

Comuni di Regalbuto – Centuripe – Catenanuova

Nucleo di Valutazione in Forma Associata

Oggetto: Comune di Catenanuova – Proposta di valutazione di risultato anno 2022.

In ottemperanza alle disposizioni di cui al D. Lgs. N. 150/09 e s.m. vevoli per gli Enti Locali, codesto Componente del Nucleo di Valutazione così rileva:

Premesso che

- è stato approvato il Regolamento per la Costituzione ed il Funzionamento del Nucleo di Valutazione, attualmente in vigore;
- l'Art. 10 del suddetto Regolamento disciplina la Procedura di Valutazione dei Responsabili dei Servizi;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 25.05.2016 è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione associata e coordinata del Nucleo di Valutazione tra i Comuni di Centuripe, Catenanuova e Regalbuto;
- con Determinazione Sindacale N. 07 del 02/02/2022 è stato affidato alla Dott.ssa Cusmano Maria Rita l'incarico di componente del nucleo di valutazione delle performance del Comune di Catenanuova, confermato successivamente con Determinazione Sindacale N. 08 del 07/07/2023 per l'anno 2023

Considerato che

- codesto componente del Nucleo di Valutazione ha dettagliatamente preso visione, attingendo dai dati e dai provvedimenti consultabili dal Sito istituzionale del Comune di Catenanuova e dalla documentazione ad esso fornita dai vari uffici, dei documenti necessari all'espletamento della propria funzione;
- I responsabili di P.O. delle varie aree hanno svolto la Relazione della loro attività in base ai loro programmi di lavoro ed al PEG quando presente;

il Nucleo di Valutazione propone il presente allegato quale esito della proposta di valutazione del raggiungimento degli obiettivi del ciclo di gestione della performance per l'anno 2022, ossia:

- Obiettivi assegnati ai responsabili per l'anno 2022

Metodo

Si fa presente che codesto Nucleo di Valutazione intende valutare in centesimi i risultati raggiunti attraverso la comparazione dei documenti in suo possesso;

dall'esame dei documenti messi a disposizione del nucleo di valutazione, si evince che: con delibera di giunta n. 60 del 14.06.2019 è stato approvato il "Regolamento per il conferimento, revoca e graduazioni delle Posizioni Organizzative"

Con delibera n. 71 del 14.06.2021 è stato approvato dalla Giunta Municipale il "Piano della Performance. Anno 2021/2023".

Con delibera n. 09 del 21.02.2022 e n. 46 del 10.06.2022 viene definito il nuovo organigramma e personale assegnato ai vari settori, con delibera n. 21 del 21.03.2022 sono stati assegnati gli obiettivi ai titolari di P.O. Anno 2022.

Nello specifico si evidenzia che la delibera di Giunta n. 60 del 14.06.2019 assegna la pesatura delle Posizioni Organizzative al O.I.V. e il Sindaco, con proprio successivo provvedimento attribuirà le indennità di posizione ai titolari di P.O. sulla base della pesatura delle stesse, effettuata dall'O.I.V., mediante la metodologia prevista dal Regolamento allegato alla delibera.

Ciò premesso, il nucleo di valutazione, al fine di poter esprimere una adeguata proposta di valutazione, ha visionato il DUP per il triennio di riferimento e analizzato le relazioni depositate dai responsabili di settore e gli obiettivi fissati dalla Giunta Municipale nella delibera n. 21 del 21.03.2022.

