



COMUNE DI CATENUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 02 / 2024 del Reg.

data 15/01/2024

OGGETTO: Art.1 L.R. 19 maggio 2005 n. 5 e successive modifiche ed integrazioni – Approvazione programmi di lavoro cantieri di servizi – anno 2024 e autorizzazione avvio attività.

L'anno duemilaventiquattro il giorno quindici del mese di gennaio alle ore 12:20 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. Impellizzieri Antonio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. Ingrassia Rosaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3. Di Marco Carmelo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. Barbagallo Lucia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. Leocata Nicola	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

5 //

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Filippo Ensabella.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni(1).....
.....

modifiche/sostituzioni (1)
.....

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91, e perciò soggetta a controllo eventuale per effetto del parere del C.G.A. n. 3/99; (1)

con separata unanime votazione chiedere il controllo preventivo di legittimità sulla presente delibera; (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Art.1 L.R. 19 maggio 2005 n. 5 e successive modifiche ed integrazioni – Approvazione programmi di lavoro cantieri di servizi – anno 2024 e autorizzazione avvio attività.

Proponente **L'ASSESSORE**



Redigente: **IL RESP.SERVIZIO**

Premesso che l'Assessorato regionale della Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro, Dipartimento Lavoro, con nota prot. n. 996 del 09/01/2024, allegata alla presente, ha reso noto agli enti comunali interessati l'opportunità di valutare l'avvio delle attività dei cantieri di servizi per l'annualità 2024, riservati ai soggetti fruitori del reddito Minimo di Inserimento, dopo aver espletato le preliminari procedure di propria competenza;

Considerato che, al fine di dare avvio alle attività, si rende necessario predisporre gli atti propedeutici da trasmettere, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, al Servizio 6 – Dipartimento regionale Lavoro, entro il 09/02/2024, unitamente all'istanza contenente il fabbisogno finanziario per l'intera annualità 2024, con l'indicazione dei soggetti utilizzati e corredata dalla documentazione di rito (delibera di Giunta, schede programmi di lavoro, elenchi costi del progetto, elenco analitico dei lavoratori in atto utilizzati, ecc);

Che prima di autorizzare l'avvio dei programmi di lavoro dovranno essere stipulate le polizze assicurative, i cui oneri dovranno essere anticipati dal Comune;

Considerato che per l'anno 2024 questa Amministrazione Comunale intende approvare i seguenti programmi di lavoro:

- programma di lavoro Area Servizi Sociali, che prevede la pulizia dei locali dei servizi sociali, del centro diurno, della biblioteca comunale, del Centro Polivalente, il supporto allo scuolabus comunale, il supporto alle attività dello spazio gioco, il supporto alle attività del Settore Servizi Sociali, il supporto al servizio mensa scolastica e attività uscierili presso la biblioteca comunale, individuando nella persona del Resp.le del IV Settore, Domenica Zinna, il responsabile di tale programma;
- programma di lavoro Area Affari Generali-Amministrativa, che prevede la pulizia dei locali istituzionali, il supporto alle attività di centralino, il supporto alla segreteria del sindaco, il supporto alla segreteria per fotocopie e attività uscierili, individuando nella persona del Resp.le del I° Settore, Dott.ssa Santa Tracà, la responsabile di tale programma;
- programma di lavoro Area Tecnica – Urbanistica – LL.PP. – Ambiente, che prevede la pulizia dei locali dell'ufficio tecnico, attività di supporto agli uffici, attività di supporto custodia di strutture comunali (cimitero, Parco San Prospero, campo sportivo), la manutenzione e la cura del patrimonio pubblico, la cura del verde pubblico, la cura e la vigilanza dell'ambiente, individuando nella persona del Resp.le del III° Settore arch. Vito Palazzolo il responsabile di tale programma;
- programma di lavoro Area Polizia Locale, che prevede la pulizia dei locali della Polizia Municipale, attività di supporto per la segnaletica e attività di supporto al centralino, individuando nella persona del Resp.le della P.L., Isp. Cirino Maucieri, il responsabile di tale programma;

Visto l'allegato elenco dei soggetti da utilizzare con l'indicazione del corrispettivo mensile spettante e dell'importo complessivo, comprensivo di oneri IRAP, INAIL ed RCT;

