



# COMUNE DI CATENANUOVA

Libero Consorzio fra i Comuni di Enna

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 89 del Registro

data 04/11/2024

**Oggetto:** Approvazione del regolamento per la disciplina delle procedure transitorie comparative per le progressioni verticali tra Aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16.11.2022).

Pareri espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.30/2000.

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Favorevoli

Il Responsabile del II settore  
*Dott.ssa Gianna Maria Concetta*

Li, 4/11/2024

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno quattro del mese di novembre alle ore 12:20 e segg., in Catenanuova nell'aula delle adunanze, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sig. Sindaco Antonio IMPELLIZZIERI e con l'intervento dei Sigg. Assessori. All'appello nominale risultano presenti:

	NOME E COGNOME	CARICA RIVESTITA	P	A
1	Antonio IMPELLIZZIERI	Sindaco	X	
2	Carmelo DI MARCO	Assessore	X	
3	Nicola LEOCATA	Assessore	X	
4	Rosaria INGRASSIA	Vice- Sindaco	X	
5	Lucia BARBAGALLO	Assessore	X	
TOTALE			5	//

Partecipa il Segretario Comunale, Dr. Filippo Ensabella

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione n. 89 del 04/11/2024;

Visti i pareri di legge, resi favorevoli dai resp.li dei settori interessati;

Ritenuta la proposta relativa all'oggetto meritevole di accoglimento;

A voti unanimi favorevoli espressi, dagli aventi diritto, nelle forme e nei modi di legge;

### DELIBERA

**La proposta e' approvata e dichiarata, con separata unanime votazione, immediatamente esecutiva.**

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario Comunale verbalizzante.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

n. 89 del 04/11/2024

Proponente: La Responsabile del II Settore Economico Finanziario  
Dott.ssa Giunta Maria Concetta

*Maria Concetta Giunta*



LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'O.EE.LL vigente nella Regione Siciliana emanato con L.R. 15 marzo 1963 n. 16 e successive modifiche e integrazioni, apportate in particolare dalla L.R. 11 dicembre 1991 n. 48 e dalla L.R. 30/2000;

Vista la L. R. 3 dicembre 1991 n. 44 che contiene norme per il controllo sugli atti dei Comuni;

Premesso che:

l'assunzione di personale nella pubblica amministrazione avviene tramite selezione pubblica o nelle altre forme previste dalla legge e che, a tal fine, sono di riferimento, in particolare:

- ✓ il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 35 con riguardo al reclutamento del personale, art. 36 con riguardo alle forme flessibili di assunzione e di impiego del personale, art. 52, con riguardo alle progressioni nelle aree e tra le aree;
- ✓ ✓ il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, che disciplina le procedure concorsuali;

Visto l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dall'art. 3, c. 1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 che recita:

"1-bis. (...) Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente. (...)"

Visto inoltre l'art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022 che recita:

"6. In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n. 165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza.

7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:

- a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;
- b) titolo di studio;

c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.





# COMUNE DI CATENUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA TRANSITORIA DELLE PROCEDURE COMPARATIVE PER LE  
PROGRESSIONI VERTICALI TRA AREE  
(ART. 52, C. 1-BIS, D.LGS. N. 165/2001 E ARTT. 13, CC- 6-8, CCNL FUNZIONI LOCALI 16  
NOVEMBRE 2022)**

## **1. Oggetto e ambito di applicazione**

1. Il presente regolamento, in conformità a quanto disposto dall'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate dai dipendenti effettivamente utilizzate dall'Amministrazione comunale, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale introdotto con il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022, disciplina le procedure comparative per la progressione tra le Aree riservate al personale di ruolo, anche a coloro che hanno un titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, ma sono in possesso di un numero maggiore di anni di esperienza.

