



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 22

Capofila Comune di Enna

Comune di Calascibetta	Comune di Catenanuova	Comune di Centuripe	Comune di Enna	Comune di Valguarnera	Comune di Villarosa	A.S.P. Enna

Ufficio del Piano di Zona

AAAAAAAAAAAA

Avviso pubblico per l'attivazione di Tirocini di Inclusione Sociale per le persone beneficiarie del Reddito di Inclusione del Distretto socio sanitario D22 – PON inclusione avviso 3/2016

Art. 1

Oggetto dell'Avviso

Il Distretto socio-sanitario D22, nell'ambito delle attività relative al Reddito di Inclusione, finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, prevede l'attivazione di *Tirocini di Inclusione sociale* per le persone titolari del Reddito di Inclusione.

Il *Tirocinio di Inclusione Sociale* (di seguito Tirocinio), è un percorso di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzato all'inclusione sociale e lavorativa, all'autonomia e alla riabilitazione.

Il tirocinio è uno strumento delle politiche attive del lavoro, riconosciuto quale intervento a contrasto della povertà dal D. Lgs n. 147/2017 recante "Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà" (REI).

I tirocini verranno effettuati presso aziende, studi professionali o altri operatori economici (di seguito denominati soggetti ospitanti), selezionati tramite apposito avviso.

Art.2

Finalità avviso

La finalità dell'intervento è quella di favorire l'inclusione sociale delle persone in condizioni di vulnerabilità favorendone la collaborazione o ricollocazione nell'ambito lavorativo, attraverso l'attivazione di tirocini.

Art.3

Destinatari dell'Avviso

I Destinatari dell'avviso sono individuati tra i beneficiari dei nuclei familiari del R.E.I./R.D.C o presi in carico dai Servizi Sociali territoriali, residenti presso i 6 Comuni del Distretto socio-sanitario D22 (Enna, Calascibetta, Catenanuova, Centuripe, Valguarnera e Villarosa), che risultino disoccupati ed inseriti negli elenchi del Centro per l'impiego.

Art.4

Requisiti per l'accesso

Possono presentare domanda di ammissione i cittadini del Distretto D22 ammessi al beneficio R.E.I./R.D.C o presi in carico ai Servizi Sociali territoriali, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- siano beneficiari R.E.I./R.D.C;
- abbiano sottoscritto apposito Patto di Servizio presso il Centro per l'impiego territorialmente competente (o siano in attesa di essere convocati dal CPI per la sottoscrizione del patto) e/o abbiano sottoscritto il progetto personalizzato di presa in carico da parte del Servizio Sociale;
- non siano inseriti in altri progetti lavorativi e/o formativi e/o borse lavoro;
- non beneficino di altre misure di sostegno al reddito.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e devono, a pena l'esclusione, essere mantenuti per l'intera durata del tirocinio.

L'istanza di partecipazione è riservata tutti i componenti del nucleo familiare maggiorenni.

Art. 5

Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di adesione all'Avviso pubblico per la partecipazione ai Tirocini deve essere compilata utilizzando esclusivamente il modello on-line disponibile sul sito del Distretto D22 (<http://www.distretto22.it/>) o presso gli sportelli di segretariato sociale di ogni comune.

La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte, allegando:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- modello I.S.E.E. in corso di validità;
- dichiarazione di sottoscrizione del patto di servizio presso il Centro per l'Impiego e/o progetto personalizzato di presa in carico da parte del Servizio Sociale.

La domanda, unitamente alla documentazione, valida ai fini dell'assegnazione dei punteggi di cui all'art.6, a pena di esclusione dovrà essere consegnata presso i Comuni.

Le dichiarazioni rese dagli interessati, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n.445, saranno oggetto di verifiche e controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite. In caso di dichiarazioni mendaci i beneficiari, oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste dalle leggi vigenti, sono tenuti alla restituzione delle somme indebitamente percepite

Art.6

Procedura di ammissione

L'eventuale graduatoria, redatta tra tutti coloro che presenteranno istanza ed in possesso dei requisiti di cui all'art.4 seguirà i criteri delle seguenti griglie di valutazione:

I.S.E.E	Valore	Punti
	Reddito di € 0	Punti 7
	Reddito da € 0,01 a € 1.000,00	Punti 6
	Reddito da € 1.000,01 a € 2.000,00	Punti 5
	Reddito da € 2.000,01 a € 3.000,00	Punti 4
	Reddito da € 3.000,01 a € 4.000,00	Punti 3
	Reddito da € 4.000,01 a € 5.000,00	Punti 2
	Reddito da € 5.000,01 a € 8.000,00	Punti 1

Nucleo familiare	Valore	Punti
	N° 1 figli a carico	Punti 1
	N° 2 figli a carico	Punti 2
	N° 3 figli a carico	Punti 3
	N° 4 o più figli a carico	Punti 4
	Presenza in famiglia di almeno 1 o più soggetti con invalidità pari o superiore all'80 %	Punti 3

Disoccupazione	Valore	Punti
	Da 6 mesi a 1 anno	Punti 1
	Oltre 1 anno	Punti 2
	Oltre 2 anni	Punti 3
	Oltre 3 anni	Punti 4
	Oltre 4 anni	Punti 5

Condizione abitativa	Valore	Punti
	Nucleo familiare con casa di proprietà	Punti 0
	Nucleo familiare con casa in locazione	Punti 1
	Nucleo familiare con sfratto esecutivo o azioni per la risoluzione del contratto di mutuo	Punti 3
	Nucleo familiare con casa di edilizia pubblica/popolare	Punti 4

Il totale della graduatoria produrrà un punteggio massimo di punti n.20; in caso in cui vi sia parità di punteggio avrà precedenza il candidato di età inferiore.