Il nucleo ha esaminato le seguenti relazioni di autovalutazione presentate dai responsabili di struttura organizzativa, secondo lo schema fornito dal nucleo di valutazione negli anni precedenti e riconfermato anche per l'anno 2022:

- 1- Relazione responsabile **Arch. Palazzolo Vito** nominato con Determina di nomina n. 2 del 12.01.2022, responsabile posizione organizzativa III Settore UTC, con determina n. 9 del 02.03.2022, n. 15 del 10.06.2022, n. 19 del 30.06.2022 fino a tutto il mandato del Sindaco.
- 2- Relazione **Geometra Calogero Zinna** nominato con determina sindacale n. 3 del 12.01.2022 e n. 5 del 20.01.2022 responsabile posizione organizzativa "Decoro Urbano" IV Settore fino a 31 Maggio 2022.
- 3- Relazione **Dott. Saccullo Mariano Grazia** nominato con determina sindacale n. 01 del 12.01.2022, responsabile di posizione organizzativa ad interim del I settore "Amm.vo – Servizi Socio Assistenziali" dal 01/01/2022 al 28/02/2022 e nominato con Determina n. 11 del 02.03.2022 e n. 14 del 10.06.2022 responsabile di posizione organizzativa Settore Politiche familiari, solidarietà sociale.
- 4- Relazione responsabile **Dott.ssa Tracà Santa Maria** nominata responsabile posizione organizzativa I settore Affari Generali, Amministrativo con Determina n. 8 del 02.03.2022 e n. 13 del 10.06.2022 sino al mandato del Sindaco.
- 5- Relazione responsabile di P.O. **Ispettore Cirino Maucieri** nominato con Determina n. 21 del 30.06.2022 modificata con Determina n. 23 del 04.07.2022.

Dall'esame e dalle risultanze delle relazioni di autovalutazione sopra citate,

Visti gli obiettivi fissati con delibera di Giunta n. 21 del 21.03.2022,

il nucleo esprime le seguenti proposte di valutazione:

P.O. Architetto Palazzolo Vito:

I servizi assegnati sono Urbanistica/LL.PP./Ecologia e Ambiente, Transazione digitale, RTD, SUAP, Randagismo, Decoro Urbano, Manutenzione Beni mobili ed immobili, Protezione civile, Impianti Idrici e fognari, Sistema informatico e telefonico, Impianti tecnologici.

Le attività sono LL.PP., Ecologia e ambiente, Abusivismo edilizio, Espropri, Visure catastali, SUAP, Zona artigianale, Mercato settimanale, Randagismo, Decoro urbano, Manutenzione beni mobili e immobili, Parco S. Prospero, Strutture sportive, Cimitero, Edifici Comunali, Protezione civile, Impianti Idrici e fognari, Sistema informatico e telefonico, Impianti tecnologici, Ufficio utenze, Polizia Veterinaria, Sanità Cantieri di lavoro e Politiche comunitarie.

Il personale assegnato giusta delibera di G.M. n. 9 del 21.02.2022 modificata e integrata con delibera di G.M. n. 46 del 10.06.2022 nonché con successive delibere di G.M. n. 80 del 15.09.2022 e n. 81 del 19.09.2022, è composto da:

- n. 1 Dipendente categoria C T.I.
- n. 2 Dipendente categoria B T.I.
- n. 1 Dipendente categoria A T.I.
- n. 8 Dipendente categoria C T.D.
- n. 8 Dipendente categoria B T.D.

Gli obiettivi assegnati con la delibera di giunta n. n. 21 del 21.03.2022 sono:

Obiettivo 1.

- **Monitoraggio contributi di costruzione – Peso 40%**

Nella relazione il responsabile evidenzia che nell'anno 2022 ed entro l'indicatore di conseguimento sono state esaminate n. 219 pratiche di concessioni edilizie fino a tutto il 31.12.2022. Le pratiche sono tutte schedate per concessionario, anno mese giorno ed annesse elaborati tecnici e caricati su apposito registro in possesso del settore Ufficio Urbanistica.

Obiettivo 2.

- **Monitoraggio servizio ambientale con risparmio sulla differenziata - Peso 40%**
Potenziamento del servizio ambientale relativo ai rifiuti, differenziando le modalità di raccolta e incentivando i cittadini a differenziare e ad utilizzare in modo costante il C.C.R. Eliminazione delle mini discariche presenti sul territorio.

