50	80
20	M.P.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	706,50	80
21	N.C.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	450,00	80
22	N.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	450,00	80
23	P.N.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	796,50	80
24	P.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	450,00	80
25	P.C.A.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	450,00	80
26	S.A.M.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	450,00	80
27	S.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	4	1107,00	80
28	V.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	706,50	80
				<b>TOT.</b>	<b>18738,00</b>	



**COMUNE DI CATENUOVA**

*Libero Consorzio Comunale di Enna*

**Programma di lavoro per cantieri di servizio destinati a inoccupati o disoccupati già fruitori del reddito minimo d'inserimento.**

Legge Regionale 19 maggio 2005, n. 5, art. 1, e legge regionale 22 dicembre 2005, n. 19, art. 23, comma 2°- annualità 2026.

**Area di intervento:** Area Servizi Sociali

**Responsabile Gestione:** Resp.le IV Settore - Servizi alla Persona - Cultura - Sport - Istruzione

**Tipologia di attività e descrizione del progetto**

Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

**Descrizione del progetto**

Pulizia dei locali Servizi Sociali, Centro diurno, Biblioteca, Spazio gioco, Auditorium comunale: n. 2 unità

Attività uscierei Biblioteca Comunale: n. 2 unità

Supporto scuolabus n. 1 unità

Supporto attività Spazio Gioco: n. 1 unità

Supporto attività Area servizi sociali: n. 1 unità

Supporto attività servizio mensa scolastica: n. 2 unità

Supporto attività minori con disabilità presso Ist. Compr. Fermi-Leopardi: n. 1 unità

**Modalità:**

Il lavoro dovrà essere svolto per n. 4 ore al giorno, per cinque giorni la settimana; - le attrezzature idonee verranno fornite dall'Ente proponente. Ogni soggetto dovrà firmare un foglio di presenza. Il lavoro svolto dovrà essere verificato dal responsabile del servizio comunale sopra indicato.

**Obiettivi:**

- riduzione del disagio economico;
- l'acquisizione di capacità gestionali-lavorative da parte dei soggetti impiegati;
- la crescita dell'autostima per ogni soggetto;
- l'inclusione nel contesto sociale;
- il rispetto e la cura dell'attività lavorativa.

**Numero di soggetti da assegnare al programma di lavoro**

N. 10 con il titolo di studio di licenza elementare, media inferiore e diploma di scuola media superiore.

**Monte ore:**

N. 80 ore mensili



## ELENCO COSTI DEL PROGETTO PER N.1 MESE DI ATTIVITA'

Numero complessivo soggetti utilizzati nel programma di lavoro	n. 10
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	€.669,21 x n. 10 soggetti <b>TOTALE (1) €.</b> 6.692,10
Oneri IRAP a carico del Comune, pari a 8,50%	<b>TOTALE (2) €.</b> 568,83
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei	€. 15,00 x n. 10 soggetti <b>TOTALE (3) €.</b> 150,00
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€. 9,00 x n. 10 soggetti <b>TOTALE (4) €.</b> 90,00
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL +Responsabilità civile verso terzi )	<b>TOTALE (1) €.</b> 6.692,10 <b>TOTALE (2) €.</b> 568,83 <b>TOTALE (3) €.</b> 150,00 <b>TOTALE (4) €.</b> 90,00 <b>TOTALE COMPLESSIVO €.</b> 7.500,93

Catenanuova 09/01/2026



IL SINDACO  
Antonio Impellizzieri



## COMUNE DI CATENUOVA

*Libero Consorzio Comunale di Enna*

### **Programma di lavoro per cantieri di servizio destinati a inoccupati o disoccupati già fruitori del reddito minimo d'inserimento.**

Legge Regionale 19 maggio 2005, n. 5, art. 1, e legge regionale 22 dicembre 2005, n. 19, art. 23, comma 2°- annualità 2026.

**Area di intervento:** Area Istituzionale

**Responsabile Gestione:** Resp.le I Settore - Affari Generali

#### **Tipologia di attività e descrizione del progetto**

Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

Supporto centralino: n. 1 unità

Supporto segreteria sindaco: n. 1 unità

Supporto segreteria fotocopie e attività uscieri: n. 1 unità

Pulizia locali comunali: n. 1 unità

Pulizia spazi esterni e aree verdi: n. 1 unità

#### **Modalità:**

Il lavoro dovrà essere svolto per n. 4 ore al giorno, per cinque giorni la settimana; - le attrezzature idonee verranno fornite dall'Ente proponente. Ogni soggetto dovrà firmare un foglio di presenza. Il lavoro svolto dovrà essere verificato dai responsabili del servizio comunale sopra indicati.

#### **Obiettivi:**

- riduzione del disagio economico;
- l'acquisizione di capacità gestionali - lavorative da parte dei soggetti impiegati;
- la crescita dell'autostima per ogni soggetto;
- l'inclusione nel contesto sociale;
- il rispetto e la cura dell'attività lavorativa.

