

Albo



COMUNE DI CATENUOVA

PROVINCIA DI ENNA

1° SETTORE AFFARI GENERALI

Prot n. 11722

DETERMINAZIONE

NR. 166 DEL 30.12.2020	Approvazione bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di nr. 2 (due) posti a tempo pieno e indeterminato di "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" - Catg. "C/1".
----------------------------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Nominato con determina sindacale n.19/2020

Richiamata la delibera di Giunta Municipale nr. 87 del 05.11.2020, con la quale è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale anno 2020 - 2022 e i relativi allegati;

Vista la delibera di Giunta Municipale nr. 124 del 28.12.2020 avente ad oggetto "Atto di indirizzo", con la quale al punto 4) del deliberato lo scrivente, responsabile del I settore, Affari Generali - Risorse Umane, è stato incaricato di predisporre gli atti successivi del disposto in oggetto;

Dato atto che occorre, quindi, procedere all'approvazione del bando e all'indizione del concorso per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di "Agente di Polizia Locale", "CAT. C/1";

Visto il D.lgs. nr.267/2000;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi, approvato con atto nr.12/2010;

DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte che qui si intendono richiamate e confermate:

1. approvare i sottoelencati allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - a. bando di concorso per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di "Agente di Polizia Locale", "CAT. C/1";
 - b. fac-simile di domanda di partecipazione al concorso di che trattasi;
2. indire il concorso per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di "Agente di Polizia Locale", "CAT. C/1";
3. pubblicare il presente avviso all'Albo Pretorio dell'Ente e in Amministrazione Trasparente, nella sezione "Bandi di Concorso".

L'Istrutt. Amm.vo

Rosina



IL RESPONSABILE
Dot. Gaetano Indelicato

COMUNE DI CATENANUOVA

Prov. Enna

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI NR. 2 (DUE) POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "AGENTE DIPOLIZIA LOCALE" -"CAT. C/I".

IL RESPONSABILE

In esecuzione della deliberazione di G.M. n. 87 del 05 Novembre 2020 con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 e della delibera di G.M. nr. 124 del 28/12/2020, con la quale si è dato mandato allo scrivente di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione del provvedimento;

Vista la propria determinazione nr. 166 del 30/12/2020 di approvazione del bando di concorso in oggetto;

RENDE NOTO

Che è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di nr. 2 (due) posti a tempo pieno e indeterminato di "Agente di Polizia Locale" - Cat. C/I.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando;

La partecipazione al concorso, rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Catenanuova.

Vengono garantire le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs. 11.04.2006, nr.198 e dall'art.57 del D.lgs 30.03.2001, nr.165 e successive modificazioni e integrazioni

Art. 1

INDIZIONE DEL CONCORSO

1. È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, previsto dal programma del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022, relativamente all'anno 2022, approvato con deliberazione G.M. nr. 87 del 05.11.2020, per la copertura di nr. 2 (due) posti a tempo pieno e indeterminato di "Agente di Polizia Locale", Categoria "C", posizione giuridica ed economica "C/1", presso il Comune di Catenanuova.

Art. 2

TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Regioni - Autonomie Locali, per la Categoria "C" - Posizione economica "C/1" - e dagli altri benefici contrattuali ed eventuali indennità di legge o di contratto e dell'assegno per il nucleo familiare, se e in quanto dovuti;
2. Sugli emolumenti sopra indicati verranno operate le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed assicurative e quant'altro previsto dalle vigenti norme in materia.

ART. 3
REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

REQUISITI GENERALI :

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 che ha in parte modificato la disciplina in materia, contenuta nell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;
- b) I cittadini degli Stati di cui alla lettera a) diversi dall'Italia devono, altresì, essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti: - godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- c) pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) compimento del 18° anno di età ed età massima per la partecipazione di anni 40;
- e) essere in possesso dei requisiti previsti all'art. 5, comma 2, della legge 7.3.1986, n. 65 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e precisamente: godimento dei diritti civili e politici, non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- f) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della concorso, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbiano l'idoneità necessaria per potere esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale. L'idoneità psicofisica è richiesta anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M. 28.4.1998 per il porto d'armi;
- g) non essere stati condannati con sentenza passata in giudicato - fatta eccezione per le sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti pronunciate fino al 5 aprile 2001 incluso e dei decreti penali di condanna - per reati che diano luogo, ai sensi della normativa vigente, ad ipotesi di risoluzione del rapporto di lavoro o sospensione dal servizio. Sono inoltre ritenute incompatibili con l'assunzione, senza necessità di alcuna valutazione e pertanto comporteranno l'esclusione dal concorso e comunque il non inserimento o la cancellazione dalla graduatoria:
 - 1. le condanne per reati che danno luogo all'applicazione dell'art. 32 quinquies del codice penale;