Nella relazione viene posto in evidenza come il servizio ambientale è stato potenziato con la redazione del "Piano di gestione dei rifiuti solidi urbani nell'A.R.O./Catenanuova", reso esecutivo dal competente Assessorato Regionale per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 4, comma 2, dell'O.P.R.S. nr. 2/Rif del 02.02.2017. E' stato anche revisionato il piano di gestione dei servizi ambientali e nelle more dell'avvio delle procedure di gara a lungo termine il servizio è stato affidato alla ditta General Montaggi mediante procedura di gara aperta. E' stato attivato il CCR provvisorio presso la zona artigianale per incentivare la raccolta differenziata pari per l'anno 2021 al 72,71%. Non sono state riscontrate altresì mini discariche nel territorio comunale.

Obiettivo 3. Monitoraggio finanziamenti per Opere pubbliche - Peso 40%

- Monitoraggio dei contributi dovuti per la realizzazione di opere pubbliche, avvio procedure di gara dei finanziamenti e loro conclusione in tempi utili. Lo strumento a disposizione propedeutico al raggiungimento dell'obiettivo è il Piano triennale delle OO. PP. 2022/2024 proposto dal settore tecnico e approvato dalla G.M. il 21.02.2022 e recepito dal Consiglio Comunale con delibera CC n. 12 del 11.07.2022.

In esso trova spiegazione l'elenco delle opere da realizzare e dalla relazione del titolare di P.O. si evincono tutti i progetti messi in atto in termini di cantierabilità, in totale si tratta di ben 7 progetti tutti finanziati e cantierati oltre agli interventi di manutenzione ordinaria.

Obiettivo 4.

Sportello Unico sulle attività produttive – Peso 80%

Potenziamento dello Sportello Unico delle attività Produttive SUAP

Trattasi di un servizio dotato di personale appositamente istruito e che è riuscito ad evadere le pratiche presentate con conseguente incasso nella tesoreria comunale dei relativi importi. L'incasso nella tesoreria comunale è stato per la somma complessiva di euro 65.507,48 compreso il canone di locazione degli opifici della zona artigianale.

Obiettivo 5.

Visure Catastali – Peso 40%

Potenziamento del Servizio per le visure catastali.

Dotato di personale appositamente istruito direttamente da dipendenti dell'Agenzia del Territorio, sono state emesse n. 1375 visure catastali, per un introito di Euro 101,00.

In merito alle criticità riscontrate il Dirigente asserisce che nel periodo evidenziato nonostante le esigue risorse finanziarie, non sono stati riscontrati eventi di particolare criticità.

Sulla base di quanto esposto il Dirigente sul III settore Tecnico esprime comunque una percentuale di risultati raggiunti pari al 100% su tutti gli obiettivi assegnati

Si propone, analizzato quanto esposto e in merito ai risultati raggiunti si propone una valutazione complessiva di 98/100.

P.O. Geometra Calogero Zinna

La sua relazione descrive dettagliatamente le attività svolte nei servizi in gestione e precisamente per il periodo di vigenza della sua nomina - Decoro Urbano, Parco San Prospero, “Manutenzione delle strutture comunali, delle strade, del cimitero comunale, delle strutture sportive, delle strade interpoderali, del verde pubblico”, Tutela Ambientale, disinfestazione, derattizzazione, deblattizzazione, processionaria”, Impianti tecnologici e

varie, impianti informatici server sede centrale, telefonia fissa e mobile servizi in rete, hiperland; problematiche idriche fognarie rapporti con gli enti, autorizzazioni scavi fognari e idrici metano e vari, agibilità e uso piazze e vie transennatura, parco modulare, gestione personale EX RMI e personale L. 328, Responsabile della transazione digitale, digitalizzazione, gestione e cura dei defibrillatori.

