



COMUNE DI CATENANUOVA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA (L.R. 15/2015) GIÀ PROVINCIA REGIONALE DI ENNA.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 58 del Registro

data 7 giugno 2019

OGGETTO : APPROVAZIONE SERVIZI PER ANNI TRE AI FINI DELLA CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA GESTIONE QUALITA' (SGQ) IN CONFORMITA' ALLA NORMA UNI EN ISO 9001:2015 - ATTO DI INDIRIZZO

L'anno duemiladiciannove il giorno **sette** del mese di **giugno** alle ore **11:40 e segg.**, nell'aula delle adunanze del Municipio, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

COGNOME E NOME	CARICA RIVESTITA	P	A
SCRAVAGLIERI Carmelo Giancarlo	Sindaco	X	
PAPA Rosalia Rita	Vice- Sindaco		X
PRIVITERA Santo	Assessore	X	
CASTELLI Giuseppe	Assessore	X	
PROIETTO Rosalinda	Assessore		X
	TOTALE	3	2

Partecipa il Segretario Comunale dr. Filippo Ensabella con funzioni consultive, referenti, di assistenza (ai sensi dell'art.97 comma 4 lett. a) del T.U.EE.LL. approvato con il D.Lgs n.267/2000; nonchè con funzioni di verbalizzazione.

Il Sindaco, constatato il numero legale dei convenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista l'unita proposta di deliberazione nr. 62 del 6 giugno 2019

DELIBERA

con voti unanimi favorevoli espressi, dagli aventi diritto, nelle forme e nei modi di legge

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

aggiunte/integrazioni / modifiche/sostituzioni (1)

.....
.....

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO : APPROVAZIONE SERVIZI PER ANNI TRE AI FINI DELLA CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA GESTIONE QUALITA' (SGQ) IN CONFORMITA' ALLA NORMA UNI EN ISO 9001:2015 - ATTO DI INDIRIZZO



Proponente: il Sindaco

Dr. Carmelo Giancarlo Scravaglieri



Redigente: la dipendente

Dr.ssa Santa Tracà

IL SINDACO

Premesso che è volontà dell'Ente certificare 9001:2015 la propria struttura, allo scopo di elevare l'organizzazione amministrativa e le performance qualitative dell'Ente medesimo, con conseguente aumento della credibilità e miglioramento dell'immagine verso l'esterno ma soprattutto per conseguire il miglior livello di efficacia ed efficienza dei servizi offerti ai cittadini ;

Considerato che:

- per l'ottenimento di tale certificazione l'Ente deve creare al proprio interno un sistema organizzativo i cui requisiti rispettino, per tutti i processi amministrativi, quanto richiesto dalla norma **UNI EN ISO 9001** ;
- per la specificità della materia è indispensabile poter contare su un supporto tecnico adeguato per tutto il processo di certificazione ;
- si tratta di competenze ad elevato contenuto specialistico per le quali sono necessarie formazione ed esperienza professionale specifiche;

Verificato che tali competenze non sono rinvenibili nelle risorse umane interne;

Ritenuto a tal fine necessario avvalersi di servizi che permettano all'Ente di raggiungere gli standard qualitativi dovuti fino all'ottenimento della certificazione in parola ;

Atteso che l'Ente intende coinvolgere nel Sistema di Gestione per la Qualità (SQG) tutto il personale assegnato ai Settori che costituiscono l'attuale organigramma articolato come di seguito:

SETTORE I AFFARI GENERALI - AMMISTRATIVO

SETTORE II ECONOMICO - FINANZIARIO

SETTORE III URBANISTICA - LL.PP. - AMBIENTE

SETTORE IV DECORO URBANO E PROTEZIONE CIVILE

SETTORE V SOLIDARIETA' SOCIALE

SETTORE VI POLIZIA MUNICIPALE

Richiamati l'art. 107 del D.Lgs. n.267/2000 e l'art.4 del D. Lgs. n.165/2001 i quali in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo da un lato e attuazione e gestione dall'altro prevedono, in sintesi, che :

- Gli organi di governo definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare ;
- Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare:
 - la stipula dei contratti;
 - gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Acquisiti i pareri espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile, a mente dell'art. 49 comma 1 del T.U.EE.LL.

PROPONE DI DELIBERARE

1. **approvare servizi**, per anni tre, ai fini della certificazione di qualità in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2015;
2. **impartire atto di indirizzo** al Resp.le f.f. del Settore I , dip.te Andrea Castelli, affinché proceda all'adozione degli atti necessari al soddisfacimento delle esigenze specificate nel presente documento fino al raggiungimento della certificazione da parte di un organismo accreditato;
3. **stabilire** che alcun incarico di qualsivoglia natura potrà essere formalizzato se non interamente coperto dalla relativa spesa da impegnare sul bilancio comunale degli esercizi di competenza.

LA GIUNTA MUNICIPALE

ESAMINATA la proposta sopra formulata ;

PRESO ATTO dei presupposti di fatto e di diritto posti a base di essa ;

CONDIVISI i motivi che determinano l'emanazione dell'atto e i fini che si intendono perseguire ;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione in quanto rispondente alla volontà dei presenti ;

DELIBERA

1. Di approvare e fare propria la sopra esposta proposta che qui si intende integralmente trascritta per farne parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge.

DISPONE

1. la notifica al Resp.le f.f. del Settore I , dip.te Andrea Castelli e al Resp.le del Settore II, dr. Davide Mingrino ;
2. la pubblicazione del presente atto sul sito informatico istituzionale dell'Ente.

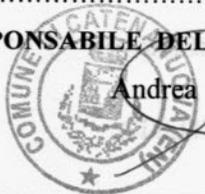
Proposta di Deliberazione di Giunta Municipale nr. 62 del 6 giugno 2019

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Andrea Castelli

Li, 6.06.2019



Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

Dr. Davide Mingrino

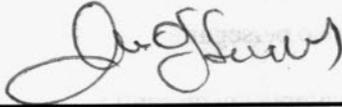
Li, 6/6/19



Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

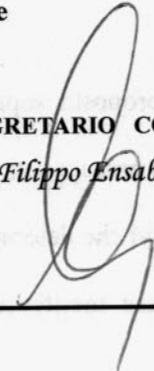
IL SINDACO

Dr. Carmelo Giancarlo Scravaglieri



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Filippo Ensabella



È copia conforme per uso amministrativo

IL RESPONSABILE

Lì,

La presente deliberazione viene trasmessa per l'esecuzione all'ufficio:

SETTORE I AFFARI GENERALI - AMMISTRATIVO	X
SETTORE II ECONOMICO - FINANZIARIO	X
SEGRETERIA DEL SINDACO	X

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line per consecutivi giorni quindici
in data 14-06-2019

IL MESSO COMUNALE

Gaetano Scravaglieri



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione

- diviene esecutiva in data odierna perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91;
- diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n. 44/91.

Catenanuova, 07 GIU 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Filippo Ensabella