2. le condanne per reati che comportano l'interdizione perpetua dai pubblici uffici;
 3. le condanne per uno dei reati di cui all'art. 10, comma 1, lettere a), b), c), d), e) del d. lgs. 31/12/2012 n.235;
 4. l'applicazione, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera f) del D.lgs. 31/12/2012 n. 235;
 5. le condanne non definitive di cui all'art. 11, comma 1, lettere a), b) del D.lgs. 31/12/2012 n. 235;
 6. l'applicazione, con provvedimento non definitivo, di una misura di prevenzione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera c) del D.lgs. 31/12/2012 n. 235;
 7. le condanne non definitive ed i rinvii a giudizio che, ai sensi della legge 27 marzo 2001, n. 97, diano luogo a sospensione dal servizio o trasferimento. Le sentenze previste dall'art. 444 del codice di procedura penale sono equiparate a condanna ai fini dell'applicazione del presente bando se: - intervenute a partire dal 13 ottobre 2000 per le ipotesi di cui ai numeri 3) e 5); - intervenute a partire dal 6 aprile 2001 negli altri casi.
- h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi);
- j) non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando un servizio civile in sostituzione di quello militare. Resta salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 7-ter, della legge 8.7.1998, n. 230, per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza;
- k) pagamento della tassa di concorso, fissata in Euro 10,33 - non rimborsabile-, sul conto corrente postale n.11549946 (on-line IBAN IT16J0760116800000011549946) intestato a Comune di Catenanuova - Servizio di Tesoreria, specificando la causale, "Partecipazione concorso pubblico nr.2 posti di Catg. "C", AGENTE DI POLIZIA LOCALE.
- l) Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in altro Paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, c. 3 del D.Lgs.30/3/2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua

italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

REQUISITI SPECIFICI:

1. Possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale. (Per i cittadini italiani in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di concorso, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa);
2. Possesso della patente di guida di categoria B;
3. Idoneità fisica all'impiego, ed in particolare: -
 - a. Normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo. - Acutezza visiva. L'eventuale vizio di rifrazione non può superare i seguenti limiti senza correzione di lenti: Miopia e ipermetropia: tre diottrie in ciascun occhio; Astigmatismo regolare, semplice e composto, miopico ed ipermetropico: tre diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico e ipermetropico in ciascun occhio; Percezione della voce sussurrata a sei metri da ciascun orecchio.
 - b. Costituiscono inoltre cause di non idoneità le seguenti imperfezioni e infermità di grado tale da pregiudicare l'attività di servizio: - la TBC polmonare ed extra-polmonare attiva nelle sue varie forme; - la sifilide in atto e nelle sue ulteriori manifestazioni; - l'alcolismo, le tossicomanie e le intossicazioni croniche di origine esogena;
 - c. le malformazioni e le malattie della bocca, le balbuzie e le disfonie di grado tale da compromettere la comprensione da parte di terzi; - le ipoacusie;
 - d. infermità o malformazioni dell'apparato osteo-articolare e muscolare stabilizzate o evolutive tali comunque da pregiudicare comunque l'attività di servizio;
 - e. le infermità broncopolmonari, pleuriche, toraciche e gli esiti di sostanziale rilevanza di malattie tubercolari dell'apparato pleuro-polmonare;
 - f. le infermità ed imperfezioni dell'apparato cardiocircolatorio tali da pregiudicare comunque l'attività di servizio;
 - g. le flebopatie e le arteriopatie periferiche;
 - h. le malattie ed infermità dell'apparato neuro-psichico ed i loro esiti di rilevanza funzionale;

- i. le infermità ed imperfezioni dell'apparato urogenitale tali da pregiudicare comunque l'attività di servizio;
- j. le malattie croniche delle vie respiratorie superiori ed inferiori pregiudizievoli per l'attività di servizio.