#### **Numero di soggetti da assegnare al programma di lavoro**

N° 5 con il titolo di studio di licenza elementare e media inferiore

**Monte ore:** N° 80 ore mensili

## ELENCO COSTI DEL PROGETTO PER N.1 MESE DI ATTIVITA'

Numero complessivo soggetti utilizzati nel programma di lavoro	n. 5
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	€ 669,21 x n. 5 <b>TOTALE (1) € 3.346,05</b>
Oneri IRAP a carico del Comune, pari a 8,50%	<b>TOTALE (2) € 284,41</b>
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei	€ 15,00 x n.5 soggetti <b>TOTALE (3) € 75,00</b>
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€ 9,00 x n. 5 soggetti <b>TOTALE (4) € 45,00</b>
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL +Responsabilità civile verso terzi )	<b>TOTALE (1) € 3.346,05</b> <b>TOTALE (2) € 284,41</b> <b>TOTALE (3) € 75,00</b> <b>TOTALE (4) € 45,00</b> <b>TOTALE COMPLESSIVO € 3.750,46</b>

Catenanuova 09/01/2026



IL SINDACO  
Antonio Impellizzieri





## **Programma di lavoro per cantieri di servizio destinati a inoccupati o disoccupati già fruitori del reddito minimo d'inserimento.**

Legge regionale 19 maggio 2005, n. 5, art. 1, e legge regionale 22 dicembre 2005, n. 19, art. 23, comma 2°- annualità 2026.

**Area di intervento:** UTC - Urbanistica - LL.PP. - Ambiente

**Responsabile Gestione:** Responsabile III Settore - UTC

### **Tipologia di attività e descrizione del progetto**

Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

Attività di supporto centralino: n. 1 unità

Attività di supporto ufficio tecnico: n. 1 unità

Attività di supporto custodia, manutenzione e verde pubblico strutture, aree comunali e piazze, transennamenti stradali e affissioni: n. 5 unità

### **Modalità:**

Il lavoro dovrà essere svolto per n. 4 ore al giorno, per cinque giorni la settimana; - le attrezzature idonee verranno fornite dall'Ente proponente. Ogni soggetto dovrà firmare un foglio di presenza. Il lavoro svolto sarà verificato dal responsabile del servizio comunale sopra indicato.

### **Obiettivi:**

- la riduzione del disagio economico;
- l'acquisizione di capacità gestionali - lavorative da parte dei soggetti impiegati;
- la crescita dell'autostima per ogni soggetto;
- l'inclusione nel contesto sociale;
- il rispetto e la cura dell'attività lavorativa.

### **Numero dei soggetti da assegnare al programma di lavoro**

N° 7 con il titolo di studio di licenza elementare e media inferiore

**Monte ore:** N° 80 ore mensili



## ELENCO COSTI DEL PROGETTO PER N.1 MESE DI ATTIVITA'

Numero complessivo soggetti utilizzati nel programma di lavoro	n. 7
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	€ 669,21 x n. 7 soggetti <b>TOTALE (1) € 4.684,47</b>
Oneri IRAP a carico del Comune, pari a 8,50%	<b>TOTALE (2) € 398,18</b>
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei programmi	€ 15,00 x n. 7 soggetti <b>TOTALE (3) € 105,00</b>
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€ 9,00 x n. 7 soggetti <b>TOTALE (4) € 63,00</b>
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL + Responsabilità civile verso terzi )	<b>TOTALE (1) € 4.684,47</b> <b>TOTALE (2) € 398,18</b> <b>TOTALE (3) € 105,00</b> <b>TOTALE (4) € 63,00</b> <b>TOTALE COMPLESSIVO € 5.250,65</b>

Catenanuova 09/01/2026



IL SINDACO  
Antonio Impellizzieri



**Programma di lavoro per cantieri di servizio destinati a inoccupati o disoccupati già fruitori del reddito minimo d'inserimento.**

Legge Regionale 19 maggio 2005, n. 5, art. 1, e legge regionale 22 dicembre 2005, n. 19, art. 23, comma 2°-annualità 2026.

**Area di intervento:** Area Polizia Locale

**Responsabile Gestione:** Resp.le V Settore - Polizia Locale

**Tipologia di attività e descrizione del progetto**

Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

Pulizia locali della Polizia Locale: n. 1 unità

Attività di supporto centralino: n. 2 unità

Attività di supporto segnaletica stradale: n.3

**Modalità:**

Il lavoro dovrà essere svolto per n. 4 ore al giorno, per cinque giorni la settimana; - le attrezzature idonee verranno fornite dall'Ente proponente. Ogni soggetto dovrà firmare un foglio di presenza. Il lavoro svolto sarà verificato dal responsabile del servizio comunale sopra indicato.