2. Le progressioni verticali di cui al presente regolamento devono essere previste nel piano triennale del fabbisogno.

3. Il o i vincitori sono esonerati dalla effettuazione del periodo di prova e ad essi si applicano le previsioni dettate dai commi 2 e 3 dell'articolo 15 del CCNL 16 novembre 2022.

4. Le norme contenute nel presente regolamento costituiscono fonte per la predisposizione degli avvisi di procedura comparativa di cui ai successivi articoli.

5. Le procedure comparative disciplinate dal presente regolamento possono essere attivate entro il 31 dicembre 2025.

6. Prima della adozione del presente regolamento è stata resa la informazione preventiva ed il confronto, giusta richiesta dei soggetti sindacali.

## **2. Requisiti per la partecipazione alla procedura comparativa**

1. I requisiti di cui i candidati devono essere in possesso sono individuati, per ciascuno dei posti destinati alla progressione tra Aree, dalla presente disciplina e saranno specificati nei singoli avvisi di procedura comparativa.

2. Possono partecipare alle procedure comparative i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso l'ente in possesso, entro il termine di scadenza di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

a. essere inquadrati nell'Area (o categoria previgente) immediatamente inferiore a quella oggetto di procedura comparativa:

- per l'Area degli operatori esperti (ex cat. B): inquadramento nell'Area degli operatori (ex cat. giuridica A);

- per l'Area degli istruttori (ex cat. C): inquadramento nell'Area degli operatori esperti (ex cat. B);

- per l'Area dei Funzionari e dell'EQ (ex cat. D): inquadramento nell'Area degli istruttori (ex cat. C);





# COMUNE DI CATENUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

b. essere in possesso del titolo di studio richiesto per il profilo per il quale è indetta la procedura comparativa oppure, in assenza del titolo di studio, in possesso del numero minimo di anni di esperienza nell'Area (o previgente categoria) immediatamente inferiore, secondo quanto previsto dalla Tabella C allegata al CCNL 16 novembre 2022 che di seguito si riporta.

1) per la progressione dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori esperti:

- a) assolvimento dell'obbligo scolastico;
- b) almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile.

2) per la progressione dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori:

- a) diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- b) almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;  
**oppure**
- c) assolvimento dell'obbligo scolastico;
- d) almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione e opportunamente valutabile.

3) per la progressione dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione:

- a) laurea (triennale o magistrale);
- b) almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;  
**oppure**
- c) diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- d) almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione e opportunamente valutabile.

### 3. Procedura comparativa.

1. La procedura comparativa intende valutare per ciascun candidato:

- a) l'esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato;
- b) il titolo di studio posseduto;
- c) le competenze professionali possedute quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite in contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

2. A ciascuno di tali elementi di valutazione deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%.

3. Il punteggio massimo complessivo dato dalla somma delle valutazioni di cui ai punti a), b) e c) precedenti è pari a 100 punti.

4. A ciascun candidato sarà attribuito un punteggio utilizzando i criteri/parametri indicati nell'allegato A.





# COMUNE DI CATENUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

## 4. Commissione esaminatrice

1. La valutazione dei candidati è effettuata da una Commissione esaminatrice formata da tre componenti, nominata dal Sindaco.
2. La Commissione sarà presieduta dal Segretario Comunale.

## 5. Avviso della procedura comparativa

1. Ogni ulteriore disposizione di dettaglio relativa alla procedura comparativa e alle comunicazioni rivolte ai candidati sarà contenuta nell'apposito avviso approvato con determinazione del Responsabile del servizio personale.
2. L'Amministrazione può riservarsi, per motivate esigenze e con apposito provvedimento, di modificare, prorogare i termini o revocare l'avviso di selezione.

## 6. Graduatoria

1. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, sommando i punteggi riportati nella valutazione dei criteri di cui al precedente punto 3.
2. In caso di parità, costituirà titolo di preferenza la maggior anzianità di servizio presso l'ente e, in subordine, la maggior anzianità di servizio nell'Area (ex categoria) immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione. In caso di ulteriore parità, costituirà titolo di preferenza la maggior età anagrafica.
3. Le graduatorie hanno valore solo per la procedura comparativa di riferimento e sono utilizzate esclusivamente per i posti messi a selezione senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento, con esclusione dell'eventuale rinuncia del vincitore.