Ottimo l'andamento della gestione complessiva della struttura per il periodo di riferimento, l'Ufficio oltre ad aver portato avanti tutte le iniziative poste dall'Amministrazione ne ha fatte proprio alcune delineando in modo incisivo come si è inteso procedere secondo quanto stabilito con il Sindaco e gli assessori al ramo con l'obiettivo di dare ai cittadini un punto di riferimento certo a garantire i servizi espletati dando visibilità sul territorio di ciò che è stato prodotto.

Gli obiettivi assegnati con la delibera di giunta n. 21 del 21.03.2022 sono:

Obiettivo 1.

- **Monitoraggio interventi di manutenzione del patrimonio immobiliare – Peso 40%**

Obiettivo 2.

- **Protezione civile Democrazia Partecipata – Peso 40%**

Attivazione permanente dell'elisuperficie.

Decespugliamento delle erbacce da tutti i suoli comunali e privati sino a KM. 1 dal perimetro urbano.

Aggiornamento del piano di Protezione Civile.

Relazione progetti Democrazia Partecipata e finanziamento GAL Etna

Obiettivo 3.

- **Transazione Digitale dell'Ente (RTD) - Peso 40%**

Art. 17 D.Lgs. 7.03.2005 n. 82 del Codice dell'amministrazione digitale

Sono stati effettuati interventi di manutenzione del verde pubblico, del cimitero comunale e di strutture comunali quali lavori di potatura alberi di Via Caduti in guerra, decespugliamento per vie e piazze, manutenzione del cimitero.

Sono stati eseguiti scavi vari e agibilità. L'Operato del titolare di P.O. ha riguardato anche l'attività di Digitalizzazione dell'Ente provvedendo alla messa in sicurezza del sistema informatico del Comune tramite acquisto di un firewall vps dando seguito all'attività già svolta in precedenza che aveva portato all'attivazione di un regolamento comunale approvato con Delibera di G.M. n. 3 del 24.01.2020, portando ad un n. di servizi digitalizzati pienamente interoperabili pari a 12.

Non è stata indicata nella relazione fornita la percentuale di risultato raggiunto.

Si propone in merito ai risultati raggiunti una valutazione complessiva di 92/100.

P.O. Dott. Saccullo Mariano Grazia

Il Dott. Saccullo Mariano Grazia è stato nominato responsabile del I settore ad interim “Amministrativo e servizi socio assistenziali” con determina sindacale n. 01 del 12.01.2022 per il periodo dal 01.01.2022 al 28.02.2022 e responsabile di posizione organizzativa del V settore Politiche familiari – Cultura – Solidarietà sociale per il periodo Marzo - Maggio 2022 con determina n. 11 del 02.03.2022 e poi diventato di nuovo IV settore e in vigenza fino a tutto il 2022 giusta determina n. 14 del 10.06.2022.

I servizi assegnati sono per il I settore, Ufficio Segreteria, Affari generali, Organi istituzionali; Ufficio Personale e Organizzazione; Ufficio Servizi demografici, stato civile, anagrafe, Elettorale e statistica; Ufficio Messo notificatore; Ufficio Organi istituzionali; Ufficio Protocollo Informatico, Albo pretorio, Archivi;

Per il IV/V settore i servizi assegnati sono Servizi sociali, scolastici, biblioteca e promozione culturale, Sport e tempo libero.

Gli obiettivi assegnati con la delibera di giunta n. 21 del 21.03.2022 sono per il I settore Affari generali i seguenti:**Obiettivo 1. Realizzazione del piano di formazione del personale peso%=70%**

- Piano di formazione del personale per l'anno 2022 da conseguirsi entro il 30.07.2022.

Obiettivo 2. Adeguamento al D. Lgs N. 150/2009 “Operazione Trasparenza” peso%=40%

- Completamento sul portale <http://www.comune.catenanuova.gov.it> della sezione “Operazione Trasparenza”, da conseguire entro il 30.06.2022.