**Obiettivi:**

- l'attivazione e l'ottimizzazione dei servizi comunali occorrenti nella nuova zona artigianale;
- riduzione del disagio economico;
- l'acquisizione di capacità gestionali - lavorative da parte dei soggetti impiegati;
- la crescita dell'autostima per ogni soggetto;
- l'inclusione nel contesto sociale;
- il rispetto e la cura dell'attività lavorativa.

**Numero di soggetti da assegnare al programma di lavoro**

N° 6 con il titolo di studio di licenza elementare, media inferiore e diploma

**Monte ore:** N° 80 ore mensili



## ELENCO COSTI DEL PROGETTO PER N.1 MESE DI ATTIVITA'

Numero complessivo soggetti utilizzati nel programma di lavoro	n.6
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	€ 669,21 x n.6 soggetti <b>TOTALE (1) € 4.015,26</b>
Oneri IRAP a carico del Comune, pari a 8,50%	<b>TOTALE (2) € 341,30</b>
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei	€ 15,00 x n. 6 soggetti <b>TOTALE (3) € 90,00</b>
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€ 9,00 x n. 6 soggetti <b>TOTALE (4) € 54,00</b>
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL + Responsabilità civile verso terzi )	<b>TOTALE (1) € 4.015,26</b> <b>TOTALE (2) € 341,30</b> <b>TOTALE (3) € 90,00</b> <b>TOTALE (4) € 54,00</b> <b>TOTALE COMPLESSIVO € 4.500,56</b>

Catenanuova 09/01/2026



IL SINDACO  
Antonio Impellizzieri

**RIEPILOGO**  
**ELENCO COSTI DEI PROGETTI PER N.1 MESE DI ATTIVITA'**

Numero complessivo soggetti utilizzati nei programmi di lavoro	n. 28
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	<b>TOTALE (1) € 18.737,88</b>
Oneri IRAP a carico del Comune	<b>TOTALE (2) € 1.592,72</b>
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei	€ 15,00 x n. 28 soggetti <b>TOTALE (3) € 420,00</b>
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€ 9,00 x n. 28 soggetti <b>TOTALE (4) € 252,00</b>
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL + Responsabilità civile verso terzi )	<b>TOTALE (1) € 18.737,88</b> <b>TOTALE (2) € 1.592,72</b> <b>TOTALE (3) € 420,00</b> <b>TOTALE (4) € 252,00</b> <b>TOTALE COMPLESSIVO € 21.002,60</b>

Catenanuova 09/01/2026



IL SINDACO  
Antonio Impellizzieri



**COMUNE DI CATENANUOVA***Libero Consorzio Comunale di Enna***IV SETTORE  
SERVIZI ALLA PERSONA - CULTURA - SPORT - ISTRUZIONE****CANTIERI DI SERVIZI - ANNO 2026****AREA SERVIZI SOCIALI: n. 10 soggetti - Resp.le IV Settore - Servizi alla Persona - Cultura - Sport - Istruzione****ATTIVITA': Pulizia locali Servizi Sociali, Centro Diurno, Biblioteca, Spazio gioco, Auditorium comunale - n. 3 unità**

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
1	C.C.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
2	G.R.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
3	P.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

**ATTIVITA': Attività uscierei Biblioteca Comunale e Servizio Scuolabus in sostituzione del titolare - n.2 unità**

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
4	C.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
5	B.V.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

**ATTIVITA': Supporto servizio scuolabus - n. 1 unità**

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
6	S.A.M.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

**ATTIVITA': Supporto servizio mensa scolastica - n.1 unità**

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
7	P.N.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

**ATTIVITA': Supporto attività servizi sociali - n. 1 unità**

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
8	B.F.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

**ATTIVITA': Supporto attività Spazio Gioco - n. 1 unità**

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
9	P.C.A.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

**ATTIVITA': Supporto attività minori con disabilità presso Ist. Compr. Fermi-Leopardi - n. 1 unità**

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
10	G.D.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

COMUNE DI CATENANUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

#### IV SETTORE

SERVIZI ALLA PERSONA - CULTURA - SPORT - ISTRUZIONE

## CANTIERI DI SERVIZI - ANNO 2026

**AREA ISTITUZIONALE: n.5 soggetti - Resp.le I Settore - Affari Generali**

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]



**COMUNE DI CATENANUOVA***Libero Consorzio Comunale di Enna*

**IV SETTORE**  
**SERVIZI ALLA PERSONA - CULTURA - SPORT - ISTRUZIONE**

**CANTIERI DI SERVIZI - ANNO 2026**

**AREA TECNICA: n. 7 soggetti**  
**Referente: Resp.le III Settore - UTC**

ATTIVITA': supporto centralino n. 1 unità				
N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
1	N.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
ATTIVITA': Supporto ufficio tecnico - n. 1 unità				
N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
2	C.P.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
ATTIVITA': supporto custodia, manutenzione e verde pubblico strutture, aree comunali e piazze, transennamenti stradali e affissioni: n. 5 unità				
N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
3	G.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
4	L.S.P.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
5	M.A.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
6	M.N.C.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
7	S.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		