Gli Enti che assumono sottoporranno a controllo medico obbligatorio, tramite visita medico-attitudinale secondo la normativa vigente, i vincitori del concorso e gli altri eventuali assunti.

ART. 4

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di partecipazione indirizzata al Comune di Catenanuova- Settore Amministrativo - Servizio Risorse Umane - Piazza Aldo Moro nr. 1, Catenanuova, deve essere trasmessa con le seguenti modalità:
 - a. presentata brevi manu, in busta chiusa, direttamente al Comune di Catenanuova - Ufficio Protocollo, negli orari di ufficio;
 - b. spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure mediante corriere;
 - c. trasmessa attraverso una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC), riportante il nome e cognome dell'interessato, alla casella PEC del Comune di Catenanuova, info@pec.comune.catenanuova.en.it allegando la domanda di partecipazione al concorso e i relativi allegati richiesti, tutti in formato pdf, sottoscritti, scansionati e firmati digitalmente. Le istanze inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dall'articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, nr.82.
 - d. Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta certificata; la domanda, a pena di esclusione, dovrà pervenire al Comune entro e non oltre il termine perentorio di **30giorni**dalla pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Ente. Non saranno prese in considerazione le domande consegnate o pervenute oltre la data di scadenza del presente bando.
 - e. Qualora il termine scada in giorno festivo, esso è automaticamente prorogato al primo giorno successivo non festivo.
 - f. La domanda di partecipazione, corredata di tutti gli allegati, dovrà essere presentata secondo lo schema di cui all'allegato A), con l'indicazione dei titoli necessari alla valutazione, ed alla stessa dovrà allegarsi copia di un documento d'identità in corso di validità.
 - g. Sull'esterno della busta, contenente la domanda di partecipazione al concorso, oltre che riportare il nominativo del partecipante dovrà essere apposta la seguente dicitura:

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI NR. 2 (DUE) POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "AGENTE DIPOLIZIA LOCALE" - CATG. "C/I".

2. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, né in tutti gli altri casi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

3. La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del partecipante al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

ART. 5

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda deve essere redatta come da copia allegata al presente bando, nella quale il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 28 dicembre 2000, nr.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, i seguenti dati:
 - a. nome e cognome;
 - b. data e luogo di nascita;
 - c. residenza e domicilio presso il quale ad ogni effetto dovranno essere trasmesse eventuali comunicazioni relative alla procedura ove questo non coincidesse con la residenza;
 - d. Codice Fiscale;
 - e. il titolo di studio posseduto;
 - f. il possesso della cittadinanza italiana;
 - g. godimento dei diritti politici e civili;
 - h. assenza di condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
 - i. eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e conseguenti eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego, ovvero di non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stati dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, lettera d), DPR n.3/1957;
 - j. idoneità fisica all'impiego;
 - k. consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge n. 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni;
 - l. essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 3 del presente bando;
 - m. di possedere eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione, come individuati nell'art. 5 del DPR nr. 487/1994;
 - n. di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e s.m.i., che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;
 - o. recapito presso cui indirizzare ogni eventuale comunicazione personale;
2. L'Amministrazione accerterà per i candidati risultati idonei, prima di adottare i provvedimenti ad essi favorevoli, il possesso dei requisiti di accesso.

ART. 6

VALUTAZIONE PRELIMINARE DELLE DOMANDE ED ESCLUSIONE D'UFFICIO

1. Le domande di partecipazione saranno esaminate preliminarmente dalla Commissione nominata ai sensi dell'art.11 del presente Bando, ai fini della completezza e della sussistenza dei requisiti per l'ammissione alla procedura di concorso.
2. Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:
 - a. inoltro della domanda oltre il termine di cui all'art. 4;
 - b. mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa;
 - c. mancata presentazione della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - d. mancanza dei requisiti richiesti all'art.3.