Obiettivo 3. Servizio Polizia locale

- Ricognizione della segnaletica stradale e redazione del piano del fabbisogno in correlazione con il Piano Urbano del Traffico. Quotidiana gestione dei servizi di Polizia Locale da conseguirsi entro il 31.12.2022.

Il Dott. Saccullo, come da sua relazione, ha espletato con impegno la sua attività per garantire il funzionamento dell'ufficio e dei relativi servizi, considerato che gli obiettivi sono stati assegnati solo in data 21.03.2022.

Si propone in merito ai risultati raggiunti e in funzione del periodo di vigenza una valutazione complessiva di 90/100.

Gli obiettivi assegnati con la delibera di giunta n. 21 del 21.03.2022 sono per il V settore Politiche familiari – Cultura – Solidarietà sociale i seguenti:**Obiettivo 1. Progetti e gestione personale inserito nei progetti RMI - Peso 80%****Obiettivo 2. Attivazione di progetti di utilità collettività – Reddito di cittadinanza – Peso 100%**

Obiettivo 3. Assistenza alla popolazione in presenza di pandemia – Peso 100%

Assistenza economica/alimentare alla popolazione in stato di bisogno.

In merito all' Obiettivo 1, lo stesso è stato pienamente conseguito applicando le norme per il normale ed effettivo utilizzo del personale RMI nei vari settori, avviando i cantieri di servizio monitorando le giornate di attività lavorativa i congedi e le assenze per malattia. Nel Comune di Catenanuova risultano n. 33 beneficiari dell'ex RMI.

In merito all'Obbiettivo n. 2 è stato ampliato il numero dei PUC da n. 9 a n. 11, i soggetti beneficiari di reddito di cittadinanza hanno svolto la loro attività con l'ottimizzazione dei servizi comunali di riferimento.

In merito all'Obbiettivo n. 3 è stata garantita l'assistenza economica alimentare alla popolazione, in stato di bisogno, alla quale sono state assicurate le condizioni minime di vivibilità.

Si propone in merito ai risultati raggiunti e in funzione del raggiungimento degli obbiettivi dichiarati dal responsabile di P.O., una valutazione complessiva di 98/100.

P.O. Dott. ssa Tracà Santa Maria

La Dott.ssa **Tracà Santa Maria** è stata nominata responsabile posizione organizzativa I settore "Affari Generali - Amministrativo" con Determina n. 8 del 02/03/2022 e n. 13 del 10.06.2022 sino al mandato del Sindaco. Va precisato che con Determina di Giunta n. 9 del 21.02.2022 il servizio Polizia Locale viene inglobato nel primo settore.

Gli obiettivi assegnati con la delibera di giunta n. 21 del 21.03.2022 sono per il I settore Affari generali i seguenti:**Obiettivo 1. Realizzazione del piano di formazione del personale peso%=70%**

- Piano di formazione del personale per l'anno 2022 da conseguirsi entro il 30.07.2022.

Obiettivo 2. Adeguamento al D. Lgs N. 150/2009 "Operazione Trasparenza" peso%=40%

- Completamento sul portale <http://www.comune.catenanuova.gov.it> della sezione "Operazione Trasparenza", da conseguire entro il 30.06.2022.

Obiettivo 3. Servizio Polizia locale

- Ricognizione della segnaletica stradale e redazione del piano del fabbisogno in correlazione con il Piano Urbano del Traffico. Quotidiana gestione dei servizi di Polizia Locale da conseguirsi entro il 31.12.2022.

Il personale assegnato al settore è il seguente:

- n. 3 Dipendenti categoria C4 T.I.
- n. 1 Dipendente categoria C5 T.I.
- n. 1 Dipendente categoria B1 T.I.
- n. 1 Dipendente categoria C1 T.I.

- n. 2 DIPENDENTI CATEGORIA C2 T.I.
- n. 1 Dipendente categoria B5 T.I.
- N. 3 DIPENDENTI CATEGORIA B4 T.I.
- N. 1 DIPENDENTE CATEGORIA C6 T.I.
- N. 2 DIPENDENTE CATEGORIA C1 T.I.