# COMUNE DI CATENUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

IV SETTORE  
SERVIZI ALLA PERSONA - CULTURA - SPORT - ISTRUZIONE

CANTIERI DI SERVIZI - ANNO 2026

AREA POLIZIA LOCALE: n. 6 soggetti  
Referente: Resp.le V Settore - Polizia Locale

ATTIVITA': Pulizia locali Polizia Locale - n. 1 unità

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
1	D.M.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

ATTIVITA': Supporto centralino - n. 2 unità

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
2	C.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
3	N.C.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

ATTIVITA': Supporto segnaletica stradale - n. 3 unità

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
5	B.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
4	M.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
6	V.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		



**PROPONE  
CHE LA GIUNTA MUNICIPALE  
DELIBERI**

Per quanto espresso nella premessa narrativa, che fa parte integrante del presente dispositivo costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della l.r. n. 7/2019:

1. di prendere atto della nota prot. n. 42121 del 30/10/2025 dell'Assessorato regionale della Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro, Dipartimento Lavoro, allegata alla presente;
2. di approvare i seguenti programmi di lavoro che allegati alla presente deliberazione ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
  - programma di lavoro Area Servizi Sociali, che prevede la pulizia dei locali dei servizi sociali, del centro diurno, della biblioteca comunale, dello spazio gioco e dell'auditorium comunale, il supporto allo scuolabus comunale, il supporto alle attività dello spazio gioco, il supporto alle attività del Settore Servizi Sociali, il supporto ai servizi in favore di minori con disabilità, frequentanti l'Istituto Comprensivo "Fermi-Leopardi", il supporto al servizio mensa scolastica e attività usciurili presso la biblioteca comunale, individuando nella persona del Resp.le del IV Settore – Servizi alla Persona-Cultura-Sport-Istruzione il responsabile di tale programma;
  - programma di lavoro Area Affari Generali-Amministrativa, che prevede la pulizia dei locali istituzionali, il supporto alle attività di centralino, il supporto alla segreteria del sindaco, il supporto alla segreteria per fotocopie e attività usciurili, la pulizia degli spazi esterni e aree verdi, individuando nella persona del Resp.le del I° Settore– Affari Generali il responsabile di tale programma;
  - programma di lavoro Area Tecnica – Urbanistica – LL.PP. – Ambiente, che prevede attività di supporto al centralino, attività di supporto agli uffici, attività di supporto custodia, manutenzione e verde pubblico strutture, aree comunali e piazze, transennamenti stradali e affissioni, individuando nella persona del Resp.le del III° Settore UTC il responsabile di tale programma;
  - programma di lavoro Area Polizia Locale, che prevede la pulizia dei locali della Polizia Municipale, attività di supporto per la segnaletica e attività di supporto al centralino, individuando nella persona del Resp.le della P.L., Dott. Barbagallo Franco Mario, il responsabile di tale programma;
3. di approvare le schede di ogni programma di lavoro, comprendenti l'indicazione delle attività da effettuare, l'assegnazione dei soggetti per ogni programma di lavoro, fermo restando che il Responsabile di ogni Area individui, se lo ritiene, un referente per ogni tipologia di attività e curi le presenze, la contabilità, la liquidazione e tutto quanto si rende necessario per la realizzazione e la gestione dei cantieri di servizio;
4. di approvare l'allegato elenco dei soggetti coinvolti con l'indicazione del corrispettivo mensile spettante e dell'importo complessivo, comprensivo di oneri IRAP, INAIL ed RCT;
5. di provvedere, prima di autorizzare l'avvio dei programmi di lavoro, alla stipula delle polizze assicurative, i cui oneri dovranno essere anticipati dal Comune;
6. di dare mandato ai Responsabili di Settore sopra indicati ad assumere le determinazioni e gli atti necessari all'espletamento degli obiettivi di cui alla presente deliberazione;
7. di autorizzare l'avvio delle attività dei programmi di lavoro dei cantieri di servizi per l'annualità 2026 a decorrere dal 12/01/2026;
8. di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/91;
9. di trasmettere la presente, unitamente agli allegati, all'Assessorato Regionale della Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro– Dipartimento regionale Lavoro, Servizio 6, entro il 15/01/2026.

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line per consecutivi gg. 15

in data 09.01.2026



Il Responsabile della pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione diviene esecutiva:

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n. 44/91;

☒ in data odierna perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91.

Catenanuova, 09.01.2026



IL SEGRETARIO COMUNALE