## 7. Rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento, si rinvia alla vigente disciplina dell'ordinamento degli uffici e servizi e alle norme sul reclutamento del personale di questo ente, in quanto applicabili e compatibili.

## 8. Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore con l'esecutività della deliberazione di Giunta comunale che lo approva.



# COMUNE DI CATENUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

## Allegato A- Criteri di valutazione progressioni verticali

### Passaggio dall'Area degli Operatori all'Area degli operatori Esperti

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi.

#### ESPERIENZA MATURATA NELL'AREA DI PROVENIENZA, ANCHE A TEMPO DETERMINATO.

Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione positiva dell'esperienza maturata nell'area di provenienza conseguita dal candidato è di punti:

**MAX PUNTI 50**

#### SUB-CRITERI

a) Max 20 punti- Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio):

- Valutazione fino a 30 = punti 0;
- Valutazione da 31 fino a 35 = punti 10;
- Valutazione da 36 fino a 40 = punti 20;

b) Max 30 punti- Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione:

- 3 punti per ogni anno pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.

#### TITOLO DI STUDIO

Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione del titolo di studio (b) è di punti:

**MAX PUNTI 25**

#### Sub Criteri:

- a) Diploma di scuola secondaria di primo grado: punti 5
- b) Diploma di qualifica professionale (biennale o triennale): punti 10
- c) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale): punti 25.





# COMUNE DI CATENANUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

## COMPETENZE PROFESSIONALI

Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione delle competenze professionali possedute dal candidato (c) è di punti:

**MAX PUNTI 25**

### Sub Criteri

- a) Percorsi formativi: 2,5 punti per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento/formazione, purché certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire: Max punti 15;
- b) Incarichi, anche di mera esecuzione: punti 2 per ciascun incarico svolto nell'aria di provenienza: Max punti 10.



## COMUNE DI CATENUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

### Allegato A- Criteri di valutazione progressioni verticali

#### Passaggio dall'Area degli Operatori Esperti all'Area degli Istruttori

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi.

##### ESPERIENZA MATURATA NELL'AREA DI PROVENIENZA, ANCHE A TEMPO DETERMINATO.

Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione positiva dell'esperienza maturata nell'area di provenienza conseguita dal candidato è di punti:

**MAX PUNTI 60**

##### SUB-CRITERI

a) Max 30 punti- Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio):

-Valutazione fino a 30 = punti 0;

-Valutazione da 31 fino a 35 = punti 15;

-Valutazione da 36 fino a 40 = punti 30;

b) Max 30 punti- Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione:

- 3 punti per ogni anno pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.

##### TITOLO DI STUDIO

Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione del titolo di studio (b) è di punti:

**MAX PUNTI 20**

##### Sub Criteri:

a) Diploma di Laurea Triennale: punti 5;

b) Diploma di Laurea specialistica/Vecchio Ordinamento/Magistrale: punti 10;

c) Master (Max1): punteggio da sommare ai precedenti: punti 5.





## COMUNE DI CATENANUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

### COMPETENZE PROFESSIONALI

Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione delle competenze professionali possedute dal candidato (c) è di punti:

**MAX PUNTI 20**

#### Sub Criteri

- a) Percorsi formativi: 2,5 punti per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento/formazione, purchè certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire: Max punti 10;
- b) Incarichi, anche di mera esecuzione: punti 2 per ciascun incarico svolto nell'aria di provenienza: Max punti 10.



# COMUNE DI CATENANUOVA

Libero Consorzio Comunale di Enna

## Allegato A- Criteri di valutazione progressioni verticali

### Passaggio dall'Area degli Istruttori all'Area dell'Elevata Qualificazione

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi.