Vista la legge regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto Lgs. n. 267/2000;

Accertata la propria competenza;

PROPONE CHE LA GIUNTA MUNICIPALE DELIBERI

Per quanto espresso nella premessa narrativa, che fa parte integrante del presente dispositivo costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della l.r. n. 7/2019:

1. di prendere atto della nota prot. n. 996 del 09/01/2024 dell'Assessorato regionale della Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro, Dipartimento Lavoro, allegata alla presente;
2. di approvare i seguenti programmi di lavoro che allegati alla presente deliberazione ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - programma di lavoro Area Servizi Sociali, che prevede la pulizia dei locali dei servizi sociali, del centro diurno, della biblioteca comunale, del Centro Polivalente, il supporto allo scuolabus comunale, il supporto alle attività dello spazio gioco, il supporto alle attività del Settore Servizi Sociali, il

- supporto al servizio mensa scolastica e attività uscierili presso la biblioteca comunale, individuando nella persona del Resp.le del IV Settore, Domenica Zinna, il responsabile di tale programma;
- programma di lavoro Area Affari Generali-Amministrativa, che prevede la pulizia dei locali istituzionali, il supporto alle attività di centralino, il supporto alla segreteria del sindaco, il supporto alla segreteria per fotocopie e attività uscierili, individuando nella persona del Resp.le del I° Settore, Dott.ssa Santa Tracà, la responsabile di tale programma;
 - programma di lavoro Area Tecnica – Urbanistica – LL.PP. – Ambiente, che prevede la pulizia dei locali dell'ufficio tecnico, attività di supporto agli uffici, attività di supporto custodia di strutture comunali (cimitero, Parco San Prospero, campo sportivo), la manutenzione e la cura del patrimonio pubblico, la cura del verde pubblico, la cura e la vigilanza dell'ambiente, individuando nella persona del Resp.le del III° Settore, arch. Vito Palazzolo, il responsabile di tale programma;
 - programma di lavoro Area Polizia Locale, che prevede la pulizia dei locali della Polizia Municipale, attività di supporto per la segnaletica e attività di supporto al centralino, individuando nella persona del Resp.le della P.L. Isp. Cirino Maucieri il responsabile di tale programma;
3. di approvare le schede di ogni programma di lavoro, comprendenti l'indicazione delle attività da effettuare, l'assegnazione dei soggetti per ogni programma di lavoro, fermo restando che il Responsabile di ogni Area individui, se lo ritiene, un referente per ogni tipologia di attività e curi le presenze, la contabilità, la liquidazione e tutto quanto si rende necessario per la realizzazione e la gestione dei cantieri di servizio;
 4. di approvare l'allegato elenco dei soggetti coinvolti con l'indicazione del corrispettivo mensile spettante e dell'importo complessivo, comprensivo di oneri IRAP, INAIL ed RCT;
 5. di provvedere, prima di autorizzare l'avvio dei programmi di lavoro, alla stipula delle polizze assicurative, i cui oneri dovranno essere anticipati dal Comune;
 6. di dare mandato ai Responsabili di Settore sopra indicati ad assumere le determinazioni e gli atti necessari all'espletamento degli obiettivi di cui alla presente deliberazione;
 7. di autorizzare l'avvio delle attività dei programmi di lavoro dei cantieri di servizi per l'annualità 2024 a decorrere dal 16/01/2024;
 8. di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/91;
 9. di trasmettere la presente, unitamente agli allegati, all'Assessorato Regionale della Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro– Dipartimento regionale Lavoro, Servizio 6, entro il 09/02/2024.

Proposta di Deliberazione n. 02 del 15/01/2024

OGGETTO: Art.1 L.R. 19 maggio 2005 n. 5 e successive modifiche ed integrazioni – Approvazione programmi di lavoro cantieri di servizi – anno 2024 e autorizzazione avvio attività.