Il Servizio Sociale professionale, presso il Comune di residenza, effettuerà un colloquio individuale per ciascun soggetto incluso nella graduatoria. Tale colloquio è finalizzato alla valutazione del livello di occupabilità ed alla successiva programmazione e attuazione del percorso individualizzato.

Il medesimo è utile per la verifica delle opportunità di inserimento più adeguate, in vista del profilo occupazionale stipulato in sede di colloquio, dalle caratteristiche soggettive e dalla disponibilità delle aziende che hanno partecipato all'apposita manifestazione di interesse.

I candidati, collocati in graduatoria, saranno ammessi a partecipare ai Tirocini e chiamati per il suddetto colloquio. In caso di rinunce o revoca del beneficio si procederà con lo scorrimento attingendo dall'elenco degli idonei.

Art. 7

Durata e modalità attuativa di intervento

I Tirocini di Inclusione Sociale saranno attivati così come disciplinati dalle Linee Guida dei Tirocini di orientamento, Formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, disciplinati con la Direttiva prot. n. 43633 del 30 Novembre 2018.

Il Servizio Sociale, in stretto contatto con il Centro per l'Impiego e l'ente ospitante, provvederà alla pianificazione delle attività rivolte a ciascun Tirocinante.

La durata del Tirocinio è pari a 6 (sei) mesi rinnovabili e dovrà concludersi entro e non oltre il 30/12/2020

L'impegno è di 20 ore settimanali, per non più di 8 ore giornaliere.

Per ogni tirocinio sarà erogata un'indennità mensile pari a € 675,00, proporzionata alle ore effettivamente svolte, comprensivo di tutti gli oneri assicurativi ed INAIL e RCT.

Il valore economico del Tirocinio di Inclusione sociale è destinato a coprire i costi dell'indennità riconosciuta al tirocinante per l'attività formativa presso il Soggetto Ospitante e verrà corrisposta mensilmente ai tirocinanti, da parte del Comune di Enna, a fronte di una partecipazione mensile pari al 70% del monte ore totale previsto dal Progetto Formativo Individuale. Nel caso di frequenza inferiore, comunque superiore al 50% delle ore previste nel mese, la misura dell'indennità mensile verrà opportunamente riproporzionata.

La rinuncia del candidato ad una proposta di tirocinio inclusivo comporterà l'esclusione dall'elenco dei beneficiari del progetto ed il conseguente scorrimento della graduatoria.

Le azioni previste nel progetto personalizzato riguardano anche le seguenti azioni:

- garanzia dell'osservanza degli obblighi assicurativi per il tirocinante contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile presso terzi con idonea compagnia assicuratrice a cura del soggetto promotore;
- attività di accompagnamento e supporto in azienda, espletato dall'Assistente Sociale del Comune e dal Tutor del soggetto ospitante;
- attività di tutoraggio in azienda per i destinatari;
- attività di gestione, monitoraggio, inclusa la verifica degli esiti occupazionali ogni 3 mesi.

Art. 8

Obblighi dei soggetti ospitanti, del promotore e del Tirocinante

Il soggetto ospitante dovrà:

- favorire l'integrazione del soggetto nell'ambito dell'attività svolta;
- favorire l'acquisizione di abilità, competenze e strumenti per lo svolgimento adeguato del tirocinio;
- garantire un ambiente di lavoro adeguato (così come previsto dal D. Lgs 626/94)
- fornire al tirocinante tutte le informazioni sui rischi eventualmente presenti e fornire vestiario ed attrezzature idonee all'espletamento dei compiti assegnati;
- rilevare giornalmente la presenza del tirocinante, comunicando tempestivamente al soggetto promotore eventuali cessazioni di frequenza.

Il soggetto promotore dovrà:

- provvedere alla copertura assicurativa;
- corrispondere al pagamento dell'ammontare previsto per l'effettive ore di presenza, previa opportuna verifica del foglio presenze;
- effettuare periodici controlli presso gli enti ospitanti.

Il soggetto beneficiario del "Tirocinio" dovrà:

- rispettare l'orario di frequenza;
- essere presente ai colloqui iniziali ed esser collaborativo se vi sia la necessità di ulteriori colloqui con il Servizio Sociale professionale del Comune;
- avvertire tempestivamente il Tutor delle eventuali assenze e produrre i certificati medici in caso di malattia; in caso di malattia superiore ai 45 gg. Consecutivi o di assenze ingiustificate verrà sospesa la misura del Tirocinio;

Art. 9 Tutela della privacy

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, e successive modifiche ed integrazioni, si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di una graduatoria per l'eventuale successivo avvio dei tirocini;
- il trattamento dei dati sarà effettuato dal Distretto socio-sanitario D22;
- i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati coinvolti a vario titolo con la procedura in essere;
- il trattamento dei dati è obbligatorio per la stesura della graduatoria, il diniego al trattamento comporterà il mancato inserimento nella graduatoria e la conseguenziale esclusione.
- all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 della legge 196/2009 "Codice in materia di dati personali".

Art. 10 Norme di rinvio

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente Avviso pubblico.

Per quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le disposizioni previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, ivi compresa quella citata nei riferimenti programmatici e normativi del presente Avviso.

Il Coordinatore del Gruppo Piano

f.to Francesco Fiorello

Il Dirigente dell'Area

f.to Ing. Paolo Puleo