3. Detti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.
4. Le domande che presentano delle imperfezioni formali potranno essere ammesse con riserva. La Commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.
5. Qualora risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione e delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR nr.445/2000, sarà disposta la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione al concorso ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro, eventualmente già costituito.
6. La Commissione, con proprio atto, sulla base delle risultanze dell'istruttoria formale espletata, determinerà l'ammissione o l'esclusione degli aspiranti dal concorso pubblico.

ART. 7 VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. La Commissione, prima delle prove, esegue la valutazione dei titoli secondo i criteri previsti nel DECRETO 3 febbraio 1992 dell'Assessore agli Enti Locali della Regione Siciliana, così come rettificati con DECRETO 19 ottobre 1999 dal medesimo organo:
2. Si precisa che saranno valutati solo i titoli e i documenti prodotti in originale, o in copia dichiarata conforme all'originale o mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art.47 DPR 28 dicembre 2000, nr.445.
3. In osservanza a quanto stabilito al comma precedente, è possibile produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art.46, o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art.47 del citato DPR. In tal caso la documentazione sarà successivamente esibita dagli interessati nei termini richiesti dall'Amministrazione Comunale.
4. Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini del concorso, affinché la Commissione esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.
5. L'esame dei documenti di merito e l'attribuzione dei relativi punteggi sarà effettuata limitatamente ai concorrenti partecipanti che hanno superato la prova scritta e prima della prova orale.

ART. 8 DIARIO DELLE PROVE

1. Il calendario e la sede delle prove, scritta e orale, saranno pubblicati all'Albo Pretorio on-line sul sito istituzionale del Comune (www.comunecatenanuova.gov.it), almeno 10 giorni prima della data fissata per la prova.
2. L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi, l'esito della prova d'esame ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul relativo sito istituzionale all'indirizzo indicato al comma precedente.
3. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

4. I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi alla prova d'esame, senza necessità di alcun preavviso, nei giorni, nell'ora e nel luogo indicato, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione.

ART. 9 PROGRAMMA DI ESAME

"AGENTE DIPOLIZIA LOCALE" -"CATG. C/I".

1. La prova d'esame consiste in una:

- prova scritta e orale che avrà come argomento le sotto elencate materie:
 - a. Nozioni di Diritto Amministrativo con riferimento alla L.241/90 e ss.mm.ii e L.R. nr.7/2019;
 - b. Legislazione amministrativa applicata agli enti locali (D.Lgs. nr.267/2000, parte I,ss.mm.ii., L.R. nr. 30/2000);
 - c. Stato giuridico ed economico del personale dipendente (D.Lgs. nr.165/2001 e s.m.i.);
 - m. Il codice in materia di protezione dei dati personali sulla privacy, D.Lgs. nr.196 del 30 giugno 2003;
 - n. I reati contro la Pubblica Amministrazione (titolo II e VII del codice penale);
 - o. Contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti in materia di Ente Pubblico non economico.
 - p. Legislazione in materia del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 e ss.mm.ii. (Codice della Strada);
 - q. Legge quadro sull'Ordinamento della Polizia Municipale (L. 65/86 e L.R. nr.17/90).

ART. 10 GRADUATORIA

1. Ultimate le procedure relative alle suddette prove, la Commissione predispone la graduatoria di merito. Il punteggio finale è stabilito dai voti conseguiti nella prova scritta e orale, nonché dall'eventuale punteggio relativo ai titoli presentati.
2. La Commissione, al termine della definizione della graduatoria di merito, trasmette la stessa alla Posizione Organizzativa del Settore Affari Generali - Servizio Risorse Umane. Lo stesso predispone idoneo atto di approvazione della graduatoria contenente la categoria, il profilo professionale, le ore corrispondenti a tempo pieno deidipendenti destinatari dell'assunzione a tempo indeterminato; resta inoltre nelle competenze della Commissione, in caso di parità di punteggio tra i candidati, la verifica della presenza di eventuali "preferenze" previste ai sensi del comma 4 dell'art.5 del DPR nr. 487/94 e successive modifiche;
3. Dalla data di pubblicazione dell'atto di approvazione dell'anzidetta graduatoria decorrono i termini per eventuali impugnative;
4. La graduatoria resta valida per tre anni dalla data della sua pubblicazione ai sensi dell'art. 91, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. fatte salve eventuali modifiche di legge.