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Li, 15.01.2024



IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE
[Handwritten signature]

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Li, 15.01.2024



IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
[Handwritten signature]

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signatures of the Assessor, Mayor, and Municipal Secretary]

La presente deliberazione viene trasmessa per l'esecuzione all'ufficio:

SEGRETERIA DEL SINDACO	

SETTORE I AFFARI GENERALI - AMMINISTRATIVO	
SETTORE II ECONOMICO - FINANZIARIO	
SETTORE III UTC - URBANISTICA - LL.PP. - AMBIENTE	
SETTORE IV POLITICHE FAMILIARI - CULTURA - SOLIDARIETÀ SOCIALE	
SETTORE V POLIZIA LOCALE	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line per consecutivi gg. 15
in data 15/01/2024



IL MESSO COMUNALE

[Handwritten signature of the Municipal Messenger]

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione

- diviene esecutiva in data odierna perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91;
- diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n. 44/91.

Catenanuova, 15-01-2024



IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature of the Municipal Secretary]

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana
Assessorato Regionale della Famiglia
delle Politiche Sociali e del Lavoro
Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego,
dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative
SERVIZIO VI
Coordinamento servizi centri per l'impiego
Politiche giovanili - Politiche precariato
Mobilità nazionale e transnazionale
Gestione PON IOG – PON SPAO
Viale Praga, 29 – 90146 PALERMO

Prot. n. 996

del 09/01/2024

Oggetto: Legge Regionale 19 maggio 2005, n.5 e ss.mm.ii. – Cantieri di Servizi riservati ai soggetti fruitori del Reddito Minimo di Inserimento. Annualità 2024.

**AI COMUNI DESTINATARI DEL REDDITO MINIMO DI INSERIMENTO
DELLE PROVINCE DI CALTANISSETTA ED ENNA
LORO SEDI**

Si rende noto agli enti comunali interessati che potranno valutare l'opportunità di dare avvio alle attività dei Cantieri di Servizi per l'annualità 2024, riservati ai soggetti fruitori del Reddito Minimo di Inserimento, dopo aver espletato le preliminari procedure di propria competenza.

I Comuni stessi dovranno trasmettere, **esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata**, al Servizio 6 del Dipartimento regionale Lavoro – indirizzo p.e.c. dipartimento.lavoro@certmail.regione.sicilia.it, entro il 09.02.2024, l'istanza in originale contenente il fabbisogno finanziario per l'intera annualità 2024 con l'indicazione del numero dei soggetti utilizzati e corredata della documentazione di rito (Delibera di Giunta, Schede Programmi di lavoro, Elenchi costi del Progetto, Elenco analitico dei lavoratori in atto utilizzati, etc), conforme a quanto già prodotto per le annualità precedenti.

Si rammenta che prima di autorizzare l'avvio dei programmi di lavoro dovranno essere stipulate le polizze assicurative, i cui oneri dovranno essere anticipati dagli stessi Comuni.

Si evidenzia, altresì, che questo Servizio effettuerà il Piano di Riparto delle somme disponibili solo dopo il recepimento delle istanze di tutti i Comuni in indirizzo e che le somme richieste potranno essere erogate soltanto dopo la presentazione, da parte dei Comuni interessati, dei Rendiconti completi, relativi all'annualità precedente.

Per eventuali comunicazioni o chiarimenti si indica il funzionario direttivo preposto dott. Alfredo Bartolone, mail: alfredo.bartolone@regione.sicilia.it .

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott. Pippo M. R. Ricciardo)



Documento
firmato da:
PIPPA MARIA
ROSARIO
RICCIARDO
09.01.2024 19:28:
31 UTC

**COMUNE DI CATENUOVA***Libero Consorzio Comunale di Enna***IV SETTORE****SERVIZIO: POLITICHE SOCIALI E SERVIZI SCOLASTICI****ELENCO DEI SOGGETTI COINVOLTI NEI CANTIERI DI SERVIZIO - ANNO 2024**

