

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |                               |
|-----------------|-------------------------------|
| Nome            | LAURA RITA COLICA             |
| Indirizzo       | CONTRADA ISOLA DI NIENTE, SNC |
| Telefono        | CELL. 3666680669              |
| Fax             |                               |
| E-mail          |                               |
| Nazionalità     | ITALIANA                      |
| Data di nascita | 06.04.1981 - CATANIA (CT)     |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |                                                                   |                                 |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| • Date (da - a)                                                   | 1995                            |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | ENRICO FERMI - CATENANUOVA (EN) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |                                 |
| • Qualifica conseguita                                            | LICENZA MEDIA INFERIORE         |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         |                                 |

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi

PRIMA LINGUA  
ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO  
BUONO  
BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE****RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadre (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE****ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE****TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

WINDOWS- WORD - BUONA DIMISTICHEZZA E OTTIMA CONOSCENZA  
INTERNET

**CAPACITÀ E COMPETENZE****ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Competenze non precedentemente indicate.

**PATENTE O PATENTI**

CATEGORIA " B "

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

LAURA RITA COLICA

**ALLEGATI**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

CATENANUOVA LI 30/01/2016

Firma