Con riferimento al primo obbiettivo la carenza di risorse finanziarie e di un congruo lasso di tempo ha portato notevole fatica a realizzare qualsiasi piano di formazione del personale.

In merito all'obbiettivo 2 il titolare di P.O. evidenzia che per legge gli atti devono essere pubblicati entro sette giorni e le delibere immediatamente esecutive entro tre, pertanto l'Ufficio gestisce quotidianamente l'Albo pretorio e il sito istituzionale con la pubblicazione degli atti dell'Ente.

In merito all'obbiettivo 3 l'assegnazione di tale Ufficio di Polizia Locale, è stata oggetto di contestazione da parte del titolare di P.O. e pertanto con delibera n. 46 del 10.06.2022 la Polizia Locale è stata inserita nello staff del Sindaco.

Tuttavia fino alla suddetta data sono state comunque firmati e adottati gli atti a valenza esterna di Polizia Locale. Sono stati affidate le procedure per la fornitura del vestiario e accessori per gli agenti.

Il personale assegnato al settore come visto è di 15 dipendenti, sono state adottate come si evince da relazione, 27 Determine di Polizia Locale e n. 184 Determine di settore. Sono state effettuate n. 1531 pubblicazioni sul sito istituzionale. E' stato gestito anche l'Ufficio Contenzioso, notifiche contratti e protocollo aperto tutti i giorni e i Servizi demografici, Elettorale, Stato civile e Statistica.

Il settore è stato oggetto di valutazione positiva dall'ente certificatore RINA.

Dalla relazione emerge il raggiungimento degli obbiettivi richiesti.

Si propone in merito ai risultati raggiunti e in funzione del periodo di vigenza una valutazione complessiva di 95/100.

P.O. Ispettore Cirino Maucieri

L'Ispettore **Cirino Maucieri** è stato nominato responsabile posizione organizzativa V settore "Polizia Locale" con Determina n. 21 del 30.06.2022 e n. 23 del 04.07.2022 sino al mandato del Sindaco.

Dalla relazione si evince la dotazione di risorse umane pari a n. 3 Agenti e la dotazione di risorse strumentali. La Polizia locale come asserito dal Titolare di P.O. persegue gli obbiettivi previsti dalla Legge e dal regolamento di P.M. L'attività svolta si distingue per la presenza costante sul territorio durante il giorno e per le attività particolari e/o manifestazioni. Manca una programmazione iniziale, che tenga conto effettivamente in base alle risorse assegnate degli obbiettivi da realizzare.

Dalla relazione emerge una chiara difficoltà al raggiungimento degli obbiettivi assegnati dovuti alla carenza di risorse finanziarie e di una strategia gestionale.

Si propone in merito a quanto relazionato e in funzione del periodo di vigenza una valutazione complessiva di 90/100 legata più che altro allo svolgimento dell'ordinaria attività prevista per la Polizia Locale.

In relazione alle premesse sopra citate, la proposta di valutazione di risultato per l'attività svolta nel corso dell'anno 2022 assume efficacia in subordine all'espressa accettazione da parte di:

- Nucleo di Valutazione in forma associata tra i Comuni di Regalbuto, Centuripe e Catenanuova tramite accettazione espressa mediante verbale di seduta;
- Giunta Municipale del Comune di Catenanuova tramite accettazione espressa mediante delibera di Giunta Municipale;
- Conferenza dei Titolari di Posizione Organizzativa del Comune di Catenanuova tramite accettazione espressa mediante verbale di seduta;

Fatto, letto, confermato e sottoscritto.

Catenanuova 19 dicembre 2023

Dott. Giuseppe Sarra Minichello
Avv. Giuseppe Massimo Cantarero
Dott.ssa Maria Rita Cusmano

Comune di Catenanuova (EN) Prot. N.0000444 del 10-01-2024 partenza