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	INDIRIZZO	NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
1	B.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	619,50	80
2	B.V.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
3	B.F.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
4	B.F.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
5	B.N.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
6	C.V.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
7	C.K.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
8	C.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
9	C.C.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
10	C.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
11	C.P.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	4	861,00	80
12	C.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	3	714,00	80
13	D.M.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
14	D.V.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
15	G.D.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	4	931,00	80
16	G.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
17	G.R.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	619,50	80
18	L.S.P.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
19	M.A.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	4	861,00	80
20	M.N.C.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
21	M.A.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
22	M.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
23	M.P.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
24	N.C.A.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
25	N.S.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
26	P.N.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	619,50	80
27	P.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
28	P.C.A.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	INDIRIZZO	NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
29	S.A.M.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1	350,00	80
30	S.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	4	861,00	80
31	V.G.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	549,50	80
32	V.S:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	3	714,00	80
				TOT.	16646,00	

**RIEPILOGO
ELENCO COSTI DEI PROGETTI PER N.1 MESE DI ATTIVITA'**

Numero complessivo soggetti utilizzati nei programmi di lavoro	n. 32
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	TOTALE (1) € 16.646,08
Oneri IRAP a carico del Comune	TOTALE (2) € 1.414,92
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei	€ 15,00 x n. 32 soggetti TOTALE (3) € 480,00
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€ 9,00 x n. 32 soggetti TOTALE (4) € 288,00
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL +Responsabilità civile verso terzi)	TOTALE (1) € 14.646,08 TOTALE (2) € 1.414,92 TOTALE (3) € 480,00 TOTALE (4) € 288,00 TOTALE COMPLESSIVO € 18.829,00

Catenanuova 15/01/2024

IL SINDACO
Antonio Impellizzieri



COMUNE DI CATENUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

Programma di lavoro per cantieri di servizio destinati a inoccupati o disoccupati già fruitori del reddito minimo d'inserimento.

Legge Regionale 19 maggio 2005, n. 5, art. 1, e legge regionale 22 dicembre 2005, n. 19, art. 23, comma 2°- annualità 2024.

Area di intervento: Area Servizi Sociali

Responsabile Gestione: Resp.le Settore Domenica Zinna

Tipologia di attività e descrizione del progetto

Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

Descrizione del progetto

Pulizia dei locali Servizi Sociali: n. 2 unità

Pulizia dei locali Centro Diurno: n. 2 unità

Attività uscierili Biblioteca Comunale: n. 1 unità

Supporto scuolabus n. 1 unità

Supporto attività Spazio Gioco: n. 1 unità

Supporto attività Area servizi sociali: n. 1 unità

Supporto attività servizio mensa scolastica: n. 2 unità

Modalità:

Il lavoro dovrà essere svolto per n. 4 ore al giorno, per cinque giorni la settimana; - le attrezzature idonee verranno fornite dall'Ente proponente. Ogni soggetto dovrà firmare un foglio di presenza. Il lavoro svolto dovrà essere verificato dal responsabile del servizio comunale sopra indicato.

Obiettivi:

- riduzione del disagio economico;
- l'acquisizione di capacità gestionali-lavorative da parte dei soggetti impiegati;
- la crescita dell'autostima per ogni soggetto;
- l'inclusione nel contesto sociale;
- il rispetto e la cura dell'attività lavorativa.

Numero di soggetti da assegnare al programma di lavoro

N. 10 con il titolo di studio di licenza elementare, media inferiore e diploma di scuola media superiore.

Monte ore:

N. 80 ore mensili

ELENCO COSTI DEL PROGETTO PER N.1 MESE DI ATTIVITA'

Numero complessivo soggetti utilizzati nel programma di lavoro	n. 10
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	€.520,19 x n. 10 soggetti TOTALE (1) €. 5.201,90
Oneri IRAP a carico del Comune, pari a 8,50%	TOTALE (2) €. 442,16
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei	€. 15,00 x n. 10 soggetti TOTALE (3) €. 150,00
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€. 9,00 x n. 10 soggetti TOTALE (4) €. 90,00
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL +Responsabilità civile verso terzi)	TOTALE (1) €.5.201,90 TOTALE (2) €. 442,16 TOTALE (3) €. 150,00 TOTALE (4) €. 90,00 TOTALE COMPLESSIVO €. 5.884,06

Catenanuova 15/01/2024

IL SINDACO
Antonio Impellizzieri



COMUNE DI CATENUOVA
Libero Consorzio Comunale di Enna

Programma di lavoro per cantieri di servizio destinati a inoccupati o disoccupati già fruitori del reddito minimo d'inserimento.