ART. 11
COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. Per l'espletamento del concorso di cui al presente bando sarà nominata, con successivo provvedimento dell'organo competente, una commissione esaminatrice.

ART. 12
ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. L'assunzione in servizio dei candidati utilmente collocati in graduatoria avverrà con contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, delle norme comunitarie e del contratto collettivo nazionale del comparto Regioni - Autonomie Locali in vigore.
2. Prima di procedere alla stipula del contratto, il Responsabile del Servizio Personale provvede ad acquisire i seguenti documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali:
 - estratto dell'atto di nascita;
 - certificato di cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione europea;
 - certificato di godimento dei diritti politici (del paese di provenienza);
 - certificato del casellario Giudiziale;
 - certificato di stato di famiglia;
3. Il Responsabile del procedimento, inoltre, invita il candidato a presentare entro il termine stabilito la documentazione necessaria per l'assunzione e in particolare:
 - a. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la quale si attesta di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. nr.165/2001 e successive modificazioni.
 - b. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso o copia autentica, nonché tutti gli altri documenti necessari a dimostrare il possesso dei requisiti prescritti.
4. Scaduto il termine prefissato entro cui presentare i documenti di cui sopra, in assenza delle prescritte dichiarazioni, l'amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto. Nel caso in cui la documentazione richiesta pervenga nei termini, il responsabile del procedimento invita il vincitore, mediante Racc. A/R o tramite PEC o notifica a mezzo del messo comunale, a presentarsi il giorno stabilito per la stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 1 del CCNL 06.07.1995.
5. L'ente prima di procedere a tale stipula accerta, a mezzo di struttura sanitaria, il possesso dell'idoneità fisica necessaria all'espletamento delle funzioni di competenza;
6. Il candidato che, senza giustificato motivo, non si presenta in servizio, decade dalla nomina. Qualora per giustificato motivo, assuma servizio con ritardo rispetto alla data prefissata, gli effetti economici decorrono dal giorno di effettiva presa in servizio.
7. In caso di rinuncia o successiva decadenza del nominato, l'Ente si riserva la facoltà di procedere alla sua sostituzione mediante la nomina di altro concorrente risultato idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.
8. L'amministrazione si riserva altresì la possibilità di procedere alla nomina di altro concorrente dichiarato idoneo, qualora il concorrente vincitore entro tre anni dalla nomina opti per altri incarichi o risulti vincitore di altro concorso.

ART. 13
TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, nr.196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.
2. Le stesse informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 24 del Codice in materia di dati personali.

ART. 14
DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini della scadenza del bando di concorso. Può revocare e/o modificare il concorso bandito, se lo richiedesse l'interesse pubblico.
2. La presente procedura e la conseguente assunzione sono condizionate sospensivamente e risolutivamente al verificarsi delle prescrizioni previste da normative in materia di assunzioni negli enti locali e dalle disposizioni dettate in materia di contabilità pubblica, con particolare riferimento a quelle che regolano la spesa del personale. Pertanto, la partecipazione al concorso comporta esplicita accettazione di tale riserva, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.
3. Ogni avviso e/o comunicazione, relative alla presente procedura saranno pubblicizzati, esclusivamente, sul sito istituzionale dell'Ente (www.comunecatenanuova.gov.it) e mediante affissione all'Albo Pretorio on-line. Tali avvisi o comunicazioni sostituiranno ogni altra forma di pubblicità, avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori comunicazioni di sorta.
4. Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Catenanuova- tel. 0935/78729 - all'Ufficio Segreteria Generale 0935/78759.
5. L'Ente si riserva, nel caso in cui lo richiedano le misure di contrasto al fenomeno epidemico da COVID19, di svolgere le prove d'esame presso sedi decentrate anche attraverso l'utilizzo di tecnologia digitale secondo le previsioni dell'art. 247 del D.L. 34/2020 convertito in Legge 77/2020. L'eventuale adozione di dette misure sarà resa nota con le modalità di comunicazione previste dal presente bando per le prove d'esame.