#### ESPERIENZA MATURATA NELL'AREA DI PROVENIENZA, ANCHE A TEMPO DETERMINATO.

Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione positiva dell'esperienza maturata nell'area di provenienza (a) conseguita dal candidato è di punti:

##### MAX PUNTI 30

a) Max 20 punti- Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio):

- Valutazione fino a 30 = punti 0;
- Valutazione da 31 fino a 35 = punti 10;
- Valutazione da 36 fino a 40 = punti 20;

b) Max 10 punti- Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione:

- 1 punto per ogni anno pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.

#### TITOLO DI STUDIO

Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione del titolo di studio (b) è di punti:

##### MAX PUNTI 30


a) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale quadriennale o

quinquennale (Titolo di studio richiesto per le progressioni speciali con 10 anni di esperienza maturata):  
punti 15;

b) Diploma di Laurea triennale (Titolo di studio ulteriore): punti 13;

c) Diploma di Laurea specialistica/Vecchio ordinamento/Magistrale - assorbe il titolo precedente: punti 15.





## COMPETENZE PROFESSIONALI

Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione delle competenze professionali possedute dal candidato (c) è di punti:

**MAX PUNTI 40**

a) Percorsi formativi: 1 punto per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento /formazione, purchè certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire. **Max 5 punti**;

b) Incarichi, negli anni di permanenza richiesti nell'area di provenienza, **Max 35 punti**, così distinti:

- Incarichi di specifiche responsabilità, **2 punti** per ogni anno e per ciascun incarico svolto negli anni di permanenza richiesti nell'area di provenienza, purchè formalmente assegnato e di durata superiore a 6 mesi nel corso dell'anno solare (il punteggio è attribuito proporzionalmente, in dodicesimi, in funzione dei mesi di svolgimento dell'incarico nell'anno solare);
- Incarichi di PO/EQ/Attribuzione mansioni superiori: **10 punti** per ogni anno e per ciascun incarico svolto negli anni di permanenza richiesti nell'area di provenienza, purchè di durata superiore a 3 mesi nel corso dell'anno solare (il punteggio è attribuito proporzionalmente, in dodicesimi, in funzione dei mesi di svolgimento dell'incarico nell'anno solare) .



8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL."

Visto l'orientamento applicativo dell'ARAN CFC81 che, seppure sia relativo al comparto delle Funzioni centrali, può in via analogica essere citato per il comparto delle Funzioni locali;

Preso atto che i criteri di valutazione dei candidati alla progressione tra le Aree devono essere regolamentati dall'ente per poi essere specificati in funzione del profilo professionale interessato;

Ritenuto, pertanto, di dover adottare il regolamento per la disciplina delle procedure comparative in oggetto ai sensi dell'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022, al fine di prevedere modalità operative generali che consentano, nel rispetto della legge, di attivare selezioni efficaci per le esigenze dell'ente;

Richiamata la delegazione trattante del 28.10.2024 giusta convocazione del Presidente della delegazione Trattante prot. gen. nr. 12143 del 18.10.2024 nella quale si è proceduto all'esamina, approvazione e sottoscrizione del regolamento per la disciplina delle procedure transitorie comparative per le progressioni verticali tra Aree;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Ufficio Personale, ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi;

Riscontrato che non è dovuto il parere di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio ragioneria in quanto trattasi di atto che non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

- 1) di approvare, per quanto indicato in premessa alla quale espressamente si rinvia, il testo del regolamento per la disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni verticali tra Aree (art. 52, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022);
- 2) di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come dettagliatamente richiamati in premessa.
- 3) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo pretorio on-line per consecutivi gg.15 in data 05/11/2024



Il resp.le della pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione diviene esecutiva in data odierna perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. nr. 44/91;

Catenanuova, 05-11-2024



IL SEGRETARIO COMUNALE