Legge Regionale 19 maggio 2005, n. 5, art. 1, e legge regionale 22 dicembre 2005, n. 19, art. 23, comma 2°- annualità 2024.

Area di intervento: Area Istituzionale

Responsabile Gestione: Dott.ssa Santa Tracà

Tipologia di attività e descrizione del progetto

Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

Supporto centralino: n. 1 unità

Supporto segreteria sindaco: n. 1 unità

Supporto segreteria fotocopie e attività uscieri: n. 1 unità

Pulizia locali comunali: n. 2 unità

Modalità:

Il lavoro dovrà essere svolto per n. 4 ore al giorno, per cinque giorni la settimana; - le attrezzature idonee verranno fornite dall'Ente proponente. Ogni soggetto dovrà firmare un foglio di presenza. Il lavoro svolto dovrà essere verificato dai responsabili del servizio comunale sopra indicati.

Obiettivi:

- riduzione del disagio economico;
- l'acquisizione di capacità gestionali - lavorative da parte dei soggetti impiegati;
- la crescita dell'autostima per ogni soggetto;
- l'inclusione nel contesto sociale;
- il rispetto e la cura dell'attività lavorativa.

Numero di soggetti da assegnare al programma di lavoro

N° 5 con il titolo di studio di licenza elementare e media inferiore

Monte ore: N° 80 ore mensili

ELENCO COSTI DEL PROGETTO PER N.1 MESE DI ATTIVITA'

Numero complessivo soggetti utilizzati nel programma di lavoro	n. 5
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	€.520,19 x n. 5 soggetti TOTALE (1) €. 2.600,95
Oneri IRAP a carico del Comune, pari a 8,50%	TOTALE (2) €. 221,08
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei	€. 15,00 x n. 5 soggetti TOTALE (3) €. 75,00
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€. 9,00 x n. 5 soggetti TOTALE (4) €.45,00
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL +Responsabilità civile verso terzi)	TOTALE (1) €.2.600,95 TOTALE (2) €. 221,08 TOTALE (3) €. 75,00 TOTALE (4) €. 45,00 TOTALE COMPLESSIVO €.2.942,03

Catenanuova 15/01/2024

IL SINDACO
Antonio Impellizzieri



Programma di lavoro per cantieri di servizio destinati a inoccupati o disoccupati già fruitori del reddito minimo d'inserimento.

Legge regionale 19 maggio 2005, n. 5, art. 1, e legge regionale 22 dicembre 2005, n. 19, art. 23, comma 2°- annualità 2024.

Area di intervento: UTC - Urbanistica - LL.PP. - Ambiente

Responsabile Gestione: arch. Vito Palazzolo

Tipologia di attività e descrizione del progetto

Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

Pulizia dei locali: n. 2 unità

Attività di supporto ufficio tecnico: n. 1 unità

Attività di supporto custodia strutture comunali (n. 4 unità) e attività di manutenzione e cura del patrimonio pubblico, del verde pubblico, cura e vigilanza ambiente (n. 7 unità): tot. 11 unità

Modalità:

Il lavoro dovrà essere svolto per n. 4 ore al giorno, per cinque giorni la settimana; - le attrezzature idonee verranno fornite dall'Ente proponente. Ogni soggetto dovrà firmare un foglio di presenza. Il lavoro svolto sarà verificato dal responsabile del servizio comunale sopra indicato.

Obiettivi:

- la riduzione del disagio economico;
- l'acquisizione di capacità gestionali - lavorative da parte dei soggetti impiegati;
- la crescita dell'autostima per ogni soggetto;
- l'inclusione nel contesto sociale;
- il rispetto e la cura dell'attività lavorativa.