Catenanuova, li 30.12.2020



IL RESPONSABILE
Dott. Gaetano Indelicato

INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. 196/2003 E REGOLAMENTO UE 679/2016

Si informa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo ai dati da Lei conferiti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le finalità inerenti alla procedura concorsuale o, in caso di assunzione, ai fini della costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
2. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che a mezzo strumenti informatici.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'esclusione dal concorso.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.
5. Il trattamento riguarderà anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili" (vale a dire dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale).
6. Il trattamento che sarà effettuato su tali dati sensibili, ha le finalità di legge strettamente connesse allo svolgimento della procedura di concorso, di che trattasi, e sarà effettuato con le stesse modalità degli altri dati, come sopra indicato.
7. I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione.
8. Il conferimento di questi dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornirli non consentirà di usufruire dei benefici di legge previsti.
9. Il titolare del trattamento è il Responsabile di P.O. dell'Area/Settore Amministrativo del Comune di Catenanuova.
10. Possono venire a conoscenza dei dati, oltre ai soggetti che redigeranno la graduatoria e il responsabile del procedimento, i dipendenti dell'Ufficio Personale del Comune di Catenanuova.

All. "A": Modello Domanda di Partecipazione

AL COMUNE DI CATENANUOVA
Settore AMMINISTRATIVO
(Servizio Risorse Umane)
Piazza Aldo Moro nr.1
94010 CATENANUOVA

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. ____ il _____

e residente a _____ Prov. ____, CAP _____, in Via
_____ nr. _____;

Codice fiscale _____.

Eventuale domicilio, se diverso da quello di residenza, al quale indirizzare la
corrispondenza, con l'indicazione del numero telefonico fisso e/o mobile
_____;

Indirizzo PEC (se in possesso) _____;

CHIEDE

di partecipare al "**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA
COPERTURA DI NR. 2 (DUE) POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI
"AGENTE DI POLIZIA LOCALE" - CAT. C/I**".

A tal fine, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, nr.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, come espressamente previsto dall'articolo 76 del predetto D.P.R.nr.445/2000,

DICHIARA

1. Di essere cittadino/a italiano/a;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- _____;
5. di avere/non avere procedimenti penali in corso per reati che precludono l'accesso al pubblico impiego (chi ha procedimenti penali in corso deve dichiararlo, specificandone la natura): _____
_____;
 6. di non avere riportato condanne penali e di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
 7. di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni del profilo professionale da ricoprire;
 8. di non avere commesso violazioni e illeciti che, secondo le norme del codice disciplinare per il Comparto Regioni - Autonomie locali, comportano il licenziamento con o senza il preavviso;
 9. di non avere procedimenti disciplinari in corso che possono dare luogo alla sospensione dal servizio;
 10. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 11. di essere consapevole che l'assunzione rimane subordinata, ai limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti e da motivate esigenze di organizzazione;
 12. di accettare incondizionatamente quanto previsto nel Bando;
 14. di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio:
_____;
 15. di aver prestato presso i seguenti periodi di servizio dal _____
al _____ nella categoria d'inquadramento con il profilo professionale di _____;
 16. di aver partecipato al corso di formazione e/o specializzazione per _____ con superamento di prova finale in data _____, se prevista;
 17. di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. nr.445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di fatti e dichiarazioni mendaci.

Dichiara, inoltre, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo nr.196/2003, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ente, per le finalità connesse allo svolgimento della procedura di mobilità e all'eventuale cessione del proprio contratto di lavoro da parte dell'Amministrazione di appartenenza al Comune di Catenanuova.

In tal senso dà il proprio consenso al Comune di Catenanuova al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei propri dati personali.

Il/la sottoscritto/a firmatario/a della presente dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini che saranno richiesti.

Allega alla presente:

1. copia di documento d'identità in corso di validità;
2. documenti relativi ai titoli, di cui è ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (titoli di studio con relativi punteggi, abilitazioni professionali, iscrizione all'Albo professionale, eventuali certificazioni dei servizi prestati presso la Pubblica Amministrazioni) ovvero le corrispondenti dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR nr.445/2000;
3. elenco della documentazione, allegata alla domanda di partecipazione, sottoscritto con firma autografa.

Catenanuova, lì _____

FIRMA