Numero dei soggetti da assegnare al programma di lavoro

N° 14 con il titolo di studio di licenza elementare e media inferiore

Monte ore: N° 80 ore mensili

ELENCO COSTI DEL PROGETTO PER N.1 MESE DI ATTIVITA'

Numero complessivo soggetti utilizzati nel programma di lavoro	n. 14
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	€.520,19 x n. 14 soggetti TOTALE (1) €. 7.282,66
Oneri IRAP a carico del Comune, pari a 8,50%	TOTALE (2) €. 619,03
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei programmi	€. 15,00 x n. 14 soggetti TOTALE (3) €. 210,00
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€. 9,00 x n. 14 soggetti TOTALE (4) €. 126,00
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL +Responsabilità civile verso terzi)	TOTALE (1) €.7.282,66 TOTALE (2) €. 619,03 TOTALE (3) €. 210,00 TOTALE (4) €. 126,00 TOTALE COMPLESSIVO €. 8.237,69

Catenanuova 15/01/2024

IL SINDACO
Antonio Impellizzieri



Programma di lavoro per cantieri di servizio destinati a inoccupati o disoccupati già fruitori del reddito minimo d'inserimento.

Legge Regionale 19 maggio 2005, n. 5, art. 1, e legge regionale 22 dicembre 2005, n. 19, art. 23, comma 2°- annualità 2024.

Area di intervento: Area Polizia Locale

Responsabile Gestione: Resp.le Polizia Locale

Tipologia di attività e descrizione del progetto

Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

Pulizia locali della Polizia Locale: n. 1 unità

Attività di supporto segnaletica: n. 1 unità

Attività di supporto centralino: n. 1 unità

Modalità:

Il lavoro dovrà essere svolto per n. 4 ore al giorno, per cinque giorni la settimana; - le attrezzature idonee verranno fornite dall'Ente proponente. Ogni soggetto dovrà firmare un foglio di presenza. Il lavoro svolto sarà verificato dal responsabile del servizio comunale sopra indicato.

Obiettivi:

- l'attivazione e l'ottimizzazione dei servizi comunali occorrenti nella nuova zona artigianale;
- riduzione del disagio economico;
- l'acquisizione di capacità gestionali - lavorative da parte dei soggetti impiegati;
- la crescita dell'autostima per ogni soggetto;
- l'inclusione nel contesto sociale;
- il rispetto e la cura dell'attività lavorativa.

Numero di soggetti da assegnare al programma di lavoro

N° 3 con il titolo di studio di licenza elementare, media inferiore e diploma

Monte ore: N° 80 ore mensili

ELENCO COSTI DEL PROGETTO PER N.1 MESE DI ATTIVITA'

Numero complessivo soggetti utilizzati nel programma di lavoro	n.3
Importo complessivo dell'indennità da corrispondere per un mese di attività in base alla composizione dei nuclei familiari dei soggetti impegnati nei programmi	€ .520,19 x n.3 soggetti TOTALE (1) € . 1.560,57
Oneri IRAP a carico del Comune, pari a 8,50%	TOTALE (2) € . 132,65
costo pro capite mensile per la copertura degli oneri INAIL per i soggetti utilizzati nei	€ . 15,00 x n. 3 soggetti TOTALE (3) € .45,00
costo pro capite mensile per responsabilità civile verso terzi	€ . 9,00 x n. 3 soggetti TOTALE (4) € . 27,00
costo mensile progetto (indennità + oneri IRAP + INAIL +Responsabilità civile verso terzi)	TOTALE (1) € . 1.560,57 TOTALE (2) € . 132,65 TOTALE (3) € . 45,00 TOTALE (4) € . 27,00 TOTALE COMPLESSIVO € . 1.765,22

Catenanuova 15/01/2024

IL SINDACO
Antonio Impellizzieri



COMUNE DI CATENUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

**IV SETTORE
POLITICHE SOCIALI E SERVIZI SCOLASTICI**

CANTIERI DI SERVIZI - ANNO 2024

**AREA POLIZIA LOCALE: n. 3 soggetti
Referente: Resp.le Polizia Locale Isp. Cirino Maucieri**

ATTIVITA': Pulizia locali Polizia Locale - n. 1 unità

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
1	D.M.	XXXXXXXXXXXXXXXX		

ATTIVITA': Supporto segnaletica - n. 1 unità

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
2	C.S.	XXXXXXXXXXXXXXXX		

ATTIVITA': Supporto centralino - n. 1 unità

N°	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	IMPORTO MENSILE	MONTE ORE
3	N.C.A.	XXXXXXXXXXXXXXXX		